



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Об утверждении Положения об управлении по обеспечению деятельности мировых судей Алтайского края и о внесении изменений в указы Губернатора Алтайского края от 17.12.2018 № 206, от 09.12.2022 № 198

В соответствии с указом Губернатора Алтайского края от 26.09.2023 № 165 «О реорганизации управления юстиции Алтайского края» постановляю:

1. Утвердить Положение об управлении по обеспечению деятельности мировых судей Алтайского края (приложение).

2. Внести изменения в следующие указы Губернатора Алтайского края:

2.1. от 17.12.2018 № 206 «Об утверждении Положения об управлении юстиции Алтайского края» (в редакции от 13.06.2019 № 88, от 24.12.2019 № 203, от 07.05.2020 № 72, от 20.07.2020 № 112, от 23.11.2021 № 192, от 23.11.2022 № 179, от 08.02.2023 № 19, от 12.09.2023 № 154):

в Положении, утвержденном названным указом:

в пункте 1.1 слова «организационному обеспечению деятельности мировых судей Алтайского края и оплате труда работников аппарата мировых судей,» исключить;

пункт 2.1.2 дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) организует и проводит мероприятия, направленные на сохранение, укрепление и продвижение традиционных семейных ценностей, повышение роли семьи в жизни общества, обеспечение преемственности поколений;»;

пункт 2.1.3 признать утратившим силу;

пункт 2.1.3-1 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) координирует деятельность участников государственной системы бесплатной юридической помощи в Алтайском крае по осуществлению ими правового информирования и правового просвещения населения;»;

в пункте 2.1.4:

в подпункте 8 слово «обеспечивает» заменить словом «осуществляет»;

в подпункте 11 слова «мировыми судьями в установленных сферах деятельности, подлежащим зачислению в такие бюджеты» заменить словами «административными комиссиями»;

абзац третий подпункта 12 признать утратившим силу;

дополнить пункт подпунктом 16.1 следующего содержания:

«16.1) осуществляет хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности управления;»;

2.2. от 09.12.2022 № 198 «О системе и структуре исполнительных органов Алтайского края»:

пункт 3 раздела III структуры исполнительных органов Алтайского края, утвержденной названным указом, после абзаца двенадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«управление по обеспечению деятельности мировых судей Алтайского края;».

3. Настоящий указ вступает в силу с 01.01.2024.

Губернатор Алтайского края

г. Барнаул
15 декабря 2023 года
№ 210



В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Алтайского края
от 15.12. 2023 № 210

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении по обеспечению деятельности мировых судей
Алтайского края

I. Общие положения

1.1. Управление по обеспечению деятельности мировых судей Алтайского края (далее – «управление») является исполнительным органом Алтайского края, реализующим функции по организационному обеспечению деятельности мировых судей Алтайского края и оплате труда работников аппарата мировых судей.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом (Основным Законом) Алтайского края, законами Алтайского края, правовыми актами Алтайского краевого Законодательного Собрания, Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края, иными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами Алтайского края, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

II. Полномочия

2.1. Управление осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. осуществляет мероприятия кадрового, финансового, материально-технического, информационного и иного характера, направленные на создание условий для полного и независимого осуществления правосудия;

2.1.2. взаимодействует с органами судейского сообщества по вопросам организационного обеспечения деятельности мировых судей, в том числе:

обеспечивает согласование в установленных законодательством Российской Федерации и Алтайского края случаях расходов краевого бюджета на материально-техническое обеспечение деятельности мировых

судей и оплату труда работников аппарата мировых судей;

обеспечивает обязательное направление правовых актов управления, устанавливающих обязательные требования для мировых судей, в Совет судей Алтайского края для согласования до их принятия;

2.1.3. готовит предложения по созданию и упразднению судебных участков, изменению их границ;

2.1.4. организует профессиональную переподготовку и повышение квалификации мировых судей Алтайского края;

2.1.5. обеспечивает создание надлежащих условий хранения судебных дел и материалов в архивных помещениях судебных участков;

2.1.6. организует передачу архивных судебных дел, рассмотренных мировыми судьями Алтайского края, на постоянное хранение в установленном законом порядке в государственный архив;

2.1.7. обеспечивает доступ к информации о деятельности мировых судей Алтайского края;

2.1.8. осуществляет мобилизационную подготовку государственных гражданских служащих и сотрудников управления;

2.1.9. планирует и организует проведение мероприятий по гражданской обороне в установленной сфере деятельности;

2.1.10. осуществляет в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

2.1.11. в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на реализацию мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма (в том числе в рамках Комплексного плана по противодействию идеологии терроризма в Российской Федерации);

2.1.12. осуществляет функции главного администратора (администратора) доходов краевого бюджета и доходов местных бюджетов, в том числе по денежным взысканиям (штрафам), налагаемым мировыми судьями в установленных сферах деятельности, подлежащим зачислению в такие бюджеты, а также функции главного распорядителя (распорядителя) и получателя межбюджетных трансферов из федерального бюджета, средств из краевого бюджета, предусмотренных на выполнение возложенных функций;

2.1.13. осуществляет перечисление в бюджеты муниципальных районов, муниципальных и городских округов субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации;

2.1.14. в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на реализацию мероприятий, предусматривающих приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на соответствующих товарных рынках;

2.1.15. разрабатывает проекты законов Алтайского края и правовых актов Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края по вопросам, относящимся к компетенции управления;

2.1.16. принимает нормативные и иные правовые акты в форме приказов по вопросам, относящимся к компетенции управления;

2.1.17. осуществляет хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности управления;

2.1.18. осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством.

2.2. С целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности управление имеет право:

2.2.1. привлекать по согласованию в установленном порядке организации и специалистов для проработки вопросов, относящихся к сфере деятельности управления;

2.2.2. запрашивать в установленном порядке у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, исполнительных органов Алтайского края, организаций информацию, необходимую для выполнения функций, возложенных на управление;

2.2.3. принимать участие в пределах своей компетенции в мероприятиях, проводимых органами государственной власти Алтайского края, иными органами и организациями;

2.2.4. создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, коллегии) для обсуждения вопросов, относящихся к компетенции управления;

2.2.5. вносить предложения о награждении государственными и ведомственными наградами, присвоении почетных званий;

2.2.6. заключать с юридическими и физическими лицами государственные контракты, гражданско-правовые договоры на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд управления;

2.2.7. организовывать обмен опытом, проводить смотры, конкурсы, семинары, конференции, выставки и другие мероприятия по направлениям, входящим в компетенцию управления;

2.2.8. обеспечивать создание, развитие, эксплуатацию и безопасность информационных систем и технологий в процессе осуществления своих полномочий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Алтайского края;

2.2.9. осуществлять иные права в установленной сфере деятельности.

3. Организация деятельности

3.1. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Алтайского края с учетом мнения заместителя Председателя Правительства Алтайского края, координирующего деятельность управления.

3.2. Предельная штатная численность государственных гражданских служащих и работников управления, в том числе количество заместителей начальника управления, устанавливается распоряжением Правительства Алтайского края.

3.3. Начальник управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором Алтайского края по представлению начальника управления с учетом мнения заместителя Председателя Правительства Алтайского края, координирующего деятельность управления.

3.4. Начальник управления:

3.4.1. руководит деятельностью управления;

3.4.2. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности;

3.4.3. представляет управление перед другими юридическими и физическими лицами, в суде и иных органах без доверенности, выдает доверенности, подписывает от имени управления договоры, соглашения, другие гражданско-правовые документы;

3.4.4. распределяет обязанности между заместителями начальника управления в соответствии с их должностными регламентами, утвержденными в установленном порядке;

3.4.5. распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом, закрепленным за управлением, и финансовыми средствами, полученными в установленном законом порядке;

3.4.6. открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

3.4.7. обеспечивает соблюдение финансовой, учетной и служебной (трудовой) дисциплины в управлении;

3.4.8. в установленном законодательством Российской Федерации и Алтайского края порядке утверждает структуру и штатное расписание управления, смету расходов на его содержание, положения о структурных подразделениях управления в пределах установленной численности и фонда оплаты труда;

3.4.9. в установленном законодательством Российской Федерации и Алтайского края порядке назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих и работников управления (кроме лиц, назначаемых Губернатором Алтайского края), заключает, изменяет и расторгает с ними служебные контракты и трудовые договоры, утверждает должностные регламенты и инструкции;

3.4.10. принимает решения, дает указания, обязательные для исполнения государственными гражданскими служащими и сотрудниками управления, по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности;

3.4.11. принимает решения:

о поощрении государственных гражданских служащих, иных работников управления, применении к ним дисциплинарных взысканий;

о поощрении (награждении) государственных гражданских служащих и иных работников управления, работников государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, иных граждан, в том числе бывших гражданских служащих (работников) управления либо органов

государственной власти Алтайского края, правопреемником которых управление является;

3.4.12. осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

3.5. Управление обладает правами юридического лица, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, другие печати и штампы, бланки со своим наименованием, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Финансирование деятельности управления осуществляется за счет средств краевого бюджета.

3.7. Имущество управления составляют находящиеся в его оперативном управлении основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на самостоятельном балансе.

3.8. Реорганизация, переименование, упразднение (ликвидация) управления осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

3.9. Местонахождение управления – Алтайский край, г. Барнаул.