



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
АДМИНИСТРАЦИИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

«10» июня 2016г.

г. Барнаул

№ 58 - ОД

О создании Общественного совета
при управлении делами Администра-
ции Алтайского края

На основании постановления Администрации Алтайского края от 17.03.2016 № 88 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Алтайского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и от 25.04.2013 № 230 "Об общественных советах при органах исполнительной власти Алтайского края" приказываю:

1. Создать при управлении делами Администрации Алтайского края Общественный совет.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете.

3. Утвердить прилагаемый состав Общественного совета.

4. Назначить лицом, ответственным за обеспечение членов Общественного совета материалами и осуществление технической подготовки протоколов заседаний Общественного совета, и за взаимодействие с членами Общественного совета, заместителя управляющего делами, начальника отдела организационно – планового обеспечения управления делами Кочергова Е.Н.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет – портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Управляющий делами

А.Ф. Белобородов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу управления делами
Администрации Алтайского края

от 10 июня 2016г. № 58 -ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при управлении делами
Администрации Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Общественный совет (далее - Совет) при управлении делами Администрации Алтайского края (далее – управление делами) является консультативным органом.

1.2. Совет создается с целью наиболее эффективного взаимодействия управления делами с Общественной палатой Алтайского края, общественными организациями, представителями научного сообщества и деловых кругов при реализации полномочий, отнесенных к ведению управления делами.

1.3. Правовую основу деятельности Совета составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Алтайского края, законы Алтайского края и иные нормативные правовые акты, а также настоящее Положение.

2. Задачи и функции Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. развитие взаимодействия управления делами с общественными объединениями, физическими и юридическими лицами, научными учреждениями и иными некоммерческими организациями и использование их потенциала для повышения эффективности реализации управлением делами полномочий, отнесенных к его ведению;

2.1.2. участие в рассмотрении вопросов, относящихся к сфере деятельности управления делами, вызвавших повышенный общественный резонанс, и выработка предложений по их решению.

2.2. Основные функции Совета:

2.2.1. проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, перечень которых утвержден правовыми актами Администрации края и управления делами, в сфере деятельности управления делами с вынесением заключений;

2.2.2. рассмотрение вопросов, связанных с разработкой стандартов предоставления государственных услуг и осуществлением контроля за их исполнением;

2.2.3. сбор и анализ объективной информации о проблемах в сфере дея-

тельности управления делами. Выявление на основе проведенного анализа положительного и отрицательного опыта работы в данном направлении. Подготовка предложений по решению указанных проблем;

2.2.4. рассмотрение поступивших гражданских инициатив, направленных на реализацию функций управления делами;

2.2.5. подготовка предложений по совершенствованию законодательства Алтайского края, а также выработка иных мер по регулированию процессов в соответствующей сфере деятельности;

2.2.6. взаимодействие со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Совета;

2.2.7. иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

3. Организация деятельности Совета

3.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным на его заседании планом работы, который в дальнейшем направляется управляющему делами Администрации Алтайского края (далее – управляющий делами) для сведения.

3.2. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета.

3.3. Председатель Совета, заместитель председателя Совета и секретарь Совета избираются на первом заседании.

3.4. Председатель Совета:

3.4.1. определяет приоритетные направления деятельности Совета, организует его работу и председательствует на заседаниях;

3.4.2. вносит на утверждение Совета планы работы, формирует повестку заседания Совета, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания;

3.4.3. координирует деятельность Совета;

3.4.4. взаимодействует с управляющим делами по вопросам реализации решений Совета, изменению его состава;

3.4.5. подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;

3.4.6. представляет Совет в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях.

3.5. В отсутствие председателя Совета его функции выполняет заместитель.

3.6. Секретарь Совета:

3.6.1. организует текущую деятельность Совета;

3.6.2. информирует членов Совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы;

3.6.3. обеспечивает во взаимодействии с членами Совета подготовку

информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

3.6.4. организует делопроизводство.

3.7. Члены Совета имеют право:

3.7.1. вносить предложения относительно формирования планов работы Совета и повестки дня его заседания;

3.7.2. знакомиться с документами и материалами по проблемам, вынесенным на обсуждение Совета;

3.7.3. предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Совета;

3.7.4. возглавлять и входить в состав рабочих и экспертных групп, формируемых Советом.

3.8. Члены Совета обязаны принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам.

Если член Совета не может присутствовать на заседании Совета лично, то он не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения заседания Совета, направляет письменную позицию по каждому из рассматриваемых вопросов с указанием "за" "против" или "воздержался" лицу, ответственному за обеспечение членом Общественного совета материалами и осуществление технической подготовки протоколов заседаний Общественного совета.

Письменная позиция члена Совета, не присутствовавшего на заседании Совета, учитывается при определении кворума и при подсчете голосов по вопросам повестки дня.

3.9. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

Решения Совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний, которые подписывают председатель Совета и секретарь Совета.

Копии протоколов представляются управляющему делами Администрации Алтайского края.

3.10. По запросам Совета управление делами в 20-дневный срок представляет Совету необходимые для исполнения полномочий сведения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

3.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, включая проведение его заседаний, осуществляет отдел организационно – планового обеспечения управления делами.

3.12. Информация о создании Совета, его состав, планы работы и принятые на заседаниях решения размещаются на странице управления делами.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу управления делами
Администрации Алтайского края

от 10 июня 2016г. № 58 -ОД

СОСТАВ
Общественного совета при управлении делами
Администрации Алтайского края

Александров Евгений Александрович	Директор общества с ограниченной ответственностью «Ювелирный Дом Александров и К»
Гемпель Виктор Константинович	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Санаторий «Обские плесы»
Конради Виктор Карлович	генеральный директор фонда «Человек-Автомобиль-Дорога»
Климов Владимир Иванович	председатель Алтайской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов
Лысенко Борис Петрович	заместитель директора по развитию общества с ограниченной ответственностью «НТЦ Галэкс»
Маслов Владимир Андреевич	врач уролог КГБУЗ «Городская больница № 8»
Терентьев Владимир Савельевич	директор общества с ограниченной ответственностью «Пассажирские перевозки»
Часовских Владимир Петрович	профессор, доктор сельскохозяйственных наук ФГБОУ ВО «Алтайский государственный аграрный университет»
Четошникова Екатерина Викторовна	Проректор по воспитательной работе ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет»