



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минсельхоз Алтайского края)

П Р И К А З

09 марта 20 17 г.

№ 41

г. Барнаул

Об утверждении форм документов, представляемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами в Министерство сельского хозяйства Алтайского края

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемые формы документов, представляемые крестьянскими (фермерскими) хозяйствами в Министерство сельского хозяйства Алтайского края в рамках реализации постановления Правительства Алтайского края от 09.02.2017 № 37 «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета субсидий на развитие в Алтайском крае семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств».

2. Признать утратившими силу приказы Главного управления сельского хозяйства Алтайского края:

от 04.06.2012 № 66 «О продлении срока приема заявок на участие в конкурсе»;

от 01.03.2016 № 22 «О реализации постановления Администрации Алтайского края от 21.10.2014 № 489 «Об утверждении порядка предоставления средств краевого бюджета с целью развития в Алтайском крае семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств».

3. Опубликовать настоящий приказ в установленном законом порядке.

Заместитель министра

С.А. Межин

Приложение 1
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Алтайского края
от 09 марта 2017 г. № 41

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение государственной поддержки крестьянскому (фермерскому) хозяйству на развитие семейной животноводческой фермы

--

(полное наименование К(Ф)Х, ИП глава К(Ф)Х)

в лице

--

(ФИО руководителя К(Ф)Х, ИП глава К(Ф)Х)

направляет настоящее заявление с пакетом документов

Общая стоимость бизнес-проекта: _____

тыс. рублей.

Сведения о заявителе:

юридический адрес	
почтовый адрес	
телефон/факс, сот. телефон, E-mail	

Заявитель подтверждает:

достоверность информации, содержащейся в заявлении и прилагаемых к нему документах;

тот факт, что он предупрежден о возможности привлечения к уголовной ответственности за предоставление недостоверной информации;

тот факт, что он не находится в процессе банкротства и (или) ликвидации.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, указанные субсидии подлежат возврату в доход краевого бюджета в течение 30 дней с даты обнаружения соответствующего нарушения.

Заявитель не возражает против доступа к представленным документам третьих лиц, участвующих в их экспертизе, а также получения Министерством сельского хозяйства Алтайского края информации о задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и иных сведений в рамках межведомственных соглашений об информационном взаимодействии.

Банковские реквизиты КФХ:

ИНН/КПП	
ОКТМО	
БИК	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Номер корреспондирующего счета	
Регистрационный номер страхователя (в ПФР)	

Руководитель -
получатель субсидии
(К(Ф)Х, ИП глава К(Ф)Х)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Главный бухгалтер
получателя субсидии

(Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ » _____ 201__ г. М.П.

Приложение 3
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Алтайского края
от 09 марта 2017 г. № 41

УТВЕРЖДАЮ
ИП глава крестьянского
(фермерского) хозяйства

(подпись, расшифровка подписи)
" ___ " _____ 20__ г.

М.П.

БИЗНЕС-ПРОЕКТ
по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства

(наименование бизнес-проекта)

1. Краткая характеристика крестьянского (фермерского) хозяйства

- 1.1. Полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства.
- 1.2. Дата регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства в налоговом органе, система налогообложения.
- 1.3. Основной вид предпринимательской деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства согласно ОКВЭД.
- 1.4. Фактический адрес, контактный телефон.
- 1.5. Краткое резюме индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства и члена (ов)) (фамилия, имя, отчество; дата рождения; образование; место жительства; наличие опыта работы в сельском хозяйстве, опыта ведения ЛПХ).
- 1.6. Наличие ресурсов, используемых на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на момент подачи заявления (таблица 1):

Таблица 1

Наличие ресурсов крестьянского (фермерского) хозяйства
(по состоянию на дату подачи заявления)

Глава КФХ	
Почтовый адрес: контактный телефон (дом, сот): E-mail:	
Дата регистрации	
Член (члены) КФХ (Ф.И.О., степень родства)	
Дата подписания соглашения о создании КФХ	
Член (члены) КФХ дополни- тельно трудоустроен в КФХ? (да/нет, должность)	
Дата подписания трудового до- говора, срок действия договора	

Краткая характеристика хозяйства

Наименование показателя	Ед. изм.	Количество		
<i>Земельные участки</i>				
Вид угодий		Всего	из них:	
			в собственности	в аренде
Земельный участок для ведения КФХ, в т.ч.:				
Пашня	га			
Сенокосы	га			
Пастбища	га			
<ul style="list-style-type: none"> • вид документа подтверждающий право собственности, аренды, номер, дата выдачи, срок действия права. 				
<i>Здания и сооружения</i>				
Наименование здания, сооружения		Всего	из них:	
			в собственности	в аренде
Используемые для ведения КФХ, в т.ч.:				
	шт./м ²			
	шт./м ²			
<ul style="list-style-type: none"> • вид документа подтверждающий право собственности, аренды, номер, дата выдачи, срок действия права. 				
<i>Техника и оборудование</i>				
Наименование техники, оборудования, год выпуска			из них:	
			в собственности	в аренде
	шт.			
	шт.			
<ul style="list-style-type: none"> • вид документа подтверждающий право собственности, аренды, номер, дата выдачи, срок действия права (при наличии). 				
<i>Сельскохозяйственные животные (поголовье скота и птицы)</i>				
Вид животных (по половозрастному составу, по каждому виду)			x	
	гол.			
	гол.			
<i>Сырье, материалы, продукция</i>				
Наименование			x	
	тонн			
	тонн			
<i>Численность и кадровый состав работников</i>				
Категория работников		Численность, чел.	Среднемесячная заработная плата, руб.	

Количество произведенной и реализованной продукции за предшествующий год

Наименование продукции	объем произведенной продукции		объем реализованной продукции	
	тонн	тыс. рублей	тонн	тыс. рублей
растениеводства, всего				
в том числе:				
животноводства, всего				
в том числе:				
иная продукция, всего				
в том числе:				
оказание услуг, всего				
в том числе:				
Итого	х		х	

Краткая характеристика инвестиционного плана

Направление финансирования	стоимость проекта, тыс. руб.		
	всего	субсидия	собственные, заемные средства
покупка сельскохозяйственных животных, в том числе:			
укомплектование животноводческого объекта и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также на их монтаж, в том числе:			
другие направления, в том числе:			
разработка проектной документации по строительству, реконструкции или модернизации животноводческого объекта			
строительство, реконструкция или модернизация животноводческого объекта			
строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов по переработке продукции животноводства			

2. Описание проекта

Информация по разделу представляется в виде таблицы 2.

Таблица 2

Краткая характеристика бизнес-проекта

Показатели	
Наименование проекта	
Направление деятельности хозяйства	
Цель проекта, основные индикаторы:	

плановый объем производства, (млн. руб./тонн)	
плановое поголовье (КРС/коров), голов	
другие (указать)	
Суть проекта (основные мероприятия)	
приобретение сельскохозяйственных животных, голов	
приобретение (другие направления):	
Период реализации проекта, годы	201 - 20 г.г.
Стоимость проекта - всего, тыс. руб.	
в том числе:	
- собственные средства, тыс. руб.	
- заемные средства, тыс. руб.	
- субсидия на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, тыс. руб.	
Срок окупаемости проекта, лет	
Количество создаваемых постоянных рабочих мест, чел.	
Среднемесячная заработная плата наемных работников, тыс. руб.	

2. План маркетинга

3.1. Ассортимент производимой продукции, работ, услуг по форме согласно таблице 3:

Таблица 3

Ассортимент производимой продукции, работ, услуг

№ п/п	Наименование
1.	
2.	
и т.д.	

3.2. Основные потребители реализуемой хозяйством продукции.

- *Необходимо представить информацию по организации эффективной реализации продукции хозяйства с указанием наличия договоров, цен, порядка расчета и другой информации, подтверждающую наличия рынка сбыта и спрос на продукцию, производимую и реализуемую хозяйством.*

3. План производства и реализации

4.1. План производства и реализации продукции растениеводства согласно таблице 4.

Таблица 4

Объем производства и реализации растениеводческой продукции

№ п/п	Наименование продукции		Площадь, га		Урожайность, ц/га		Валовой сбор, тонн		Объем реализованной продукции, тонн		Цена реализации единицы продукции, руб.		Объем реализованной продукции, тыс. руб.	
	201_г.	и т.д.	201_г.	и т.д.	201_г.	и т.д.	201_г.	и т.д.	201_г.	и т.д.	201_г.	и т.д.	201_г.	и т.д.
1.														
2.														
и т.д.														
итого	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

- *необходимо предоставить данную информацию по годам на 5 лет.*

4.2. План производства и реализации продукции животноводства согласно таблице 5.

Таблица 5

Объем производства и реализации животноводческой продукции

№ п/п	Наименование продукции		Среднегодовое поголовье, гол.		Производительность животных, кг/гол.		Объем валовой продукции, тонн		Объем реализованной продукции, тонн		Цена реализации единицы продукции, руб.		Объем реализованной продукции, тыс. руб.	
	201_г.	и т.д.	201_г.	и т.д.	201_г.	и т.д.	201_г.	и т.д.	201_г.	и т.д.	201_г.	и т.д.	201_г.	и т.д.
1.														
2.														
и т.д.														
Итого	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х		

- необходимо предоставить данную информацию по годам на 5 лет.

4.3. Движение поголовья скота (на каждый год бизнес-проекта) согласно таблице 6

Виды и группы животных и птицы	Наличие на начало года	Приход			Расход					Наличие на конец года	Среднегодовое поголовье, гол.	Среднесуточный прирост живой массы 1 головы, г
		живой приплод и перевод из других групп	покупка племенного скота	покупка товарного скота	перевод в другие группы	реализация на мясо	продажа племенного скота	прочее выбытие	падеж			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Взрослые овцы на откорме			X									
Итого												
Пчелосемьи												
Лошади												
Жеребцы-производители												
Кобылы												
Жеребята от рождения до года												
Молодняк от года до трех лет												
Мерины												
Итого												

*- в данной таблице указывается вид животного, планируемого для формирования плана производства и реализации сельскохозяйственной продукции отсутствующие в хозяйстве виды животных в таблицы не указываются;

** - таблица составляется отдельно на каждый год, планируемый бизнес-проектом (необходимо предоставить данную информацию за 5 лет.

4.4. Потребность в материально-технических ресурсах для реализации производственной программы согласно таблице 7.

Таблица 7

Потребность в материально-технических ресурсах для реализации производственной программы

Наименование ресурсов	Количество, ед. (тонн, шт.)			Цена единицы ресурса, тыс. руб.			Стоимость, тыс. руб.			Стоимость переходящего запаса, тыс. руб.		
	201_г.	201_г.	и т.д.	201_г.	201_г.	и т.д.	201_г.	201_г.	и т.д.	201_г.	201_г.	и т.д.
Итого	х	х	х	х	х	х						

В данной таблице необходимо произвести расчет затрат по обеспечению плановых объемов производства растениеводческой и животноводческой продукции. При расчете затрат по обеспечению кормами на заданную продуктивность, при условии их собственного производства, в расчете необходимо учитывать затраты на их производство, а при приобретении кормов – затраты по их приобретению и доставку в хозяйство. Расчет потребности ГСМ, электроэнергии, запасных частей, расходных материалов производится с учетом установочной мощностей, тарифов, норм расхода и стоимости ресурсов. В общехозяйственных расходах необходимо произвести расчет потребности и стоимости инвентаря, оборудования, используемого при производстве продукции. Подлежат учету затраты хозяйства по реализации продукции (тара, сертифицированные, транспортные и иные). Калькуляции подлежат стоимость затрат на обеспечение проведения ветеринарных обработок и лечения животных, а при отсутствии в хозяйстве ветеринарного работника и затрат по оплате соответствующих услуг.

4.5. Потребность в наемных работниках и уровень их среднемесячной заработной платы для реализации производственной программы согласно таблице 8.

Таблица 8

Численность работающих, расходы на оплату труда и отчисления с фонда оплаты труда

№ п/п	Наименование	201_г.	201_г.	и т.д.
1.	Количество постоянных наемных работников, чел.			
2.	Среднемесячная заработная плата наемного работника, тыс. руб.			
3.	Фонд оплаты труда (сумма выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу наемных работников) – всего, тыс. руб.			
4.	Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, Страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Страховые взносы на обязательное медицинское страхование, Взносы на страхование от несчастных случаев за наемных работников, тыс. руб.			
5.	Доход главы КФХ, тыс. руб.			

6.	Общий размер фиксированных платежей главы КФХ и члена (ов) КФХ (Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, Страховые взносы на обязательное медицинское страхование), тыс. руб.			
7.	Доход члена (ов) КФХ, без учета главы КФХ тыс. руб.			
8.	Общий размер фиксированных платежей члена (ов) КФХ (Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, Страховые взносы на обязательное медицинское страхование), тыс. руб.			
9.	Итого (3+4+5+6+7+8), тыс. руб.			

* необходимо предоставить данную информацию по годам на 5 лет

4.6. Потребность в инвестициях и источники финансирования планируемых мероприятий для реализации производственной программы согласно таблице 9.

Таблица 9

Смета расходов
(Потребность в инвестициях и источники финансирования планируемых мероприятий)

Статьи расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц, шт. (тонн)	Сумма – всего, рублей	Финансирование расходов, рублей	
				субсидия	собственные и заемные средства*
Итого:		x			

- Исполнение сметы расходов субсидии, единовременной помощи и собственных (заемных) средств должно соответствовать требованиям по оплате стоимости наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг за счет собственных (заемных) средств не менее 10% от стоимости каждого наименования.

4. Организационный план

В данном разделе необходимо представить перечень основных этапов реализации бизнес-проекта (приобретение или проведение строительства, реконструкции или модернизации производственного помещения, приобретение оборудования, монтаж оборудования, прием рабочих, приобретение сельскохозяйственных животных, приобретение земельных участков, приобретение техники, инвентаря и т.д.) согласно таблице 10.

Таблица 10

Календарный план работ

Мероприятие (содержание работ)	Сроки исполнения (месяц, год)	Сметная стоимость, руб.	Ожидаемые результаты
Итого:			

6. Финансовый план

В разделе предоставляется информация по объему и назначению финансовых ресурсов, необходимых для реализации бизнес-проекта.

Необходимо дать обоснование источника средств по обеспечению софинансирования к средствам государственной поддержки.

6.1. Общий объем выручки от реализации продукции обосновывается согласно таблице 11.

Таблица 11

Прогноз выручки от реализации продукции

Показатели	Ед. изм.	201_ г.	201_ г.	201_ г.	и т.д.
Продукт № 1 (наименование продукции)					
Объем реализации	тонн				
Цена реализации 1 тонны	руб.				
Ожидаемая выручка от реализации	руб.				
Продукт № 2 (наименование продукции)					
Объем реализации	тонн				
Цена реализации 1 тонны	руб.				
Ожидаемая выручка от реализации	руб.				
и т.д.					
Общий объем ожидаемой выручки от текущей деятельности	руб.				

Прогноз выручки продукции, производимой хозяйством должен обеспечивать рентабельность и прибыльность хозяйственной деятельности КФХ. Выручка от реализации продукции по периодам производства и реализации (месяц, квартал, год) должна быть больше размера производственных затрат в эти периоды с учетом обеспечения исполнения главы КФХ обязательств своевременности и полноты выплат заработной платы наемным работникам и уплат обязательств по отчислениям в бюджетные и во внебюджетные фонды.

6.2. Объем доходов и расходов крестьянского (фермерского) хозяйства представляется согласно таблице 12.

Таблица 12

Эффективность и динамика развития хозяйства

№ п/п	Показатели	201_ г.	201_ г.	201_ г.	и т.д.
1.	Доходы – всего, тыс. руб. (2 + 3 + 5)				
2.	Выручка от реализации продукции, тыс. руб.				
	в том числе:				
	от продукции растениеводства				
	от продукции животноводства				
3.	Выручка от реализации прочей продукции и услуг, тыс. руб.				
4.	Сумма субсидий, тыс. руб.				
5.	Прочие поступления (кредиты, займы, собственные вложения и др.), тыс. руб. (расшифровать)				
6.	Производственные расходы – всего, тыс. руб.				

№ п/п	Показатели	201_ г.	201_ г.	201_ г.	и т.д.
	(7 + 8)				
7.	Фонд оплаты труда с отчислениями (таблица 8), тыс. руб.				
8.	Материально-технические ресурсы (таблица 7), тыс. руб.				
9.	Амортизация основных средств, тыс. руб.				
10.	Прибыль (убыток) от реализации, тыс. руб. (2 + 3 - 6 - 9)				
11.	Проценты за займ, кредит, тыс. руб.				
12.	Страхование, тыс. руб.				
13.	Налоги и другие обязательные платежи, тыс. руб.				
14.	Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб. (1 - 6 - 9 - 11 - 12 - 13)				
15.	Налог на прибыль (на доход), тыс. руб.				
16.	Чистая прибыль, тыс. руб. (14 - 15)				
17.	Рентабельность, % (16 / (6 + 9 + 11 + 12 + 13 + 15) * 100)				

6.3. Окупаемость проекта представляется согласно таблице 13.

Таблица 13

Окупаемость проекта

№ п/п	Показатели	201_ г.	201_ г.	201_ г.	и т.д.
1.	Инвестиционные расходы на реализацию проекта (собственные средства, заемные средства, субсидия) по годам, тыс. руб.				
2.	Инвестиционные расходы на реализацию проекта нарастающим итогом, тыс. руб.				
3.	Денежные поступления от проекта (чистая прибыль + амортизация), тыс. руб.				
4.	Денежные поступления от проекта нарастающим итогом, тыс. руб.				
5.	Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4 - 2), тыс. руб.				
6.	Окупаемость проекта, % (4 / 2 * 100)				

Руководитель (К(Ф)Х,
ИП глава К(Ф)Х)

Ф.И.О.

_____ (подпись)

« ____ » _____ 201_ г.

М.П.

** Бизнес-проект выполняется в форме описания, расчетов заявителя субсидии, раскрывающих возможность организации собственного бизнеса, с предлагаемыми к софинансированию за счет субсидий расходами на развитие семейной животноводческой фермы на базе крестьянского (фермерского) хозяйства, а также предложений по порядку формирования производственной базы и созданию в крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее 3-х новых постоянных рабочих мест в год получения субсидии.*

Осуществление деятельности в течение не менее 5 лет после получения субсидии. Бизнес-проект разрабатывается по форме, утверждённой приложением 3, сроком на 5 лет.

Заявитель при разработке бизнес-проекта обязан предусмотреть следующие требования:

- срок использования субсидии в течение 24 месяцев со дня их поступления на его счет;

- создание дополнительных постоянных рабочих мест;

- смета расходов субсидии, и собственных (заемных) средств, являющаяся обязательным разделом бизнес-проекта, должна быть составлена с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, количества, цены, источников финансирования (субсидия, собственные, заемные) и обеспечить реализацию календарного плана работ в полном объеме и в установленные сроки;

- исполнение сметы расходов субсидии и собственных (заемных) средств должно соответствовать требованиям по оплате стоимости наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг за счет собственных (заемных) средств не менее 40% от стоимости каждого наименования;

- мероприятия бизнес-проекта должны обеспечить выполнение объема производимой и реализуемой сельскохозяйственной продукции не менее 10% ежегодного прироста, сохранность и увеличение поголовья сельскохозяйственных животных, а также проведение строительных, монтажных работ, приобретение техники, оборудования и скота в соответствии с календарным планом;

- при использовании Главой КФХ для реализации бизнес-проекта заемных средств сроки прогнозов (горизонт планирования) должны быть не менее срока кредита, привлекаемого для финансирования бизнес-проекта;

- при реализации бизнес-проекта за счет собственных средств сроки прогнозов должны быть не менее срока окупаемости бизнес-проекта;

- показатели в таблицах бизнес-проекта отражаются по состоянию на конец года.

Для удобства заполнения таблиц рекомендуем использовать альбомную ориентацию.

Приложение 4
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Алтайского края
от 09 марта 2017 г. № 41

ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОГО ПИСЬМА

Бланк
Администрации района/города

В комиссию по оказанию государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам

Рекомендательное письмо администрации муниципального района пишется в произвольной форме, как заключение о целесообразности оказания государственной поддержки крестьянскому (фермерскому) хозяйству в рамках реализации постановления Правительства Алтайского края от 09.02.2017 № 37 «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета субсидии на развитие в Алтайском крае семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств».

Рекомендательным письмом администрация муниципального района комиссией в составе главы района, руководителя органа управления АПК района, зоотехника и бухгалтера с выездом на место нахождения и ведения хозяйственной деятельности фермерского хозяйства подтверждает информацию о наличии имущества, техники, скота, указанных в анкете начинающего фермера, а также излагает мнение о готовности главы КФХ к выполнению мероприятий бизнес-проекта.

Реализуемость и актуальность бизнес-проекта оценивается с учетом социально-экономической значимости предлагаемого проекта для развития муниципального образования. Кроме этого, производится оценка ресурсного потенциала хозяйства, на базе которого предполагается реализовать бизнес-проект, а также образовательного уровня главы КФХ и его компетентности в вопросах развития сельского хозяйства.

Рекомендательное письмо предполагает оказания содействия администрацией муниципального района в осуществлении хозяйственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по выполнению основных индикаторов бизнес-проекта, в том числе помощи в подборе приобретаемого поголовья скота по породности и продуктивности.

Глава администрации района

(подпись)

Ф.И.О.

Приложение 5
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Алтайского края
от 09 марта 2017 г. № 41

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

даю свое согласие Министерству сельского хозяйства Алтайского края,
(КОМУ указать организацию)

зарегистрированному по адресу: г. Барнаул, ул. Никитина, 90, на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях получения субсидий в рамках постановления Правительства Алтайского края от 09.02.2017 № 37 «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета субсидии на развитие в Алтайском крае семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств».

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- контактный телефон (дом. сотовый, рабочий), электронный адрес (e-mail);
- фактический адрес проживания;
- адрес размещения офиса;
- прочие.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Федеральный закон»), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует бессрочно.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по согласию сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие

отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

ФИО

Приложение 6
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Алтайского края
от 09 марта 2017 г. № 41

ОПИСЬ
документов, прилагаемых к заявлению

№ п/п	Документ	страни- цы с ____ по ____	количе- ство страниц
1	заявление о предоставлении субсидии		
2	соглашение о совместном ведении главой и членами фермерского хозяйства КФХ производственной деятельности, основанной на их личном участии		
3	паспорта получателя субсидии (главы и члена (ов) КФХ) (копия)		
4	свидетельство о государственной регистрации КФХ*		
5	рекомендательное письмо администрации муниципального района		
6	бизнес-проект и его экономическое обоснование		
7	статистическая информация по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовья скота» за последний отчетный период, предшествующий дате подачи документов (копия)		
8	выписка из ЕГРИП или ЕГРЮЛ (при наличии)*		
9	уведомление об открытии расчетного счета в кредитной организации (банке) (копия)		
10	справка о наличии задолженности по кредитам и займам, полученным в кредитных организациях (банках)		
11	справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления документов) - *		
12	документы, подтверждающие право собственности на животноводческие и (или) производственные объекты по переработке продукции животноводства и земельные участки, на которых они расположены, при условии планирования осуществления бизнес-проекта, предусматривающего их реконструкцию, модернизацию и приобретение для них оборудования, техники и скота (копии) *		
13	документы, подтверждающие право собственности на земельные участки (при условии планирования строительства животноводческого и (или) производственного объектов по переработке продукции животноводства) (копии) *		
14	документы, подтверждающие право собственности и (или) пользования на условиях долгосрочной аренды землями сельскохозяйственного назначения (копии) *		
15	документы (разрешение на строительство, проектно-сметная документация или локальный расчет, прошедшие экспертизу), под-		

	тверждающих законность и обоснование объема и стоимости работ (при условии планирования расходования субсидии на строительство, реконструкцию животноводческого и (или) производственного объекта по переработке продукции животноводства)		
16	справка о средней численности работников, занятых в крестьянском хозяйстве, по утвержденной форме приказом Главного управления № 23 от 24.02.2014 г. «Об утверждении форм отчетности Главного управления сельского хозяйства Алтайского края» форма №2-3П ГУСХ		
17	согласие на обработку персональных данных		

* - в случае если документы, указанные в подпунктах 4, 8, 11, 12, 13, 14 описи (Приложения б), не представлены получателем по собственной инициативе, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, запрашивает от Федеральной налоговой службы; Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра) и получает соответствующую информацию.

Руководитель (К(Ф)Х,
ИП глава К(Ф)Х)

Ф.И.О.

(подпись)

«___» _____ 201__ г.

М.П.

Приложение 7
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Алтайского края
от 09 марта 2017 г. № 41

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии крестьянскому (фермерскому) хозяйству

г. Барнаул _____ 201__ г.

Министерство сельского хозяйства Алтайского края (далее – «Министерство») в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____ (далее - «получатель») в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые далее «Стороны», на основании протокола от «____» _____ 201__ года заседания комиссии по оказанию государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам (далее – «Комиссия») заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Министерство оказывает государственную поддержку (далее – «субсидия») для целевого использования получателем, а получатель обязуется принять субсидию и распорядиться исключительно в соответствии с целями, условиями и порядком, закрепленными настоящим Соглашением и постановлением Правительства Алтайского края от 09.02.2017 года № 37 «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета субсидии на развитие в Алтайском крае семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств».

1.2. Субсидия предоставляется с целью реализации получателем бизнес-проекта по развитию крестьянского фермерского хозяйства по направлению производства _____

(вид продукции)

« _____

(наименование проекта)

»

в соответствии с календарным планом работ и сметой расходов на его реализацию.

1.3. Срок действия Соглашения определяется сроками выполнения мероприятий, предусмотренных бизнес-проектом, но не менее пяти лет после получения субсидии.

2. Размер субсидии

Размер субсидии, установлен решением Комиссии и составляет ____ руб.

3. Обязанности Министерства

Во исполнение нормативных актов о государственной поддержке, осуществляемой на условиях, установленных федеральным законодательством и законодательством Алтайского края, Министерство обязано:

3.1. перечислить субсидию получателю в размере, установленном решением Комиссии;

3.2. осуществлять контроль за выполнением получателем обязанностей по реализации бизнес-проекта и за целевым расходованием субсидии:

3.2.1. в сроки, установленные настоящим Соглашением, и в определяемом им порядке принимать от получателя субсидии отчетную документацию о ходе реализации бизнес-проекта, о расходовании средств субсидии, а также собственных и заемных средств, оценивать ее полноту и достоверность;

3.2.2. запрашивать у получателя финансовые и другие учетные документы, касающиеся реализации бизнес-проекта;

3.3. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением меры воздействия, направленные на устранение нарушений и обеспечение выполнения настоящего Соглашения;

3.4. оказывать получателю консультативную и методическую помощь по вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения.

4. Обязанности получателя

Во исполнение настоящего Соглашения и обеспечение реализации бизнес-проекта получатель обязан:

4.1. не позднее десяти дней со дня поступления на его счет субсидии направить в адрес Министерства уведомление о её получении;

4.2. использовать субсидию в течение 24 месяцев со дня их поступления на его счет на цели предусмотренные настоящим соглашением;

4.3. обеспечить оплату за счет собственных либо заемных средств не менее 40% стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

4.4. обеспечить в год получения субсидии создание не менее трех новых постоянных рабочих мест;

4.5. обеспечить сохранность в течение 5 лет созданных дополнительных рабочих мест. Получатель может допустить отсутствие наемного работника в срок не более полугода с даты увольнения предыдущего работника;

4.6. обеспечить достижение запланированного объема производимой и реализуемой сельскохозяйственной продукции не менее 10% в год, сохранность и увеличение поголовья сельскохозяйственных животных и выполнение других мероприятий, предусмотренных бизнес-проектом;

4.7. обеспечить исполнение сметы расходов и выполнение календарного плана работ в установленные настоящим Соглашением и бизнес-проектом сроки.

Получатель в рамках исполнения сметы расходов имеет право:

допустить отклонение в пределах 20 % от стоимости отдельных мероприятий и/или использовать высвободившиеся средства на реализацию других перечисленных в перечне мероприятий бизнес-проекта;

допустить (без вынесения нижеперечисленных изменений на рассмотрение Комиссии) отклонение (за исключением требования, изложенного в пункте 4.2) до трех месяцев от календарного плана мероприятий по исполнению сметы бизнес-проекта в случае привлечения наряду с собственными средствами субсидии и до шести месяцев - в случае исполнения мероприятий бизнес-проекта с использованием только собственных средств при условии, что эти отклонения вызваны экономическими причинами, препятствующими исполнению утвержденной получателем сметы расходов и календарного плана (такими как изменение цен на приобретаемое поголовье и технику; отсутствие на рынке нужного количества скота определенного качества; установление срока карантина, срыв поставки оборудования и прочее). При этом получатель одновременно с предоставлением очередного отчета в Министерство обязан дать Комиссии письменное объяснение сути производимых изменений, а также причин и обстоятельств, обусловивших их необходимость;

4.8. вести учет расходования субсидии, собственных и заемных средств, предусмотренных на реализацию бизнес-проекта;

4.9. в течение 5 лет с даты поступления субсидии на расчетный счет хозяйства осуществлять деятельность и представлять в сроки и по форме отчетности утвержденные Министерством. При этом датой окончания данных обязанностей является 31 декабря года, в котором завершается пятилетний период;

4.10. обеспечить сохранность приобретенного за счет субсидии имущества и (или) маточного поголовья сельскохозяйственных животных, определяющих достижение целевых показателей производства и реализации продукции и поголовья сельскохозяйственных животных в хозяйстве (за исключением случаев, предусмотренных зооветеринарными требованиями, либо случаев, носящих стихийный характер), при этом оно, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения субсидии;

4.11. незамедлительно либо одновременно с предоставлением очередного отчета в Министерство обращаться в Комиссию с заявлением о невозможности обеспечить исполнение настоящего Соглашения и о нецелесообразности реализации бизнес-проекта в целом;

4.12. в течение 30 дней после окончания срока, установленного пунктом 4.2 настоящего Соглашения, вернуть в краевой бюджет неиспользованную часть субсидии;

4.13. в течение 30 дней с даты обнаружения нарушения условий, установленных пунктами 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.9, 4.10, 4.11 вернуть в краевой бюджет субсидию в полном объеме;

4.14. обеспечить осуществление проверок соблюдения условий, целей и

порядка предоставления субсидии органами государственного финансового контроля и Министерства.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с условиями и порядком, предусмотренными настоящим Соглашением, и в рамках действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края.

5.2. Получатель несет ответственность за третьих лиц, участвующих в реализации бизнес-проекта.

6. Расторжение Соглашения

Соглашение может быть расторгнуто:
по соглашению Сторон;
по решению суда.

7. Изменение Соглашения

7.1. Стороны, действующие в рамках настоящего Соглашения, во исполнение правил и условий осуществления государственной поддержки, установленных федеральным законодательством и законодательством Алтайского края, вправе инициировать внесение изменений в действующее Соглашение путем обращения с соответствующим заявлением в Комиссию в сроки, установленные настоящим Соглашением, и на определенных им условиях в случае:

7.1.1. изменения установленных федеральным законодательством и законодательством Алтайского края правил и условий осуществления государственной поддержки, исполнение которых существенно изменяет права и обязанности сторон;

7.1.2. необходимости (одновременно с представлением очередного отчета в Министерство):

корректировки плановых индикативных показателей реализации бизнес-проекта по развитию хозяйства, превышающих разрешенный предел пунктом 4.7. При этом получатель обязан дать письменное объяснение причин и обстоятельств, объясняющих эту необходимость;

изменения мероприятий календарного плана и сметы расходов, возникшей в результате превышения пределов, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего Соглашения, а также внесения соответствующих изменений в содержания мероприятий, сроки их исполнения, вызванных производственными нуждами и/или экономическими причинами, не зависящими от получателя (изменением цен на приобретаемое поголовье; технику; отсутствием на рынке нужного количества скота хорошего качества; сроком карантина, срывом поставки оборудования и прочим), и по его инициативе;

внесения соответствующих изменений в целевое использование субсидии, собственных и заемных средств, вызванных производственной необходимостью и/или экономическими причинами, не зависящими от получателя (изменением цен на приобретаемое поголовье; технику; отсутствием на рынке нужного количества скота хорошего качества; сроком карантина, срывом поставки оборудования и прочими причинами), а также по его инициативе. При этом нужно дать письменное объяснение причин и обстоятельств, обусловивших производимые изменения.

7.2. Изменение считается внесенным с момента принятия Комиссией соответствующего решения, оформленного протоколом, и подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8. Разрешение споров

8.1. В случае возникновения споров по настоящему Соглашению Стороны принимают меры к их разрешению путем переговоров.

8.2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему Соглашению путем переговоров они разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

9. Заключительные положения

9.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием возникших после его заключения обстоятельств непреодолимой силы и чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить при помощи разумных мер.

9.2. Получатель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания.

9.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Министерство:

Получатель:

Министерство сельского
хозяйства Алтайского края
г. Барнаул, ул. Никитина, д. 90

_____ / _____ /