



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2022

№ 444

г. Барнаул

О порядках и условиях предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом и социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства

В целях реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории» Правительство Алтайского края постановляет:

1. Установить, что жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

единовременная выплата на обзаведение имуществом в размере 100000 рублей;

социальная выплата на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата.

2. Утвердить:

Порядок и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсон-

ской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства, единовременной выплаты на обзаведение имуществом (приложение 1);

Порядок и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства, социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата (приложение 2).

3. Определить Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края органом исполнительной власти Алтайского края, уполномоченным:

на направление в публично-правовую компанию «Фонд развития территорий» посредством автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» информации, предусмотренной соглашением о предоставлении финансовой поддержки в целях обеспечения реализации на территории Алтайского края мероприятий по предоставлению единовременной выплаты на обзаведение имуществом и социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата;

на утверждение списков граждан, подавших заявление на предоставление единовременной выплаты на обзаведение имуществом и (или) социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата.

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства для
Алтайского края



В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Алтайского края
от 25.11. 2022 № 444

ПОРЯДОК

и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства, единовременной выплаты на обзаведение имуществом

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства, единовременной выплаты на обзаведение имуществом (далее соответственно – «гражданин», «единовременная выплата»).

2. Единовременная выплата предоставляется гражданам за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий», предоставленной Алтайскому краю в соответствии с заключенным соглашением.

3. Предоставление единовременной выплаты осуществляется краевыми государственными казенными учреждениями управлениями социальной защиты населения по городским округам и (или) муниципальным районам (округам) (далее – «управления»).

4. Для получения единовременной выплаты гражданин представляет в краевое автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» или его филиалы (далее – МФЦ) следующие документы:

1) заявление о предоставлении единовременной выплаты по форме, определенной Министерством социальной защиты Алтайского края (далее – «заявление»);

2) документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние);

3) документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по

месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

В случае подачи заявления представителем заявителя дополнительно представляется документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) его полномочия.

Граждане несут ответственность за достоверность изложенных в заявлении сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

5. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в г. Херсоне или части Херсонской области до 13.10.2022, управление направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина и членов его семьи на территории г. Херсона или части Херсонской области.

6. Предоставление единовременной выплаты осуществляется гражданам, которые на момент обращения за ее предоставлением соответствуют совокупности следующих требований:

1) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р) с 13.10.2022 и прибыли на территорию Алтайского края на постоянное место жительства;

2) граждане подали заявление о предоставлении единовременной выплаты.

7. Единовременная выплата предоставляется однократно.

8. Размер единовременной выплаты составляет 100000 (сто тысяч) рублей на человека.

9. МФЦ не позднее дня, следующего за днем получения заявления и прилагаемых к нему документов, направляет их в управление по месту жительства (месту пребывания) гражданина.

10. Днем обращения гражданина (его представителя) за предоставлением единовременной выплаты является дата регистрации в управлении заявления и прилагаемых к нему документов. Управление регистрирует указанные заявление и документы в день их получения.

11. Управление в течение 2 рабочих дней со дня обращения гражданина (его представителя) проводит проверку представленных заявления и документов на полноту, отсутствие противоречий (несоответствий) между содержащимися в них сведениями и принимает решение об их возврате в случае:

1) несоответствия заявления требованиям формы, определенной Ми-

нистерством социальной защиты Алтайского края;

- 2) непредставления гражданином (его представителем) документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;
- 3) представления недостоверных документов;
- 4) выявления противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленных заявлении и (или) документах.

В случае принятия решения о возврате заявления и документов они возвращаются гражданину (его представителю) через МФЦ в срок, установленный настоящим пунктом.

Гражданин (его представитель) вправе повторно обратиться в МФЦ после устранения причины возврата заявления и документов.

12. Управление в течение 5 рабочих дней, а в случае, предусмотренном пунктом 5 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня обращения гражданина (его представителя) рассматривает заявление и документы и принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении единовременной выплаты;
- 2) об отказе в ее предоставлении.

13. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;
- 2) отсутствие одного или нескольких документов (сведений), предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;
- 3) недостоверность представленных документов и (или) содержащихся в заявлении и (или) документах сведений;
- 4) предоставление гражданину выплаты по аналогичному основанию.

14. Управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в ее предоставлении уведомляет гражданина (его представителя) о принятом решении через МФЦ.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты гражданину возвращаются представленные им документы (копии документов). В уведомлении указываются причины отказа.

16. Отказ в предоставлении единовременной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Управление в день принятия решения о предоставлении единовременной выплаты направляет в Министерство социальной защиты Алтайского края список граждан для формирования реестра граждан на предоставление единовременной выплаты на обзаведение имуществом и еженедельного направления его в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края.

18. При наличии средств перечисление единовременной выплаты осуществляется управлением на указанный в заявлении счет гражданина, открытый в кредитной организации, в течение 5 рабочих дней со дня принятия

соответствующего решения.

19. Днем предоставления единовременной выплаты является день ее перечисления на указанный в заявлении счет гражданина, открытый в кредитной организации.

20. Контроль за выполнением управлениями требований настоящего Порядка осуществляет Министерство социальной защиты Алтайского края.

21. В случае представления гражданином (его представителем) недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, повлекшего незаконное предоставление единовременной выплаты, ущерб, причиненный бюджету Алтайского края, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22. Министерство социальной защиты Алтайского края обеспечивает размещение информации о предоставлении единовременной выплаты на обзаведение имуществом в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО). Размещение (получение) указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Алтайского края
от 25.11. 2022 № 444

ПОРЯДОК

и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства, социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Алтайского края на постоянное место жительства, социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата (далее соответственно – «гражданин», «социальная выплата», «сертификат»).

Социальные выплаты осуществляются за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий», предоставленной Алтайскому краю на финансирование расходов по реализации мероприятий, направленных на предоставление сертификатов, на основании заключенного соглашения.

2. Сертификат предоставляется для приобретения жилого помещения (жилых помещений) на территории Алтайского края у физических и юридических лиц (одного или нескольких). Жилые помещения должны соответствовать требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, быть благоустроенными применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек).

3. Органом исполнительной власти Алтайского края, уполномоченным на предоставление социальной выплаты, является Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края (далее – «уполномоченный орган»).

Краевое государственное казенное учреждение «Региональное жилищное управление» (далее – «уполномоченное учреждение») является организацией, осуществляющей взаимодействие с гражданами и сопровождение реализации мероприятий по предоставлению гражданам социальной выплаты.

4. Сертификат предоставляется гражданину и членам его семьи однократно.

5. Предоставление сертификата осуществляется гражданам, которые соответствуют совокупности следующих критериев:

1) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р) с 13.10.2022 и прибыли на территорию Алтайского края на постоянное место жительства;

2) граждане подали заявление о предоставлении сертификата.

6. Размер сертификата рассчитывается как произведение нормы общей площади жилого помещения и расчетной стоимости 1 кв. метра. При этом норма общей площади жилого помещения составляет:

33 кв. метра – для одиноко проживающих граждан;

42 кв. метра – для семьи, состоящей из двух человек;

по 18 кв. метров – на каждого члена семьи, состоящей из трех человек и более.

Расчетная стоимость 1 кв. метра равна нормативу стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, утверждаемому ежеквартально Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, на дату регистрации заявления.

7. Для получения сертификата гражданин или его представитель представляет в краевое автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» или его филиалы (далее – МФЦ) либо в уполномоченное учреждение заявление о предоставлении сертификата по форме, определенной уполномоченным органом (далее – «заявление»), а также следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние);

2) документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

В случае подачи заявления представителем заявителя дополнительно представляется документ, удостоверяющий личность представителя, а также

документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) его полномочия.

Граждане несут ответственность за достоверность изложенных в заявлении сведений и приложенных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

8. В случае подачи заявления и документов в МФЦ не позднее дня, следующего за днем получения заявления и прилагаемых к нему документов, МФЦ направляет их в уполномоченное учреждение.

9. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением сертификата является дата регистрации в уполномоченном учреждении заявления и прилагаемых к нему документов. Уполномоченное учреждение регистрирует указанные заявление и документы в день их получения.

10. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в г. Херсоне или части Херсонской области до 13.10.2022, уполномоченное учреждение направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина и членов его семьи на территории г. Херсона или части Херсонской области.

11. Уполномоченное учреждение в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов (при подаче заявления и документов в уполномоченное учреждение) либо в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления и документов из МФЦ (при подаче заявления и документов в МФЦ), а в случае направления запросов в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней после получения ответов на запросы:

обрабатывает заявление гражданина с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ»;

проводит проверку заявления, прилагаемых к нему документов, запросов (в случае направления запросов) и ответов на них;

формирует списки граждан, подавших заявление на предоставление сертификата;

направляет заявления и прилагаемые к ним документы, запросы (в случае направления запросов) и ответы на них, списки граждан, подавших заявление на предоставление сертификата, в уполномоченный орган.

12. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней, а в случае, предусмотренном пунктом 10 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня поступления от гражданина (его представителя) заявления и документов рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении (выпуске) сертификата;

об отказе в предоставлении (выпуске) сертификата.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении (выпуске) сертификата в случае:

1) несоответствия заявления требованиям формы, определенной уполномоченным органом;

2) непредставления гражданином (его представителем) документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

- 3) представления недостоверных документов;
- 4) выявления противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленных заявлении и (или) документах;
- 5) получения гражданином сертификата ранее;
- б) несоответствия гражданина требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка.

13. Уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (выпуске) сертификата либо об отказе в его предоставлении (выпуске) уведомляет гражданина или его представителя о принятом решении способом, указанным в заявлении.

При принятии решения о предоставлении (выпуске) сертификата уполномоченное учреждение направляет сертификат способом, указанным в заявлении.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении (выпуске) сертификата в уведомлении указываются основания отказа.

Отказ в предоставлении (выпуске) сертификата может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Решение об отказе в предоставлении (выпуске) сертификата не препятствует повторному обращению гражданина (представителя) с заявлением после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия указанного решения.

15. Гражданин вправе оформить социальную выплату после государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена семьи, учтенная при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления.

16. При приобретении жилого помещения (жилых помещений) гражданин самостоятельно обеспечивает проверку их соответствия требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка.

17. В целях оплаты сертификата гражданин или его представитель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения документов на приобретенное жилое помещение (жилые помещения) представляет в уполномоченное учреждение заявление об оплате сертификата по форме, определенной уполномоченным органом (далее – «заявление об оплате»).

К заявлению об оплате прилагаются:

1) копия договора купли-продажи жилого помещения, содержащего следующие обязательные условия:

а) оплата стоимости или части стоимости жилого помещения осуществляется за счет средств социальной выплаты. При этом необходимо указать реквизиты сертификата, размер социальной выплаты;

б) государственная регистрация перехода права собственности к гражданину осуществляется до перечисления средств социальной выплаты про-

давцу;

в) перечисление средств социальной выплаты на расчетный счет продавца, указанный в договоре купли-продажи, осуществляется уполномоченным органом после регистрации перехода права собственности к гражданину;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированном праве собственности гражданина на жилое помещение (при наличии);

3) сертификат.

В случае непредставления гражданином либо его представителем выписки, указанной в подпункте 2 настоящего пункта, уполномоченное учреждение запрашивает этот документ в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

18. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением социальной выплаты является дата регистрации в уполномоченном учреждении заявления об оплате и прилагаемых к нему документов. Уполномоченное учреждение регистрирует указанные заявление об оплате и документы в день их получения.

19. Уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об оплате и прилагаемых к нему документов проводит их проверку на соответствие требованиям, установленным пунктами 15, 17 настоящего Порядка, и направляет их в уполномоченный орган.

20. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения от уполномоченного учреждения заявления об оплате и прилагаемых к нему документов принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении социальной выплаты;
- об отказе в ее предоставлении.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении социальной выплаты в случае несоответствия приобретаемого жилого помещения требованиям, установленным пунктом 15 настоящего Порядка, непредставления и (или) неполного предоставления документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка (за исключением документа, указанного в подпункте 2 пункта 17 настоящего Порядка), несоответствия представленных для оплаты сертификата документов требованиям, установленным пунктом 17 настоящего Порядка.

21. Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться за предоставлением социальной выплаты после устранения причин, по которым было принято решение об отказе в предоставлении социальной выплаты.

22. Перечисление социальной выплаты осуществляется уполномоченным органом при наличии средств в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты на открытый в кредитной организации счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения (жилых помещений).

Уполномоченный орган обеспечивает размещение информации о предоставлении социальной выплаты в Единой государственной информа-

ционной системе социального обеспечения.

23. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения (жилых помещений) превышает размер социальной выплаты, доплата разницы производится гражданином за счет собственных и (или) заемных средств.

24. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения (жилых помещений) менее размера социальной выплаты, социальная выплата осуществляется в размере, соответствующем цене такого договора.

25. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в представленных в соответствии с настоящим Порядком заявлении и документах, повлекшего незаконное предоставление социальной выплаты, ущерб, причиненный бюджету Алтайского края, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26. В случае если гражданин, получивший сертификат, впоследствии принимает решение о выборе в качестве постоянного места жительства иного субъекта Российской Федерации, аннулирование ранее выданного гражданину сертификата осуществляется на основании его заявления.

Заявление (с указанием реквизитов такого сертификата) подается гражданином в уполномоченное учреждение, которое в течение 3 рабочих дней передает заявление в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней исключает гражданина из списка граждан, подавших заявление о предоставлении сертификата.

Уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об исключении гражданина из этого списка уведомляет гражданина или его представителя о принятом решении способом, указанным в заявлении, вносит эту информацию в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» (с приложением в электронной форме такого заявления).

Предоставленный сертификат аннулируется с момента внесения в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» сведений о выдаче гражданину нового сертификата.