



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

16.03.2017

№ 8-н

г. Барнаул

Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора по предоставлению из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Алтайского края субсидий на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах

В соответствии с пунктом 2 постановления Администрации края от 19.11.2016 № 389 «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета средств на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора по предоставлению из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Алтайского края субсидий на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru)».

Заместитель Председателя
Правительства Алтайского края,
министр финансов Алтайского края



В.Г. Притупов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
финансов Алтайского края
от «16» марта 2017 года № 8-н

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора по предоставлению из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Алтайского края субсидий на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора по предоставлению из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Алтайского края субсидий на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах (далее – Конкурсная комиссия) является коллегиальным органом, образованным при Министерстве финансов Алтайского края (далее – Министерство) для проведения конкурсных отборов проектов, направленных на развитие общественной инфраструктуры муниципальных образований Алтайского края (далее – конкурсный отбор), подготовленных:

муниципальными районами Алтайского края и сельскими поселениями, входящими в состав муниципальных районов Алтайского края (далее – муниципальные районы, поселения), для получения субсидий на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах на территории муниципальных районов Алтайского края (далее – проекты поселений, субсидии на проекты поселений);

городскими округами Алтайского края (далее – городские округа) для получения субсидий на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах на территории сельских населенных пунктов городских округов Алтайского края (далее – проекты городских округов, субсидии на проекты городских округов).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Алтайского края, законами Алтайского края и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Конкурсной комиссии

2.1. Основной задачей Конкурсной комиссии является проведение конкурсных отборов по предоставлению субсидий на проекты поселений

и субсидий на проекты городских округов.

2.2. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:
рассмотрение, оценка проектов поселений и городских округов в соответствии с балльной шкалой, утвержденной Министерством;
формирование рейтинга проектов в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов;
определение проектов поселений и городских округов-победителей конкурсного отбора.

3. Права Конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия вправе:

запрашивать у исполнительных органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Алтайского края, иных органов и организаций необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию;

взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Алтайского края, иными органами и организациями по вопросам, входящим в компетенцию Конкурсной комиссии;

привлекать экспертов для проведения специализированной экспертизы по вопросам, выносимым на рассмотрение Конкурсной комиссии.

4. Полномочия лиц, входящих в состав Конкурсной комиссии

4.1. В состав Конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Конкурсной комиссии.

4.2. Председатель Конкурсной комиссии:

руководит деятельностью Конкурсной комиссии, проводит заседания Конкурсной комиссии, распределяет обязанности между лицами, входящими в состав Конкурсной комиссии, дает им поручения;

организует работу по подготовке отчета о деятельности Конкурсной комиссии;

определяет место, время заседания Конкурсной комиссии и утверждает повестку дня заседания Конкурсной комиссии.

4.3. Заместитель председателя Конкурсной комиссии:

по поручению председателя Конкурсной комиссии выполняет функции председателя Конкурсной комиссии в случае его юридического отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность);

выполняет отдельные полномочия председателя Конкурсной комиссии по поручению председателя Конкурсной комиссии;

организует взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Алтайского края, иными органами и организациями по вопросам, рассматриваемым Конкурсной комиссией.

4.4. Секретарь Конкурсной комиссии:

осуществляет подготовку проектов планов работы Конкурсной комиссии;

формирует проект повестки дня заседаний Конкурсной комиссии;

организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Конкурсной комиссии;

информирует членов Конкурсной комиссии о месте, времени проведения заседания Конкурсной комиссии и повестке дня очередного заседания Конкурсной комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

осуществляет контроль за выполнением плана работы Конкурсной комиссии;

оформляет протоколы заседаний Конкурсной комиссии;

осуществляет контроль за выполнением принятых Конкурсной комиссией решений и поручений председателя Конкурсной комиссии;

формирует в дело документы Конкурсной комиссии, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

4.5. Лица, входящие в состав Конкурсной комиссии, имеют право:

доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Конкурсной комиссии;

участвовать в работе Конкурсной комиссии в рамках её задач и функций;

в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Конкурсной комиссии.

5. Организация работы Конкурсной комиссии

5.1. Организацию работы Конкурсной комиссии осуществляет подведомственное Министерству краевое автономное учреждение «Алтайский центр финансовых исследований».

5.2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой заседания, утверждаемыми председателем Конкурсной комиссии. По решению председателя Конкурсной комиссии могут быть проведены внеочередные заседания Конкурсной комиссии.

5.3. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 1/3 лиц, входящих в состав Конкурсной комиссии, утвержденный приказом Министерства.

5.4. Лица, входящие в состав Конкурсной комиссии, участвуют в заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия на заседании лица, входящего в состав Конкурсной комиссии, такое лицо имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании

Конкурсной комиссии и приобщается к протоколу заседания.

5.5. На заседания Конкурсной комиссии могут приглашаться представители исполнительных органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Алтайского края, Алтайского краевого Законодательного Собрания, общественных и иных организаций, не входящие в состав Конкурсной комиссии.

5.6. Решение Конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора, оформляется протоколом, который подписывается всеми лицами, входящими в состав Конкурсной комиссии, принявшими участие в её заседании.

Копии протокола Конкурсной комиссии рассылаются лицам, входящим в состав Конкурсной комиссии.