



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

« 6 » апреля 2018 г.

№ 61 - ОД

г. Барнаул

Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель управляющего делами,
начальник отдела
организационно-планового обеспечения

 Е.Н. Кочергов

УТВЕРЖДЕН
приказом управления делами
Губернатора и Правительства
Алтайского края

от 06.04.2018 № 61 - ОД

ПОРЯДОК

сообщения государственными гражданскими служащими управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения государственными гражданскими служащими управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края (далее – «управление делами») о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящий Порядок не распространяется на управляющего делами Губернатора и Правительства Алтайского края (далее – «управляющий делами») и его заместителей.

3. Государственный гражданский служащий управления делами (далее – «гражданский служащий») обязан сообщить управляющему делами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – «уведомление»), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляется гражданским служащим в отдел организационно-планового обеспечения управления делами. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у гражданского служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

5. При нахождении гражданского служащего в служебной командировке, при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан уведомить об этом управляющего делами с помощью доступных средств связи, а по прибытии к месту прохождения государственной гражданской службы - оформить соответствующее уведомление.

6. Должностное лицо отдела организационно-планового обеспечения управления делами, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений, регистрирует уведомление в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к кон-

фликту интересов (далее – «журнал регистрации»), согласно приложению 2 к настоящему Порядку и представляет управляющему делами для ознакомления не позднее одного рабочего дня со дня поступления уведомления.

7. По просьбе лица, представившего уведомление, копия уведомления с отметкой о регистрации выдается ему под роспись в журнале регистрации или направляется по почте заказным письмом.

8. Рассмотрение уведомлений, представленных гражданскими служащими, осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Алтайского края от 11.10.2017 № 364 «О некоторых вопросах обеспечения противодействия коррупции в Алтайском крае».

Приложение 1
к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Управляющему делами Губернатора и
Правительства Алтайского края

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (замещаемая должность)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« _____ » 20 _____ г. _____

(подпись лица)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Журнал
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Регистрационный номер	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность, подавшего уведомление	Ф.И.О. и подпись регистрирующего	Сведения о принятом решении	Отметка о получении копии уведомления