



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06.2021

№ 224

г. Барнаул

Об утверждении Правил предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в области тепло-, водоснабжения и водоотведения на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий государственной программы Алтайского края

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Алтайского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в области тепло-, водоснабжения и водоотведения на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий государственной программы Алтайского края.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Алтайского края:

от 20.06.2017 № 223 «Об утверждении Правил предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в области тепло-, водоснабжения и водоотведения на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий государственных программ Алтайского края»;

от 28.04.2020 № 187 «О некоторых постановлениях Правительства Алтайского края».

Губернатор Алтайского края,  
Председатель Правительства  
Алтайского края



В.П. Томенко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Алтайского краяот 28.06. 2021 № 224

## ПРАВИЛА

предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в области тепло-, водоснабжения и водоотведения на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий государственной программы Алтайского края

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в области тепло-, водоснабжения и водоотведения (далее – «Заявитель», «Получатель субсидии») на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий государственной программы Алтайского края «Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» (далее соответственно – «субсидии», «Государственная программа»).

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения Получателям субсидии фактически понесенных затрат на реализацию мероприятий по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения, предусмотренных Государственной программой.

1.3. Субсидии предоставляются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края (далее – «Министерство») в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как главного распорядителя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил.

1.4. Понятия, используемые для целей настоящих Правил:

заявка – пакет документов, представленный Заявителем в соответствии с настоящими Правилами;

соглашение – договор о предоставлении из краевого бюджета субсидии Получателю субсидии, заключаемое между Получателем субсидии и Министерством, соответствующее типовой форме, утвержденной Министерством финансов Алтайского края.

1.5. Категории Получателей субсидии: зарегистрированные в установленном законодательством порядке в качестве индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на территории Алтайского края производители товаров, работ, услуг, осуществляющие не менее 12 месяцев подряд деятельность в области тепло-, водоснабжения и водоотведения на территории двух и более муниципальных образований Алтайского края (муниципальных районов, городских округов, муниципального округа и городского округа).

1.6. Способом проведения отбора Получателей субсидии является запрос предложений (заявок).

1.7. При формировании проекта закона Алтайского края о бюджете (проекта закона Алтайского края о внесении изменений в закон Алтайского края о бюджете) сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «единый портал») в соответствующем разделе единого портала (при наличии возможности).

## 2. Порядок проведения отбора Получателей субсидии

2.1. Объявление о проведении отбора на получение субсидии, содержащее сведения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 (далее – «Общие требования»), размещается на официальном сайте Министерства [www.sgd22.ru](http://www.sgd22.ru) и на едином портале (при наличии возможности) ежегодно, не позднее 1 августа.

Срок приема заявок – 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.2. Заявители на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

а) соответствовать категории Получателей субсидии, установленной пунктом 1.5 настоящих Правил;

б) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) не являться иностранными, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) не получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Алтайского края на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил;

е) не иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Алтайским краем;

ж) не иметь сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе.

2.3. Для получения субсидии Заявитель представляет в Министерство заявку на бумажном носителе в 1 экземпляре, которая включает следующие документы:

а) заявление по форме, утвержденной Министерством;

б) информацию о расчетном или корреспондентском счете, открытом Заявителем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который будет перечисляться субсидия, а также об отсутствии предъявленных требований третьих лиц в отношении такого счета, выданную в срок не ранее 5 рабочих дней до даты подачи заявки;

в) копии документов, заверенные оттиском печати Заявителя (при наличии печати) и подписью уполномоченного лица, подтверждающие расходы в части реализации мероприятий по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Государственной программой, а именно: договоров (контрактов) на выполнение работ (оказание услуг); актов выполненных работ (об оказании услуг); платежных поручений с отметкой банка об исполнении;

г) согласие по форме, утвержденной Министерством, на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации о Заявителе, связанной с проведением отбора.

2.4. Заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную налоговым органом в срок не ранее 10 рабочих дней до даты подачи заявки;

б) справку, подтверждающую отсутствие у Заявителя на дату подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Алтайским краем, составленную не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

в) справку, подтверждающую отсутствие у Заявителя на дату подачи заявки факта получения средств из бюджета Алтайского края на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Алтайского края на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, составленную не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

г) справку соответствующей инспекции Управления Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

д) справку, подписанную уполномоченным представителем участника отбора, являющегося юридическим лицом, не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки, подтверждающую, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя – справку о том, что не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя).

В случае непредставления заявителем указанных документов Министерство запрашивает данные документы или сведения самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.5. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящих Правил, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Документы и материалы, представленные Заявителем, претендующим на получение государственной поддержки, по итогам

рассмотрения не возвращаются.

2.7. Заявитель в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, может подать одну заявку в соответствии с пунктом 1.2 настоящих Правил. Если Заявителем представлено более одной заявки в рамках одного отбора, все заявки отклоняются.

2.8. Заявитель вправе отозвать заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

2.9. Министерство осуществляет регистрацию заявки в день ее получения в журнале регистрации заявок с присвоением ей порядкового номера и указанием даты и времени поступления.

2.10. Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, осуществляет рассмотрение заявок, проверку их комплектности, соответствие документов требованиям и условиям, предусмотренным настоящими Правилами (в пределах своей компетенции, на основании приведенных в этих документах сведений), и по результатам проведения отбора принимает в форме приказа одно из следующих решений: о признании победителем (победителями) отбора и предоставлении субсидии (далее – «приказ о предоставлении субсидии») либо об отклонении заявки.

Победителями отбора признаются Заявители, соответствующие требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящих Правил, заявки которых соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящих Правил.

2.11. Основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие Заявителя требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил;

б) несоответствие представленной Заявителем заявки и документов требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверность представленной Заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.12. В случае наличия оснований для отклонения заявки Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения (приказа) письменно уведомляет об этом Заявителя с указанием причин отклонения заявки.

Уведомление отправляется на указанный в заявлении электронный адрес.

2.13. Приказ о предоставлении субсидии должен содержать:

а) наименование Заявителя (Заявителей);

б) ссылку на нормативный правовой акт, в соответствии с которым

предоставляется субсидия;

в) размер субсидии, определяемый в соответствии с настоящими Правилами.

2.14. В случае принятия приказа о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения:

уведомляет Заявителя (Заявителей) по указанному в заявлении электронному адресу о принятом решении;

направляет копию приказа в Министерство финансов Алтайского края;

формирует список победителей конкурсного отбора и размещает на официальном сайте Министерства [www.sgd22.ru](http://www.sgd22.ru), а также на едином портале (после реализации возможности размещения информации на данном портале) информацию о результатах рассмотрения заявок, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 4 Общих требований.

2.15. Министерство объявляет дополнительный отбор в форме запроса заявок, но не позднее 15 октября, в случаях:

если по итогам проведения отбора не определен победитель;

при наличии неиспользованного остатка бюджетных ассигнований краевого бюджета после проведенного отбора;

в случае выделения Министерству дополнительных бюджетных ассигнований краевого бюджета на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил.

2.16. Решение об отклонении заявки не препятствует повторной подаче документов при условии устранения недостатков, послуживших основанием для отказа, в том числе в случае объявления дополнительного отбора (в порядке, установленном для проведения отбора).

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется в размере не более 99% от фактически произведенных Получателем (Получателями) субсидии затрат, подтвержденных представленными копиями актов выполненных работ и копиями платежных поручений с отметкой банка об исполнении, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных пунктом 1.3 настоящих Правил.

3.2. Размер субсидии определяется исходя из размера фактически произведенных затрат по формуле:

$$S = (Z \times V) \leq M, \text{ где:}$$

S – размер субсидии;

Z – размер фактически произведенных затрат Получателя субсидии, связанных с реализацией мероприятий по модернизации, реконструкции,



капитальному ремонту объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения Государственной программы;

V – процент возмещения затрат за счет средств краевого бюджета, который не должен превышать 99%;

M – максимальный размер субсидии, предусмотренный Государственной программой на реализацию соответствующих мероприятий в текущем году.

В случае недостаточности лимитов бюджетных ассигнований для предоставления субсидии в полном объеме всем Получателям субсидии сумма начисленной каждому Получателю субсидии уменьшается пропорционально размерам, указанным в их расчетах размера субсидий.

3.3. Министерство заключает соглашение с Получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Алтайского края, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, в котором в том числе предусматриваются:

размер субсидии;

условия предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерством ранее доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.4. При необходимости внесения изменений или расторжения соглашения между Министерством и Получателем субсидии заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Алтайского края.

3.5. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет Получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации.

3.6. Результатом предоставления субсидии является снижение числа аварий на системах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения. Показателями результативности являются протяженность проложенных тепловых сетей, протяженность проложенных водопроводных и канализационных сетей, техническое перевооружение имеющегося оборудования.

Планируемые показатели результативности и результат предоставления субсидии утверждаются Государственной программой, а их значения устанавливаются Министерством в соглашении.

3.7. При выявлении фактов нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, средства подлежат

возврату в краевой бюджет в предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке и в установленные соответствующим требованием Министерства или предписанием (представлением) органов государственного финансового контроля сроки.

Министерство направляет получателю требование о возврате субсидии не позднее 15-го рабочего дня с даты выявления нарушения.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии обязаны представлять в Министерство отчетность по утвержденной Министерством форме:

о достижении значений показателей результативности и о целевом использовании полученной субсидии - не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за месяцем, в котором была получена субсидия;

о достижении результата предоставления субсидии - не позднее 20 числа месяца, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Получателями субсидии дополнительной отчетности.

#### 5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляется проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления средств.

5.2. В случае нарушения получателем установленных при предоставлении средств условий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, средства подлежат возврату в доход краевого бюджета в соответствии с пунктом 3.7 настоящих Правил.

В случае недостижения результата и показателя, установленных в соответствии с пунктом 3.6 настоящих Правил, средства подлежат возврату в порядке, определенном соглашением, и в указанные в нем сроки.

5.3. При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения Алтайскому краю посредством нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерба, его сумма подлежит возмещению получателем в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании названных органов.

5.4. Главным администратором вышеуказанных доходов выступает Министерство, которое в соответствии с действующим законодательством

принимает меры по своевременному возврату средств, в том числе обращается в суд с исковыми заявлениями.