



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в указ Губернатора Алтайского края от 17.03.2015 № 25

Постановляю:

Внести в указ Губернатора Алтайского края от 17.03.2015 № 25 «О предоставлении ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» (в редакции от 08.10.2015 № 105, от 14.02.2018 № 25, от 11.04.2019 № 57, от 21.08.2019 № 125, от 28.06.2021 № 106, от 22.09.2023 № 163) изменения согласно приложению.

Губернатор Алтайского края

г. Барнаул
18 декабря 2024 года
№ 197

В.П. Томенко

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в указ Губернатора Алтайского края
от 17.03.2015 № 25**

В Правилах предоставления и финансирования из краевого бюджета расходов на предоставление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», утвержденных названным указом (далее – «Правила»):

в абзаце первом пункта 2 слова «с порядком определения размера ежегодной денежной выплаты и ее предоставления, перечнем прилагаемых к заявлению документов, сроками принятия решения о ее назначении, установленными законодательством Российской Федерации» заменить словами «с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.05.2024 № 228н «Об утверждении Порядка осуществления ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» (далее – «Порядок»)»;

дополнить Правила пунктами 2.1 и 2.2 следующего содержания:

«2.1. С 30.11.2024 ежегодная денежная выплата устанавливается лицу, имеющему право на эту выплату, в упреждающем (проактивном) режиме при наличии его согласия в единой системе идентификации и аутентификации посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – «Единый портал») на использование указанных гражданами реквизитов банковских счетов в целях получения мер социальной поддержки.

2.2. Краевые государственные казенные учреждения управления социальной защиты населения (далее – «управление») в целях осуществления ежегодной денежной выплаты в упреждающем (проактивном) режиме:

а) не реже одного раза в 5 рабочих дней проверяют наличие сведений о лицах, имеющих право на ежегодную денежную выплату, проживающих на территории Алтайского края, на витрине данных единой базы донорства;

б) при наличии сведений, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) не позднее 2 рабочих дней со дня установления указанных сведений запрашивают:

сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

сведения о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации;

сведения о государственной регистрации смерти;

сведения о государственной регистрации заключения (расторжения)

брака;

сведения о государственной регистрации перемены имени;

в) получают на единой цифровой платформе сведения о реквизитах банковского счета.»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Лица, имеющие право на ежегодную денежную выплату, указанные в пункте 6 Порядка, либо их законные представители или представители по доверенности (далее соответственно – «заявитель», «доверенное лицо») подают заявление по форме, предусмотренной приложением 2 к Порядку, по выбору:

а) лично при обращении в управление или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – «многофункциональный центр») с представлением документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящих Правил.

В случае подачи заявления доверенным лицом в заявлении дополнительно указываются его фамилия, имя, отчество (при наличии), СНИЛС, контактный номер телефона, сведения о документе, удостоверяющем личность (вид документа, удостоверяющего личность, его серия и номер, кем выдан и дата его выдачи, код подразделения);

б) почтовым отправлением в управление с подтверждением факта и даты отправления (в случае направления почтовым отправлением прилагаются нотариально заверенные копии документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящих Правил, оригиналы документов не направляются);

в) в форме электронного документа на Едином портале посредством заполнения интерактивной формы. Заявление подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг». При направлении заявления в личном кабинете на Едином портале представление документов не требуется.

Управлением в личный кабинет заявителя на Едином портале направляется уведомление о дате получения и регистрационном номере заявления, а также о статусе рассмотрения заявления.»;

дополнить Правила пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Для установления ежегодной денежной выплаты заявитель (доверенное лицо) представляет следующие документы:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий награждение (удостоверение о награждении нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР») или наличие статуса (удостоверение «Почетный донор Донецкой Народной Республики», «Почетный донор Луганской Народной Республики», «Почетный донор Украины»), либо архивную справку о награждении нагрудным знаком «Почетный донор СССР», о подтверждении статуса «Почетный донор

Донецкой Народной Республики», «Почетный донор Луганской Народной Республики», «Почетный донор Украины»;

документ, подтверждающий полномочия доверенного лица (в случае подачи заявления и представления документов доверенными лицами).»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. При обращении заявителя с заявлением и документами в многофункциональный центр должностное лицо многофункционального центра изготавливает копии представленных документов и выдает заявителю расписку о приеме заявления и приложенных к нему документов с указанием даты и номера его регистрации.

После регистрации заявления и документов в соответствии со сроком, установленным соглашением о взаимодействии многофункционального центра с Министерством социальной защиты Алтайского края, заявление и копии документов передаются в управление.

При получении заявления либо заявления и документов управление не позднее 1 дня со дня регистрации заявления запрашивает сведения о награждении лица, имеющего право на ежегодную денежную выплату, из единой базы донорства (в случае направления заявления посредством Единого портала), а также посредством СМЭВ сведения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 2.2 настоящих Правил.»;

дополнить Правила пунктами 4.1 и 4.2 следующего содержания:

«4.1. Ежегодная денежная выплата в упреждающем (проактивном) режиме устанавливается управлением в течение 1 рабочего дня со дня получения сведений, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2.2 настоящих Правил.

Срок принятия решения при подаче заявления либо заявления и документов составляет 1 рабочий день со дня получения управлением сведений, предусмотренным пунктом 4 настоящих Правил.

Установление ежегодной денежной выплаты осуществляется со дня обращения за ней либо со дня размещения сведений на витрине данных единой базы донорства в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Правил, но не ранее возникновения права на ежегодную денежную выплату.

В случае установления ежегодной денежной выплаты на основании заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящих Правил, днем обращения за установлением ежегодной денежной выплаты считается дата подачи (направления) заявления и документов в управление любым предусмотренным пунктом 3 настоящих Правил способом.

Решение об установлении ежегодной денежной выплаты принимается один раз.

4.2. Управление в течение 1 рабочего дня после установления ежегодной денежной выплаты вносит сведения о принятом решении на единую цифровую платформу и направляет решение, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на принятие решения, заявителю в личный кабинет на Едином портале, а также иным способом, выбранным заявителем.»;

пункты 5 и 6 изложить в следующей редакции:

«5. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления ежегодной денежной выплаты, являются:

а) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящих Правил, при личном обращении заявителя в управление или многофункциональный центр;

б) отсутствие одной или нескольких нотариально заверенных копий документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящих Правил, при направлении заявления и копий документов почтовым отправлением.

6. При поступлении сведений об изменении места жительства (места пребывания) лиц, которым установлена ежегодная денежная выплата (в случае если такая информация подтверждена посредством направления запроса сведений, предусмотренных пунктом «б» пункта 2.2 настоящих Правил), либо по запросу уполномоченного органа по новому месту жительства (месту пребывания) управление по прежнему месту жительства (месту пребывания) направляет в уполномоченный орган по новому месту жительства (месту пребывания) документы, содержащие сведения о размерах установленных ежегодных денежных выплат, с указанием произведенных выплат, подписанные начальником управления и заверенные печатью. Информация о произведенных выплатах хранится в управлении по прежнему месту жительства (месту пребывания) лиц, имеющих право на ежегодную денежную выплату.»;

дополнить Правила пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. При поступлении информации о смене фамилии (имени, отчества (при наличии) лица, имеющего право на ежегодную денежную выплату, либо изменении его места жительства (места пребывания) (в случае если такая информация подтверждена посредством направления запроса сведений, предусмотренных пунктом 2.2 настоящих Правил) управление в течение 1 рабочего дня после поступления указанных сведений вносит соответствующие изменения в решение.»;

в пункте 7 слова «социальной защиты населения» исключить;

дополнить Правила пунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1. Суммы ежегодной денежной выплаты, излишне выплаченные заявителям вследствие представления ими документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения ежегодной денежной выплаты, возмещаются заявителями, а в случае спора – взыскиваются в судебном порядке.».