



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

О внесении изменений в указ Губернатора Алтайского края от 26.02.2014 № 13

Постановляю:

Внести в указ Губернатора Алтайского края от 26.02.2014 № 13 «О санаторно-курортном лечении работников учреждений культуры и образовательных организаций в области искусств Алтайского края» (в редакции от 23.03.2016 № 23, от 06.06.2017 № 69, от 19.04.2019 № 63) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях социальной поддержки работников учреждений культуры и образовательных организаций в области искусств Алтайского края постановляю:»;

пункт 1 после слов «за счет средств краевого бюджета» дополнить словами «, предусмотренных государственной программой Алтайского края «Развитие культуры Алтайского края», утвержденной постановлением Правительства Алтайского края от 06.03.2020 № 95,»;

Правила предоставления работникам учреждений культуры и образовательных организаций в области искусств путевок на санаторно-курортное лечение, утвержденные вышеназванным указом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему указу.

Губернатор Алтайского края

В.П. Томенко

г. Барнаул
19 апреля 2023 года
№ 67



ПРАВИЛА
предоставления работникам учреждений культуры
и образовательных организаций в области искусств путевок
на санаторно-курортное лечение

1. Настоящими Правилами определяются условия и порядок предоставления путевок на санаторно-курортное лечение (далее – «путевка») работникам:

краевых государственных учреждений культуры и образовательных организаций в области искусств, в отношении которых Министерство культуры Алтайского края осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно – «Министерство», «краевое учреждение»);

муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в области искусств Алтайского края (далее – «муниципальное учреждение»).

2. Путевки предоставляются работникам краевых учреждений, муниципальных учреждений (далее – «работники учреждений культуры») не чаще одного раза в пять лет при выполнении ими следующих условий (далее – «условия предоставления путевок»):

краевое учреждение или муниципальное учреждение является основным местом работы;

общий стаж работы в краевых учреждениях и (или) муниципальных учреждениях составляет не менее 10 лет;

наличие медицинских показаний к санаторно-курортному лечению и отсутствие противопоказаний.

3. В целях формирования и ведения списка работников учреждений культуры, нуждающихся в санаторно-курортном лечении и соответствующих условиям предоставления путевок (далее – «список»), а также распределения между конкретными работниками учреждений культуры путевок, доведенных Министерством в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, краевыми учреждениями и органами местного самоуправления муниципального района (муниципального или городского округа) Алтайского края, осуществляющими полномочия в сфере культуры (далее – «орган местного самоуправления»), создаются комиссии по распределению путевок (далее – «комиссия»).

В состав комиссии включаются не менее трех человек, в том числе представитель отраслевого профсоюза (при наличии). Персональный состав комиссии, положение о ней, а также критерии распределения путевок между конкретными работниками учреждений культуры утверждаются краевыми учреждениями, органами местного самоуправления.

4. Для получения путевки работник учреждения культуры представляет в соответствующую комиссию:

заявление на получение путевки (в свободной форме);

копию документа, удостоверяющего личность;

медицинскую справку по форме 070/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» (медицинская справка должна быть действительна на время прохождения санаторно-курортного лечения);

справку, подтверждающую общий стаж работы в краевых и (или) муниципальных учреждениях.

Проверка поступивших в соответствии с абзацами вторым – пятым настоящего пункта документов на предмет соблюдения условий предоставления путевок производится комиссией в течение 30 дней со дня поступления таких документов. Работник учреждения культуры включается в список при соблюдении всех условий предоставления путевок.

О результатах проверки комиссия информирует работника учреждения культуры, представившего документы в соответствии с настоящим пунктом, в течение 10 дней со дня завершения проверки.

5. Министерство с учетом доведенных до него на соответствующие цели лимитов бюджетных обязательств ежегодно до 15 июня:

приобретает путевки и распределяет их количество между краевыми учреждениями и муниципальными районами (муниципальными или городскими округами) (далее - «муниципальные образования»);

информирует краевые учреждения и органы местного самоуправления о количестве путевок, доведенных до краевых учреждений и муниципальных образований в текущем году (далее также - «квота»).

6. В целях распределения путевок производится расчет числа путевок, выделяемых соответственно на краевые учреждения (краевой уровень) и муниципальные образования (муниципальный уровень), по следующей формуле:

$$P_{ур.} = \sum P_{ур.} * П / \sum P, \text{ где:}$$

$P_{ур.}$ - число путевок, приходящихся на краевой уровень или муниципальный уровень;

$\sum P_{ур.}$ - расчетное количество работников учреждений культуры, работающих в краевых учреждениях или в муниципальных учреждениях;

$П$ - общее количество путевок, приобретенных в текущем году;

$\sum P$ - расчетное количество работников учреждений культуры.

При этом значения показателей « $\sum P_{ур.}$ », « $\sum P$ » рассчитываются исходя из данных по состоянию на 1 января, представляемых в Министерство краевыми учреждениями и органами местного самоуправления ежегодно в срок не позднее 1 марта.

7. Полученное в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил число путевок распределяется следующим образом:

 между краевыми учреждениями – по одной путевке на краевое учреждение в соответствии со сформированным Министерством списком краевых учреждений, расположенных в порядке убывания числа работников краевых учреждений;

 между муниципальными образованиями – по одной путевке на муниципальное образование в соответствии со сформированным Министерством списком муниципальных образований, расположенных в порядке убывания числа работников муниципальных учреждений.

8. Комиссия в двухнедельный срок с момента получения информации о доведенных в соответствии с абзацем третьим пункта 5 настоящих Правил квотах:

 осуществляет распределение путевок между конкретными работниками учреждений культуры;

 направляет в Министерство оригинал протокола о распределении путевок (почтовым отправлением) и электронный образ протокола о распределении путевок (на адрес электронной почты Министерства (mk22@alregn.ru).