



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

07.08. 2017 г.

№ 1024

г. Барнаул

О создании Совета по качеству образования
Алтайского края

С целью развития региональной системы оценки качества общего образования,

приказываю:

1. Утвердить:
состав Совета по качеству образования Алтайского края;
положение о Совете по качеству образования Алтайского края.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра, начальника отдела управления качеством образования Бутенко О.Н.

Министр

А.А. Жидких

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образова-
ния и науки Алтайского края
от 07.08.2017 № 1024

Состав Совета по качеству образования Алтайского края

- | | |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Жидких
Александр Анатольевич | - министр образования и науки Алтайского края, председатель Совета; |
| Бутенко
Ольга Николаевна | - заместитель министра, начальник отдела управления качеством образования Министерства образования и науки Алтайского края, заместитель председателя Совета; |
| Кунгурова Ольга
Фридриховна | - начальник сектора качества отдела анализа и мониторинга КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования», секретарь Совета; |
| Члены Совета:
Андреева
Елена Викторовна | - начальник МКУ «Управление образования Администрации города Бийска»; |
| Багина
Лариса Валерьевна | - начальник отдела специального образования, опеки и попечительства; |
| Дроздова
Ирина Николаевна | - начальник отдела общего образования Министерства образования и науки Алтайского края; |
| Загайнов
Александр Викторович | - директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 126» г. Барнаула, председатель Ассоциации «Лучшие школы Алтая»; |
| Кисельников Игорь
Васильевич | - доцент кафедры алгебры и методики обучения математике ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет», член Федерального Учебно-методического объединения высшего образования по направлению «Педагог полного общего образования»; |
| Кольченко
Светлана Александровна | - главный специалист отдела управления качеством образования Министерства образования и науки Алтайского края, секретарь Совета; |

- Костенко
Максим Александрович - ректор КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования»;
- Лазаренко
Ирина Рудольфовна - ректор ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет», д.п.н;
- Левшина
Елена Юрьевна - председатель комитета Администрации Ново-чихинского района по образованию, председатель Рубцовского образовательного округа;
- Мокрецова
Людмила Алексеевна - ректор ФГБОУ ВО «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет им. В.Н. Шукшина»;
- Овечкин
Борис Петрович - директор КГБУ «Алтайский краевой информационно-аналитический центр»;
- Петунина
Елена Владимировна - начальник отдела мониторинга образования КГБУ «Алтайский краевой информационно-аналитический центр»;
- Полосина
Наталья Владиславовна - председатель комитета по образованию города Барнаула, председатель Барнаульского образовательного округа;
- Романенко
Светлана Александровна - руководитель отделения по учебной работе краевого учебно-методического объединения в системе общего образования, заместитель директора по учебно-воспитательной работе КГБОУ «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат»;
- Соловьева Елена
Евгеньевна - начальник сектора аттестации педагогических работников Министерства образования и науки Алтайского края;
- Сорокина
Ольга Владимировна - начальник отдела государственного контроля и надзора в сфере образования Министерства образования и науки Алтайского края;
- Филиппова
Екатерина Иогановна - проректор КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования»;

Филиппова
Ирина Олеговна

- заместитель руководителя отделения по русскому языку и литературе краевого учебно-методического объединения в системе общего образования, учитель русского языка и литературы, заместитель директора по методической работе МБОУ «СОШ № 59» г. Барнаула;

Шиховцов
Павел Дмитриевич

- председатель комитета по образованию Администрации Завьяловского района;

Янголова
Наталья Геннадьевна

- заместитель начальника отдела управления качеством образования Министерства образования и науки Алтайского края.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образова-
ния и науки Алтайского края
от 07.08.2017 № 1024

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по качеству образования Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, функции, структуру, организацию работы и полномочия Совета по качеству образования Алтайского края (далее – «Совет»).

1.2. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом и осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

1.3. Основными принципами деятельности Совета являются: коллегиальность, компетентность, объективность, системность, открытость.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Алтайского края (далее – «Минобрнауки Алтайского края»), настоящим Положением:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Законом Алтайского края «Об образовании в Алтайском крае» от 04.09.2013 № 56-ЗС;

Постановление Администрации Алтайского края от 20.12.2013 № 670 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае» на 2014-2020 годы»;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Алтайского края, регламентирующие вопросы управления и оценки качества образования.

2. Цели, задачи и функции Совета

2.1. Совет создан с целью регулирования работ по внедрению и совершенствованию системы управления и оценки качества общего образования в Алтайском крае, деятельности образовательных организаций, направленной на реализацию национальной политики в области качества образования.

2.2. Для достижения цели Совет решает следующие задачи:

регулирование работ по созданию единой, согласованной и эффективной системы оценки качества общего образования;

формирование предложений по развитию региональной политики в области управления и оценки качества общего образования;

оценка результативности и эффективности функционирования системы управления и оценки качества образования;

информационное сопровождение функционирования системы управления и оценки качества общего образования.

2.3. Совет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

организационная (перспективное и текущее планирование работы Совета; регулирование деятельности субъектов регионального и муниципального уровней по вопросам управления и оценки качества общего образования, использования результатов оценочных процедур);

научно-практическая (формирование предложений по организации, развитию и совершенствованию системы оценки качества общего образования, проведению региональных исследований качества образования, применению форм и методов оценки и управления качеством образования на краевом уровне; рассмотрение и согласование протоколом Совета показателей для оценки качества общего образования края; формирование предложений по рассмотрению вопросов оценки качества образования на научно-практических конференциях различного уровня).

аналитическая (рассмотрение результатов анализа состояния, результативности и эффективности функционирования системы управления и оценки качества общего образования, независимых оценочных процедур качества предметного образования обучающихся всех уровней и исследования компетенций учителей; определение факторов, влияющих на качество образования в общеобразовательных организациях; своевременное выявление изменений качества предметного образования обучающихся и компетенций учителей; выделение проблем, требующих решения; выработка предложений по обобщению опыта работы образовательных организаций и муниципальных органов управления образованием в области управления и оценки качества образования);

информационная (взаимодействие со средствами массовой информации по освещению достижений и проблем управления и оценки качества общего образования; доведение до сведения субъектов информации о новых направлениях в области качества общего образования; обеспечение распростране-

ния результатов, опыта работы субъектов регионального и муниципального уровней по управлению и оценки качеством общего образования).

3. Права, обязанности и ответственность

3.1. Совет для осуществления поставленной цели и решения задач вправе:

определять приоритетные направления своей деятельности;
рассматривать на заседаниях вопросы в рамках своих полномочий;
приглашать и заслушивать представителей образовательных организаций, муниципальных органов управления образованием по вопросам качества общего образования;

создавать рабочие группы по основным направлениям своей деятельности и утверждать их составы;

принимать участие в конференциях, совещаниях различного уровня по вопросам управления и оценки качества образования;

информировать Общественный Совет по развитию образования в Алтайском крае о результатах оценки качества общего образования края.

3.2. Права и обязанности председателя Совета.

3.2.1. Вправе:

распределять обязанности и поручения между членами Совета;

поддерживать контакты с органами государственно-общественного управления по вопросам деятельности Совета;

принимать решения о проведении внепланового заседания, а также заочного (дистанционного) заседания Совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

вносить предложения по обновлению состава Совета;

пользоваться правами члена Совета наравне с другими членами;

осуществлять иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

3.2.2. Обязанности:

обеспечить работу Совета в соответствии с годовым планом работы;

утверждать повестку заседаний Совета и проводить его заседания;

осуществлять общий контроль за исполнением решений заседаний;

подписывать протоколы заседаний Совета и иные документы, подготовленные Советом.

3.3. Права и обязанности заместителя председателя Совета.

3.3.1. Вправе:

возглавлять заседание Совета в случае отсутствия председателя Совета;

участвовать в подготовке планов работы Совета, формировании состава приглашаемых на заседание Совета;

пользоваться правами члена Совета наравне с другими членами;

контролировать деятельность созданных Советом рабочих/творческих групп;

вносить предложения по обновлению состава Совета;

осуществлять иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

3.3.2. Обязан:

организовывать работу и составлять план мероприятий Совета;
готовить и согласовывать с председателем Совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседании;
принимать участие в подготовке заседания Совета.

3.4. Права и обязанности членов Совета.

3.4.1. Вправе:

вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Совета, по повестке дня;

участвовать в подготовке материалов к заседанию Совета, выступать с докладами, высказывать особое мнение и вносить его в итоговые документы;

получать информацию, знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Совета, на стадии их подготовки;

вносить свои предложения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Совета;

осуществлять иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

3.4.2. Обязаны:

информировать сотрудников подразделений Минобрнауки Алтайского края о принятых на Совете решениях;

участвовать на заседаниях Совета;

информировать секретаря Совета о причинах отсутствия на заседании.

3.5. Права и обязанности секретаря Совета.

3.5.1. Вправе:

пользоваться правами члена Совета наравне с другими членами;

осуществлять иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

3.5.2. Обязан:

формировать повестку заседаний совета, осуществлять сбор информации по рассматриваемым на заседаниях вопросам;

уведомлять членов Совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания не позднее, чем за три рабочих дня до заседания;

информировать членов Совета об основных мероприятиях работы Совета;

обеспечивать организационно-техническое сопровождение заседаний Совета;

оформлять и рассылать членам Совета протоколы заседаний и иные документы, материалы;

обеспечивать направление всем членам Совета необходимых материалов и собирать их мнения путем опроса в случае проведения дистанционного заседания Совета;

информировать муниципальные органы управления образованием, краевые государственные образовательные организации о принятых на Совете решениях;

передавать дела Совета вновь назначенному секретарю в течение 15

рабочих дней на основании акта передачи;
обеспечивать сохранность материалов Совета.

4. Состав, структура и организация работы Совета

4.1. Совет создается, реорганизуется и упраздняется приказом Минобрнауки Алтайского края.

4.2. В своей деятельности Совет подотчетен Минобрнауки Алтайского края, осуществляет деятельность в соответствии с утвержденным годовым планом работы.

4.3. Совет формируется из представителей структурных подразделений Минобрнауки Алтайского края, КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования», КГБУ «Алтайский краевой информационно-аналитический центр», Ассоциации «Лучшие школы Алтая», краевых учебно-методических объединений, высших и профессиональных образовательных организаций, ведущих подготовку по направлениям педагогической деятельности, председателей муниципальных органов управления образованием.

4.5. Минимальное количество членов Совета составляет 15 человек.

4.6. Совет формируется в составе: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета, члены Совета.

4.7. К участию в заседаниях могут привлекаться специалисты органов исполнительной власти, а также государственно-общественного управления, заинтересованные в решении рассматриваемых на заседании Совета вопросов.

4.8. Совет возглавляет председатель. В его отсутствие руководство Советом осуществляет заместитель председателя. Для обеспечения документационной и организационной деятельности Совета назначается секретарь Совета.

4.9. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в квартал. Решение о проведении внепланового заседания Совета принимается председателем Совета.

4.10. Заседание Совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей его списочного состава.

4.11. Решения Совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за каждое из них проголосовало более 50 процентов участвующих, и они отражены в протоколе заседания. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета.

4.12. Решение Совета вступает в силу после утверждения протокола заседания председателем Совета, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Совета. Решение в течение 5 дней доводится до всех заинтересованных лиц.

5. Взаимодействие с организациями

5.1. По вопросам оценки качества общего образования Совет взаимодействует с:

структурными подразделениями Минобразования Алтайского края;
муниципальными органами управления образованием;
КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования»;
КГБУ «Алтайский краевой информационно-аналитический центр»;
Общественным советом по развитию образования в Алтайском крае;
Ассоциацией «Лучшие школы Алтая»;
высшими и профессиональными образовательными организациями, ведущими подготовку по направлениям педагогической деятельности, краевыми учебно-методическими объединениями.

5.2. Совет запрашивает аналитическую информацию о результатах оценочных процедур от КГБУ «Алтайский краевой информационно-аналитический центр», КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования», предметных комиссий, Общественного совета по развитию образования в Алтайском крае.

5.3. Совет направляет результаты оценочных процедур для организации работы в КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования», краевые учебно-методические объединения, муниципальные органы управления образованием, краевые государственные общеобразовательные организации, отдел государственного контроля и надзора в сфере образования, высшие и профессиональные образовательные организации, ведущие подготовку по направлениям педагогической деятельности.

6 Делопроизводство Совета

6.1. Заседания Совета оформляются протоколами.

6.2. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с годовым планом работы.

6.2. Документация Совета хранится у секретаря. Срок хранения составляет 5 лет.