



УПРАВЛЕНИЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ВНЕШНИМ СВЯЗЯМ,  
ТУРИЗМУ И КУРОРТНОМУ ДЕЛУ

**П Р И К А З**

10.04.2017

г. Барнаул

№ Пр-41

Об утверждении Положения об Апелляционной комиссии по аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи

В соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 29 апреля 2015 года № 1340 «Об утверждении порядка аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи», а также в целях совершенствования системы государственного управления приказываю:

1. Утвердить Положение об Апелляционной комиссии по аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи.

2. Утвердить Состав Апелляционной комиссии по аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи.

3. Признать утратившими силу приказы управления Алтайского края по туризму, курортному делу, межрегиональным и международным отношениям:

от 20.11.2015 № Пр-91 «Об утверждении Положения об Апелляционной комиссии по вопросам апелляций от организаций, претендующих на проведение работ по классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи»;

от 24.05.2016 № Пр-48 «О внесении изменений в приказ управления Алтайского края по туризму, курортному делу, межрегиональным и международным отношениям от 20.11.2015 № Пр-91».

4. Отделу финансового и информационного обеспечения деятельности обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте управления.

5. Отделу правового, кадрового и организационного обеспечения направить настоящий приказ в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю и прокуратуру Алтайского края.

6. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Ю.В. Захаров

УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления Алтайского  
края по внешним связям, туризму и  
курортному делу

от 10.04.2017 № Пр-41

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Апелляционной комиссии по аккредитации организаций,  
осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии,  
включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы,  
пляжи

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав и функции Апелляционной комиссии по аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи (далее – «Апелляционная комиссия»), а также организацию и обеспечение ее деятельности.

2. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения жалоб заявителей (далее – «Жалоба») при возникновении спорных вопросов в процессе аккредитации.

3. Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, административным регламентом предоставления государственной услуги по аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, утвержденным приказом управления Алтайского края по внешним связям, туризму и курортному делу (далее – «Регламент»), и настоящим Положением.

### II. Функции апелляционной комиссии

4. Апелляционная комиссия осуществляет следующие функции:  
рассматривает поступившие при возникновении спорных вопросов в процессе аккредитации жалобы заявителей;

принимает коллегиальное решение об удовлетворении требований заявителя, изложенных в жалобе, или об отказе в удовлетворении жалобы заявителя.

### III. Состав и полномочия членов апелляционной комиссии

5. В состав апелляционной комиссии входят председатель апелляционной Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии.

6. Председатель апелляционной комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью апелляционной комиссии;

назначает дату проведения заседаний апелляционной комиссии;

подписывает протоколы заседаний апелляционной комиссии.

7. В отсутствие председателя апелляционной Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя апелляционной комиссии.

8. Секретарь апелляционной комиссии:

осуществляет подготовку заседаний апелляционной комиссии, формирует проекты повесток заседаний апелляционной комиссии;

организует ведение документации апелляционной комиссии, уведомляет участников апелляционной комиссии о дате, месте и времени проведения заседания апелляционной комиссии, знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании апелляционной комиссии;

9. Члены апелляционной комиссии могут вносить предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях апелляционной комиссии, знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности апелляционной комиссии

10. Члены апелляционной комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

#### **IV. Организация и обеспечение деятельности апелляционной комиссии**

11. Формой работы апелляционной комиссии является заседание.

12. Основанием для проведения заседания апелляционной комиссии является Жалоба, поступившая при возникновении спорных вопросов в процессе предоставления государственной услуги в порядке, установленном Регламентом.

13. Регистрация жалобы заявителя осуществляется в день ее поступления. Председатель апелляционной комиссии при поступлении жалобы заявителя назначает дату заседания апелляционной комиссии. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

14. Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов апелляционной комиссии, имеющих право голоса.

15. На заседании апелляционной комиссии вправе присутствовать заявитель, уполномоченный представитель (представители) заявителя.

16. Решение апелляционной комиссии принимается путем открытого голосования и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов апелляционной комиссии. При равном

количестве голосов голос председателя является решающим. Секретарь апелляционной комиссии в принятии решения не участвует.

17. В протоколе заседания апелляционной комиссии указываются:  
дата, место и время заседания апелляционной комиссии;  
сведения о лицах, присутствовавших на заседании апелляционной комиссии (членах апелляционной комиссии, уполномоченных представителях заявителя);  
повестка заседания апелляционной комиссии;  
принятое апелляционной комиссией решение.

18. Член апелляционной комиссии, не согласный с принятым апелляционной комиссией решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу. Информация о наличии особого мнения члена апелляционной комиссии отражается в протоколе заседания апелляционной комиссии.

19. Протоколы заседаний апелляционной комиссии, обращения заявителей подлежат хранению в управлении Алтайского края по внешним связям, туризму и курортному делу.

20. При несогласии с решением апелляционной комиссии оно может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Организационно-техническое обеспечение деятельности аттестационной комиссии осуществляется отделом развития туризма управления Алтайского края по внешним связям, туризму и курортному делу.

УТВЕРЖДЕН  
приказом управления Алтайского  
края по внешним связям, туризму и  
курортному делу

от 10.04.2017 № Пр-41

### СОСТАВ

Апелляционной комиссии по аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи

- |                 |   |  |
|-----------------|---|--|
| Захаров Ю.В.    | - | начальник управления Алтайского края по внешним связям, туризму и курортному делу, председатель комиссии;  |
| Станевич О.Н.   | - | начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения управления Алтайского края по внешним связям, туризму и курортному делу, заместитель председателя комиссии; |
| Линкина Е.С.    | - | главный специалист отдела развития туризма управления Алтайского края по внешним связям, туризму и курортному делу, секретарь комиссии;  |
| Члены комиссии: |   |  |
| Гордеева Н.В.   | - | вице-президент Алтайской региональной ассоциации туризма», директор ООО «Алтайтурист» (по согласованию);   |
| Малышева Т.Н.   | - | президент Ассоциации «Алтайское гостеприимство» (по согласованию);   |
| Сафронова В.А.  | - | главный специалист отдела правового, кадрового и организационного обеспечения управления Алтайского края по внешним связям, туризму и курортному делу;                           |
| Яговец В.С.     | - | доцент кафедры социально-культурного сервиса и туризма ФГБОУ ВО «Алтайский государственный институт культуры» (по согласованию).   |