



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2021

№ 216

г. Барнаул

О внесении изменений в постановление
Правительства Алтайского края
от 11.07.2017 № 256

Правительство Алтайского края постановляет:

Внести в постановление Правительства Алтайского края от 11.07.2017 № 256 «Об утверждении Порядка возмещения юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельных мер социальной поддержки, предусмотренных законами Алтайского края «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий» и «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов» (в редакции от 13.06.2019 № 213, от 29.05.2020 № 246) следующие изменения:

в наименовании слова «Порядка возмещения» заменить словами «Порядка предоставления субсидий на возмещение»;

преамбулу после слов «Российской Федерации» дополнить словами «, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

в пункте 1 слова «Порядок возмещения» заменить словами «Порядок предоставления субсидий на возмещение»;

Порядок, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Алтайского края, для
Председатель Правительства
Алтайского края



В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства
Алтайского края
от 21.06 2021 № 216

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельных мер социальной поддержки, предусмотренных законами Алтайского края «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий» и «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель и условия предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением гражданам социальной поддержки, предусмотренной пунктами 11, 12 части 1 статьи 2 закона Алтайского края от 03.12.2004 № 59-ЗС «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий», пунктами 4, 6 части 1 статьи 2, пунктами 2, 6 части 1 статьи 3 закона Алтайского края от 03.12.2004 № 61-ЗС «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов», с учетом части 1 статьи 16 закона Алтайского края от 30.11.2016 № 87-ЗС «О внесении изменений в отдельные законы Алтайского края в сфере социальной поддержки граждан» (далее соответственно – «субсидии», «получатели субсидий», «отдельные меры социальной поддержки»).

1.2. К категории получателей субсидий относятся юридические лица и индивидуальные предприниматели, предоставляющие услуги:

по перевозке граждан железнодорожным и водным транспортом пригородного сообщения;

по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов.

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение получателям субсидий недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением отдельных мер социальной поддержки.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется главными распорядителями средств краевого бюджета – Министерством социальной защиты Алтайского края (Минсоцзащита Алтайского края) и Министерством здравоохранения Алтайского края (Минздрав Алтайского края), которым в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

В части оказанных услуг по перевозке граждан железнодорожным и водным транспортом пригородного сообщения предоставление субсидий осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края, в части оказанных услуг по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов – Минздравом Алтайского края.

1.5. Сведения о субсидиях при формировании проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «единый портал») (после реализации возможности размещения информации на данном портале).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Получатели субсидий на очередной финансовый год определяются путем отбора.

2.2. В целях проведения отбора получателей субсидий осуществляется запрос заявок.

Объявление о проведении отбора получателей субсидий, содержащее информацию о сроках (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения указанного объявления), месте, порядке приема заявок и иные сведения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 (далее – «общие требования»), размещается на едином портале (при наличии возможности) и официальном сайте Минсоцзащиты Алтайского края (aksp.ru), Минздрава Алтайского края (zdravalt.ru) не позднее 10 рабочих дней после доведения Минсоцзащите Алтайского края и Минздраву Алтайского края лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

2.3. Участники отбора на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не являться иностранным, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должны получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед краевым бюджетом;

не иметь сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, об индивидуальном предпринимателе.

2.4. Для получения субсидий на очередной финансовый год участники отбора представляют в Минсоцзащиту Алтайского края или Минздрав Алтайского края заявку на получение субсидии (далее – «заявка») (не более одной от каждого участника отбора).

Заявка подается в свободной письменной форме и должна содержать:

наименование участника отбора, его почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика;

реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого участником отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях;

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

К заявке прилагаются следующие документы:

копии учредительных документов;

копия лицензии на осуществление деятельности (в случае непредставления документа Минсоцзащита Алтайского края или Минздрав Алтайского края запрашивает его самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке (в случае непредставления документа Минсоцзащита Алтайского края или Минздрав Алтайского края запрашивает его самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия);

справка налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сформированная Федеральной налоговой службой на дату не позднее 30 календарных дней до даты подачи заявки (в случае непредставления документа Минсоцзащита Алтайского края или Минздрав Алтайского края запрашивает его самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия);

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Алтайского края;

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером, подтверждающая, что участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Алтайского края на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

справка, подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом, подтверждающая, что участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5. Все поступившие заявки независимо от способа их доставки подлежат обязательной регистрации в срок, не превышающий 1 рабочего дня, следующего за днем их поступления.

Участник отбора вправе отозвать заявку и представить (при необходимости) новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

2.6. Минсоцзащита Алтайского края или Минздрав Алтайского края в срок не позднее 5 рабочих дней с даты окончания отбора заявок, установленной объявлением, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет рассмотрение представленных участниками отбора документов на предмет их соответствия требованиям пункта 2.4 настоящего Порядка, а также проверку соответствия участников отбора требованиям, изложенным в пунктах 1.2, 2.3 настоящего Порядка, по итогам которого принимает решение о заключении соглашения (договора) о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки.

2.7. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки являются: несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 1.2, 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленной заявки и документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

2.8. О принятом решении Минсоцзащита Алтайского края или Минздрав Алтайского края в течение 5 рабочих дней со дня его принятия уведомляет участников отбора в письменной форме. В случае отклонения заявки в уведомлении указываются основания, послужившие причиной такого отклонения.

2.9. Минсоцзащита Алтайского края или Минздрав Алтайского края в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения (договора) о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки размещает на своем официальном сайте (aksp.ru, zdravalt.ru), а также на едином портале (при наличии возможности) информацию о результатах рассмотрения заявок, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 4 общих требований.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки Минсоцзащита Алтайского края или Минздрав Алтайского края в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии соглашение (договор) о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Алтайского края, для подписания в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

В соглашении (договоре) о предоставлении субсидии помимо прочего устанавливается показатель «процент покрытия потерь в доходах», а также сроки и форма представления получателем субсидии отчетности о достижении показателя «процент покрытия потерь в доходах».

Результатом предоставления субсидии должно стать достижение установленного соглашением (договором) показателя «процент покрытия потерь в доходах» (отношение компенсированных потерь в доходах получателя субсидии к фактическим за отчетный период).

В случае уменьшения Минсоцзащите Алтайского края или Минздраву Алтайского края ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности их предоставления в размере, определенном соглашением (договором), осуществляется согласование с получателем субсидии новых условий соглашения (договора) или его расторжение (при недостижении согласия по новым условиям).

При необходимости внесения в соглашение (договор) изменений или его расторжения между Минсоцзащитой Алтайского края или Минздравом

Алтайского края и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение.

3.2. Для получения субсидий получатели ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Минсоцзащиту Алтайского края или Минздрав Алтайского края отчетные документы, определяемые соглашением (договором) (далее – «документы»).

Тексты документов должны быть написаны разборчиво, документы не должны иметь повреждений, дефектов в написании текста документов, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Получатели субсидий несут ответственность за достоверность содержащейся в документах информации.

3.3. Минсоцзащита Алтайского края или Минздрав Алтайского края в течение 5 рабочих дней после получения документов осуществляет проверку их достоверности, полноты и правильности их оформления и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

3.4. Основаниями для отказа получателю в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов;
недостоверность представленной получателем субсидии информации, содержащейся в документах;

нарушение получателем субсидии срока представления документов.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется получателю субсидии в течение 3 рабочих дней после принятия решения по адресу, указанному в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии.

3.5. Размер предоставляемой субсидии равен объему средств, необходимых для возмещения получателю субсидии недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельных мер социальной поддержки, подтвержденных документами.

Финансирование осуществляется за счет средств краевого бюджета в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

3.6. Минсоцзащита Алтайского края, Минздрав Алтайского края ежемесячно представляют в Министерство финансов Алтайского края заявку на финансирование субсидий не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным.

3.7. Министерство финансов Алтайского края на основании полученной заявки перечисляет денежные средства, необходимые для предоставления субсидий, Минсоцзащите Алтайского края, Минздраву Алтайского края.

3.8. Минсоцзащита Алтайского края, Минздрав Алтайского края ежемесячно не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидий, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, перечисляют субсидии на расчетные или корреспондентские счета получателей, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях.

3.9. Документы за период с 1 по 20 декабря текущего года представляются получателем субсидии не позднее 21 декабря текущего года, за пе-

риод с 21 по 31 декабря текущего года – в течение первых 3 рабочих дней очередного года. Перечисление субсидий осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.8 настоящего Порядка.

В случае неполного возмещения получателю в предыдущем году недополученных доходов субсидия предоставляется за счет лимитов бюджетных обязательств текущего года в размере, определенном в соответствии с абзацем первым пункта 3.5 настоящего Порядка.

При неиспользовании субсидий в отчетном финансовом году их остатки в соответствии с действующим законодательством подлежат возврату в текущем финансовом году.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Минсоцзащита Алтайского края, Минздрав Алтайского края и органы государственного финансового контроля проводят проверку условий, целей и порядка предоставления получателям субсидий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае установления по итогам проверок, проведенных Минсоцзащитой Алтайского края, Минздравом Алтайского края и (или) органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации, в установленные соответствующим требованием Минсоцзащиты Алтайского края, Минздрава Алтайского края или предписанием (представлением) органов государственного финансового контроля сроки.

4.2. При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения Алтайскому краю посредством нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерба его сумма подлежит возмещению получателем субсидии в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании названных органов.

4.3. Минсоцзащита Алтайского края, Минздрав Алтайского края выступают главными администраторами доходов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации принимают меры по своевременному возврату средств, в том числе обращаются в суд с исковыми заявлениями.