



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2024

№ 313

г. Барнаул

Об утверждении порядка предоставления грантов Губернатора Алтайского края на поддержку проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий

Правительство Алтайского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления грантов Губернатора Алтайского края на поддержку проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Губернатор Алтайского края,  
Председатель Правительства  
Алтайского края

В.П. Томенко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Алтайского края

от 30.08. 2024 № 313

## ПОРЯДОК

предоставления грантов Губернатора Алтайского края на поддержку проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления за счет средств краевого бюджета грантов Губернатора Алтайского края на поддержку проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий (далее - «грант») в рамках реализации государственной программы Алтайского края «Цифровое развитие экономики и информационной среды Алтайского края».

1.2. Гранты предоставляются с целью преобразования приоритетных отраслей региональной экономики и социальной сферы посредством внедрения сквозных цифровых технологий и платформ преимущественно на основе отечественных разработок.

1.3. Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление грантов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление грантов, является Министерство цифрового развития и связи Алтайского края (далее - «Министерство»).

Почтовый адрес Министерства: 656038, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Карла Маркса, дом 1.

Адрес электронной почты Министерства: [it@alregn.ru](mailto:it@alregn.ru).

## 1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

проект - ограниченный по времени и ресурсам комплекс мероприятий, направленный на разработку (доработку) российских решений в сфере информационных технологий, соответствующий требованиям пункта 2.5 настоящего Порядка;

заявка - совокупность документов, установленных конкурсной документацией, представляемых для участия в конкурсном отборе и содержащих описание проекта;

грант - субсидия из средств краевого бюджета, предоставляемая получателю гранта на безвозмездной и безвозвратной основе на финансовое обеспечение затрат для реализации заявленного им проекта;

соискатель гранта - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (соответствующие требованиям пунктов 2.3 и 2.4 настоящего Порядка), представившие заявку на участие в конкурсном отборе;

получатель гранта (грантополучатель) - соискатель гранта, проект которого признан победителем конкурсного отбора;

специализированный информационный ресурс - автоматизированная информационная система управления процессами оказания мер государственной поддержки в Алтайском крае (<https://omgp.alregn.ru/>), предназначенная для сопровождения всех этапов конкурсного отбора;

конкурсная комиссия - комиссия по проведению конкурсного отбора, в том числе по проведению экспертизы проектов, представленных в заявке на участие в конкурсном отборе получателей грантов из краевого бюджета на поддержку проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий в Алтайском крае;

российские решения в сфере информационных технологий - отечественные продукты, сервисы, платформенные решения, программно-аппаратные комплексы, созданные на базе цифровых технологий.

1.5. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - «единый портал») (в разделе единого портала) в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Порядок проведения отбора. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Способом проведения отбора получателей гранта является конкурс.

По результатам проведения конкурса победителям предоставляется грант в форме субсидии. На каждый проект грант предоставляется однократно.

2.2. Объявление о проведении отбора, содержащее информацию о сроках проведения отбора, датах начала подачи и окончания приема заявок (при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора), наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства и иные сведения, аналогичные сведениям, предусмотренным пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 (далее - «Общие

требования»), размещается на едином портале, официальном сайте Министерства, а также на специализированном информационном ресурсе не позднее 1 октября текущего финансового года.

Консультирование участников отбора в целях разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляется Министерством в устной и письменной форме (в зависимости от формы обращения) в течение всего срока приема заявок.

2.3. Категория получателей гранта - юридические лица (за исключением бюджетных и автономных учреждений) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Алтайского края в установленном законодательством порядке.

2.4. Соискатели гранта (получатели гранта) должны соответствовать следующим требованиям:

а) на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении гранта:

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - «офшорные компании»), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными краевыми нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Алтайским краем;

на едином налоговом счете должна отсутствовать задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

соискатель гранта (получатель гранта), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся соискателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность соискателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатель гранта (получатель гранта), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) соискателя гранта (получателя гранта), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся соискателем гранта;

б) по состоянию на дату подачи заявки:

должен быть зарегистрированным и (или) иметь постановленный на налоговый учет филиал, представительство, иное обособленное подразделение участника отбора на территории Алтайского края в установленном законодательством порядке;

иметь факт уплаты в краевой бюджет в текущем году исчисленных в соответствии с налоговым законодательством сумм налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов, обязанность уплаты которых возникла в текущем финансовом году;

среднемесячная заработная плата в текущем финансовом году в расчете на одного работника должна составлять не менее минимального размера заработной платы, установленного в Региональном соглашении о минимальной заработной плате в Алтайском крае (для юридических лиц);

должен иметь среднесписочную численность работников в текущем году не менее 1 человека (для юридических лиц).

2.5. Проект, заявленный для участия в конкурсе, должен быть направлен на решение актуальных задач в отраслях и сферах, предусмотренных Стратегией цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Алтайского края, утвержденной Губернатором Алтайского края: образование и наука, здравоохранение, развитие городской среды, транспорт и логистика,

государственное управление, социальная сфера, сельское хозяйство, экология и природопользование, промышленность, строительство, энергетическая инфраструктура.

2.6. Соискатель гранта представляет в Министерство заявку, которая включает следующие документы:

- а) заявление на участие в конкурсе;
- б) сведения о соискателе гранта;
- в) паспорт проекта, содержащий информацию о планируемой смете расходов на реализацию проекта за счет средств гранта;
- г) презентация проекта, характеризующая суть заявляемого проекта;
- д) согласие на обработку персональных данных соискателя гранта Губернатора Алтайского края на поддержку проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий (для индивидуального предпринимателя);
- е) согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения соискателем гранта Губернатора Алтайского края на поддержку проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий (для индивидуального предпринимателя);
- ж) сведения о среднесписочной численности работников за период с января текущего года по месяц, предшествующий месяцу предоставления документов для участия в конкурсе (для юридических лиц);
- з) сведения о среднемесячной заработной плате в расчете на одного работника (для соискателей гранта - юридических лиц).

Заявитель вправе представить иные документы, характеризующие проект.

Формы документов, указанных в подпунктах «а», «б», «в», «д», «е» и «з» настоящего пункта, устанавливаются приказом Министерства.

2.7. Соискатель гранта вправе по собственной инициативе представить выданные соответствующей инспекцией Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), а также документ, подтверждающий уплату получателем гранта исчисленных сумм налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов в соответствии с налоговым законодательством в текущем году на дату представления документов для участия в отборе.

2.8. Заявка, заверенная электронной подписью соискателя гранта, направляется Министерству в электронной форме с использованием специализированного информационного ресурса.

Подтверждение соответствия соискателя гранта требованиям, указанным в подпункте «а», абзаце втором подпункта «б» пункта 2.4 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде соискателем гранта отметок о соответствии указанным требованиям

посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса специализированного информационного ресурса.

2.9. Для участия в конкурсе соискатель гранта вправе представить не более одной заявки ежегодно.

2.10. Министерство осуществляет проверку соискателей гранта и представленных ими заявок на предмет их соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.3 - 2.6 настоящего Порядка, а также проводит проверку достоверности информации, содержащейся в представленных соискателем гранта документах и сведениях, в срок не позднее 8 рабочих дней с даты окончания приема заявок, установленной в объявлении о проведении конкурса.

2.11. Соискатель гранта вправе отозвать свою заявку в любое время до окончания срока приема заявок о предоставлении гранта, направив Министерству соответствующее уведомление в электронной форме с использованием специализированного информационного ресурса.

При необходимости внесения изменения в заявку соискатель гранта до окончания срока приема заявок вправе отозвать заявку. После корректировки заявки соискатель гранта повторно направляет ее в Министерство посредством информационного ресурса в порядке, установленном пунктом 2.8 настоящего Порядка для первоначальной подачи заявки.

2.12. Регистрация заявки осуществляется автоматически в специализированном информационном ресурсе с указанием даты и времени поступления.

2.13. Отбор может быть отменен по решению Министерства в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (стихийное бедствие, эпидемия, военные действия и др.) и наличия его документального подтверждения.

Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;
- д) по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала значение среднего итогового балла большего или равного значению среднего итогового балла, установленному в пункте 2.24 настоящего Порядка.

2.14. Объявление об отмене отбора или о признании его несостоявшимся, содержащее информацию о причинах отмены отбора или признания его несостоявшимся, размещается на едином портале, официальном сайте Министерства и специализированном ресурсе в течение 10 календарных дней со дня возникновения обстоятельств, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка.

Отбор считается отмененным или признанным несостоявшимся со дня размещения соответствующего объявления.

2.15. По истечении 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок по результатам проверки принимается одно из следующих решений:

- а) о допуске заявки к рассмотрению конкурсной комиссией;
- б) об отклонении заявки.

2.16. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие соискателя гранта требованиям, определенным пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленного проекта требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка;

несоответствие представленной соискателем гранта заявки требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление в неполном объеме) входящих в состав заявки документов (сведений);

установление факта недостоверности предоставленной соискателем гранта информации;

подача соискателем гранта заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.17. Решение Министерства о допуске заявки к рассмотрению конкурсной комиссией или об отклонении заявки (с указанием причин отклонения) направляются соискателю гранта посредством информационного ресурса в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

2.18. Оценку заявок, допущенных к рассмотрению, осуществляет конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о допуске заявки к рассмотрению конкурсной комиссией. Положение о конкурсной комиссии, а также ее состав утверждаются приказом Министерства.

2.19. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок соискателей гранта в следующем порядке:

заслушивание соискателей гранта, заявки которых допущены к рассмотрению конкурсной комиссией;

определение балльной оценки представленных на рассмотрение конкурсной комиссии проектов.

2.20. При рассмотрении заявок конкурсной комиссией учитываются следующие критерии оценки:

а) новизна предлагаемого решения. В рамках данного критерия оцениваются уникальность проекта в сравнении с имеющимися аналогами, его потенциальная востребованность на рынке в условиях конкуренции;

б) значимость реализации проекта для экономики, социальной сферы и государственного управления региона. В рамках данного критерия оцениваются согласованность проекта с целями и задачами, предусмотренными Стратегией цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Алтайского края;



в) качество представления проекта. В рамках данного критерия оцениваются последовательность выполнения описательной части, доступность изложения, четкость текста и визуальная наглядность проекта;

г) реализуемость и практическая применимость предлагаемого решения. В рамках данного критерия оценивается объем проведенного соискателем гранта анализа, связанного с перспективами реализации и практической применимости проекта;

д) технологическая зрелость решения. В рамках данного критерия оценивается уровень защищенности и импортонезависимости предлагаемого решения, позволяющие минимизировать угрозы, связанные с несанкционированным доступом, изменением информации.

2.21. Максимальное значение каждого из критериев, указанных в пункте 2.20 настоящего Порядка, - 5 баллов.

2.22. По итогам оценки, проведенной конкурсной комиссией, по каждому проекту определяется средний итоговый балл, который рассчитывается по формуле:

$$B_{\text{ср}} = B_{\text{сумм}} / K, \text{ где:}$$

$B_{\text{ср}}$  - средний итоговый балл проекта;

$B_{\text{сумм}}$  - сумма баллов, присвоенных проекту всеми членами комиссии по всем критериям;

$K$  - количество членов комиссии.

2.23. Значения среднего итогового балла заносятся в сводную оценочную ведомость.

Исходя из значения среднего итогового балла проекта соискателям гранта присваивается порядковый номер и составляется итоговый рейтинг. Первое место в рейтинге присваивается проекту с наибольшим значением величины среднего итогового балла. Если соискатели гранта набрали одинаковое значение среднего итогового балла, то высшую позицию в рейтинге занимает проект соискателя гранта, заявка которого зарегистрирована Министерством ранее по дате и (или) времени.

2.24. Гранты предоставляются соискателям грантов, проекты которых набрали значение среднего итогового балла не менее 12 и занимают высшие позиции в итоговом рейтинге. Количество позиций в рейтинге, определяющих право на предоставление гранта, ограничивается лимитами бюджетных обязательств на предоставление грантов.

2.25. По итогам работы конкурсной комиссии формируется рекомендуемый перечень получателей гранта, в котором указывается наименование проекта, значение среднего итогового балла, место в итоговом рейтинге, размер гранта.

Рекомендуемый перечень получателей гранта оформляется протоколом комиссии, который включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствует заявка;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) гранта, с которыми заключается соглашение.

2.26. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения протокола конкурсной комиссии Министерство на основании результатов отбора принимает решение о предоставлении грантов победителям конкурса, а также решение об отказе в предоставлении гранта соискателям гранта, не признанным победителями конкурса. Указанные решения принимаются в форме приказов.

Уведомления о принятых решениях (в случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта - с указанием причины отказа) направляются Министерством победителям конкурса, а также соискателям гранта, не признанным победителями конкурса, с использованием специализированного информационного ресурса в срок не более 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

2.27. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленной соискателем гранта заявки требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление в неполном объеме) входящих в состав заявки документов (сведений);

установление факта недостоверности предоставленной соискателем гранта информации;

проект, представленный соискателем гранта, набрал значение среднего итогового балла менее 12;

проект, представленный соискателем гранта, занимает позицию в рейтинге ниже позиции, позволяющей получить грант, с учетом требований пункта 2.24 настоящего Порядка.

2.28. Для соискателей гранта, признанных победителями конкурса, устанавливаются дополнительные основания для отказа в предоставлении гранта в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 2.30 настоящего Порядка.

2.29. В течение 5 рабочих дней со дня принятия указанных в абзаце первом пункта 2.26 настоящего Порядка решений протокол комиссии и список победителей конкурса размещаются на официальном сайте Министерства (<https://digital.alregn.ru>). При этом протокол комиссии должен содержать сведения, аналогичные сведениям, предусмотренным подпунктом «г» пункта 22 Общих требований.

2.30. На основании решения о предоставлении гранта победителю (победителям) конкурса в срок не позднее 20 рабочих дней с даты его

принятия Министерство заключает с грантополучателями в Государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» соглашение о предоставлении гранта из краевого бюджета в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Алтайского края (далее - «соглашение»).

Грантополучатель, не подписавший соглашение в установленный в настоящем пункте срок, считается уклонившимся от его заключения и утрачивает право на получение гранта.

В случае выявления на дату заключения соглашения несоответствия грантополучателя требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 2.4 настоящего Порядка, или установления факта недостоверности представленной грантополучателем информации он утрачивает право на получение гранта.

В случаях, предусмотренных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств принимает решение об отказе в предоставлении гранта такому грантополучателю и направляет ему соответствующее уведомление.

#### 2.31. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласии получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, на осуществление в отношении их проверки Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

положение о запрете приобретения получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

информацию о точной дате завершения и конечном значении результатов (конкретной количественной характеристике итогов) предоставления гранта;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

условие о том, что права на заявленное российское решение в сфере информационных технологий в Алтайском крае должны принадлежать получателю гранта на дату подачи заявки и в течение всего срока действия соглашения. Под правами на заявленное решение понимаются исключительные права получателя гранта на объект (объекты)

интеллектуальной собственности, или исключительные права получателя гранта на решение, которые возникнут в соответствии с условиями лицензионного договора после его доработки, или исключительное право на заявленное решение, которое возникнет после его разработки.

2.32. Министерством в течение 20 рабочих дней со дня заключения соглашения осуществляется перечисление средств грантополучателю на расчетный или корреспондентский счет, открытый грантополучателем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.33. При необходимости внесения изменений в соглашение или его расторжения между Министерством и получателем гранта заключается дополнительное соглашение к соглашению, соответствующее типовой форме, утвержденной Министерством финансов Алтайского края.

2.34. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

2.35. В случаях, определенных пунктом 2.34 настоящего Порядка, грантополучатель обязан направить соответствующее письменное уведомление в Министерство в течение 10 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в данном пункте.

2.36. Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих расходов:

расходы на заработную плату работников, участвующих в разработке (доработке) российского решения в сфере информационных технологий, а также суммы страховых взносов, начисленные в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации на указанные расходы на заработную плату;

приобретение оборудования и программного обеспечения, необходимого для разработки (доработки) российского решения в сфере информационных технологий.

2.37. Средства гранта не могут быть направлены на оплату работ (услуг) сторонних организаций, непосредственно привлекаемых разработке (доработке) российского решения в сфере информационных технологий.

2.38. Размер гранта определяется исходя из размера расходов, указанных соискателем гранта в смете расходов на реализацию проекта, с учетом положений пункта 2.36 настоящего Порядка.

Максимальный размер гранта составляет 1 000 000 (один миллион) рублей.

Размер гранта, определенный с учетом положений абзацев первого и второго настоящего пункта, умножается на корректирующий коэффициент:

К - для участников отбора, не допустивших за период с 01.01.2020 снижения размера налога на имущество и (или) земельного налога за счет уменьшения размера кадастровой стоимости объектов недвижимости (земельных участков), находящихся в собственности, а также кадастровой стоимости земельных участков, находящихся в краевой или муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, принадлежащих им на праве аренды, или допустивших такое снижение в случае исправления технической ошибки, применяется коэффициент в размере 1,0.

К - для участников отбора, допустивших такое снижение, применяется коэффициент в размере 0,8 (за исключением случаев исправления технической ошибки).

Сведения об участниках отбора, допустивших (не допустивших) за период с 01.01.2020 снижение размера налога на имущество и (или) земельного налога за счет уменьшения размера кадастровой стоимости объектов недвижимости (земельных участков), находящихся в собственности, а также кадастровой стоимости земельных участков, находящихся в краевой или муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, принадлежащих им на праве аренды, Министерство запрашивает в управлении имущественных отношений Алтайского края.

2.39. Результатом предоставления гранта является разработанное (доработанное) российское решение в сфере информационных технологий.

Значение результата и сроки его достижения устанавливаются в соглашении.

2.40. Министерство подает в Министерство экономического развития Алтайского края данные о получателях гранта для включения их в реестр получателей государственной поддержки в Алтайском крае.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Грантополучатель обязан представить Министерству один раз в квартал, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (годом), по формам, определенным типовой формой соглашения, установленного Министерством финансов Алтайского края, отчеты:

о достижении значений результатов предоставления гранта;  
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольных точек).

3.2. Грантополучатель дополнительно обязан представить Министерству один раз в квартал, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (годом), по форме, определенной соглашением, анализ выплаты за счет средств гранта заработной платы сотрудникам получателя гранта, участвующим в разработке проекта.

#### 4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

4.1. В отношении грантополучателей, а также иных юридических лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, Министерством осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Проверка отчетов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в течение 15 рабочих дней со дня представления отчета получателем гранта.

Отчет считается принятым, если он соответствует требованиям, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка. Принятие отчета подтверждается подписью министра или заместителя министра с резолюцией «согласовано» на сопроводительном письме грантополучателя к отчетам.

4.3. При выявлении замечаний (нарушений), не касающихся условий предоставления гранта и недостижения результата предоставления гранта, по результатам проверки отчетов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, Министерством в адрес получателя гранта направляется соответствующее письменное уведомление. Выявленные замечания (нарушения) должны быть устранены получателем гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления.

4.4. За нарушения условий предоставления гранта и недостижение значений результата предоставления гранта, выявленные в том числе в ходе проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предусмотрена мера ответственности в виде возврата гранта в краевой бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании:

соответствующего требования Министерства - в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

предписания органа государственного финансового контроля в установленные им сроки.

Министерство направляет соответствующее требование заявителю в течение 10 рабочих дней с даты выявления фактов нарушения заявителем порядка и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком.

4.5. Положения пункта 4.4 настоящего Порядка не применяются, если нарушение получателем гранта условий предоставления гранта, в том числе неисполнение обязательств по достижению значения результата предоставления гранта, возникло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

4.6. При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения Алтайскому краю ущерба посредством нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, его сумма подлежит возмещению в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании названных органов.

4.7. В случаях, указанных в пунктах 4.4 и 4.6 настоящего Порядка, Министерство:

выступает главным администратором поступлений;

принимает меры по своевременному и полному возврату заявителем гранта, в том числе осуществляет его взыскание в судебном порядке.

4.8. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.