



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2018

№ 144

г. Барнаул

О внесении изменений в постановление Администрации Алтайского края от 30.12.2011 № 792

Правительство Алтайского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Алтайского края от 30.12.2011 № 792 «О реализации органами службы занятости населения Алтайского края полномочий в области содействия занятости населения» (в редакции от 22.05.2012 № 264, от 14.05.2013 № 254, от 29.11.2013 № 620, от 28.05.2014 № 253, от 12.11.2015 № 456) изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2017, за исключением абзацев с восьмого по тридцать пятый пункта 1.7, пунктов 1.8, 1.9 приложения к настоящему постановлению, распространяющих свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства
Алтайского края

А.Б. Карлин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства
Алтайского края
от 26.04.2018 № 144

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Администрации
Алтайского края от 30.12.2011 № 792 «О реализации органами
службы занятости населения Алтайского края полномочий
в области содействия занятости населения»

1.1. В постановлении:

наименование изложить в следующей редакции:

«О реализации в Алтайском крае полномочий в области содействия занятости населения»;

в пункте 1:

абзацы второй, третий признать утратившими силу;

абзац двенадцатый после слов «органов службы занятости» дополнить сноской 1 следующего содержания:

«¹ В тексте настоящего постановления и утвержденных им порядков под органами службы занятости понимаются управления социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам Алтайского края.»;

в абзаце шестнадцатом слова «осуществление профессионального обучения и дополнительного профессионального образования» заменить словами «профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование»;

в пункте 2:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Порядок возмещения юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых многодетных родителей и родителей, воспитывающих детей-инвалидов;»;

дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«Порядок возмещения юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям затрат на реализацию мероприятий, направленных на сопровождаемое содействие занятости инвалидов молодого возраста.»;

пункт 4 признать утратившим силу;

1.2. в Порядке финансирования и расходования бюджетных средств в области содействия занятости населения в Алтайском крае, утвержденном указанным постановлением:

пункт 1.2 признать утратившим силу;

в пункте 1.3:

в абзаце первом слова «Главное управление Алтайского края по труду

и социальной защите» заменить словами «Министерство труда и социальной защиты Алтайского края»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Получателями бюджетных средств в области содействия занятости населения являются Главный распорядитель и управления социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам Алтайского края (далее – «управления социальной защиты населения»).»;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Главный распорядитель осуществляет доведение до получателей бюджетных средств – управлений социальной защиты населения плановых назначений на текущий финансовый год.»;

пункты 3.1.1, 3.1.2 признать утратившими силу;

в пункте 3.1.3:

подпункт «в» подпункта 1, подпункт «в» подпункта 4, подпункт «в» подпункта 5 признать утратившими силу;

в подпункте «а» подпункта 2 слова «о деятельности территориальных органов и центров занятости» исключить;

в подпункте «в» подпункта 8 слова «из числа выпускников учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих» заменить словами «, имеющим среднее профессиональное образование и ищущим»;

в абзаце первом подпункта 9, абзаце первом подпункта 12 слово «включающая» заменить словом «включающее»;

подпункт «ж» подпункта 9, подпункт «ж» подпункта 12, подпункт «ж» подпункта 13 дополнить абзацем следующего содержания:

«Оплата расходов, связанных с проживанием граждан, направленных органами службы занятости на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в другую местность, осуществляется юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, оказывающему услуги по обеспечению проживания граждан в период профессионального обучения, либо гражданам в виде предоставления финансовой поддержки на оплату найма жилого помещения.»;

в подпункте 11:

в абзаце пятом подпункта «а», абзаце пятом подпункта «б» слова «выплат безработным гражданам компенсации материальных затрат в связи с направлением на работу или обучение в другую местность по предложению органов службы занятости» заменить словами «выплаты финансовой поддержки безработным гражданам при переезде в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости»;

абзац шестой подпункта «а», абзац шестой подпункта «б» признать утратившими силу;

подпункт 13 дополнить подпунктом «л» следующего содержания:

«л) на оплату работы эксперта или экспертной организации при проведении экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги.»;

подпункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых многодетных родителей и родителей, воспитывающих детей-инвалидов;»;

дополнить пункт подпунктом 15 следующего содержания:

«15) возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям затрат на реализацию мероприятий, направленных на сопровождаемое содействие занятости инвалидов молодого возраста, включающих расходы:

а) на оснащение (оборудование) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов молодого возраста;

б) на создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида молодого возраста;

в) на оплату труда инвалидов молодого возраста;

г) на организацию наставничества инвалидов молодого возраста.»;

в пункте 3.2:

в абзаце первом слова «либо путем доведения государственного задания до краевых государственных учреждений Алтайского края» исключить;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Расчеты за товары, работы, услуги осуществляются Главным распорядителем и управлениями социальной защиты населения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и доведенных бюджетных ассигнований на основании договоров, заключаемых с поставщиками товаров, исполнителями работ, услуг, счетов-фактур, актов выполненных работ.»;

абзацы третий, четвертый признать утратившими силу;

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Главным распорядителем и управлениями социальной защиты населения составляется и представляется бухгалтерская отчетность по формам и в сроки, установленные в соответствии с действующим законодательством.»;

в пункте 4.2 слова «центрами занятости населения» заменить словами «управлениями социальной защиты населения»;

в тексте Порядка слова «центр занятости населения» в соответствующем падеже заменить словами «органы службы занятости» в соответствующем падеже;

1.3. в Порядке предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства безработных граждан по направлению органов службы занятости, утвержденном указанным постановлением:

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Предоставление финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении

в другую местность для трудоустройства осуществляется управлениями социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам Алтайского края (далее – «управления социальной защиты населения») за счет средств, предусмотренных на эти цели в краевом бюджете на соответствующий год.»;

в абзацах первом, пятом пункта 1.5 слова «центра занятости населения» заменить словами «органов службы занятости»;

в пункте 1.7:

в абзаце первом слова «Главное управление Алтайского края по труду и социальной защите и центры занятости населения» заменить словами «Министерство труда и социальной защиты Алтайского края и управления социальной защиты населения»;

в абзаце третьем слова «в центрах занятости населения и вне их» исключить;

раздел 2 изложить в следующей редакции:

**«2. Условия предоставления финансовой поддержки
безработным гражданам при переезде и безработным граж-
данами и членами их семей при переселении в другую
местность для трудоустройства**

2.1. Предоставление финансовой поддержки безработному гражданину при переезде в другую местность для трудоустройства, безработному гражданину и членам его семьи при переселении в другую местность для трудоустройства осуществляется управлениями социальной защиты населения по месту жительства безработного гражданина на основании заключенного между управлением социальной защиты населения и безработным гражданином договора о содействии безработному гражданину в переезде в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости (далее – «договор о содействии в переезде») либо договора о содействии безработному гражданину и членам его семьи в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости (далее – «договор о содействии в переселении»), предусматривающего предоставление финансовой поддержки.

2.2. Условием предоставления финансовой поддержки безработному гражданину при переезде в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости является трудоустройство в другой местности у работодателя по направлению органа службы занятости на временную работу на срок не менее шести месяцев.

2.3. Условиями предоставления финансовой поддержки безработному гражданину и членам его семьи при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости являются:

трудоустройство безработного гражданина в другой местности у работодателя по направлению органа службы занятости на постоянную работу (неопределенный срок);

осуществление безработным гражданином трудовой деятельности в другой местности у работодателя по направлению органа службы занятости не менее одного года либо осуществление трудовой деятельности в другой местности у различных работодателей не менее одиннадцати месяцев в суммарном исчислении в течение одного года с даты трудоустройства у работодателя по направлению органа службы занятости.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении финансовой поддержки безработным гражданам при переезде или безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства является отсутствие договора о содействии в переезде либо договора о содействии в переселении, предусматривающего предоставление финансовой поддержки.

2.5. Договор о содействии в переезде либо договор о содействии в переселении должен содержать согласие безработного гражданина на осуществление управлением социальной защиты населения, органами финансового контроля проверок обоснованности предоставления безработному гражданину финансовой поддержки.

Типовые формы договоров о содействии в переезде, о содействии в переселении разрабатываются Министерством труда и социальной защиты Алтайского края.»;

пункты 3.1, 3.2, 3.5, 3.5.1, 3.6, 3.8 признать утратившими силу;

пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Безработный гражданин в срок, предусмотренный договором о содействии в переезде либо договором о содействии в переселении, обязан представить в управление социальной защиты населения документы, подтверждающие соблюдение порядка и условий предоставления финансовой поддержки и целевое использование бюджетных средств, перечисленных ему в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка (заверенные работодателем копии приказов о приеме на работу, об увольнении, трудовых договоров, проездные документы и документы на провоз багажа, договор найма жилого помещения с копией документа, подтверждающего право собственности наймодателя, либо договор поднайма жилого помещения с копией договора найма (социального найма) жилого помещения, а также письменное согласие наймодателя на передачу нанимателем на срок части или всего нанятого им помещения в пользование поднанимателю; счет за проживание с приложением кассового чека или квитанции приходного кассового ордера, расписку о получении денежных средств).»;

в пункте 3.10:

в абзаце первом слова «центром занятости населения» заменить словами «управлением социальной защиты населения»;

в подпункте «а»:

слова «, иные причины, являющиеся уважительными» исключить;

после слов «заключенному договору» дополнить подпункт словами «либо не выполнил условия, предусмотренные пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка»;

подпункт «б» признать утратившим силу;

дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«Возврат средств, не использованных гражданином в соответствии с их целевым назначением, осуществляется в порядке, установленном договором о содействии в переезде или договором о содействии в переселении.»;

в пунктах 4.1 – 4.3 слова «центр занятости населения» в соответствующих числе и падеже заменить словами «управление социальной защиты населения» в соответствующих числе и падеже;

в пункте 4.2 слово «директор» заменить словом «начальник»;

приложения 1, 2 к Порядку признать утратившими силу;

1.4. в Порядке предоставления финансовой поддержки безработным гражданам, направленным органами службы занятости на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в другую местность, утвержденном указанным постановлением:

в пункте 1.1 слова «Административным регламентом предоставления государственной услуги по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации безработных граждан, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 25 августа 2011 г. № 976н,» исключить;

в пункте 1.2:

слова «со статьей 7.1-1» заменить словами «с пунктом 2 статьи 23»;

слова «полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области содействия занятости населения по оказанию» заменить словом «оказания»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Получателями финансовой поддержки являются безработные граждане, направленные органами службы занятости на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование (далее – «профессиональное обучение») в образовательные организации, расположенные в другой местности (далее – «граждане»).»;

в пункте 1.4 слова «краевыми государственными казенными учреждениями центрами занятости населения (далее – «центры занятости населения»)» заменить словами «управлениями социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам Алтайского края (далее – «управления социальной защиты населения»)»;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. При направлении органами службы занятости безработных граждан для прохождения профессионального обучения в другую местность им оказывается финансовая поддержка, включающая:

оплату стоимости проезда к месту обучения и обратно;

суточные расходы за время следования к месту обучения и обратно;

оплату найма жилого помещения на время обучения.»;

в пункте 1.6:

в абзаце первом слова «Главное управление Алтайского края по труду и социальной защите и центры занятости населения» заменить словами

«Министерство труда и социальной защиты Алтайского края и управления социальной защиты населения»;

абзац второй после слов «Информация о предоставлении» дополнить словом «безработным»;

в абзаце третьем слова «в центрах занятости населения и вне их» исключить;

пункты 2.1 – 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.1. Условия предоставления и размер финансовой поддержки, предоставляемой безработному гражданину в случае организации профессионального обучения в другой местности, регулируются договором на профессиональное обучение (далее – «договор»). Сторонами договора являются:

управление социальной защиты населения;

образовательная организация, осуществляющая обучение;

безработный гражданин.

Стороной договора также может выступать работодатель, гарантирующий трудоустройство безработного гражданина, направленного на профессиональное обучение.

Типовые формы договоров разрабатываются Министерством труда и социальной защиты Алтайского края.

2.2. Финансовая поддержка предоставляется безработному гражданину на основании представленного в орган службы занятости заявления.

2.3. В случае заключения управлением социальной защиты населения договора (государственного контракта) на оказание услуг по обеспечению проживания безработных граждан в период профессионального обучения финансовая поддержка на оплату найма жилого помещения на время обучения безработному гражданину не предоставляется.»;

пункты 2.4, 3.2 – 3.4 признать утратившими силу;

пункты 3.5, 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.5. Безработный гражданин в срок, предусмотренный договором, обязан представить в орган службы занятости финансовый отчет и документы, подтверждающие соблюдение порядка и условий предоставления финансовой поддержки и целевое использование бюджетных средств, перечисленных ему в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка (проездные документы, договор найма жилого помещения, копию документа, подтверждающего право собственности наймодателя либо иное право распоряжения жилым помещением, счет за проживание с приложением кассового чека или квитанции приходного кассового ордера, расписку о получении денежных средств).

3.6. Подлежат возврату гражданином средства, перечисленные (выданные) ему управлением социальной защиты населения, не использованные гражданином либо целевое использование которых гражданином не подтверждено документально, а также в случае прекращения гражданином профессионального обучения до полного завершения его курса без уважительных причин (заболевание или увечье гражданина, связанное с утратой трудо-

способности, препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы, или иное обстоятельство, не зависящее от воли гражданина).

Возврат средств, не использованных гражданином в соответствии с их целевым назначением, осуществляется в порядке, установленном договором.»;

в пунктах 4.1 – 4.3 слова «центр занятости населения» в соответствующих числе и падеже заменить словами «управление социальной защиты населения» в соответствующих числе и падеже;

в пункте 4.2 слово «директор» заменить словом «начальник»;

приложение 1 к Порядку признать утратившим силу;

1.5. в Порядке осуществления профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, в том числе в другой местности, женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, утвержденном указанным постановлением:

в пункте 1.4 слова «краевыми государственными казенными учреждениями центрами занятости населения (далее – «центры занятости населения»)» заменить словами «управлениями социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам Алтайского края (далее – «управления социальной защиты населения»)»;

абзац второй пункта 1.5 признать утратившим силу;

в пункте 1.6:

в абзаце первом слова «Главное управление Алтайского края по труду и социальной защите и центры занятости населения» заменить словами «Министерство труда и социальной защиты Алтайского края и управления социальной защиты населения»;

в абзаце третьем слова «в центрах занятости населения и вне их» исключить;

в пункте 2.2:

в абзаце втором слова «(приложение 1)» исключить;

в абзаце седьмом слова «, получение дополнительного профессионального образования» исключить;

пункты 3.5, 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.5. Условия организации учебного процесса, оплаты расходов образовательных организаций на профессиональное обучение женщин, условия предоставления и размер финансовой поддержки, предоставляемой женщинам в случае организации обучения в другой местности, регулируются договором на профессиональное обучение (далее – «договор») и государственным контрактом на оказание услуг по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию (далее – «государственный контракт»).

Сторонами договора являются:

управление социальной защиты населения;

образовательная организация, осуществляющая обучение;

женщина, направляемая на профессиональное обучение.

Сторонами государственного контракта являются:
 управление социальной защиты населения;
 образовательная организация, осуществляющая обучение.

3.6. Типовые формы договоров разрабатываются Министерством труда и социальной защиты Алтайского края.»;

пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Оплата услуг образовательных организаций, осуществляющих профессиональное обучение женщин, производится на основании заключенного договора, счета и акта выполненных работ (оказанных услуг). Окончательный расчет производится по завершении полного курса обучения. Средства для оплаты услуг управления социальной защиты населения перечисляют непосредственно образовательной организации, осуществившей профессиональное обучение, в установленном договором и государственным контрактом порядке. При заключении договора и государственного контракта управление социальной защиты населения вправе предусматривать авансовые платежи в размере до 30 процентов от суммы договора (государственного контракта).»;

в пункте 3.10 слова «регистрации предпринимательской деятельности – в соответствии с условиями договора» заменить словами «представляет информацию о государственной регистрации предпринимательской деятельности»;

дополнить Порядок пунктом 3.11 следующего содержания:

«3.11. Женщина возмещает затраты бюджетных средств на профессиональное обучение в случае неисполнения своих обязательств по договору.»;

в подпункте 3 пункта 4.1 слово «пребывания» заменить словом «обучения»;

пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. В случае заключения управлением социальной защиты населения договора (государственного контракта) на оказание услуг по обеспечению проживания женщины в период профессионального обучения финансовая поддержка на оплату найма жилого помещения на время обучения женщине не предоставляется.»;

пункт 4.3 признать утратившим силу;

абзац первый пункта 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Женщина в случае прохождения профессионального обучения в другой местности в срок, предусмотренный договором, представляет в орган службы занятости финансовый отчет и документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств, выданных (перечисленных) ей в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка (проездные документы, договор найма жилого помещения, копию документа, подтверждающего право собственности наймодателя либо иное право распоряжения жилым помещением, счет за проживание с приложением кассового чека или квитанции приходного кассового ордера, расписку о получении денежных средств).»;

в пункте 4.6:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.6. Подлежат возврату средства, выданные (перечисленные) женщине управлением социальной защиты населения, в случае:»;

в абзаце четвертом слова «, иные причины, являющиеся уважительными» исключить;

абзац пятый признать утратившим силу;

в пунктах 5.1 – 5.3 слова «центр занятости населения» в соответствующих числе и падеже заменить словами «управление социальной защиты населения» в соответствующих числе и падеже;

в пункте 5.2 слово «директор» заменить словом «начальник»;

в тексте Порядка слова «центр занятости населения» в соответствующем падеже заменить словами «орган службы занятости» в соответствующем падеже;

приложения 1, 2 к Порядку признать утратившими силу;

1.6. в Порядке предоставления гражданам единовременной финансовой помощи при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, а также на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, утвержденном указанным постановлением:

в абзаце втором пункта 1.1 слова «органов службы занятости населения Алтайского края» заменить словами «органов государственной власти Алтайского края в области содействия занятости населения»;

в абзаце третьем пункта 1.3, абзаце втором пункта 2.1, абзаце втором пункта 2.3 слова «органов службы занятости населения» заменить словами «органов службы занятости»;

в пункте 1.5:

в абзаце первом слова «Главное управление Алтайского края по труду и социальной защите и краевые государственные казенные учреждения центры занятости населения (далее – «центры занятости населения»)» заменить словами «Министерство труда и социальной защиты Алтайского края и управления социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам Алтайского края (далее – «управления социальной защиты населения»)»;

в абзаце третьем слова «в центрах занятости населения и вне их» исключить;

в пункте 2.1:

в абзаце третьем слова «центром занятости населения» исключить;

в абзаце пятом слова «центром занятости населения» заменить словами «управлением социальной защиты населения»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«представление гражданином в орган службы занятости информации о государственной регистрации предпринимательской деятельности.»;

в абзаце пятом пункта 2.2 слова «учебных заведений» заменить слова-

ми «образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования»;

в пункте 2.3:

в абзаце втором слова «(в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку)» исключить;

абзацы третий, четвертый изложить в следующей редакции:

«получение гражданином рекомендации в рамках государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан;

представление гражданином в орган службы занятости информации о государственной регистрации предпринимательской деятельности.»;

в абзаце первом пункта 3.3 слово «населения» исключить;

в абзаце первом пункта 3.4, абзацах втором, четвертом пункта 3.6 слова «центром занятости населения» заменить словами «управлением социальной защиты населения»;

абзац пятый пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«пройти анкетирование о результатах реализации бизнес-плана в течение 10 рабочих дней с момента поступления соответствующего запроса от органа службы занятости;»;

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Оформление решения (принятие приказа) об оказании финансовой помощи при государственной регистрации осуществляется на основании представленной гражданином информации о государственной регистрации предпринимательской деятельности.

Перечисление финансовой помощи при государственной регистрации производится в виде единовременного платежа на лицевой (расчетный) счет гражданина в течение 60 дней со дня регистрации предпринимательской деятельности.»;

в пункте 3.8 слова «декларации о доходах, представляемые в налоговые органы, документы бухгалтерского и налогового учета,» исключить;

в абзаце первом пункта 3.10, пункте 3.12 слова «центру занятости населения» заменить словами «управлению социальной защиты населения»;

пункт 3.11 признать утратившим силу;

в наименовании раздела 4 слова «и условия» исключить;

пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Для получения финансовой помощи на подготовку документов гражданин представляет в орган службы занятости:

заявление о предоставлении финансовой помощи на подготовку документов;

документы, подтверждающие расходы на подготовку документов, необходимых для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, на оплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документа-

ции, изготовление печатей, штампов.»;

пункт 4.3 признать утратившим силу;

пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Принятие управлением социальной защиты населения решения (принятие приказа) об оказании финансовой помощи на подготовку документов гражданину осуществляется в течение 30 календарных дней со дня регистрации гражданином предпринимательской деятельности.»;

пункты 4.5 – 4.7 признать утратившими силу;

пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. Перечисление финансовой помощи на подготовку документов гражданину осуществляется в течение 60 дней со дня регистрации предпринимательской деятельности.»;

в пунктах 5.1, 5.3, 5.4 слова «центра занятости населения» заменить словами «управления социальной защиты населения»;

пункт 5.2 признать утратившим силу;

в пункте 5.3 слово «директор» заменить словом «начальник»;

в пункте 5.5:

после слова «Комиссия» дополнить пункт словами «, управление социальной защиты населения»;

слово «комиссией» исключить;

в тексте Порядка слова «центр занятости населения» заменить словами «орган службы занятости»;

приложения 1, 2 к Порядку признать утратившими силу;

1.7. в Порядке осуществления профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, в том числе в другой местности, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, утвержденном указанным постановлением:

в пункте 1.5:

в абзаце первом слова «Главное управление Алтайского края по труду и социальной защите и краевые государственные казенные учреждения центры занятости населения (далее – «центры занятости населения»)» заменить словами «Министерство труда и социальной защиты Алтайского края и управления социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам Алтайского края (далее – «управления социальной защиты населения»)»;

в абзаце третьем слова «в центрах занятости населения и вне их» исключить;

в пункте 2.2:

в абзацах первом, шестом слова «центр занятости населения» заменить словами «орган службы занятости»;

в абзаце втором слова «(приложение 1)» исключить;

раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Порядок организации обучения незанятого гражданина, которому назначена страховая пенсия по старости»

3.1. Обучение незанятого гражданина, которому назначена страховая пенсия по старости, осуществляется образовательными организациями, имеющими лицензию на право ведения образовательной деятельности, в соответствии с учебным планом, представленным образовательной организацией в орган службы занятости.

3.2. Обучение незанятых граждан, которым назначена страховая пенсия по старости, проводится в виде профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, осуществляется по очной или очно-заочной (вечерней) форме обучения, может быть курсовым (групповым) или индивидуальным, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.3. Незанятые граждане, которым назначена страховая пенсия по старости, с их письменного согласия могут быть направлены на обучение в образовательные организации, расположенные в другой местности.

3.4. Отбор образовательных организаций для проведения обучения незанятых граждан, которым назначена страховая пенсия по старости, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.5. Условия организации учебного процесса, оплаты расходов образовательных организаций на обучение незанятых граждан, которым назначена страховая пенсия по старости, условия предоставления и размер финансовой поддержки, предоставляемой незанятым гражданам, которым назначена страховая пенсия по старости, в случае организации обучения в другой местности регулируются договором на профессиональное обучение (далее – «договор») и государственным контрактом на оказание услуг по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию (далее – «государственный контракт»).

Сторонами договора являются:

- управление социальной защиты населения;
- образовательная организация, осуществляющая обучение;
- незанятый гражданин, которому назначена страховая пенсия по старости;

работодатель, к которому планируется трудоустройство незанятого гражданина (исключением является регистрация предпринимательской деятельности незанятым гражданином, которому назначена страховая пенсия по старости).

Сторонами государственного контракта являются:

- управление социальной защиты населения;
- образовательная организация, осуществляющая обучение.

3.6. Типовые формы договора и государственного контракта разработа-

тываются Министерством труда и социальной защиты Алтайского края.

3.7. Заключенный договор должен содержать обязательства незанятого гражданина, которому назначена страховая пенсия по старости, и работодателя по оформлению трудовых отношений после окончания обучения.

3.8. В смету затрат образовательных организаций, осуществляющих обучение, включаются расходы, связанные непосредственно с предоставлением образовательных услуг незанятым гражданам, которым назначена страховая пенсия по старости, в том числе:

а) на оказание образовательных услуг по теоретическому и производственному обучению (производственной практике), стажировке;

б) на оплату труда членов комиссий по аттестации лиц, закончивших обучение;

в) на оплату квалификационных экзаменов при получении поднадзорных профессий;

г) на оплату получения лицензии на осуществление деятельности по приобретенной профессии, специальности;

д) на оплату разработки, приобретения, изготовления, экспертизы учебных планов и программ, учебно-методических материалов, технологий и средств обучения;

е) на оплату аренды (на время проведения обучения) и содержания необходимых для обучения учебно-производственных площадей, приобретения оборудования, инструментов, приспособлений, сырья, других материальных ресурсов, необходимых для учебного процесса;

ж) на оплату спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, а также спецпитания в период прохождения обучения.

3.9. Оплата услуг образовательных организаций, осуществляющих обучение незанятых граждан, которым назначена страховая пенсия по старости, производится на основании заключенного договора, счета и акта выполненных работ (оказанных услуг). Окончательный расчет производится по завершении полного курса обучения. Средства для оплаты услуг управления социальной защиты населения перечисляют непосредственно образовательной организации, осуществившей обучение, в установленном договором и государственным контрактом порядке. При заключении договора и государственного контракта управление социальной защиты населения вправе предусматривать авансовые платежи в размере до 30 процентов от суммы договора (государственного контракта).

3.10. По окончании обучения в срок, установленный договором, незанятый гражданин, которому назначена страховая пенсия по старости, представляет в орган службы занятости документы, подтверждающие его занятость у работодателя, являющегося участником договора, либо информацию о государственной регистрации предпринимательской деятельности.

3.11. Затраты, произведенные за счет средств краевого бюджета на обучение незанятого гражданина, которому назначена страховая пенсия по старости, возмещает сторона (работодатель или гражданин), не исполнившая

свои обязательства по договору.»;

в пункте 4.1:

в абзаце девятом слово «пребывания» заменить словом «обучения»;

абзацы десятый, одиннадцатый признать утратившими силу;

дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«В случае заключения управлением социальной защиты населения договора (государственного контракта) на оказание услуг по обеспечению проживания незанятого гражданина, которому назначена страховая пенсия по старости, в период профессионального обучения финансовая поддержка на оплату найма жилого помещения на время обучения гражданину не предоставляется.»;

абзац первый пункта 4.2 признать утратившим силу;

в абзаце втором пункта 4.2, абзаце втором пункта 4.3, абзаце третьем пункта 4.4 слова «об организации обучения» исключить;

абзац первый пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Незанятый гражданин, которому назначена страховая пенсия по старости, в случае прохождения обучения в другой местности в срок, предусмотренный договором, представляет в орган службы занятости документы, подтверждающие произведенные расходы (проездные документы, договор найма жилого помещения, копию документа, подтверждающего право собственности наймодателя либо иное право распоряжения жилым помещением, счет за проживание с приложением кассового чека или квитанции приходного кассового ордера, расписку о получении денежных средств).»;

в пункте 4.4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.4. Подлежат возврату средства, перечисленные (выданные) управлением социальной защиты населения незанятому гражданину, которому назначена страховая пенсия по старости, в случае:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«Уважительными причинами признаются заболевание или увечье незанятого гражданина, которому назначена страховая пенсия по старости, связанные с утратой трудоспособности, препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы, или иное обстоятельство, не зависящее от его воли.»;

в пунктах 5.1 – 5.3 слова «центр занятости населения» в соответствующих числе и падеже заменить словами «управление социальной защиты населения» в соответствующих числе и падеже;

в пункте 5.2 слово «директор» заменить словом «начальник»;

приложения 1, 2 к Порядку признать утратившими силу;

1.8. Порядок реализации мероприятия, направленного на содействие трудоустройству незанятых многодетных родителей и родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

возмещения юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых многодетных родителей и родителей, воспитывающих детей-инвалидов

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия возмещения из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Алтайского края (далее – «получатели»), затрат в связи с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых многодетных родителей и родителей, воспитывающих детей-инвалидов (далее – «незанятые родители»), в рамках реализации мероприятия «Содействие трудоустройству незанятых многодетных родителей и родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места» государственной программы Алтайского края «Содействие занятости населения Алтайского края» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Алтайского края от 22.10.2014 № 492.

2. Целью предоставления возмещения затрат является возмещение получателям затрат, возникающих в связи с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей, состоящих на учете в органах службы занятости.

Оборудование (оснащение) рабочего места осуществляется посредством приобретения, монтажа и установки средств оснащения рабочего места, в том числе основного и вспомогательного оборудования, инвентаря (предметов производственного назначения и хозяйственного обихода), программного обеспечения (компьютерных программ), мебели, необходимых для выполнения должностных обязанностей.

Оборудование (оснащение) рабочего места осуществляется с учетом профессии (специальности) гражданина из числа незанятых родителей, состоящего на учете в органах службы занятости в качестве безработного или ищущего работу, характера выполняемой работы. При создании надомного рабочего места учитываются особенности условий проживания гражданина.

На оборудованном (оснащенном) рабочем месте получатель обеспечивает осуществление трудовой деятельности незанятыми родителями в течение не менее одного года со дня трудоустройства незанятого родителя, направленного органом службы занятости, в суммарном исчислении.

3. Размер предоставляемого возмещения затрат равен объему средств, необходимых для оборудования (оснащения) получателем рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей, но не превышает 62,4 тыс. рублей на одно рабочее место.

4. Предоставление возмещения затрат осуществляется управлениями социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам Алтайского края (далее – «управления социальной защиты населения»)

за счет средств краевого бюджета, которым в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление возмещения затрат на соответствующий финансовый год.

5. Предоставление получателям возмещения затрат осуществляется управлениями социальной защиты населения на основании соглашения (договора) о предоставлении возмещения затрат, заключенного с управлением социальной защиты населения по месту нахождения получателя в соответствии с Типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Министерства финансов Алтайского края (далее – «соглашение (договор) о предоставлении возмещения затрат»).

6. Получатель должен соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении возмещения затрат:

а) у получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

в) получатель – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатель не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Отбор получателей осуществляется на основании заключения рабочей группы, создаваемой в Министерстве труда и социальной защиты Алтайского края (далее – «рабочая группа»).

Для участия в отборе получатели направляют в Министерство труда и социальной защиты Алтайского края по адресу электронной почты trud@depalt.alt.ru заявку, оформленную по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Алтайского края, с последующим представлением оригинала.

Заседания рабочей группы проводятся по мере поступления заявок в Министерство труда и социальной защиты Алтайского края в целях их оперативного рассмотрения, но не реже одного раза в квартал.

8. Критериями отбора являются:

а) наличие на учете в органе службы занятости по месту нахождения получателя ищущих работу граждан из числа незанятых родителей;

б) наличие потребности получателя в работниках;

в) наличие у получателя возможности оборудования (оснащения) рабочих мест для трудоустройства работников из числа незанятых родителей, состоящих на учете в органе службы занятости по месту нахождения получателя;

г) соответствие получателя требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка.

9. На основании рассмотрения заявок и с учетом критериев отбора, установленных настоящим Порядком, рабочая группа в ходе заседания выносит положительное или отрицательное заключение о целесообразности предоставления получателям возмещения затрат.

Заключение рабочей группы (положительное или отрицательное) оформляется протоколом. Копия протокола в электронном виде направляется в управление социальной защиты населения по месту нахождения получателя, а также получателю в течение трех рабочих дней со дня вынесения заключения.

Рабочая группа выносит отрицательное заключение о целесообразности предоставления получателям возмещения затрат в случае несоответствия получателя требованиям и критериям, указанным в пунктах 6 и 8 настоящего Порядка.

10. В случае вынесения рабочей группой положительного заключения о целесообразности предоставления получателю возмещения затрат управление социальной защиты населения по месту нахождения получателя и получатель заключают соглашение (договор) о предоставлении возмещения затрат в течение десяти рабочих дней со дня вынесения заключения.

11. Для получения возмещения затрат получатель в течение десяти рабочих дней со дня трудоустройства на оборудованное (оснащенное) рабочее место незанятого родителя представляет в управление социальной защиты населения следующие документы:

отчет о достижении показателей результативности предоставления

возмещения затрат по форме, установленной соглашением (договором) о предоставлении возмещения затрат;

акт об оборудовании (оснащении) рабочего места с приложением документов, подтверждающих расходы на приобретение, монтаж и установку средств оборудования (оснащения) рабочего места;

документы, подтверждающие трудоустройство незанятого родителя на неопределенный срок.

Текст документов должен быть напечатан разборчиво, документы не должны иметь повреждений, дефектов в написании текста, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Получатель несет ответственность за достоверность содержащейся в документах информации.

12. Управление социальной защиты населения в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты и правильности их оформления, выездную проверку фактов оборудования (оснащения) рабочего места и трудоустройства незанятого родителя и принимает решение о предоставлении возмещения затрат либо об отказе в предоставлении возмещения затрат.

Основаниями для отказа получателю в предоставлении возмещения затрат являются:

несоответствие представленных получателем документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

недостоверность представленной получателем информации, содержащейся в документах;

нарушение получателем срока представления документов, указанного в пункте 11 настоящего Порядка.

Уведомление о принятом решении об отказе в предоставлении возмещения затрат направляется получателю в течение трех рабочих дней после принятия решения по адресу, указанному в соглашении (договоре) о предоставлении возмещения затрат.

13. Управления социальной защиты населения ежемесячно не позднее двадцатого числа текущего месяца представляют в Министерство труда и социальной защиты Алтайского края заявки на финансирование возмещения затрат.

14. Министерство труда и социальной защиты Алтайского края ежемесячно представляет в Министерство финансов Алтайского края заявку на финансирование возмещения затрат не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным.

15. Министерство финансов Алтайского края на основании полученной заявки перечисляет сумму возмещения затрат Министерству труда и социальной защиты Алтайского края.

16. Министерство труда и социальной защиты Алтайского края перечисляет в управления социальной защиты населения бюджетные средства для предоставления получателям возмещения затрат.

17. Управления социальной защиты населения в пределах средств, выделяемых на указанную цель, перечисляют суммы возмещения затрат на расчетные или корреспондентские счета получателей, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, не позднее десяти рабочих дней после принятия решения о предоставлении возмещения затрат.

18. Получатель не позднее десяти рабочих дней со дня истечения одного года со дня трудоустройства по направлению органа службы занятости на оборудованное (оснащенное) рабочее место незанятого родителя представляет в управление социальной защиты населения отчет о фактических значениях показателей результативности предоставления возмещения затрат.

19. Управление социальной защиты населения, Министерство труда и социальной защиты Алтайского края и Министерство финансов Алтайского края проводят проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления возмещения затрат в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае выявления управлением социальной защиты населения, Министерством труда и социальной защиты Алтайского края фактов нарушения получателями условий, целей и порядка предоставления возмещения затрат, установленных соглашением (договором) о предоставлении возмещения затрат, денежные средства подлежат возврату в краевой бюджет не позднее четырнадцати календарных дней со дня установления нарушения по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае выявления Министерством финансов Алтайского края фактов причинения получателем ущерба Алтайскому краю нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерб подлежит возмещению в доход краевого бюджета в порядке и сроки, указанные в предписании Министерства финансов Алтайского края.

20. Управления социальной защиты населения принимают меры по своевременному и полному возврату сумм возмещения затрат получателем, в том числе обращаются в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Алтайскому краю нарушением получателем бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.»;

приложения 1, 2 к Порядку признать утратившими силу;

1.9. Порядок возмещения юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям затрат на реализацию мероприятий, направленных на сопровождаемое содействие занятости инвалидов молодого возраста, которым дополнено указанное постановление, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Алтайского края
от 30.12.2011 № 792

ПОРЯДОК
возмещения юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям затрат на реализацию мероприятий, направ-
ленных на сопровождаемое содействие занятости инвалидов
молодого возраста

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия возмещения из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Алтайского края (далее – «получатели»), затрат в связи с реализацией мероприятий подпрограммы 3 «Сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве» государственной программы Алтайского края «Содействие занятости населения Алтайского края» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Алтайского края от 22.10.2014 № 492.

2. Целью предоставления возмещения затрат является возмещение получателям затрат, возникающих в связи с:

оснащением (оборудованием) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов молодого возраста;

созданием инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида молодого возраста;

оплатой труда инвалидов молодого возраста;

организацией наставничества инвалидов молодого возраста.

3. Под оснащением (оборудованием) специального рабочего места для трудоустройства инвалида молодого возраста понимается создание нового рабочего места или усовершенствование, адаптирование, дооснащение уже имеющегося рабочего места с учетом рекомендаций федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы по трудовой деятельности инвалида.

Оснащение (оборудование) специального рабочего места включает в себя подбор, приобретение, монтаж и установку основного технологического оборудования, технологической и организационной оснастки, инструментов, вспомогательного оборудования, необходимых с учетом профессии (специальности), характера выполняемых работ, характера функциональных нарушений и ограничений способности к трудовой деятельности, уровня специализации рабочего места, механизации и автоматизации производственного процесса, применение которых позволяет создать условия для выполнения инвалидом его трудовых функций на рабочем месте (технические приспособления, программные средства, мебель (в том числе специальная), средства для создания благоприятных климатических условий для инвалида, специальные аудиопрограммы, специальное программное обеспечение для людей с нарушениями зрения, специальное оборудование, усиливающее звук, другое вспомогательное оборудование для людей с нарушениями слуха).

При создании надомного рабочего места учитываются особенности условий проживания инвалида молодого возраста.

Размер предоставляемого возмещения затрат равен объему средств, необходимых для оборудования (оснащения) получателем рабочих мест для трудоустройства инвалидов молодого возраста, но не превышает 100,0 тыс. рублей на одно рабочее место.

4. Создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида молодого возраста, включает в себя:

обустройство прилегающей к организации территории для безопасного передвижения инвалидов (оборудование специальных мест парковки для инвалидов, размещение тактильных указателей, табличек и др.);

обустройство производственных и непромышленных помещений, включая помещения социально-бытового назначения, места целевого посещения (бытовые и санитарно-гигиенические помещения, столовые, буфеты или комнаты приема пищи), для беспрепятственного перемещения инвалидов внутри зданий и сооружений (установка пандусов на входе, подъемников для лестничных маршей, необходимого освещения, расширение дверных проемов, переоборудование санитарно-бытовых помещений и др.);

устранение или преобразование элементов производственной среды, которые могут являться барьерами на пути передвижения инвалидов к рабочим местам;

оборудование мест целевого посещения в соответствии с потребностями инвалидов с различными нарушениями функций организма.

Размер предоставляемого возмещения затрат равен объему средств, необходимых для создания получателем инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для трудоустройства инвалида молодого возраста, но не превышает 100,0 тыс. рублей на одно рабочее место.

5. При предоставлении получателю возмещения затрат, возникающих в связи с оснащением (оборудованием) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов молодого возраста и (или) созданием инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида молодого возраста, получатель обеспечивает осуществление трудовой деятельности инвалидами молодого возраста в течение не менее одного года со дня трудоустройства инвалида молодого возраста, направленного органом службы занятости, в суммарном исчислении.

6. Размер предоставляемого за один месяц возмещения затрат на оплату труда одного трудоустроенного инвалида молодого возраста равен объему средств, необходимых для оплаты труда инвалида молодого возраста, выплаты пособия по временной нетрудоспособности в части, выплачиваемой из средств работодателя, но не превышает установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

Период предоставления возмещения затрат на оплату труда одного трудоустроенного инвалида молодого возраста не превышает пяти месяцев.

7. Размер предоставляемого за один месяц возмещения затрат на орга-

низацию наставничества одного трудоустроенного инвалида молодого возраста равен объему средств, необходимых для оплаты труда наставника инвалида молодого возраста, но не превышает половины установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

Период предоставления возмещения затрат на организацию наставничества одного трудоустроенного инвалида молодого возраста не превышает пяти месяцев.

За одним трудоустроенным инвалидом молодого возраста закрепляется один наставник.

8. Предоставление возмещения затрат осуществляется управлениями социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам Алтайского края (далее – «управления социальной защиты населения») за счет средств краевого бюджета, которым в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление возмещения затрат на соответствующий финансовый год.

9. Предоставление получателям возмещения затрат осуществляется управлениями социальной защиты населения на основании соглашения (договора) о предоставлении возмещения затрат, заключенного с управлением социальной защиты населения по месту нахождения получателя в соответствии с Типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Министерства финансов Алтайского края (далее – «соглашение (договор) о предоставлении возмещения затрат»).

10. Получатель должен соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении возмещения затрат:

а) у получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

в) получатель – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель – индивидуальный

предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатель не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

11. Отбор получателей осуществляется на основании заключения рабочей группы, создаваемой в Министерстве труда и социальной защиты Алтайского края (далее – «рабочая группа»).

Для участия в отборе получатели направляют в Министерство труда и социальной защиты Алтайского края по адресу электронной почты trud@depalt.alt.ru заявку, оформленную по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Алтайского края, с последующим представлением оригинала.

Заседания рабочей группы проводятся по мере поступления заявок в Министерство труда и социальной защиты Алтайского края в целях их оперативного рассмотрения, но не реже одного раза в квартал.

12. Критериями отбора являются:

а) наличие на учете в органе службы занятости по месту нахождения получателя ищущих работу граждан из числа инвалидов молодого возраста;

б) наличие потребности получателя в работниках;

в) в случае оснащения (оборудования) получателем специального рабочего места для трудоустройства инвалида молодого возраста и (или) создания инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида молодого возраста, – наличие у получателя возможности оборудования (оснащения) специального рабочего места для трудоустройства инвалида молодого возраста и (или) создания инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида молодого возраста;

г) в случае организации наставничества – наличие у получателя возможности закрепления наставника за трудоустроенным инвалидом молодого возраста;

д) соответствие получателя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка.

13. На основании рассмотрения заявок и с учетом критериев отбора, установленных настоящим Порядком, рабочая группа в ходе заседания выносит положительное или отрицательное заключение о целесообразности

предоставления получателям возмещения затрат.

Заключение рабочей группы (положительное или отрицательное) оформляется протоколом. Копия протокола в электронном виде направляется в управление социальной защиты населения по месту нахождения получателя, а также получателю в течение трех рабочих дней со дня вынесения заключения.

Рабочая группа выносит отрицательное заключение о целесообразности предоставления получателям возмещения затрат в случае несоответствия получателя требованиям и критериям, указанным в пунктах 10 и 12 настоящего Порядка.

14. В случае вынесения рабочей группой положительного заключения о целесообразности предоставления получателю возмещения затрат управление социальной защиты населения по месту нахождения получателя и получатель заключают соглашение (договор) о предоставлении возмещения затрат в течение десяти рабочих дней со дня вынесения заключения.

15. Для получения возмещения затрат получатель представляет в управление социальной защиты населения следующие документы:

в течение десяти рабочих дней со дня трудоустройства инвалида молодого возраста:

отчет о достижении показателей результативности предоставления возмещения затрат по форме, установленной соглашением (договором) о предоставлении возмещения затрат;

документы, подтверждающие трудоустройство инвалида молодого возраста на неопределенный срок;

в случае организации наставничества – документы, подтверждающие закрепление наставника;

в случае оснащения (оборудования) специального рабочего места для трудоустройства инвалида молодого возраста – акт об оснащении (оборудовании) рабочего места с приложением документов, подтверждающих расходы на приобретение, монтаж и установку средств оборудования (оснащения) рабочего места;

в случае создания инфраструктуры, обеспечивающей доступность рабочего места для инвалида молодого возраста, – акт о создании элементов инфраструктуры с приложением документов, подтверждающих расходы на их создание;

ежемесячно до пятого числа следующего месяца:

в случае предоставления возмещения затрат на оплату труда инвалидов молодого возраста – надлежащим образом заверенные копии расчетно-платежных ведомостей либо платежных документов на перечисление средств на банковские счета инвалидов молодого возраста с приложением перечня получателей денежных средств;

в случае организации наставничества – надлежащим образом заверенные копии расчетно-платежных ведомостей либо платежных документов на перечисление средств на банковские счета наставников с приложением пе-

речня получателей денежных средств.

Текст документов должен быть написан разборчиво, документы не должны иметь повреждений, дефектов в написании текста, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Получатель несет ответственность за достоверность содержащейся в документах информации.

16. Управление социальной защиты населения в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты и правильности их оформления, при необходимости проводит выездную проверку фактов трудоустройства инвалида молодого возраста, оснащения (оборудования) рабочего места и (или) создания инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа инвалида молодого возраста к рабочему месту, закрепления наставника и принимает решение о предоставлении возмещения затрат либо об отказе в предоставлении возмещения затрат.

Основаниями для отказа получателю в предоставлении возмещения затрат являются:

несоответствие представленных получателем документов требованиям, установленным пунктом 15 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

недостоверность представленной получателем информации, содержащейся в документах;

нарушение получателем сроков представления документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

Уведомление о принятом решении об отказе в предоставлении возмещения затрат направляется получателю в течение трех рабочих дней после принятия решения по адресу, указанному в соглашении (договоре) о предоставлении возмещения затрат.

17. Управления социальной защиты населения ежемесячно не позднее двадцатого числа текущего месяца представляют в Министерство труда и социальной защиты Алтайского края заявки на финансирование возмещения затрат.

18. Министерство труда и социальной защиты Алтайского края ежемесячно представляет в Министерство финансов Алтайского края заявку на финансирование возмещения затрат не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным.

19. Министерство финансов Алтайского края на основании полученной заявки перечисляет сумму возмещения затрат Министерству труда и социальной защиты Алтайского края.

20. Министерство труда и социальной защиты Алтайского края перечисляет в управления социальной защиты населения бюджетные средства для предоставления получателям возмещения затрат.

21. Управления социальной защиты населения в пределах средств, выделяемых на указанную цель, перечисляют суммы возмещения затрат на расчетные или корреспондентские счета получателей, открытые в учреждениях

Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, не позднее десяти рабочих дней после принятия решения о предоставлении возмещения затрат.

22. Получатель не позднее десяти рабочих дней со дня истечения одного года со дня трудоустройства по направлению органа службы занятости инвалида молодого возраста представляет в управление социальной защиты населения отчет о фактических значениях показателей результативности предоставления возмещения затрат.

23. Управление социальной защиты населения, Министерство труда и социальной защиты Алтайского края и Министерство финансов Алтайского края проводят проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления возмещения затрат в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае выявления управлением социальной защиты населения, Министерством труда и социальной защиты Алтайского края фактов нарушения получателями условий, целей и порядка предоставления возмещения затрат, установленных соглашением (договором) о предоставлении возмещения затрат, денежные средства подлежат возврату в краевой бюджет не позднее четырнадцати календарных дней со дня установления нарушения по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае выявления Министерством финансов Алтайского края фактов причинения получателем ущерба Алтайскому краю нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерб подлежит возмещению в доход краевого бюджета в порядке и сроки, указанные в предписании Министерства финансов Алтайского края.

24. Управления социальной защиты населения принимают меры по своевременному и полному возврату сумм возмещения затрат получателем, в том числе обращаются в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Алтайскому краю нарушением получателем бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.».