



УПРАВЛЕНИЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ЭНЕРГЕТИКЕ

П Р И К А З

15.06.2016

№ 34/42-ап

г. Барнаул

О внесении изменений в приказы управления Алтайского края по промышленности и энергетике от 28.06.2013 № 34/44-ап и от 28.06.2013 № 34/45-ап

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент управления Алтайского края по промышленности и энергетике по предоставлению государственной услуги «Предоставление грантов Губернатора Алтайского края для поддержки инновационной деятельности машиностроительных предприятий края», утвержденный приказом от 28.06.2013 № 34/44-ап следующие изменения:

- дополнить разделом следующего содержания «Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги (в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги)

16.1 Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги не предусмотрены.»;

- изложить п. 20 в следующей редакции: «20. Прием получателей государственной услуги осуществляется в служебных кабинетах специалистов Управления либо в специально оборудованных помещениях, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих им в получении государственной услуги наравне с другими лицами.

Помещения должны соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Места для проведения приема получателей государственной услуги оборудуются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;
системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Место ожидания соответствует комфортным условиям для граждан. Помещение оборудовано столами с канцелярскими принадлежностями для осуществления необходимых записей, оформления письменных обращений.

Рабочие места должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги, оборудуются оргтехникой, позволяющей организовывать исполнение их функций в полном объеме.»;

- исключить из п. 11 «Положением об управлении Алтайского края по промышленности и энергетике, утвержденным постановлением Администрации края от 30.05.2013 № 275».

2. Внести в Административный регламент управления Алтайского края по промышленности и энергетике по предоставлению государственной услуги «Проведение экспертизы инвестиционных проектов и выдача заключений для предоставления за счет средств краевого бюджета субсидий предприятиям промышленности в части банковской процентной ставки по привлекаемым банковским кредитам, налогу на имущество и налогу на прибыль организаций», утвержденный приказом от 28.06.2013 № 34/45-ап следующие изменения:

- исключить из п. 11 «Положением об управлении Алтайского края по промышленности и энергетике, утвержденным постановлением Администрации края от 30 мая 2013 № 275»;

- изложить п. 20 в следующей редакции: «20. Прием получателей государственной услуги осуществляется в служебных кабинетах специалистов Управления либо в специально оборудованных помещениях, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих им в получении государственной услуги наравне с другими лицами.

Помещения должны соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Места для проведения приема получателей государственной услуги оборудуются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;
системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Место ожидания соответствует комфортным условиям для граждан. Помещение оборудовано столами с канцелярскими принадлежностями для осуществления необходимых записей, оформления письменных обращений.

Рабочие места должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги, оборудуются оргтехникой, позволяющей организовывать исполнение их функций в полном объеме.»;

- изложить п. 5 в следующей редакции: «5. Информация о сроках и последовательности административных процедур при оказании государственной услуги предоставляется:

по письменным заявлениям, в том числе при личном обращении получателей государственной услуги;

в форме электронного документа через портал государственных и муниципальных услуг Российской Федерации, по адресу электронной почты, на официальном сайте Управления.

Специалисты, осуществляющие прием и консультирование, обязаны относиться к заявителям корректно и внимательно, не унижая их чести и достоинства.»;

- изложить п. 24 в следующей редакции: «24. Заявителям обеспечивается возможность:

получать информацию о предоставляемой государственной услуге на официальном сайте Управления, с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг;

получать на официальном сайте Управления текст настоящего Регламента в электронном виде;

запрашивать и получать информацию в электронном виде с использованием электронной почты о порядке предоставления государственной услуги.»;

- изложить п. 45 в следующей редакции: «45. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Управления www.alt-prom.ru, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

- изложить п. 51 подпункт «б» в следующей редакции: «51. Управления обеспечивает:

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления, должностных лиц либо государственных служащих посредством размещения информации на стендах в Управлении, на официальном сайте Управления, на едином портале государственных и муниципальных услуг;».

Начальник управления



В.А. Мещеряков