



**УПРАВЛЕНИЕ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
И РЫНОЧНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

**П Р И К А З**

10.04.2018

№ 43

г. Барнаул

┌  
О внесении изменений в некоторые  
приказы управления Алтайского края  
по развитию предпринимательства и  
рыночной инфраструктуры  
└

Приказываю:

1. Внести изменения в приказ управления от 01.10.2012 № 110 «Об утверждении Положения о награждении наградами управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры» (в редакции от 15.12.2014 № 147; от 01.02.2017 № 4; от 09.03.2017 № 17):

В Положении о награждении наградами управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры, утвержденном вышеназванным приказом:

абзац второй пункта 1 дополнить словами «, которая является ведомственной наградой управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры»;

абзац первый пункта 3 изложить в новой редакции:

«Почетной грамотой награждаются члены (работники) коммерческих, общественных и иных организаций (объединений организаций), индивидуальные предприниматели (их работники), представители органов местного самоуправления, трудовые коллективы организаций, государственные гражданские служащие, внесшие своей деятельностью весомый вклад в функционирование и развитие сектора предпринимательства и (или) сферы потребительского рынка Алтайского края в целом и (или) конкретного муниципального образования в частности.»;

нумерацию пунктов 9 – 22 изменить на нумерацию пунктов 8 – 21 соответственно;

по тексту Положения и в приложениях 1, 3 к Положению после слова «отчество» в соответствующем падеже дополнить словом «(при наличии)»;

дополнить Положение разделом следующего содержания:

**«Порядок награждения Почетной грамотой  
за многолетний добросовестный труд**

22. Почетной грамотой за многолетний добросовестный труд награждаются работники коммерческих, общественных и иных организаций, индивидуальные предприниматели (их работники), представители органов местного самоуправления, государственные гражданские служащие за отличия в труде.

23. Документы для награждения Почетной грамотой за многолетний добросовестный труд представляются в Управление не позднее, чем за 40 календарных дней до дня предполагаемого награждения.

Повторное награждение лиц, награжденных Почетной грамотой за многолетний добросовестный труд, не производится.

24. Требования к кандидату на награждение Почетной грамотой за многолетний добросовестный труд (далее - кандидат):

наличие у кандидата стажа работы (службы) продолжительностью не менее 25 лет, в том числе на данном предприятии (в учреждении, органе, организации, у индивидуального предпринимателя/индивидуальным предпринимателем) не менее 5 лет;

наличие у кандидата государственных наград Российской Федерации; и (или) наград Алтайского края; и (или) Почетной грамоты Управления за иные заслуги; и (или) наград муниципальных районов и (или) городских округов Алтайского края за многолетний добросовестный труд;

отсутствие у кандидата неснятого дисциплинарного взыскания.

25. Для награждения Почетной грамотой в Управление представляются следующие документы:

ходатайство на имя начальника Управления от органа местного самоуправления, на территории которого расположена организация или индивидуальный предприниматель, или заместителя начальника Управления в соответствующей сфере деятельности с указанием мотивов награждения, фамилии, имени, отчества (при наличии) и занимаемой должности представляемого к награждению лица;

наградной лист установленного образца (приложение 1), содержащий биографические сведения о лице, представленном к награждению, и описание его трудовых достижений;

копии документов, подтверждающих наличие у кандидата иных наград;

письменное согласие кандидата на обработку его персональных данных, содержащихся в представляемых документах.

26. Основанием для отказа в награждении Почетной грамотой является несоответствие кандидата требованиям, указанным в пунктах 22-24 настоящего Положения.

27. При отсутствии оснований, указанных в пункте 26 настоящего Положения, принимается решение о награждении Почетной грамотой.

При наличии оснований, указанных в пункте 26 настоящего Положения, принимается решение об отказе в награждении Почетной грамотой.

28. Решение о награждении Почетной грамотой принимает наградная комиссия Управления.

В случае принятия наградной комиссией Управления решения о награждении Почетной грамотой издается соответствующий приказ Управления, подписываемый начальником Управления.

В случае принятия наградной комиссией Управления решения об отказе в награждении документы для награждения в течение пятнадцати календарных дней возвращаются в организацию (орган, лицу), представившей ходатайство, с указанием принятого решения и основания его принятия.

29. Наградная комиссия Управления состоит из председателя, секретаря и пяти членов. Персональный состав утверждается приказом Управления.

Заседания наградной комиссии Управления проводит председатель. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Решения наградной комиссии Управления оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.»;

пункт 4 приложения 1 к Положению «Наградной лист» изложить в следующей редакции:

«4. Какими наградами награжден и даты награждения; какими поощрениями поощрен и даты поощрения \_\_\_\_\_».

2. Внести изменения в приказ управления от 04.02.2015 № 9 «Об утверждении Методики проведения конкурса» (в редакции от 07.12.2016 № 156):

в преамбуле приказа слова «указом Губернатора Алтайского края от 17.12.2013 № 68 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Алтайского края» заменить словами «указом Губернатора Алтайского края от 08.02.2018 № 18 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Алтайского края»;

в Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Алтайского края, установленной в управлении Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры, утвержденной вышеназванным приказом:

в пункте 1 слова «указом Губернатора Алтайского края от 17.12.2013 № 68 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Алтайского края» заменить словами «указом Губернатора Алтайского края от 08.02.2018 № 18 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Алтайского края»;

подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) на официальных сайтах Алтайского края, Управления, государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующую информацию о конкурсе: наименование вакантной должности гражданской службы, квалификационные требования для замещения этой должности, условия прохождения гражданской службы, место и время приема документов, подлежащих представлению кандидатами в соответствии с пунктами 7 и 8 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения, другие информационные материалы. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информацию о конкурсе общий отдел Управления может также опубликовать в периодическом печатном издании;»;

подпункт 2 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«2) организует прием документов кандидатов в соответствии с нормами пункта 8.1 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112;»;

подпункт 4 пункта 5 признать утратившим силу;

подпункты 5-9 пункта 5 считать соответственно подпунктами 4-8;

в абзаце втором пункта 6 слова «к вакантной» заменить словами «для замещения вакантной»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается начальником Управления и оформляется приказом Управления после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе, а в случае оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срок проведения второго этапа конкурса определяется начальником Управления.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется Управлением о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме. В случае если гражданин представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с исполь-

зованием государственной информационной системы в области государственной службы.

Претендент на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Общий отдел Управления не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса размещает на официальном сайте Алтайского края, Управления, государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о дате, месте и времени его проведения, список кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.»;

в пункте 13 слова «к вакантной» заменить словами «для замещения вакантной»;

пункт 17 дополнить предложением: «Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальных сайтах Алтайского края, Управления и указанной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»»;

в конкурсном бюллетене, утвержденном вышеназванным приказом, строку «(фамилия, имя, отчество кандидата)» изложить в новой редакции:

«(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)».

3. Внести изменения в приказ управления от 01.02.2017 № 5 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»:

в составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры, утвержденном вышеназванным приказом:

указать новую должность члена комиссии:

Ретивых Инга Викторовна	заместитель заведующего кафедрой государственного и муниципального управления Алтайского филиала ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ» (по согласованию);
-------------------------	---

в Положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры, утвержденном вышеназванным приказом:

пункт 4 дополнить словами «, за исключением начальника Управления и заместителей начальника Управления.»;

абзац первый подпункта «а» пункта 9 изложить в следующей редакции:

«представление начальником Управления в соответствии с подпунктом «г» пункта 20 Положения о проверке соблюдения в органах исполнительной власти Алтайского края требований, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, связанных с государственной гражданской службой Алтайского края, утвержденного постановлением Правительства Алтайского края от 11.10.2017 № 364 «О некоторых вопросах обеспечения противодействия коррупции в Алтайском крае», материалов проверки, свидетельствующих:»;

дополнить Положение пунктом 15.1 следующего содержания:

«15.1. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 11, 13 и 14 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 9 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 9 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 25, 29, 31 настоящего Положения.»;

подпункт «а» пункта 23 изложить в следующей редакции:

«а) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 Положения о проверке соблюдения в органах исполнительной власти Алтайского края требований, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, связанных с государственной гражданской службой Алтайского края, утвержденного постановлением Правительства Алтайского края от 11.10.2017 № 364 «О некоторых вопросах

обеспечения противодействия коррупции в Алтайском крае», являются достоверными и полными;».

Начальник управления



Е.В. Дешевых