



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ЭКОНОМИКИ И ИНВЕСТИЦИЙ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

29 февраля 2016

г. Барнаул

83

Во исполнение распоряжения Администрации Алтайского края от 02.02.2016 № 23-р приказываю:

1. С целью упорядочения предоставления государственной поддержки, исключения случаев получения её одновременно в нескольких органах исполнительной власти Алтайского края осуществлять формирование и ведение реестра форм государственной поддержки и реестра получателей государственной поддержки в Алтайском крае, в том числе реестра недобросовестных получателей поддержки.

2. Утвердить прилагаемые:

порядок ведения реестра форм государственной поддержки в Алтайском крае;

порядок ведения реестра получателей государственной поддержки.

3. Контроль за настоящим приказом оставляю за собой.

Заместитель Губернатора  
Алтайского края, начальник  
Главного управления



Н.Н. Чиняков

УТВЕРЖДЕН  
приказом Главного управления  
экономики и инвестиций  
Алтайского края  
от 29.02.2016 № 83

## ПОРЯДОК

ведения реестра форм государственной поддержки в Алтайском крае

1. Реестр форм государственной поддержки (далее – «реестр поддержки») – перечень форм государственной поддержки, оказываемой в Алтайском крае юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, с целью реализации ими коммерческих и некоммерческих проектов.

2. Обеспечивающим учреждением ведения реестра поддержки является КАУ «Центр экономической и социальной информации».

3. Ведение реестра поддержки осуществляется в автоматизированном режиме в разработанном программном продукте (далее – «Программа»).

4. Органы исполнительной власти Алтайского края, осуществляющие государственную поддержку, размещают в Программе полные сведения для включения в реестр поддержки в течение 15 календарных дней со дня принятия (внесения изменений) нормативного правового акта об учреждении такой поддержки.

5. Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, органы исполнительной власти Алтайского края предоставляют в Главное управление экономики и инвестиций Алтайского края информацию о размещении в Программе сведений о формах господдержки.

6. За своевременность и полноту сведений, включенных в реестр поддержки, ответственность возлагается на органы исполнительной власти Алтайского края.

7. При внесении в реестр поддержки указываются:  
наименование органа, предоставившего поддержку;  
полное и сокращенное (если имеется) наименование формы, вида поддержки;

нормативный правовой акт, на основании которого осуществляется государственная поддержка;

основные условия предоставления поддержки;

наименование программы финансирования;

информацию об объемах финансирования на очередной финансовый год при финансовой поддержке.

8. Обеспечивающее учреждение в целях защиты сведений, содержащихся в реестре поддержки, обеспечивает ведение электронного журнала учета операций, формирование резервных копий реестра поддержки на электронных носителях и их хранение.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Главного управления  
экономики и инвестиций  
Алтайского края  
от 29.02.2016 № 83

## ПОРЯДОК

ведения реестра получателей государственной поддержки в Алтайском крае

1. Реестр получателей государственной поддержки в Алтайском крае (далее – «реестр получателей») – перечень юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, получивших государственную поддержку в Алтайском крае.

2. Обеспечивающим учреждением ведения реестра получателей является КАУ «Центр экономической и социальной информации».

3. Ведение реестра получателей осуществляется в автоматизированном режиме в разработанном программном продукте (далее – «Программа»).

4. Органы исполнительной власти Алтайского края, осуществляющие государственную поддержку, размещают в Программе полные сведения о получателях поддержки, необходимых для включения в реестр получателей в течение 15 календарных дней со дня принятия решения об оказании поддержки или о прекращении оказания поддержки.

5. Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, органы исполнительной власти Алтайского края предоставляют в Главное управление экономики и инвестиций Алтайского края информацию о размещении в Программе сведений о получателях господдержки.

6. За своевременность и полноту сведений, включенных в реестр получателей, ответственность возлагается на органы исполнительной власти Алтайского края.

7. При внесении в реестр получателей поддержки указываются:  
наименование органа, предоставившего поддержку;  
номер реестровой записи и дата включения органом сведений о получателе поддержки в реестр;

полное и сокращенное (если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя - получателя поддержки;

юридический адрес (место нахождения) юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя - получателя поддержки (район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и т.д.), номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса));

основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) - получателя поддержки;

идентификационный номер налогоплательщика - получателя поддержки;

вид деятельности предприятия (индивидуального предпринимателя);

сведения о виде, форме и размере предоставленной поддержки;

дата принятия решения об оказании поддержки или о её прекращении;

срок оказания поддержки;

информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки.

8. Обеспечивающее учреждение в целях защиты сведений, содержащихся в реестре получателей, обеспечивает ведение электронного журнала учета операций, формирование резервных копий реестра получателей на электронных носителях и их хранение.

9. Установить, что документы, представленные получателями государственной поддержки, хранятся в органе исполнительной власти Алтайского края, предоставившем поддержку, в соответствии со сроками хранения, предусмотренными законодательством Российской Федерации об архивном деле.

10. Рекомендовать главам администраций муниципальных районов и городских округов организовать работу по формированию и ведению аналогичных муниципальных реестров.