



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2023

№ 96

г. Барнаул

«О внесении изменений в постановление
Правительства Алтайского края
от 25.11.2022 № 444

Правительство Алтайского края постановляет:

Внести в постановление Правительства Алтайского края от 25.11.2022 № 444 «О порядках и условиях предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом и социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства» следующие изменения:

в наименовании и по тексту постановления слово «вынужденно» исключить;

приложения 1, 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства
Алтайского края



В.П. Томенко

ПОРЯДОК
и условия предоставления жителям г. Херсона
и части Херсонской области, покинувшим место постоянного
проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке
на территорию Алтайского края на постоянное место жительства,
единовременной выплаты на обзаведение имуществом

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства, единовременной выплаты на обзаведение имуществом (далее соответственно – «гражданин», «единовременная выплата»).

2. Единовременная выплата предоставляется гражданам за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий», предоставленной Алтайскому краю в соответствии с заключенным соглашением.

3. При поступлении средств Министерство финансов Алтайского края осуществляет финансирование расходов на оказание единовременной выплаты через Министерство социальной защиты Алтайского края. Предоставление единовременной выплаты осуществляется краевыми государственными казенными учреждениями управлениями социальной защиты населения по городским округам и (или) муниципальным районам (округам) (далее – «управления»).

4. Для получения единовременной выплаты гражданин представляет в краевое автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» или его филиалы (далее – МФЦ) следующие документы:

1) заявление о предоставлении единовременной выплаты по форме, определенной Министерством социальной защиты Алтайского края (далее – «заявление»);

2) документы (в том числе срок действия которых истек), удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина СССР образца 1974 года (для лиц, не имеющих других документов, удостоверяющих личность), вид на жительство лица без гражданства на Украине, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, выданное лицу, не имеющему других документов, удостоверяющих гражданство и личность гражданина Украины, или иные документы (в том числе срок действия которых истек), удостоверяющие личность, в том числе выданные органами пуб-

личной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние). При этом к членам семьи гражданина относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также родители и другие лица, находящиеся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающие совместно с ними;

3) документ, удостоверяющий факт регистрации по месту жительства в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи в любой период до 13.10.2022, в том числе выданный компетентным органом Украины не позднее 13.10.2022 либо компетентным органом Херсонской области, а именно: документ, предусмотренный подпунктом 2 настоящего пункта, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, выписка из домовой книги, карточка прописки, адресная справка, справка о регистрации по месту жительства, выданная к ID-карте, выписка из единого государственного демографического реестра о регистрации места жительства, справка о внесении сведений в этот реестр, документ, подтверждающий факт пребывания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, или недееспособного лица в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной организации (в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), находящихся в г. Херсоне или части Херсонской области, либо подтверждающий факт помещения лица, не достигшего возраста 18 лет, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, находящееся в г. Херсоне или части Херсонской области, либо иной документ, содержащий указанные сведения, либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует. При этом местом жительства несовершеннолетних детей, не имеющих документов, удостоверяющих факт их постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, признается место жительства их родителей, усыновителей, опекунов (попечителей) или других законных представителей, а в случае раздельного проживания родителей место жительства детей определяется по соглашению родителей.

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

В случае подачи заявления представителем заявителя дополнительно представляется документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) его полномочия.

Граждане несут ответственность за достоверность изложенных в заявлении сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации

и Алтайского края.

5. В случае отсутствия у граждан выданных компетентным органом Украины, либо Херсонской области, либо Российской Федерации до 13.10.2022 документов, содержащих сведения об их проживании в г. Херсоне или части Херсонской области до 13.10.2022, управление направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина и членов его семьи на территории г. Херсона или части Херсонской области.

6. Предоставление единовременной выплаты осуществляется гражданам, которые на момент обращения за ее предоставлением соответствуют совокупности следующих требований:

1) граждане покинули место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р) и прибыли на территорию Алтайского края на постоянное место жительства;

2) граждане подали заявление о предоставлении единовременной выплаты.

7. Единовременная выплата предоставляется однократно.

8. Размер единовременной выплаты составляет 100000 (сто тысяч) рублей.

9. Днем обращения гражданина (его представителя) за предоставлением единовременной выплаты является дата регистрации в МФЦ заявления и прилагаемых к нему документов.

10. МФЦ не позднее дня, следующего за днем получения заявления и прилагаемых к нему документов, направляет их в управление по месту жительства (месту пребывания) гражданина.

11. Управление в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в МФЦ, а в случае направления запросов в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней после получения ответов на запросы:

направляет заявление и прилагаемые к нему документы в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края;

информирует Министерство социальной защиты Алтайского края о направленных в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края заявлениях и документах.

12. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов:

обрабатывает указанное заявление с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ»;

направляет заявление с прилагаемыми к нему документами в коллегиальный орган, образованный в соответствии с правовым актом Губернатора Алтайского края (далее – «коллегиальный орган»).

13. Коллегиальный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в МФЦ рассматривает их и принимает решение

о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в ее предоставлении, оформленное протоколом заседания коллегиального органа.

Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

2) отсутствие одного или нескольких документов (сведений), предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленных документов и (или) содержащихся в заявлении и (или) документах сведений;

4) предоставление гражданину ранее выплаты по аналогичному основанию.

14. Управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия коллегиальным органом решения о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в ее предоставлении уведомляет Министерство социальной защиты Алтайского края и гражданина (его представителя) о принятом решении.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты в уведомлении указываются причины отказа.

16. Отказ в предоставлении единовременной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться за предоставлением единовременной выплаты после устранения причин, по которым было принято решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

18. При наличии средств перечисление единовременной выплаты осуществляется управлением на указанный в заявлении счет гражданина, открытый в кредитной организации, в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений о принятом решении коллегиального органа.

19. Днем предоставления единовременной выплаты является день ее перечисления на указанный в заявлении счет гражданина, открытый в кредитной организации.

20. Контроль за выполнением управлениями требований настоящего Порядка осуществляет Министерство социальной защиты Алтайского края.

21. В случае представления гражданином (его представителем) недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, повлекшего незаконное предоставление единовременной выплаты, ущерб, причиненный бюджету Алтайского края, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22. Министерство социальной защиты Алтайского края обеспечивает размещение информации о предоставлении единовременной выплаты в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО). Размещение (получение) указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

ПОРЯДОК

и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства, социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства, социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата (далее соответственно – «гражданин», «социальная выплата», «сертификат»).

Социальная выплата осуществляется за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий», предоставленной Алтайскому краю на финансирование расходов по реализации мероприятий, направленных на предоставление сертификатов, на основании заключенного соглашения. При поступлении средств Министерство финансов Алтайского края осуществляет финансирование расходов на оказание социальной выплаты через Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края.

2. Сертификат предоставляется для приобретения одного или нескольких жилых помещений на территории Алтайского края на первичном или вторичном рынке жилья у физических и (или) юридических лиц. Жилое помещение или жилые помещения должны отвечать требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, быть благоустроенными применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек).

3. Органом, уполномоченным на рассмотрение заявлений граждан, является коллегиальный орган, образованный в соответствии с правовым актом Губернатора Алтайского края (далее – «коллегиальный орган»).

Исполнительным органом Алтайского края, уполномоченным на предоставление социальной выплаты, является Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края как главный распорядитель средств краевого бюджета (далее – «уполномоченный орган»).

Краевое государственное казенное учреждение «Региональное жилищное управление» (далее – «уполномоченное учреждение») является организа-

цией, осуществляющей взаимодействие с гражданами и сопровождение реализации мероприятий по предоставлению гражданам социальной выплаты.

4. Сертификат предоставляется гражданину и членам его семьи однократно.

5. Предоставление сертификата осуществляется гражданам, которые соответствуют совокупности следующих критериев:

1) граждане покинули место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р) и прибыли на территорию Алтайского края на постоянное место жительства;

2) граждане подали заявление о предоставлении сертификата.

6. Размер социальной выплаты, указанный в сертификате, рассчитывается как произведение нормы общей площади жилого помещения и расчетной стоимости 1 кв. метра. При этом норма общей площади жилого помещения составляет:

33 кв. метра – для одиноко проживающих граждан;

42 кв. метра – для семьи, состоящей из двух человек;

по 18 кв. метров – на каждого члена семьи, состоящей из трех человек и более.

Расчетная стоимость 1 кв. метра равна нормативу стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, утверждаемому Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, на первое полугодие 2023 года.

При выдаче сертификата члену семьи, не указанному в заявлении на получение сертификата, по которому сертификат был ранее выдан на членов его семьи, размер социальной выплаты (общий размер социальных выплат) на одну семью или общий размер социальных выплат, приходящихся на каждого члена такой семьи, вне зависимости от срока выдачи сертификата (сертификатов) и срока использования социальной выплаты (выплат), не должен превышать расчетного размера социальной выплаты, определяемого исходя из норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, утвержденного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на первое полугодие 2023 года, на всех членов семьи по состоянию на дату выдачи первого сертификата.

7. Для получения сертификата гражданин (его представитель) представляет в краевое автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» или его филиалы (далее – МФЦ) либо в уполномоченное учреждение заявление о предоставлении сертификата по форме, определенной уполномоченным органом (далее – «заявление»), а также следующие документы:

1) документы (в том числе срок действия которых истек), удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина СССР образца 1974 года (для лиц, не

имеющих других документов, удостоверяющих личность), вид на жительство лица без гражданства на Украине, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, выданное лицу, не имеющему других документов, удостоверяющих гражданство и личность гражданина Украины, или иные документы (в том числе срок действия которых истек), удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние). При этом к членам семьи гражданина относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также родители и другие лица, находящиеся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающие совместно с ними;

2) документ, удостоверяющий факт регистрации по месту жительства в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи в любой период до 13.10.2022, в том числе выданный компетентным органом Украины не позднее 13.10.2022 либо компетентным органом Херсонской области, а именно: документ, предусмотренный подпунктом 1 настоящего пункта, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, выписка из домовой книги, карточка прописки, адресная справка, справка о регистрации по месту жительства, выданная к ID-карте, выписка из единого государственного демографического реестра о регистрации места жительства, справка о внесении сведений в этот реестр, документ, подтверждающий факт пребывания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, или недееспособного лица в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной организации (в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), находящихся в г. Херсоне или части Херсонской области, либо подтверждающий факт помещения лица, не достигшего возраста 18 лет, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, находящееся в г. Херсоне или части Херсонской области, либо иной документ, содержащий указанные сведения, либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует. При этом местом жительства несовершеннолетних детей, не имеющих документов, удостоверяющих факт их постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, признается место жительства их родителей, усыновителей, опекунов (попечителей) или других законных представителей, а в случае раздельного проживания родителей место жительства детей определяется по соглашению родителей.

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

В случае подачи заявления представителем заявителя дополнительно представляется документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) его полномочия.

Граждане несут ответственность за достоверность сведений, изложенных в заявлении и представленных документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

8. В случае подачи заявления и документов в МФЦ не позднее дня, следующего за днем получения заявления и прилагаемых к нему документов, МФЦ направляет их в уполномоченное учреждение.

9. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением сертификата является дата регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в МФЦ или в уполномоченном учреждении при непосредственном обращении. Регистрация указанных заявления и документов осуществляется в день их получения.

10. В случае отсутствия у граждан выданных компетентным органом Украины, либо Херсонской области, либо Российской Федерации до 13.10.2022 документов, содержащих сведения об их проживании в г. Херсоне или части Херсонской области до 13.10.2022, уполномоченное учреждение направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина и членов его семьи на территории г. Херсона или части Херсонской области.

11. Уполномоченное учреждение в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов (при подаче заявления и документов в уполномоченное учреждение) либо в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления и документов из МФЦ (при подаче заявления и документов в МФЦ), а в случае направления запросов в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней после получения ответов на запросы:

обрабатывает заявление гражданина с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ»;

проводит проверку заявления, прилагаемых к нему документов, запросов (в случае направления запросов) и ответов на них;

формирует списки граждан, подавших заявление на предоставление сертификата;

направляет заявления и прилагаемые к ним документы, запросы (в случае направления запросов) и ответы на них, списки граждан, подавших заявление на предоставление сертификата, в уполномоченный орган.

12. Уполномоченный орган обеспечивает направление заявлений и иных документов, полученных в соответствии с абзацем пятым пункта 11 настоящего Порядка, в коллегиальный орган в день их поступления из уполномоченного учреждения.

13. Коллегиальный орган в течение 15 рабочих дней со дня обращения

гражданина (его представителя) за предоставлением сертификата рассматривает поступившие заявление и документы и принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении (выпуске) сертификата;
- об отказе в предоставлении (выпуске) сертификата.

Основаниями для отказа в предоставлении (выпуске) сертификата являются:

- 1) несоответствие заявления требованиям формы, определенной уполномоченным органом;
- 2) непредставление гражданином (его представителем) документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;
- 3) представление недостоверных документов;
- 4) выявление противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленных заявлении и (или) документах;
- 5) несоответствие гражданина требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;
- б) предоставление гражданину и членам его семьи сертификата по аналогичному основанию.

14. Уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия коллегиальным органом решения о предоставлении (выпуске) сертификата либо об отказе в его предоставлении (выпуске) уведомляет гражданина или его представителя о принятом решении способом, указанным в заявлении.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении (выпуске) сертификата в уведомлении указываются основания отказа.

Отказ в предоставлении (выпуске) сертификата может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Решение об отказе в предоставлении (выпуске) сертификата не препятствует повторному обращению гражданина (его представителя) с заявлением после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия указанного решения.

16. Социальная выплата перечисляется после государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения должна быть не менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной в соответствии с частью 5 статьи 50 Жилищного кодекса Российской Федерации.

В случае использования социальных выплат, причитающихся нескольким гражданам на основании одного или нескольких сертификатов, жилое помещение должно приобретаться в долевую собственность указанных граждан, при этом размер долей в праве общей долевой собственности на такое жилое помещение должен быть пропорционален размеру части покупной цены, уплачиваемой каждым из лиц, приобретающих жилое помещение за счет средств социальных выплат и (или) иных источников.

17. При приобретении жилого помещения или жилых помещений гражданин самостоятельно обеспечивает проверку их соответствия требова-

ниям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка.

18. В целях оплаты сертификата гражданин или его представитель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения документов на приобретенное жилое помещение (жилые помещения) представляет в уполномоченное учреждение заявление об оплате сертификата по форме, определенной уполномоченным органом (далее – «заявление об оплате»).

К заявлению об оплате прилагаются:

1) копия договора купли-продажи жилого помещения, содержащего следующие обязательные условия:

а) оплата стоимости или части стоимости жилого помещения осуществляется за счет средств социальной выплаты. При этом необходимо указать реквизиты сертификата, размер социальной выплаты;

б) государственная регистрация перехода права собственности к гражданину осуществляется до перечисления средств социальной выплаты продавцу;

в) перечисление средств социальной выплаты на расчетный счет продавца, указанный в договоре купли-продажи, осуществляется уполномоченным органом после регистрации перехода права собственности к гражданину;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированном праве собственности гражданина на жилое помещение (при наличии);

3) сертификат.

В случае непредставления гражданином либо его представителем выписки, указанной в подпункте 2 настоящего пункта, уполномоченное учреждение запрашивает этот документ в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

19. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением социальной выплаты является дата регистрации в уполномоченном учреждении заявления об оплате и прилагаемых к нему документов. Уполномоченное учреждение регистрирует указанные заявление об оплате и документы в день их получения.

20. Уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об оплате и прилагаемых к нему документов проводит их проверку на соответствие требованиям, установленным пунктами 16 и 18 настоящего Порядка, и направляет их в уполномоченный орган.

21. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения от уполномоченного учреждения заявления об оплате и прилагаемых к нему документов принимает одно из следующих решений:

о предоставлении социальной выплаты;

об отказе в предоставлении социальной выплаты.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении социальной выплаты в случае несоответствия приобретаемого жилого помещения требованиям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка, непредставления и (или) неполного представления документов, указанных в

пункте 18 настоящего Порядка (за исключением документа, указанного в подпункте 2 пункта 18 настоящего Порядка), несоответствия представленных для оплаты сертификата документов требованиям, установленным пунктом 18 настоящего Порядка.

22. Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться за предоставлением социальной выплаты после устранения причин, по которым было принято решение об отказе в предоставлении социальной выплаты.

23. Перечисление социальной выплаты осуществляется уполномоченным органом при наличии средств в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты на открытый в кредитной организации счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения (жилых помещений).

В случае приобретения нескольких жилых помещений (долей в праве общей долевой собственности на жилое помещение) на основании нескольких договоров купли-продажи с использованием средств социальной выплаты по одному сертификату социальная выплата направляется на оплату по указанным договорам одновременно.

Уполномоченный орган обеспечивает размещение информации о предоставлении социальной выплаты в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

24. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения (жилых помещений) превышает размер социальной выплаты, доплата разницы производится гражданином за счет собственных и (или) заемных средств.

25. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения (жилых помещений) менее размера социальной выплаты, социальная выплата осуществляется в размере, соответствующем цене такого договора.

Остаток средств социальной выплаты, оставшийся неиспользованным после осуществления оплаты по представленным гражданином договорам купли-продажи жилых помещений, погашается.

26. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в представленных в соответствии с настоящим Порядком заявления и документах, повлекшего незаконное предоставление социальной выплаты, ущерб, причиненный бюджету Алтайского края, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. В случае подачи гражданином заявления об осуществлении социальной выплаты на основании сертификата, выданного в другом субъекте Российской Федерации, такое заявление считается одновременно заявлением на получение нового сертификата и отказом от сертификата, выданного в другом субъекте Российской Федерации.

Указанное заявление рассматривается уполномоченным учреждением и коллегиальным органом в порядке, установленном пунктами 19 – 23 настоящего Порядка. В случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты гражданину одновременно принимается решение о предоставлении (выпуске) сертификата.

При выдаче нового сертификата взамен аннулируемого сертификата проверка соответствия гражданина и членов его семьи, включенных в аннулируемый сертификат, критериям, предусмотренным подпунктом первым пункта 5 настоящего Порядка, в том числе в порядке, предусмотренном пунктом 10 настоящего Порядка, не осуществляется и повторное представление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в отношении таких граждан не требуется.

Ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» сведений о выдаче гражданину нового сертификата (с приложением в электронной форме заявления).

При выдаче нового сертификата взамен аннулируемого сертификата в случае, указанном в настоящем пункте, расчет размера социальной выплаты определяется на дату выдачи аннулируемого сертификата.

Уполномоченное учреждение посредством автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» осуществляет мониторинг аннулирования иными субъектами Российской Федерации сертификатов, выданных на территории Алтайского края, и уведомляет в тот же день уполномоченный орган о наличии таких фактов. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанного уведомления исключает гражданина из списка граждан, подавших заявление о предоставлении сертификата.

28. В случае смерти гражданина и (или) смерти членов его семьи, а также в случае включения в новый сертификат членов семьи, которыми или в отношении которых заявление ранее не подавалось, аннулирование ранее выданного гражданину сертификата и выдача нового сертификата осуществляется на основании его заявления или заявления членов его семьи.

Указанное заявление рассматривается уполномоченным учреждением и коллегиальным органом в порядке, установленном пунктами 7 – 15 настоящего Порядка.

Ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» сведений о выдаче гражданину нового сертификата.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче сертификата вносит соответствующие изменения в список граждан, подавших заявление о предоставлении сертификата.

При выдаче нового сертификата взамен аннулируемого в случае смерти гражданина и (или) смерти членов его семьи расчет размера социальной выплаты определяется на дату выдачи нового сертификата.

При выдаче нового сертификата взамен аннулируемого в случае включения в новый сертификат членов семьи, которыми или в отношении которых заявление ранее не подавалось, расчет размера социальной выплаты определяется на дату выдачи аннулируемого сертификата.