



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ

ПРИКАЗ

г. Барнаул

“30” декабря 2016 г.

№ 20-н

Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) (далее – «Порядок»).
2. В 2016 году утверждение показателей сводной бюджетной росписи краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств по расходам краевого бюджета на 2017 финансовый год и на плановый период и их доведение до главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим приказом.
3. Признать утратившим силу приказ комитета администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике от 28.12.2011 № 13-н.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.
5. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru)».
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета З.И. Метревели.

Заместитель Губернатора
Алтайского края,
председатель комитета



В.Г. Притупов

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике от 30 декабря 2016 года № 20-н

ПОРЯДОК

составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета)

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) (далее – «Порядок») разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения краевого бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита краевого бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета (далее – «Сводная бюджетная роспись»), бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета (далее – «Бюджетные росписи»), включая внесение изменений в них в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законом Алтайского края о краевом бюджете (далее – «Закон о краевом бюджете»).

I. Состав сводной бюджетной росписи краевого бюджета, порядок ее составления и утверждения

1.1. Сводная бюджетная роспись составляется комитетом администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике (далее – «Комитет») в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утверждается заместителем Губернатора Алтайского края, председателем Комитета не позднее, чем за 5 дней до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Сводная бюджетная роспись составляется на очередной финансовый год (с поквартальным распределением ассигнований) и плановый период и включает в себя:

бюджетные ассигнования по расходам краевого бюджета в разрезе главных распорядителей средств краевого бюджета, включенных в ведомственную структуру расходов краевого бюджета, и классификации расходов бюджетов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов (группа, подгруппа, элемент);

источники финансирования дефицита краевого бюджета в разрезе кодов источников финансирования дефицита краевого бюджета классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Показатели утвержденной Сводной бюджетной росписи должны соответствовать Закону о краевом бюджете.

1.2. Показатели поквартального распределения средств краевого бюджета на очередной финансовый год и на плановый период доводятся Комитетом до главных распорядителей средств краевого бюджета уведомлением по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в течение 2 рабочих дней после подписания Закона о краевом бюджете.

1.3. На основании доведенных показателей распределения расходов краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период (приложение 1) главные распорядители средств краевого бюджета в течение 7 рабочих дней после подписания Закона о краевом бюджете формируют проекты Бюджетных росписей в разрезе кодов классификации расходов бюджетов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода (группа, подгруппа, элемент) согласно приложению 2 к настоящему Порядку и направляют их в Комитет.

Проект бюджетной росписи по источникам финансирования дефицита краевого бюджета формируется главным администратором источников финансирования дефицита краевого бюджета согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

1.4. На основании проектов Бюджетных росписей, полученных от главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) (приложения 2 и 3), отраслевые отделы Комитета в течение 4 рабочих дней формируют уведомления о бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год и на плановый период согласно приложениям 4 и 5 к настоящему Порядку и представляют в отдел исполнения краевого бюджета.

1.5. На основании уведомлений о бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год и на плановый период (приложения 4 и 5) отдел исполнения краевого бюджета Комитета формирует Сводную бюджетную роспись согласно приложениям 6 и 7 к настоящему Порядку.

Уведомления о бюджетных ассигнованиях по расходам (по источникам финансирования дефицита краевого бюджета) (приложения 4 и 5) доводятся

отраслевыми отделами Комитета до главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) после утверждения сводной бюджетной росписи, но не позднее, чем за 5 дней до начала очередного финансового года.

II. Формирование и ведение бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета)

2.1. На основании доведенных уведомлений о бюджетных ассигнованиях по расходам (по источникам финансирования дефицита краевого бюджета) (приложения 4 и 5) главные распорядители средств краевого бюджета (главные администраторы источников финансирования дефицита краевого бюджета) формируют Бюджетные росписи в порядке, аналогичном формированию Сводной бюджетной росписи по формам согласно приложениям 8 и 9 к настоящему Порядку.

Утверждение Бюджетной росписи и внесение изменений в нее в соответствии со статьей 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется главным распорядителем средств краевого бюджета (главным администратором источников финансирования дефицита краевого бюджета).

2.2. Показатели Бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств краевого бюджета до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Показатели Бюджетной росписи, изменения показателей бюджетной росписи по межбюджетным трансфертам (дотаций, субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов), предоставляемым другим бюджетам, доводятся главными распорядителями средств краевого бюджета до получателей межбюджетных трансфертов уведомлением по расчетам между бюджетами по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

2.4. Комитет, а также главные распорядители средств краевого бюджета по согласованию с Комитетом вправе вносить в Бюджетные росписи изменения по перераспределению бюджетных ассигнований между муниципальными районами и городскими округами на основании заявок и представленных отчетов в пределах общего объема средств межбюджетных трансфертов, право на перераспределение которых предоставлено Законом о краевом бюджете, с последующим внесением изменений в указанный закон.

III. Ведение сводной бюджетной росписи краевого бюджета

3.1. Ведение Сводной бюджетной росписи осуществляет Комитет посредством внесения изменений в показатели Сводной бюджетной росписи.

3.2. При принятии закона о внесении изменений в Закон о краевом бюджете отраслевые отделы Комитета в течение 3 рабочих дней после вступления указанного закона в силу на основании справок-уведомлений об изменении Сводной бюджетной росписи, направленных главными распорядителями средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) согласно приложениям 10 и 11 к настоящему Порядку, представляют в отдел исполнения краевого бюджета уведомления об изменении бюджетных ассигнований согласно приложениям 12 и 13 к настоящему Порядку.

3.3. Внесение изменений в Сводную бюджетную роспись в ходе исполнения краевого бюджета по иным основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Законом о краевом бюджете, осуществляется Комитетом на основании справок-уведомлений об изменении сводной бюджетной росписи краевого бюджета, представленных главными распорядителями средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) (приложения 10 и 11).

3.4. Для внесения изменений в Сводную бюджетную роспись главные распорядители средств краевого бюджета (главные администраторы источников финансирования дефицита краевого бюджета) в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания текущего месяца представляют в Комитет справку-уведомление об изменении сводной бюджетной росписи краевого бюджета (приложения 10 и 11) и пояснительную записку с указанием оснований для внесения изменений в разрезе кодов классификации расходов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов (группа, подгруппа, элемент) в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году, и с принятием обязательств о недопущении образования кредиторской задолженности.

Отраслевой отдел Комитета в течение месяца, в котором получены справки-уведомления об изменении Сводной бюджетной росписи (приложения 10 и 11), рассматривает документы и в случае принятия положительного решения о внесении изменений в Сводную бюджетную роспись представляет не позднее чем за 3 рабочих дня до окончания текущего месяца в отдел исполнения краевого бюджета уведомление

об изменении бюджетных ассигнований (приложения 12 и 13) и доводит данное уведомление до главных распорядителей средств краевого бюджета. В уведомлении об изменении бюджетных ассигнований (приложения 12 и 13) по строке "Дополнительные указания" обязательно указывается Справка-уведомление главного распорядителя средств краевого бюджета (главного администратора источников финансирования дефицита краевого бюджета); в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств (главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета) дополнительно указывается правовой акт, на основании которого изменяются ассигнования.

По капитальным вложениям в объекты государственной (муниципальной) собственности, по средствам резервного фонда Администрации Алтайского края, а также по средствам краевого бюджета, порядок распределения которых в соответствии с Законом о краевом бюджете определяется Администрацией Алтайского края, изменения сводной бюджетной росписи осуществляются на основании принятых в установленном порядке решений Администрации Алтайского края о выделении средств краевого бюджета.

3.5. В случае изменения состава и полномочий (функций) главных распорядителей средств краевого бюджета, подведомственных им учреждений (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) предложения по внесению изменений в Сводную бюджетную роспись представляются главными распорядителями средств краевого бюджета (главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета) в разрезе кодов классификации расходов бюджетов (источников финансирования дефицита бюджета), согласованные в установленном порядке принимающей и передающей сторонами в пределах годовых бюджетных ассигнований, утвержденных Законом о краевом бюджете.

3.6. Общая сумма выделенных главному распорядителю средств краевого бюджета квартальных (годовых) бюджетных ассигнований не может превышать сумму расходов, предусмотренную уточненной сводной бюджетной росписью, за исключением случаев, предусмотренных абзацем 3 пункта 3.4 настоящего Порядка.

3.7. По итогам текущего финансового года отдел исполнения краевого бюджета формирует уточненную Сводную бюджетную роспись, которая утверждается заместителем Губернатора Алтайского края, председателем Комитета.

IV. Внесение изменений в бюджетную роспись главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета)

4.1. Изменение показателей, утвержденных Бюджетной росписью по расходам (источникам финансирования дефицита краевого бюджета) главного распорядителя средств краевого бюджета (главного администратора источников финансирования дефицита краевого бюджета) без внесения соответствующих изменений в Сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных Бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в Бюджетную роспись не допускается.

Уведомление Комитета об изменении бюджетных ассигнований (приложения 12 и 13) служит основанием для внесения главным распорядителем средств краевого бюджета (главным администратором источников финансирования краевого бюджета) соответствующих изменений в показатели его Бюджетной росписи.

Главный распорядитель средств краевого бюджета (главный администратор источников финансирования дефицита краевого бюджета) обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления об изменении бюджетных ассигнований (приложения 12 и 13) внести изменения в показатели бюджетной росписи и уведомить подведомственных ему получателей средств краевого бюджета об изменении бюджетных ассигнований.

4.2. Проекты бюджетных росписей (приложения 2 и 3) и справки-уведомления об изменении сводной бюджетной росписи краевого бюджета (приложения 10 и 11) формируются главными распорядителями средств краевого бюджета (главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета), направляются в Комитет в электронном виде при помощи программного продукта АС «Бюджет» и представляются на бумажном носителе.

V. Лимиты бюджетных обязательств

5.1. Комитет формирует лимиты бюджетных обязательств по расходам краевого бюджета (далее – «Лимиты») в разрезе главных распорядителей средств краевого бюджета, включенных в ведомственную структуру расходов краевого бюджета и классификации расходов бюджетов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов (группа, подгруппа, элемент) одновременно с показателями сводной бюджетной росписи, согласно приложению № 14.

5.2. Лимиты утверждаются заместителем Губернатора Алтайского края, председателем Комитета в пределах бюджетных обязательств, установленных Законом о краевом бюджете, за исключением Лимитов по расходам:

осуществляемым за счет зарезервированных средств;

осуществляемым на капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности;

на исполнение решений судебных, налоговых и иных органов, предусматривающих обращение взыскания на средства краевого бюджета.

5.3. Комитет направляет Лимиты в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю (далее – «Управление») посредством электронного документооборота.

Доведение Лимитов осуществляется на основании расходных расписаний (код формы по КФД 0531722).

При отсутствии технической возможности Лимиты представляются в Управление на бумажном носителе с одновременным представлением на съемном машинном носителе информации.

5.4. Лимиты по расходам, указанным в пункте 2, настоящей главы формируются Комитетом, по мере принятия в установленном порядке решений Администрации Алтайского края и необходимости исполнения актов судебных, налоговых и иных органов.

5.5. При внесении изменений Комитетом в показатели Сводной бюджетной росписи одновременно вносятся уточнения в Лимиты, в случаях изменений:

ведомственной структуры расходов;

классификации расходов бюджетов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов (группа, подгруппа, элемент)).

5.6. Изменения в Лимиты доводятся до Управления посредством электронного документооборота.

При отсутствии технической возможности Лимиты представляются в Управление на бумажном носителе с одновременным представлением на съемном машинном носителе информации.

5.7. Лимиты на первый год планового периода доводятся в объеме не более 50 процентов соответствующих бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом о краевом бюджете на первый год планового периода.

5.8. Лимиты на второй год планового периода выписываются при наличии доведенных бюджетных ассигнований на указанный период.

5.9. Управление обеспечивает доведение Лимитов до главных распорядителей бюджетных средств в соответствии с Порядком кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций

финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов, Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденными приказами Федерального казначейства.

5.10. Главные распорядители средств краевого бюджета обеспечивают в пределах доведенных до них Лимитов распределение и доведение Лимитов до подведомственных получателей средств краевого бюджета.

5.11. По итогам текущего финансового года отдел исполнения краевого бюджета формирует уточненные годовые Лимиты, которые утверждаются заместителем Губернатора Алтайского края, председателем комитета администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике.

5.12. Лимиты прекращают свое действие 31 декабря.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) от 30 декабря 2016 № 20-н

Уведомление о поквартальном распределении бюджетных ассигнований

№ _____
от « ____ » _____ 201__ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета _____

Кому: _____
(наименование главного распорядителя (распорядителя) средств краевого бюджета)

Основание: _____

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации		Показатели бюджетных ассигнований				
	КВСП	КФСР	Сумма на 20__год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по документу:							

Руководитель _____
(подпись)

Начальник отдела _____
(подпись)

Исполнитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета)
от 30 декабря 2016 № 20-н

Проект бюджетной росписи расходов краевого бюджета на 20__ год финансовый год
и на плановый период 20__ и 20__ годов
№ _____
от «___» _____ 201__ г.

(наименование главного распорядителя (распорядителя) средств краевого бюджета)

Основание: _____

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации					Код целевых средств	Показатели бюджетных ассигнований					Сумма на плановый период	
	КВСП	КФСР	СубКОСГУ	КЦСР	КВР		Сумма на 20__ год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	на 20__ год	на 20__ год
												13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Всего по документу:													

Дополнительные указания: _____

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) от 30 декабря 2016 № 20-н

Проект бюджетной росписи по источникам финансирования дефицита краевого бюджета на 20__ год финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов

_____ (наименование администратора источников финансирования дефицита краевого бюджета)

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации		Показатели бюджетных ассигнований						
	главного администратора источников финансирования дефицита	источника финансирования дефицита краевого бюджета	Сумма на 20__ год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	Сумма на плановый период	
								на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по документу:									

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) от 30 декабря 2016 № 20-н

Уведомление о бюджетных ассигнованиях

№ _____
от « ____ » _____ 201__ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета _____

Кому: _____
(наименование главного распорядителя (распорядителя) средств краевого бюджета)

Основание: _____

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации					Показатели бюджетных ассигнований						
	КВСП	КФСР	СубКОСГУ	КЦСР	КВР	Сумма на 20__год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	Сумма на плановый период	
											на 20__год	на 20__год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего по документу:												

Дополнительные указания: _____

Руководитель _____
(подпись)

Начальник отдела _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) от 30 декабря 2016 № 20-н

Уведомление об ассигнованиях по источникам финансирования дефицита краевого бюджета

№ _____

от «____» _____ 201__ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета _____

Кому: _____

(наименование главного распорядителя (распорядителя) средств краевого бюджета)

Основание: _____

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации		Показатели бюджетных ассигнований						
	главного администратора источников финансирования дефицита	источника финансирования дефицита краевого бюджета	Сумма на 20__ год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	Сумма на плановый период	
								на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по документу:									

Руководитель

(подпись)

Начальник отдела

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) от 30 декабря 2016 № 20-н

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель Губернатора Алтайского края,
председатель комитета администрации
Алтайского края по финансам, налоговой
и кредитной политике

(Ф.И.О)

« _____ » _____ 201__ г.

Сводная бюджетная роспись краевого бюджета на 20__ финансовый год
и на плановый период 20__ и 20__ годов

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации				Показатели бюджетных ассигнований						
	КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	Сумма на 20__год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	Сумма на плановый период	
										на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего по документу:											

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) от 30 декабря 2016 № 20-н

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель Губернатора Алтайского края,
председатель комитета администрации
Алтайского края по финансам, налоговой
и кредитной политике

(Ф.И.О)

« ____ » _____ 201__ г.

Сводная бюджетная роспись по источникам финансирования дефицита краевого бюджета
на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации		Показатели бюджетных ассигнований						
	главного администратора источников финансирования дефицита	источника финансирования дефицита краевого бюджета	Сумма на 20__ год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	Сумма на плановый период	
								на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по документу:									

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) от 30 декабря 2016 № 20-н

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель учреждения - главного распорядителя (распорядителя) средств краевого бюджета

(Ф.И.О)

« _____ » _____ 201__ г.

Бюджетная роспись расходов краевого бюджета
на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов

_____ (наименование главного распорядителя (распорядителя) средств краевого бюджета)

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации				Показатели бюджетных ассигнований						
	КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	Сумма на 20__год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	Сумма на плановый период	
										на 20__год	на 20__год
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего по документу:											

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета) от 30 декабря 2016 № 20-н

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель учреждения - главного распорядителя (распорядителя) средств краевого бюджета

(Ф.И.О)

« ____ » _____ 201__ г.

Бюджетная роспись ассигнований по источникам финансирования дефицита краевого бюджета на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов

(наименование главного администратора источников финансирования дефицита краевого бюджета)

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации		Показатели бюджетных ассигнований						
	главного администратора источников финансирования дефицита	источника финансирования дефицита краевого бюджета	Сумма на 20__ год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	Сумма на плановый период	
								на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по документу:									

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета)
от 30 декабря 2016 № 20-н

Справка-уведомление об изменении сводной бюджетной росписи расходов краевого бюджета

№ _____
от « ____ » _____ 201__ г.

Учреждение _____

Вид изменений _____

Основание _____

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации					Код целевых средств	Изменения показателей бюджетных ассигнований						
	КВСП	КФСР	СубКОСГУ	КЦСР	КВР		Сумма на 20__год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	Сумма на плановый период	
												на 20__год	на 20__год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Всего по документу:													

Дополнительные указания: _____

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета)
от 30 декабря 2016 № 20-н

Справка-уведомление об изменении ассигнований по источникам финансирования дефицита краевого бюджета

(наименование главного администратора источников финансирования дефицита краевого бюджета)

№ _____

от « ____ » _____ 201__ г.

Учреждение _____

Основание: _____

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации		Показатели бюджетных ассигнований						
	главного администратора источников финансирования дефицита	источника финансирования дефицита краевого бюджета	Сумма на 20__ год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	Сумма на плановый период	
								на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по документу:									

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 12

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета)
от 30 декабря 2016 № 20-н

Уведомление об изменении бюджетных ассигнований

№ _____
от « ____ » _____ 201__ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета _____

Кому: _____
(наименование главного распорядителя (распорядителя) средств краевого бюджета)

Основание: _____

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации					Изменения показателей бюджетных ассигнований						
	КВСП	КФСР	СубКОСГУ	КЦСП	КВР	Сумма на 20__год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	Сумма на плановый период	
											на 20__год	на 20__год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего по документу:												

Дополнительные указания: _____

Руководитель _____
(подпись)

Начальник отдела _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 13

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета)
от 30 декабря 2016 № 20-н

Уведомление об изменении ассигнований по источникам финансирования дефицита краевого бюджета

№ _____
от «___» _____ 201__ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета _____

Кому: _____
(наименование главного распорядителя (распорядителя) средств краевого бюджета)

Основание: _____

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации		Изменения показателей бюджетных ассигнований						
	главного администратора источников финансирования дефицита	источника финансирования дефицита краевого бюджета	Сумма на 20__ год	Квартал I	Квартал II	Квартал III	Квартал IV	Сумма на плановый период	
								на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по документу:									

Дополнительные указания: _____

Руководитель _____
(подпись)

Начальник отдела _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 14

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета)
от 30 декабря 2016 № 20-н

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель Губернатора Алтайского края,
председатель комитета администрации
Алтайского края по финансам, налоговой
и кредитной политике

(Ф.И.О)

« ____ » _____ 201__ г.

Лимиты бюджетных обязательств
на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Единица измерения: рубли

Наименование	Код бюджетной классификации				Лимиты бюджетных обязательств		
	КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	20__ год	20__ год	20__ год
1	2	3	5	6	7	8	9
Всего по документу:							