



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2022

№ 341

г. Барнаул

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежат Алтайскому краю, на осуществление капитальных вложений в объекты инфраструктуры особой экономической зоны в Алтайском районе Алтайского края

В соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2020 № 1704 «Об утверждении Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», в целях реализации государственной программы Алтайского края «Развитие туризма в Алтайском крае», утвержденной постановлением Правительства Алтайского края от 23.03.2020 № 125, Правительство Алтайского края постановляет:

Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежат Алтайскому краю, на осуществление капитальных вложений в объекты инфраструктуры особой экономической зоны в Алтайском районе Алтайского края, согласно приложению.

Губернатор Алтайского края, для  
Председатель Правительства Алтайского края  
Алтайского края



В.П. Томенко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Алтайского краяот 23.09.2022 № 341

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежат Алтайскому краю, на осуществление капитальных вложений в объекты инфраструктуры особой экономической зоны в Алтайском районе Алтайского края

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий из бюджета Алтайского края юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Алтайскому краю, на осуществление капитальных вложений в объекты инфраструктуры, находящиеся в собственности указанных юридических лиц и расположенные на территории особой экономической зоны в Алтайском районе Алтайского края, с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц (далее соответственно – «субсидии», «юридическое лицо»).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

объекты инфраструктуры - объекты транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры, являющиеся объектами капитального строительства, находящиеся в собственности юридического лица и необходимые для реализации новых инвестиционных проектов, которые входят в сводный перечень, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 28.06.2021 № 386.

Иные понятия, употребляемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в правилах определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2020 № 1704.

1.3. Субсидии предоставляются на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, в рамках реализации мероприятия 1.1.2.2.7

«Предоставление субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежат Алтайскому краю, на осуществление капитальных вложений в объекты инфраструктуры особой экономической зоны в Алтайском районе Алтайского края» государственной программы Алтайского края «Развитие туризма в Алтайском крае» (далее – «Государственная программа»).

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год и на плановый период, является управление Алтайского края по развитию туризма и курортной деятельности (далее – «Управление»).

Субсидии предоставляются за счет средств краевого бюджета, высвобождаемых в результате снижения объема погашения задолженности Алтайского края перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, направленных на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории особой экономической зоны в Алтайском районе Алтайского края.

Субсидии предоставляются на основании распоряжения Правительства Алтайского края о предоставлении субсидии, принятого в соответствии с Порядком принятия решения о предоставлении субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежат Алтайскому краю, на осуществление капитальных вложений в объекты инфраструктуры, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставного капитала указанных юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – «распоряжение о предоставлении субсидии»).

1.5. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат по следующим направлениям:

- 1) выполнение инженерных изысканий;
- 2) проектирование;
- 3) экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;
- 4) строительство, реконструкция и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры;
- 5) подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

1.6. Управление предоставляет субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Управления, на основании распоряжения о предоставлении субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

В случае изменения размера бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Управления на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, Управление и юридическое лицо заключают

дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии с учетом положений настоящего Порядка, на сумму в пределах измененных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств на основании распоряжения о предоставлении субсидии.

1.7. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между юридическим лицом и Управлением.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Управлением решения о заключении Соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.2. Юридическое лицо на дату подачи заявки должно соответствовать следующим требованиям:

а) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) не находиться в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства;

в) не иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также другой просроченной задолженности перед краевым бюджетом.

2.3. Юридическое лицо для заключения с ним Соглашения о предоставлении субсидии представляет в Управление следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме и подписанное руководителем юридического лица;

б) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у юридического лица неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую сведения о юридическом лице (в случае непредставления юридическим лицом указанных документов Управление запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

г) справку, подписанную руководителем юридического лица (иным уполномоченным лицом), подтверждающую соответствие юридического лица требованиям, предусмотренным подпунктом «в» пункта 2.2 настоящего Порядка;

д) расчёт размера субсидии в произвольной форме, содержащий информацию о направлениях расходования средств субсидии, наименование товаров, работ, услуг и сумму планируемых затрат за счет средств субсидий;

е) составленный в произвольной форме и утвержденный юридическим лицом план-график создания объектов инфраструктуры (или выполнения работ);

ж) копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов инфраструктуры (при наличии);

з) копии договоров (контрактов) на выполнение строительно-монтажных и проектно-изыскательских работ (и других договоров (контрактов) по направлениям затрат согласно пункту 1.5 настоящего Порядка;

и) опись документов, прилагаемых к заявлению, в свободной форме.

2.4. Заявление и документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, направляются в Управление в бумажном виде в 1 экземпляре.

Управление регистрирует в Единой системе электронного документооборота представленные в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка заявления и документы не позднее первого рабочего дня, следующего за днем их получения.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, рассматриваются Управлением в течение 30 дней со дня их регистрации в Единой системе электронного документооборота. Управление проводит проверку достоверности информации, содержащейся в представленных документах, и принимает решение в форме приказа Управления о заключении с юридическим лицом Соглашения о предоставлении субсидии либо направляет юридическому лицу информацию об отказе в заключении Соглашения о предоставлении субсидии в одном из следующих случаев:

а) непредставление (представление не в полном объеме) юридическим лицом документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

б) недостоверность информации, содержащейся в представленных юридическим лицом документах;

в) отсутствие распоряжения о предоставлении субсидии;

г) несоответствие юридического лица требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Отказ в заключении Соглашения не препятствует повторной подаче документов при условии устранения недостатков, послуживших основанием для отказа.

2.6. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в отношении одного или нескольких объектов инфраструктуры и содержит в том числе:

1) целевое назначение, значение результата предоставления субсидии в отношении каждого объекта инфраструктуры;

2) согласие юридического лица на осуществление Управлением в отношении него проверок соблюдения юридическим лицом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и обязательство

юридического лица по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок;

3) запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления указанных средств;

4) запрет на перечисление юридическим лицом субсидий в качестве взносов в уставные (складочные) капиталы других организаций, вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы;

5) положения, устанавливающие права и обязанности сторон Соглашения о предоставлении субсидии и порядок взаимодействия сторон при его реализации;

6) порядок и сроки представления юридическим лицом отчетности о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении результатов предоставления субсидии с приложением копий документов, подтверждающих наличие обязательств и их исполнение, заверенных юридическим лицом (договоров (контрактов) на выполнение работ, оказание услуг, актов выполненных работ (в случае выполнения строительно-монтажных работ - по форме КС-2, КС-3, завизированных организацией, осуществляющей строительный контроль), справок о стоимости выполненных работ и затрат, заверенных юридическим лицом, счетов-фактур, товарных накладных, платежных ведомостей, платежных поручений и других документов, подтверждающих фактически произведенные затраты);

7) обязанность юридического лица обеспечить финансовое обеспечение капитальных вложений в объекты инфраструктуры в размере, предусмотренном распоряжением о предоставлении субсидий и Соглашением о предоставлении субсидии;

8) положение о возврате в краевой бюджет остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, если Управлением не принято в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Порядка решение о наличии потребности в использовании этих средств на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году (далее - «решение об использовании остатка субсидии»);

9) обязанность юридического лица по возврату соответствующих средств в краевой бюджет в случае установления по итогам проверок, проведенных Управлением и уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

10) условия об осуществлении Федеральным казначейством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения средств субсидий;

11) обязанность юридического лица, которому предоставляется субсидия, осуществлять закупки за счет полученных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

12) ответственность юридического лица за нарушение условий, определенных Соглашением о предоставлении субсидии.

2.7. Управление в случае принятия решения в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения:

направляет юридическому лицу копию приказа, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка;

представляет заявку на финансирование в Министерство финансов Алтайского края.

2.8. Министерство финансов Алтайского края в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в краевом бюджете, производит перечисление денежных средств на лицевой счет Управления для их последующего перечисления юридическому лицу.

Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет юридического лица, открытый в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю, предназначенный для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

2.9. Результатом предоставления субсидии является ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, на которые предоставлена субсидия, в срок, предусмотренный планом-графиком в соответствии с подпунктом «е» пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.10. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе одной из сторон путем направления уведомления об изменении условий Соглашения о предоставлении субсидии и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней с момента получения одной из сторон указанного уведомления.

В уведомлениях об изменении условий Соглашения о предоставлении субсидии указываются причины внесения изменений с приложением подтверждающих документов.

2.11. Документы и материалы, представленные юридическими лицами, претендующими на получение субсидии, не возвращаются.

### 3. Увеличение уставного капитала

3.1. Орган государственной власти Алтайского края, осуществляющий от имени Алтайского края права акционера (участника) юридического лица, и юридическое лицо, получившее субсидию, не позднее 3 месяцев со дня ввода в эксплуатацию объектов инфраструктуры, источником финансового

обеспечения которых является субсидия, осуществляют действия, направленные на увеличение уставного капитала юридического лица, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Юридическое лицо, заключившее Соглашение о предоставлении субсидии и получившее субсидию, направляет в Управление не позднее 1 марта года, следующего за годом получения субсидии, отчет по форме, установленной Соглашением о предоставлении субсидии, с приложением копий документов, предусмотренных подпунктом 6 пункта 2.6 настоящего Порядка.

4.2. Управление вправе установить в Соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления юридическим лицом дополнительной отчетности.

4.3. Ответственность за достоверность сведений и подлинность документов, представленных в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 настоящего Порядка, несет юридическое лицо.

#### 5. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий

5.1. Контроль за использованием юридическим лицом субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление осуществляет проверки соблюдения юридическим лицом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. При выявлении Управлением или органами государственного финансового контроля Алтайского края фактов нарушения порядка и условий предоставления субсидии, указанных в Соглашении о предоставлении субсидии, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии соответствующие средства подлежат возврату в краевой бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования от Управления и (или) в течение срока, установленного предписанием органа государственного финансового контроля.

5.4. В случае выявления органами государственного финансового контроля фактов причинения ущерба Алтайскому краю нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, его сумма подлежит возмещению в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании органа государственного финансового контроля.

5.5. В случае использования юридическим лицом в отчетном финансовом



году субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии, не в полном объеме остаток субсидии может быть использован в течение текущего финансового года на те же цели на основании решения об использовании остатка субсидии, принимаемого Управлением.

Юридическое лицо обращается в Управление в первые три рабочих дня текущего финансового года с обоснованием потребности использования остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году. Решение об использовании остатка субсидии принимается Управлением по согласованию с Министерством финансов Алтайского края в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения такого обращения. Решение об использовании остатка субсидии принимается в форме приказа Управления.

В приказ Управления об использовании остатка субсидии включается один или несколько объектов инфраструктуры.

5.6. В случаях, указанных в пунктах 5.3, 5.4 настоящего Порядка, Управление:

выступает главным администратором доходов бюджета;  
принимает меры по своевременному и полному возврату юридическим лицом субсидии, в том числе осуществляет ее взыскание в судебном порядке.