



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

02 августа 2016 г.

№ 1332

г. Барнаул

О внесении изменений в приказ Главного управления природных ресурсов и экологии Алтайского края от 08.06.2015 № 975

Приказываю:

1. Внести в приказ Главного управления природных ресурсов и экологии Алтайского края (далее – «Главное управление») от 08.06.2015 № 975 «О порядке уведомления лицами, замещающими, должности государственной гражданской службы Алтайского края в Главном управлении природных ресурсов и экологии Алтайского края, о получении подарка, приема подарка, его хранения, определения стоимости и реализации (выкупа)» (далее – «Приказ») следующие изменения:

в Порядке уведомления лицами, замещающими, должности государственной гражданской службы Алтайского края в Главном управлении, о получении подарка, приема подарка, его хранения, определения стоимости и реализации (выкупа) (далее – «Порядок»), утвержденном названным Приказом:

абзац третий пункта 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей - получение указанными в пункте 1 лицами лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц»;

пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей,

за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.»;

абзац второй пункта 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«Заместителями начальника Главного управления, начальниками управлений уведомление о получении подарка представляется в 2 экземплярах в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента Администрации края по обеспечению региональной безопасности не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка по форме, установленной Типовым положением о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации (далее – «Типовое положение»), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 №10.»;

в абзаце третьем пункта 8 Порядка слова «антикоррупционном секторе» заменить словами «отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента Администрации края»;

дополнить Порядок пунктом 20.1 следующего содержания:

«20.1. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от лиц, названных в пункте 1 настоящего Порядка, заявление о выкупе подарка либо в случае отказа указанных лиц от выкупа такого подарка подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит учету и хранению в порядке, установленном пунктом 13(1) Типового положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 №10.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления, начальника финансово-экономического управления Чекалину Е.Д.

Начальник Главного управления



В.Н. Попрядухин