



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
УПРАВЛЕНИЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПО КУЛЬТУРЕ И АРХИВНОМУ ДЕЛУ

ПРИКАЗ

от 20.05.2016

г. Барнаул

№ 166

О внесении изменений в приказ
управления Алтайского края по
культуре и архивному делу от
29.02.2016 № 58

Приказываю:

Внести в приказ управления Алтайского края по культуре и архивному делу от 29.02.2016 № 58 «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в управлении Алтайского края по культуре и архивному делу, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов» следующие изменения:

в пункте 4 вышеназванного Порядка слова «для рассмотрения» заменить словами «для ознакомления»;

пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений гражданские служащие отдела образования и кадровой политики праве получать в установленном порядке от лиц, представивших уведомления, необходимые пояснения и оформлять запросы для направления их в установленном порядке в территориальные органы федеральных органов государственной власти, государственные органы Алтайского края, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.»;

дополнить Порядок пунктами 6 – 8 следующего содержания соответственно:

«6. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются начальнику управления в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления с резолюцией начальника управления.

7. Начальником управления по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов рекомендует гражданскому служащему и (или) начальнику управления принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов рекомендует начальнику управления применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

8. Отдел образования и кадровой политики не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения начальником управления информирует в письменной форме лицо, представившее уведомление, о результатах рассмотрения уведомления.».

Начальник управления



Е.Е. Безрукова