



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2026

г. Барнаул

№ 234

Об имущественной поддержке
социально ориентированных
некоммерческих организаций

В соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 10 закона Алтайского края от 11.07.2011 № 78-ЗС «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Алтайском крае» Правительство Алтайского края постановляет:

Утвердить:

Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня государственного имущества Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (приложение 1);

Порядок и условия предоставления государственного имущества Алтайского края, включенного в перечень государственного имущества Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (приложение 2).

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства
Алтайского края

В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Алтайского краяот 29.06. 2026 № 234

ПОРЯДОК

формирования, ведения, обязательного опубликования перечня государственного имущества Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования перечня государственного имущества Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (далее – «Перечень»).

2. Формирование, ведение и опубликование Перечня осуществляется управлением имущественных отношений Алтайского края (далее – «уполномоченный орган»).

Перечень, а также решения о внесении в него изменений утверждаются распоряжением Правительства Алтайского края.

3. В Перечень включается движимое и недвижимое имущество (за исключением земельных участков), находящееся в государственной собственности Алтайского края и свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (далее – «Имущество»).

Имущество, включаемое в Перечень, должно соответствовать следующим критериям:

а) Имущество не включено в перечень государственного имущества Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», предусмотренный

частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

б) Имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации государственного имущества Алтайского края на плановый период, утвержденный Правительством Алтайского края в соответствии со статьей 3 закона Алтайского края от 03.05.2017 № 31-ЗС «О приватизации государственного имущества, находящегося в собственности Алтайского края»;

в) Имущество не является имуществом религиозного назначения или имуществом, указанным в части 3 статьи 5 и (или) части 1 статьи 12 Федерального закона от 30.11.2010 № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности»;

г) Имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

д) Имущество не принадлежит на праве хозяйственного ведения краевым государственным унитарным предприятиям, на праве оперативного управления краевым казенным предприятиям;

е) Имущество не изъято и не ограничено в обороте;

ж) Имущество не относится к жилому фонду или объектам сети инженерно-технического обеспечения, к которым подключен объект жилищного фонда;

з) Имущество, являющееся движимым, обладает индивидуально-определенными признаками, пригодно к использованию, в том числе по его техническим характеристикам.

4. В Перечень включается информация о правообладателе Имущества, а также следующие сведения об Имуществе:

в отношении объектов недвижимости - вид, наименование, адрес (местонахождение), кадастровый номер, общая площадь;

в отношении транспорта - марка, тип, год выпуска, идентификационный номер (VIN);

в отношении иного движимого имущества - наименование и имеющиеся идентифицирующие признаки.

5. Предложения по включению Имущества в Перечень (далее - «предложения») с обоснованием целесообразности его включения вносятся исполнительными органами Алтайского края, осуществляющими координацию и регулирование деятельности краевых государственных учреждений в соответствующих отраслях экономики (далее - «исполнительные органы Алтайского края»).

Предложения направляются в уполномоченный орган ежегодно до 1 сентября текущего года.

В соответствии с поступившими предложениями уполномоченный орган определяет состав Имущества, подлежащего включению в Перечень, соответствующего критериям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, и подготавливает проект распоряжения Правительства Алтайского края

об утверждении Перечня или о внесении в него изменений.

Внесение сведений об Имуществе в Перечень, а также дополнительное включение Имущества в Перечень осуществляются уполномоченным органом ежегодно до 1 декабря текущего года.

6. Основания для исключения Имущества из Перечня:

а) принятие решения о списании Имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Алтайского края;

б) принятие решения о передаче Имущества в федеральную или муниципальную собственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Алтайского края;

в) возникновение потребности в Имуществе у исполнительных органов Алтайского края для осуществления своих полномочий, в том числе необходимости закрепления Имущества на соответствующем праве за краевыми государственными унитарными предприятиями, краевыми казенными предприятиями или краевыми государственными учреждениями (при отсутствии заключенного договора аренды или договора безвозмездного пользования с социально ориентированными некоммерческими организациями);

г) прекращение права государственной собственности Алтайского края на Имущество;

д) Имущество не востребовано социально ориентированной некоммерческой организацией в течение 1 года с момента его включения в Перечень;

е) несоответствие Имущества критериям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

Исключение Имущества из Перечня осуществляется распоряжением Правительства Алтайского края путем внесения изменений в Перечень в течение двух месяцев с момента возникновения одного из оснований, указанных в настоящем пункте.

7. Ведение Перечня осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе.

8. Сведения, содержащиеся в Перечне, являются открытыми и общедоступными.

Перечень, а также вносимые в него изменения в течение 14 рабочих дней со дня их утверждения подлежат обязательному опубликованию в газете «Алтайская правда» и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Правительства Алтайского края и уполномоченного органа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Алтайского края
от 29.06. 2026 № 234

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления государственного имущества Алтайского края, включенного в перечень государственного имущества Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и условия предоставления государственного имущества Алтайского края, включенного в перечень государственного имущества Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (далее – соответственно «Порядок», «Перечень»).

2. Действие настоящего Порядка распространяется на предоставление государственного имущества Алтайского края, включенного в Перечень (далее – «Имущество»), во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям - исполнителям общественно полезных услуг (далее – «Организация»).

3. Предоставление во временное владение и (или) в пользование Организации Имущества, включенного в Перечень, оформляется путем заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, в порядке, установленном законом Алтайского края от 14.09.2006 № 98-ЗС «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Алтайского края» (далее – «закон Алтайского края № 98-ЗС»).

Расчет арендной платы производится в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 10.11.2006 № 458 «О порядке расчета арендной платы при сдаче в аренду объектов права собственности Алтайского края».

2. Условия предоставления Имущества

4. Имущество предоставляется Организации во владение и (или)

в пользование на долгосрочной основе на следующих условиях, указываемых в договорах аренды Имущества или безвозмездного пользования Имуществом:

а) предоставление Имущества в аренду или безвозмездное пользование на 5 лет, если меньший срок не указан Организацией в заявлении о предоставлении Имущества в аренду или в безвозмездное пользование (для Организаций - исполнителей общественно полезных услуг Имущество предоставляется в аренду или безвозмездное пользование на срок не менее 2 лет);

б) предоставление Имущества в безвозмездное пользование при условии осуществления Организацией в соответствии с уставом одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 4 закона Алтайского края от 11.07.2011 № 78-ЗС «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Алтайском крае» (далее – «виды деятельности»), в течение не менее 3 лет до подачи указанной Организацией заявления о предоставлении Имущества в безвозмездное пользование. Указанное в настоящем подпункте условие не распространяется на Организации - исполнителей общественно полезных услуг;

в) предоставление Имущества в аренду при условии осуществления Организацией в соответствии с уставом одного или нескольких видов деятельности в течение не менее 1 года до подачи указанной Организацией заявления о предоставлении Имущества в аренду;

г) использование Имущества только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, указываемых в договорах аренды или безвозмездного пользования;

д) запрещение продажи переданного Организации Имущества, переуступки прав пользования им, передачи прав пользования им в залог и внесения прав пользования таким Имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности;

е) наличие у Организации, которой Имущество предоставлено по договору аренды или договору безвозмездного пользования, права в любое время отказаться от такого договора, уведомив об этом правообладателя за один месяц;

ж) отсутствие у Организации просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды на последнюю отчетную дату и задолженности перед краевым бюджетом по арендной плате, неустойке (пени, штрафу) по договорам аренды имущества, в том числе земельных участков. Это условие считается соблюденным, если Организация обжаловала наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения договора аренды Имущества или договора безвозмездного пользования Имуществом не вступило в законную силу;

з) отсутствие факта нахождения Организации в процессе ликвидации, а также отсутствие решения арбитражного суда о признании ее банкротом и об открытии конкурсного производства на дату подачи заявления о предоставлении Имущества в аренду или безвозмездное пользование;

и) отсутствие Организации в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, предусмотренном пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

3. Порядок подачи и рассмотрения заявлений

5. Для получения имущественной поддержки Организация обращается к правообладателю Имущества (далее – «правообладатель») с заявлением о предоставлении Имущества в аренду или безвозмездное пользование (далее – «заявление»).

Заявление готовится в свободной форме, подается на бумажном носителе непосредственно в уполномоченный орган или направляется по почте.

Заявление должно содержать следующие сведения:

полное и сокращенное наименование Организации, дату ее государственной регистрации (при создании), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, местонахождение постоянно действующего органа;

почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты организации, адрес ее сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

наименование должности, фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя Организации;

сведения о признании Организации исполнителем общественно полезных услуг (при наличии такого статуса);

сведения об Имуществе, включенном в Перечень, обоснование потребности в предоставлении Имущества, а также цель и срок его использования;

сведения, подтверждающие наличие (отсутствие) условий предоставления Имущества, указанных в подпунктах «б», «в», «ж», «з», «и» пункта 4 настоящего Порядка.

К заявлению должны быть приложены:

устав Организации;

уведомление Министерства юстиции Российской Федерации или его территориального органа о признании Организации исполнителем общественно полезных услуг (при наличии такого статуса);

документ, подтверждающий полномочия руководителя Организации (решение о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления

иным лицом - также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем Организации и заверенная печатью Организации;

решение об одобрении или о совершении сделки на условиях, указанных в заявлении, в случае, если принятие такого решения предусмотрено уставом Организации.

Организация вправе по собственной инициативе представить документы, подтверждающие наличие (отсутствие) условий предоставления Имущества, указанных в подпунктах «б», «в», «ж», «з» пункта 4 настоящего Порядка.

Копии документов должны быть представлены Организацией одновременно с оригиналами для проверки их соответствия либо заверены в установленном законом порядке.

6. Заявление с прилагаемыми документами регистрируется в течение одного рабочего дня с момента его поступления к правообладателю.

Правообладатель рассматривает указанные документы в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации.

В случае непредставления Организацией документа, подтверждающего наличие (отсутствие) условия предоставления Имущества, указанного в подпункте «ж» пункта 4 настоящего Порядка, правообладатель запрашивает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления.

7. Правообладатель принимает решение об отказе в оказании имущественной поддержки в случае:

несоответствия Организации условиям, указанным в подпунктах «б», «в», «ж», «з», «и» пункта 4 настоящего Порядка;

несоответствия представленных Организацией заявления и документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

Решение об отказе в оказании имущественной поддержки оформляется письмом правообладателя и направляется Организации не позднее следующего рабочего дня с даты принятия такого решения.

8. В случае отсутствия оснований для отказа в оказании имущественной поддержки правообладатель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет их в управление имущественных отношений Алтайского края (далее - «уполномоченный орган»).

Регистрация поступивших от правообладателя документов осуществляется в день их поступления.

9. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации поступивших документов рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

об оказании Организации имущественной поддержки в виде:

принятия распоряжения уполномоченного органа при заключении договора аренды Имущества;

подготовки проекта распоряжения Правительства Алтайского края

о передаче Имущества в безвозмездное пользование в соответствии с частью 6 статьи 11 закона Алтайского края № 98-ЗС;

об отказе Организации в оказании имущественной поддержки в случае: если ранее в отношении Организации было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), сроки оказания которой не истекли;

если в отношении испрашиваемого Имущества принято решение об оказании имущественной поддержки.

10. Уполномоченный орган уведомляет Организацию и правообладателя о принятом решении в течение 3 дней со дня его принятия.

В случае принятия решения об отказе в оказании имущественной поддержки указываются основания принятия данного решения.

Распоряжение уполномоченного органа об оказании имущественной поддержки направляется Организации с приложением проекта договора аренды Имущества.

В случае принятия решения об оказании имущественной поддержки путем предоставления Имущества в безвозмездное пользование проект договора безвозмездного пользования Имуществом направляется в течение 5 рабочих дней с момента принятия распоряжения Правительства Алтайского края, указанного в абзаце четвертом пункта 9 настоящего Порядка.

11. При поступлении двух и более заявлений в отношении одного и того же Имущества, включенного в Перечень, данные заявления рассматриваются в порядке их поступления к правообладателю.

12. Уполномоченный орган вправе обратиться в арбитражный суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования Организацией предоставленным ей Имуществом при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов и ограничений, установленных статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

13. Уполномоченный орган передает сведения о заключении договора аренды Имущества или договора безвозмездного пользования Имуществом с Организацией, о досрочном расторжении указанных договоров Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 30.07.2021 № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций».