



## УКАЗ

### ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

#### О внесении изменений в указ Губернатора Алтайского края от 23.12.2016 № 173

Постановляю:

Внести в указ Губернатора Алтайского края от 23.12.2016 № 173 «Об утверждении Положения об Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края» (в редакции от 16.04.2018 № 50, от 29.12.2018 № 219, от 06.11.2019 № 163, от 20.08.2020 № 134, от 15.03.2021 № 37) следующие изменения:

в преамбуле указа слова «с законом Алтайского края от 02.09.2015 № 69-ЗС «О системе органов исполнительной власти Алтайского края» заменить словами «с указом Губернатора Алтайского края от 09.12.2022 № 198 «О системе и структуре исполнительных органов Алтайского края»;

Положение об Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края, утвержденное названным указом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему указу.

Губернатор Алтайского края

г. Барнаул  
17 февраля 2023 года  
№ 27



В.П. Томенко

ПОЛОЖЕНИЕ  
об Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края

I. Общие положения

1.1. Администрация Губернатора и Правительства Алтайского края (далее – «Администрация») является исполнительным органом Алтайского края:

контролирующим выполнение иными исполнительными органами Алтайского края решений, принятых Губернатором Алтайского края и Правительством Алтайского края;

осуществляющим функции по участию в проведении государственной политики:

в сфере местного самоуправления, взаимодействия с политическими партиями, общественными и национальными объединениями, иными институтами гражданского общества;

в сфере обеспечения региональной безопасности;

в сфере противодействия коррупции;

в сфере государственной гражданской и муниципальной службы, кадровой и наградной политики;

в сфере международных связей, приграничного и межрегионального сотрудничества;

обеспечивающим:

законность при осуществлении Губернатором Алтайского края, Правительством Алтайского края их полномочий;

организацию документационного обеспечения деятельности Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края и Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края, рассмотрение обращений граждан, направленных Губернатору Алтайского края, в Правительство Алтайского края и Администрацию Губернатора и Правительства Алтайского края;

планирование и (или) организацию основных краевых мероприятий, в том числе мероприятий, проводимых Губернатором Алтайского края и Правительством Алтайского края;

информационное сопровождение деятельности Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края, их взаимодействие со средствами массовой информации;

осуществление Губернатором Алтайского края полномочий по контролю за выполнением иными исполнительными органами Алтайского края поручений и указаний Президента Российской Федерации;

протокольное сопровождение деятельности Губернатора Алтайского края.

1.2. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом (Основным Законом) Алтайского края, законами Алтайского края, правовыми актами Алтайского краевого Законодательного Собрания, Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края, настоящим Положением и иными правовыми актами.

1.3. Администрация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, Алтайским краевым Законодательным Собранием, Губернатором Алтайского края, Правительством Алтайского края, иными исполнительными органами Алтайского края, иными государственными органами, формируемыми в Алтайском крае, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.4. Финансирование расходов на содержание Администрации осуществляется за счет средств краевого бюджета.

## II. Полномочия

2.1. Администрация осуществляет следующие полномочия в установленных сферах деятельности:

2.1.1. контролирует выполнение иными исполнительными органами Алтайского края решений, принятых Губернатором Алтайского края и Правительством Алтайского края;

2.1.2. участвует в проведении государственной политики в сфере местного самоуправления, взаимодействия с политическими партиями, общественными объединениями, иными институтами гражданского общества:

1) организует взаимодействие Губернатора Алтайского края и иных исполнительных органов Алтайского края с органами местного самоуправления, Ассоциацией «Совет муниципальных образований Алтайского края», иными организациями по вопросам:

организации местного самоуправления на территории Алтайского края; содействия развитию форм территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях Алтайского края;

содействия развитию институтов гражданского общества;

государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;

2) осуществляет правовое просвещение и консультирование органов местного самоуправления об изменениях федерального и регионального законодательства по вопросам местного самоуправления;

3) осуществляет организационное обеспечение проведения социологических исследований по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления;

4) оказывает содействие органам местного самоуправления в организации и проведении на территории Алтайского края муниципальных выборов и местных референдумов, Всероссийской переписи населения;

5) организует реализацию полномочий Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края по вопросам административно-территориального устройства Алтайского края;

6) взаимодействует с политическими партиями, иными общественными объединениями, представительными органами муниципальных образований, Избирательной комиссией Алтайского края, Центральной избирательной комиссией Российской Федерации по вопросу формирования предложений для назначения Губернатором Алтайского края членов Избирательной комиссии Алтайского края;

7) обеспечивает исполнение Губернатором Алтайского края, Правительством Алтайского края обязанности по оказанию избирательным комиссиям содействия в организационном обеспечении подготовки и проведения на территории Алтайского края выборов Президента Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания, референдума Алтайского края;

8) организует взаимодействие исполнительных органов Алтайского края по вопросам деятельности общественных советов при исполнительных органах Алтайского края;

2.1.3. участвует в проведении государственной политики в сфере обеспечения региональной безопасности:

1) обеспечивает взаимодействие Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края с территориальными органами федеральных органов государственной власти правоохранительной направленности, Федеральным агентством по делам национальностей, военным комиссариатом Алтайского края, воинскими формированиями, иными государственными органами, религиозными, общественными объединениями и организациями в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) разрабатывает мероприятия по противодействию экстремизму;

3) обеспечивает реализацию полномочий Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края в области противодействия терроризму, установленных статьей 5.1 Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

4) реализует в Алтайском крае мероприятия Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации

на 2019 - 2023 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 28.12.2018 № Пр-2665;

5) осуществляет организационное обеспечение деятельности Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, профилактики наркомании в соответствии с действующим законодательством;

6) обеспечивает реализацию полномочий Губернатора Алтайского края по созданию и функционированию краевой призывной комиссии, призывных комиссий муниципальных районов, муниципальных и городских округов, комиссий по первоначальной постановке граждан на воинский учет и организации их работы;

7) обеспечивает реализацию полномочий Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края в решении вопросов защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидации их последствий, организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера, организации тушения пожаров, осуществления поиска и спасания людей на водных объектах края;

8) обеспечивает реализацию полномочий Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края, установленных законодательством Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации, в том числе в отношении гражданских служащих и сотрудников Администрации;

9) обеспечивает деятельность Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края при реализации их полномочий в сфере защиты Государственной границы Российской Федерации;

10) обеспечивает реализацию полномочий Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края по исполнению во взаимодействии с органами военного управления законодательства в области обороны;

11) обеспечивает реализацию полномочий Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края в области гражданской обороны;

12) обеспечивает осуществление полномочий Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края по реализации государственной национальной политики Российской Федерации, осуществлению мер, направленных на укрепление единства многонационального народа Российской Федерации (российской нации), обеспечение межнационального согласия, этнокультурного развития народов, населяющих Алтайский край, защиту прав национальных меньшинств и коренного малочисленного народа - кумандинцев, проживающего на территории Алтайского края, адаптацию и интеграцию иностранных граждан на территории Алтайского края;

13) обеспечивает защиту информации ограниченного доступа при реализации полномочий Губернатора Алтайского края и Правительства Ал-

тайского края;

14) осуществляет подготовку материалов для Губернатора Алтайского края в связи с его деятельностью по внесению Президенту Российской Федерации представлений о целесообразности применения акта помилования в отношении осужденных или лиц, отбывших назначенное судом наказание и имеющих неснятую судимость;

15) осуществляет подготовку основных и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации для подписания их Губернатором Алтайского края;

16) осуществляет реализацию полномочий Губернатора Алтайского края по обеспечению взаимодействия субъектов профилактики правонарушений и лиц, участвующих в профилактике правонарушений;

17) обеспечивает взаимодействие исполнительных органов Алтайского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Алтайского края, территориальных органов федеральных органов государственной власти, общественных объединений, граждан Алтайского края в сфере профилактики правонарушений и усиления борьбы с преступностью;

18) обеспечивает координацию в Алтайском крае государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества;

19) осуществляет организационное и методическое сопровождение участия социально ориентированных некоммерческих организаций в конкурсах на получение грантов федерального уровня;

2.1.4. участвует в проведении государственной политики в сфере государственной гражданской и муниципальной службы, кадровой и наградной политики:

1) участвует в подготовке материалов по формированию состава Правительства Алтайского края, системы и структуры исполнительных органов Алтайского края, согласовывает штатные расписания исполнительных органов Алтайского края;

2) участвует в организации профессионального развития лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, лиц, замещающих муниципальные должности, государственных гражданских служащих Алтайского края и муниципальных служащих Алтайского края;

3) проводит мониторинг кадровой ситуации в Администрации, иных исполнительных органах Алтайского края и организациях, координацию и регулирование деятельности которых осуществляют исполнительные органы Алтайского края, в том числе ведет учет государственных гражданских служащих Алтайского края, руководителей краевых государственных унитарных предприятий, краевых государственных учреждений;

4) организует работу по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Алтайского края, а также кадрового резерва государственных гражданских служащих;

5) участвует в подготовке предложений по кандидатурам на должности

гражданской службы и на государственные должности Алтайского края, назначение на которые осуществляет Губернатор Алтайского края;

6) анализирует практику применения законодательства о гражданской и муниципальной службе исполнительными органами Алтайского края и органами местного самоуправления;

7) осуществляет кадровый учет лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, установленные для непосредственного исполнения полномочий Правительства Алтайского края, назначение на которые осуществляет Губернатор Алтайского края, должности гражданской службы руководителей и заместителей руководителей исполнительных органов Алтайского края, а также лиц, замещающих должности гражданской службы или иные должности в Администрации, помощников депутатов Государственной Думы и сенатора Российской Федерации;

8) осуществляет сбор и поддержание в актуальном состоянии сведений о действующих главах администраций и заместителях глав администраций муниципальных районов, муниципальных и городских округов Алтайского края;

9) организует вручение государственных наград и наград Алтайского края;

10) формирует банк данных о награжденных государственными наградами и наградами Алтайского края, ведет учет граждан, лишенных государственных наград и наград Алтайского края;

11) осуществляет координацию внедрения и использования исполнительными органами Алтайского края федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»;

12) осуществляет сбор (принятие) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в департамент Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по вопросам государственной службы и кадров в установленном порядке, а также подготовку указанных сведений, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатора Алтайского края и членов его семьи для размещения на официальном сайте Правительства Алтайского края и предоставления средствам массовой информации для опубликования по их запросу;

13) обеспечивает организацию и проведение служебных проверок в установленном порядке в отношении руководителей, заместителей руководителей исполнительных органов Алтайского края, гражданских служащих Администрации;

2.1.5. реализует основные задачи органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»;

2.1.6. участвует в проведении государственной политики в сфере международных связей, приграничного и межрегионального сотрудничества:

1) координирует деятельность исполнительных органов Алтайского края и подведомственных им организаций при осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей;

2) проводит международные и межрегиональные мероприятия, а также участвует в указанных мероприятиях;

3) предварительно согласовывает проведение исполнительными органами Алтайского края международных и межрегиональных мероприятий, а также участие в указанных мероприятиях представителей указанных органов;

4) согласовывает отчеты исполнительных органов Алтайского края о проведении международных и межрегиональных мероприятий, порядок представления которых устанавливается Администрацией;

5) осуществляет подготовку заключаемых от имени Алтайского края, Правительства Алтайского края соглашений о сотрудничестве с органами государственной власти и административно-территориальными образованиями иностранных государств, с органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также оперативный контроль за их исполнением;

6) обеспечивает проведение процедуры согласования Правительством Алтайского края проектов соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Алтайского края, осуществляет регистрацию и формирует перечень указанных соглашений;

7) осуществляет организацию приемов официальных делегаций иностранных государств, а также приемов официальных делегаций субъектов Российской Федерации, прибывающих в Алтайский край по приглашению Губернатора Алтайского края или Правительства Алтайского края;

8) осуществляет организацию визитов официальных делегаций Алтайского края под руководством Губернатора Алтайского края, заместителей Председателя Правительства Алтайского края за рубеж и в субъекты Российской Федерации;

9) по поручению Губернатора Алтайского края обеспечивает участие региона в важнейших выставочно-ярмарочных мероприятиях международного и российского уровня, в том числе в форме коллективных экспозиций, а также координацию деятельности исполнительных органов Алтайского края по указанному вопросу;

10) участвует в проведении мероприятий по привлечению иностранных, инорегиональных инвестиций на территорию Алтайского края;

11) организует участие Правительства Алтайского края в работе международных организаций и межправительственных комиссий по торгово-экономическому, научно-техническому, культурному и приграничному сотрудничеству с иностранными государствами, а также в международных, межрегиональных объединениях и организациях;

12) обеспечивает участие Правительства Алтайского края в деятельности органов приграничного сотрудничества;

13) участвует в разработке международных программ приграничного сотрудничества в пределах компетенции;



14) осуществляет координацию деятельности исполнительных органов Алтайского края по вопросам развития приграничного сотрудничества;

15) осуществляет координацию работы по развитию связей с соотечественниками, проживающими за рубежом, а также выполнение мероприятий подпрограммы «Поддержка и развитие связей с соотечественниками за рубежом» государственной программы Алтайского края «Развитие культуры Алтайского края»;

16) вносит Губернатору Алтайского края предложения о создании и ликвидации представительств Алтайского края за рубежом, осуществляет координацию их деятельности;

17) по поручению Губернатора Алтайского края представляет интересы Алтайского края в федеральных органах государственной власти, осуществляющих государственное регулирование международной деятельности и межрегионального сотрудничества;

18) обеспечивает взаимодействие Правительства Алтайского края с органами государственной власти и административно-территориальными образованиями иностранных государств, органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере развития двустороннего торгово-экономического, научно-технического и культурного сотрудничества;

19) участвует в конференциях, семинарах, выставках и других мероприятиях по вопросам развития международного, межрегионального и приграничного сотрудничества на территории России и за рубежом;

20) участвует в разработке государственных программ Алтайского края по развитию экспортной деятельности и продвижению алтайских товаров на рынки зарубежных стран в пределах компетенции;

21) анализирует состояние и тенденции развития внешней торговли Алтайского края, а также торговли Алтайского края с субъектами Российской Федерации;

22) участвует в проведении мероприятий по развитию экспорта товаров (работ, услуг) хозяйствующих субъектов Алтайского края, улучшению его структуры и расширению номенклатуры;

23) оказывает содействие в поддержании и развитии международных контактов, в том числе приграничного сотрудничества, муниципальных образований Алтайского края;

2.1.7. по обеспечению законности при осуществлении Губернатором Алтайского края, Правительством Алтайского края их полномочий:

1) осуществляет правовое обеспечение деятельности Губернатора Алтайского края, заместителей Председателя Правительства Алтайского края;

2) готовит предложения о приостановлении действия, отмене, признании утратившими силу правовых актов Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края и иных исполнительных органов Алтайского края;

3) проводит правовую экспертизу, согласование и сопровождение проектов законов и постановлений, вносимых в Алтайское краевое

Законодательное Собрание Губернатором Алтайского края и Правительством Алтайского края;

4) осуществляет проведение правовой и антикоррупционной экспертиз нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) и иных документов Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края;

5) проводит правовой мониторинг нормативных правовых актов Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края;

6) представляет интересы Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края в судах на основании доверенности;

2.1.8. по организации документационного обеспечения деятельности Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края и Администрации, рассмотрению обращений граждан, направленных Губернатору Алтайского края, в Правительство Алтайского края и Администрацию:

1) организует документационное обеспечение деятельности Губернатора Алтайского края, заместителей Председателя Правительства Алтайского края, в том числе заместителя Председателя Правительства Алтайского края - руководителя Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края, в процессе реализации их полномочий с использованием Единой системы электронного документооборота Алтайского края;

2) регистрирует обращения граждан, направленные Губернатору Алтайского края, в Правительство Алтайского края и Администрацию, организует контроль за соблюдением установленного порядка работы с обращениями граждан в исполнительных органах Алтайского края, обеспечивает их объективное и своевременное рассмотрение в пределах своих полномочий;

3) организует прием граждан, в том числе по поручению Президента Российской Федерации, Губернатором Алтайского края, членами Правительства Алтайского края;

4) обеспечивает защиту государственной тайны при организации деятельности Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края;

5) осуществляет специальную документальную связь с Администрацией Президента Российской Федерации, федеральными органами государственной власти, исполнительными органами субъектов Российской Федерации;

6) осуществляет комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образующихся в процессе деятельности Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края и Администрации;

2.1.9. по обеспечению планирования и (или) организации основных краевых мероприятий, в том числе мероприятий, проводимых Губернатором Алтайского края и Правительством Алтайского края:

1) осуществляет организационное обеспечение работы Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края, готовит планы заседаний Правительства Алтайского края и контролирует ход их исполнения,

осуществляет подготовку и проведение заседаний Правительства Алтайского края, ведет протоколы заседаний Правительства Алтайского края;

2) осуществляет мониторинг и подготовку информации о событиях общественно-политической и социально-экономической жизни Алтайского края;

3) составляет планы основных краевых мероприятий, перечни юбилейных дат и памятных событий в Алтайском крае;

4) осуществляет организационное обеспечение мероприятий, проводимых Губернатором Алтайского края и Правительством Алтайского края;

5) организует исполнение ежедневного и еженедельного рабочих графиков Губернатора Алтайского края;

6) осуществляет подготовку телеграмм и поздравлений в адрес должностных лиц органов государственной власти Российской Федерации, высших должностных лиц субъектов Российской Федерации;

2.1.10. по информационно-аналитическому обеспечению Губернатора Алтайского края, а также по информационному сопровождению деятельности Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края, их взаимодействию со средствами массовой информации:

1) проводит мониторинг и прогнозирование развития муниципальных образований и Алтайского края, общественно-политической ситуации, изучение общественного мнения;

2) осуществляет взаимодействие Губернатора Алтайского края и членов Правительства Алтайского края с представителями средств массовой информации;

3) осуществляет сбор, анализ и обработку материалов, используемых для подготовки интервью, статей Губернатора Алтайского края;

4) организует пресс-конференции, интервью, освещение в средствах массовой информации официальных визитов, рабочих поездок, встреч Губернатора Алтайского края, заместителей Председателя Правительства Алтайского края, а также других мероприятий с их участием;

5) готовит и размещает оперативную информацию о деятельности Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края на официальных сайтах Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края;

6) осуществляет мониторинг публикации в средствах массовой информации сведений о деятельности Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края, социально-экономическом развитии Алтайского края, а также иной информации;

7) координирует работу должностных лиц исполнительных органов Алтайского края, ответственных за взаимодействие со средствами массовой информации, по освещению ими деятельности Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края;

8) взаимодействует с пресс-службами федеральных органов государственной власти, их территориальных подразделений, пресс-службами

органов местного самоуправления с целью организации освещения деятельности Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края;

2.1.11. по осуществлению Губернатором Алтайского края полномочий по контролю за выполнением иными исполнительными органами Алтайского края поручений и указаний Президента Российской Федерации:

1) осуществляет контроль за выполнением поручений и указаний Президента Российской Федерации исполнительными органами Алтайского края (далее - «Поручения»);

2) проводит мониторинг исполнения Поручений по существу;

3) обеспечивает координацию деятельности и взаимодействия исполнительных органов Алтайского края при исполнении Поручений;

2.1.12. по протокольному сопровождению деятельности Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края:

1) осуществляет протокольно-организационное обеспечение международных контактов Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края, в том числе визитов Губернатора Алтайского края за рубеж и мероприятий с участием Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края в рамках визитов иностранных делегаций в Алтайский край;

2) осуществляет протокольно-организационное обеспечение визитов в Алтайский край иностранных делегаций, представителей зарубежных государств и международных организаций, а также поездок Губернатора Алтайского края в субъекты Российской Федерации и в районы Алтайского края;

3) обеспечивает единую протокольную практику при проведении официальных мероприятий с участием Губернатора Алтайского края;

2.1.13. иные полномочия:

1) осуществляет разработку проектов нормативных правовых актов Алтайского края в пределах компетенции;

2) разрабатывает мероприятия государственных программ, принимаемых в установленной сфере деятельности;

3) участвует в подготовке проектов заключений Губернатора Алтайского края на проекты законов Алтайского края об изменении административно-территориального устройства Алтайского края, о введении или отмене налогов, освобождении от их уплаты, изменении финансовых обязательств Алтайского края, иные проекты законов Алтайского края, предусматривающие расходы, покрываемые за счет краевого бюджета;

4) осуществляет подготовку проектов предложений по подписанию (отклонению) Губернатором Алтайского края принятых Алтайским краевым Законодательным Собранием законов;

5) осуществляет подготовку ежегодной информации о выполнении Плана деятельности Алтайского краевого Законодательного Собрания в части рассмотрения Алтайским краевым Законодательным Собранием предложений Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края;

6) готовит предложения о необходимости разработки проектов законов Алтайского края и иных правовых актов Алтайского края по совершен-

ствованию законодательной деятельности, осуществляемой в Алтайском крае;

7) готовит проекты отзывов на поступающие из Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации проекты федеральных законов, регулирующие вопросы совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

8) оказывает содействие в обеспечении гарантий государственной защиты прав и законных интересов ребенка;

9) вносит предложения по развитию и дополнению существующих форм и средств защиты прав ребенка во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов власти, органами государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления, в компетенцию которых входит защита прав и законных интересов ребенка;

10) осуществляет обеспечение деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Алтайского края;

11) осуществляет координацию деятельности исполнительных органов Алтайского края в сфере популяризации геральдики на территории Алтайского края;

12) участвует в разработке официальных символов Алтайского края и муниципальных образований, осуществляет ведение базы данных о символике муниципальных образований Алтайского края;

13) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на реализацию мероприятий, предусматривающих приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на соответствующих товарных рынках;

14) обеспечивает на базе современных информационных технологий информационное взаимодействие с ситуационными центрами Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, федеральных министерств и ведомств, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе и с региональными ситуационными центрами;

15) осуществляет организационное обеспечение рабочих визитов в Алтайский край высших должностных лиц органов государственной власти Российской Федерации;

16) осуществляет иные полномочия в установленных сферах деятельности в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

2.2. С целью реализации полномочий в установленных сферах деятельности Администрация имеет право:

издавать правовые акты в форме приказов;

привлекать на договорной основе ученых и специалистов для проработки вопросов, относящихся к сфере деятельности Администрации;

запрашивать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, отнесенным к ведению Администрации, у уполномоченных федеральных органов государственной власти и их территориальных органов, исполнительных органов Алтайского края, органов местного самоуправления, иных организаций;

проводить в установленном порядке совещания для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Администрации, с привлечением руководителей и специалистов исполнительных органов Алтайского края, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций;

создавать и участвовать в создании совещательных и экспертных органов (советов, комиссий, групп, коллегий);

вносить предложения о награждении государственными и ведомственными наградами, наградами Алтайского края, присвоении почетных званий;

организовывать обмен опытом, проводить смотры, конкурсы, семинары, конференции, выставки и другие мероприятия по направлениям, входящим в компетенцию Администрации.

### III. Организация деятельности

3.1. Общее руководство Администрацией осуществляет Губернатор Алтайского края.

3.2. Губернатор Алтайского края:

утверждает положения о департаментах и иных структурных подразделениях Администрации, руководители которых назначаются на должность Губернатором Алтайского края;

назначает на должности гражданских служащих Администрации категории «руководители» высшей и главной групп (за исключением начальников отделов), а также на иные должности, определенные нормативными правовыми актами Губернатора Алтайского края, и освобождает от указанных должностей.

3.3. Администрацию возглавляет заместитель Председателя Правительства Алтайского края - руководитель Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Алтайского края.

3.4. Заместитель Председателя Правительства Алтайского края - руководитель Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края имеет заместителя (заместителей), назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором Алтайского края по представлению заместителя Председателя Правительства Алтайского края - руководителя Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края.

3.5. Заместитель Председателя Правительства Алтайского края - руководитель Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края:

3.5.1. руководит деятельностью Администрации с учетом распределения обязанностей между Губернатором Алтайского края, Председателем Правительства Алтайского края и заместителями Председателя Правительства Алтайского края;

3.5.2. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Администрацию полномочий;

3.5.3. действует без доверенности от имени Администрации, представляет ее во всех органах и организациях, выдает доверенности;

3.5.4. утверждает структуру, штатное расписание Администрации;

3.5.5. распределяет обязанности между своими заместителями;

3.5.6. обеспечивает соблюдение в Администрации служебной (трудо-вой) дисциплины;

3.5.7. в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих (за исключением лиц, назначаемых Губернатором Алтайского края) и сотрудников Администрации, заключает, изменяет и расторгает с ними служебные контракты и трудовые договоры, определяет порядок утверждения их должностных регламентов и инструкций;

3.5.8. принимает решения, дает указания, обязательные для исполнения государственными гражданскими служащими и иными сотрудниками Администрации по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Администрации;

3.5.9. принимает решения о поощрении и награждении государственных гражданских служащих и иных сотрудников Администрации, применении к ним дисциплинарных взысканий;

3.5.10. осуществляет другие полномочия в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

3.6. В структуру Администрации входят подразделения, осуществляющие функции аппарата антитеррористической комиссии Алтайского края, органа Алтайского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также обеспечивающие деятельность Уполномоченного по правам ребенка в Алтайском крае.

3.7. Администрация обладает правами юридического лица, имеет печать, штампы и бланки установленного образца.

3.8. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности, решение вопросов охраны труда в Администрации осуществляет управление делами Губернатора и Правительства Алтайского края.

3.9. Администрация создается, переименовывается, реорганизуется и ликвидируется (упраздняется) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

3.10. Местонахождение Администрации - Алтайский край, г. Барнаул.