



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

О создании коллегиального органа по принятию решений о предоставлении единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории», а также постановлением Правительства Алтайского края от 25.11.2022 № 444 «О порядке и условиях предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом и социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата жителям г. Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства», постановляю:

1. Создать комиссию по принятию решений о предоставлении единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края.

2. Утвердить Положение о комиссии по принятию решений о предоставлении единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края (приложение).

Губернатор Алтайского края

г. Барнаул
31 марта 2023 года
№ 56



В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

указом Губернатора

Алтайского края

от 31.03. 2023 № 56

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по принятию решений о предоставлении единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края

1. Комиссия по принятию решений о предоставлении единовременных выплат на обзаведение имуществом (далее – «единовременная выплата») и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов (далее – «жилищный сертификат») жителям города Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края (далее соответственно – «переселенцы», «Комиссия»), является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для рассмотрения заявлений переселенцев о предоставлении им единовременной выплаты и (или) жилищного сертификата, и урегулирования, при необходимости, спорных и (или) проблемных вопросов, возникающих при проведении указанных мероприятий.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Алтайского края, законами Алтайского края, иными нормативными правовыми актами Алтайского края, а также настоящим Положением.

3. Комиссия выполняет следующие функции:

а) рассматривает материалы (заявления, документы), представленные Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края в соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 25.11.2022 № 444 «О порядках и условиях предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом и социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата жителям г. Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства» (далее – «постановление № 444»);

б) принимает решения по урегулированию спорных вопросов, возникающих при предоставлении единовременных выплат, а также при предоставлении, оплате или аннулировании жилищных сертификатов.

4. Комиссия, исходя из возложенных на неё функций, имеет право:

а) в установленном порядке запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края, Министерства социальной защиты Алтайского края, краевого государственного казенного учреждения «Региональное жилищное управление» и краевых государственных казенных учреждений управлений социальной защиты населения по городским округам и (или) муниципальным районам (округам) Алтайского края (далее – «уполномоченные органы») информацию и иные материалы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

б) приглашать на заседания Комиссии представителей уполномоченных органов для дачи дополнительных разъяснений.

5. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Губернатора Алтайского края.

6. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, иные члены Комиссии.

7. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

а) назначает дату и время проведения заседания Комиссии, определяет место проведения заседания Комиссии;

б) утверждает повестку дня заседания Комиссии;

в) осуществляет общее руководство работой Комиссии;

г) открывает и ведет заседания Комиссии;

д) голосует на заседаниях Комиссии;

е) объявляет решение Комиссии по итогам голосования;

ж) утверждает протоколы заседаний Комиссии.

8. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии с правом утверждения протокола заседания Комиссии.

9. Члены Комиссии обязаны:

а) лично присутствовать на заседаниях Комиссии;

б) незамедлительно сообщать председателю об обстоятельствах, препятствующих участию в работе Комиссии;

в) рассматривать представленную в Комиссию информацию и приложенные к ней документы;

г) принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

д) подписывать протоколы заседаний Комиссии, в том числе с особым мнением по рассматриваемому вопросу;

е) соблюдать порядок и сроки рассмотрения информации и приложенных к ней документов.

10. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию работы Комиссии, в том числе осуществляет:

а) формирование повестки дня заседания Комиссии, рассылку утвержденной повестки дня заседания членам Комиссии и другим заинтересованным лицам;

б) подготовку проектов решений Комиссии;

в) оформление протоколов заседаний Комиссии.

11. Заседания Комиссии - основная форма деятельности Комиссии, обеспечивающая коллегиальное обсуждение выносимых на рассмотрение вопросов.

Принятие решений осуществляется на заседаниях Комиссии путем голосования лиц, входящих в состав Комиссии. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует более половины ее состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии.

Члены Комиссии не менее чем за три рабочих дня должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

12. Комиссия по решению председателя Комиссии может принимать решения путем проведения заочного голосования.

Заочное голосование считается правомочным, если в нем приняли участие более половины членов Комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, принимающих участие в заочном голосовании.

13. При равенстве голосов членов Комиссии, участвующих в голосовании, голос председателя Комиссии является решающим.

14. Заседания Комиссии (заочное голосование) проводятся по решению председателя Комиссии после поступления материалов в порядке, предусмотренном постановлением № 444.

15. В случае необходимости принятия решений, предусмотренных подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения, заседание (заочное голосование) Комиссии проводится по решению председателя Комиссии, после поступления от Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края информации о необходимости урегулирования проблемного и (или) спорного вопроса, возникшего при реализации мероприятий по предоставлению переселенцам единовременных выплат или жилищных сертификатов.

16. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

17. Решения Комиссии оформляются протоколом.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия решения Комиссией.

18. Протокол должен содержать следующую информацию:

а) о месте, дате и времени заседания Комиссии;

б) о членах Комиссии, присутствующих на заседании;

в) о мотивированном решении, принятом на основании результатов голосования Комиссии;

19. Копия протокола в течение двух рабочих дней после его подписания направляется в Министерство строительства и жилищно-коммунального

хозяйства Алтайского края для размещения решений, принятых по результатам рассмотрения материалов, предусмотренных подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения, в автоматизированной информационной системе «Реформа ЖКХ».

20. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края.