



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО
СОСТОЯНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

19.04.2016

№ 37

г. Барнаул

Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Алтайского края в управлении записи актов гражданского состояния Алтайского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими управления записи актов гражданского состояния Алтайского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального размещения (опубликования) на «Официальном интернет- портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

В.В. Сайченко

Утвержден приказом управления
записи актов гражданского
состояния Алтайского края
от 19.04.2016 № 37

**Порядок сообщения государственными гражданскими служащими,
замещающими должности государственной гражданской службы
Алтайского края в управлении записи актов гражданского состояния
Алтайского края, о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила сообщения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Алтайского края в управлении записи актов гражданского состояния Алтайского края (далее - «гражданские служащие») о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, за исключением гражданских служащих, замещающих должности начальника управления записи актов гражданского состояния Алтайского края (далее - «управление»), заместителя начальника управления.

2. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - «уведомление»).

3. Гражданские служащие представляют уведомление в двух экземплярах, составленное по форме согласно приложению, в отдел по правовому и кадровому обеспечению управления, предварительно ознакомив с ним своего непосредственного руководителя.

4. Один экземпляр уведомления с отметкой о его регистрации возвращается гражданскому служащему, предоставившему уведомление, другой в течение одного рабочего дня после его регистрации направляется отделом по правовому и кадровому обеспечению управления на рассмотрение начальнику управления для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений и рассмотрении уведомления на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления и урегулированию конфликта интересов.

5. Проверка содержащихся в уведомлении сведений осуществляется по решению начальника управления в соответствии с действующим законодательством.

6. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение
к Положению о порядке сообщения
государственными гражданскими
служащими, замещающими должности
государственной гражданской службы
Алтайского края в управлении записи актов
гражданского состояния Алтайского края
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении
непосредственного руководителя)

Начальнику управления

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов:

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)