



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.2017

№ 279

г. Барнаул

О внесении изменений в постановление Администрации Алтайского края от 28.09.2015 № 378

Правительство Алтайского края постановляет:

Внести в постановление Администрации Алтайского края от 28.09.2015 № 378 «О проведении конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки в виде субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества»;

в преамбуле:

слова «, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2014 № 1605 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства» исключить;

слова «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае» на 2014 - 2020 годы» заменить словами «Развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае» на 2014 - 2020 годы»;

пункт 1 изложить в редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества.»;

в пункте 2:

в абзаце первом слова «Главному управлению экономики и инвестиций» заменить словами «Министерству экономического развития»;

в абзаце втором слова «государственной поддержки в виде» исключить;

пункт 3 признать утратившим силу;

Порядок проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки в виде субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства
Алтайского края

А.Б. Карлин

ПОРЯДОК
предоставления субсидий субъектам малого и среднего предприниматель-
ства на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного
инновационного творчества

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления на конкурсной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее также – «субъекты») субсидий из краевого бюджета, направляемых на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее – «субсидии»).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

центр молодежного инновационного творчества (далее – ЦМИТ) – имущественный комплекс, созданный для осуществления деятельности в сфере высоких технологий, включающий в себя оборудование, ориентированное на технологии прямого цифрового производства и позволяющее выполнять на основе современных технологий быстрое прототипирование, изготовление опытных образцов, единичной и мелкосерийной продукции, а также необходимые для этого помещения и инфраструктуру. Его пользователями являются дети, молодежь и субъекты;

заявитель – субъект, подавший заявку на получение субсидии;

заявка – пакет документов, представленный субъектом на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Задачи ЦМИТ:

обеспечение доступа детей и молодежи к современному оборудованию прямого цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их инновационных идей;

поддержка инновационного творчества детей и молодежи, в том числе в целях профессиональной реализации и обеспечения самозанятости молодежного предпринимательства;

техническая и производственная поддержка детей, молодежи и субъектов, осуществляющих разработку перспективных видов продукции и технологий; взаимодействие, обмен опытом с другими ЦМИТ в Российской Федерации и за рубежом;

организация конференций, семинаров, рабочих встреч;

формирование базы данных пользователей ЦМИТ;

проведение регулярных обучающих мероприятий и реализация обучающих программ в целях освоения возможностей оборудования пользовате-

лями ЦМИТ.

1.4. Целью предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ, являются формирование благоприятных условий для развития детей, молодежи и субъектов в научно-технической, инновационной и производственной сферах; создание материально-технической, экономической, информационной базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий.

1.5. Средства субсидий направляются:

на приобретение высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, на обеспечение связи;

на финансирование образовательных проектов и мероприятий по вовлечению детей и молодежи в инновационную деятельность, реализуемых ЦМИТ (для центров, созданных ранее 1 января года, в котором представляется заявка на получение субсидии).

Не допускается приобретение за счет полученных в качестве субсидии средств иностранной валюты, за исключением случаев, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.6. Субъект вправе осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии при принятии Министерством экономического развития Алтайского края по согласованию с Министерством финансов Алтайского края решения о наличии потребности в указанных средствах.

1.7. Субсидии предоставляются Минэкономразвития Алтайского края, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год.

1.8. Право на получение субсидий имеют заявители:

зарегистрированные в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица на территории Алтайского края;

на дату подачи заявок:

юридические лица, не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации и (или) банкротства; индивидуальные предприниматели, не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не получающие средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %.

1.9. Субсидии не предоставляются заявителям в случаях, определенных частями 3 - 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются субъектам при соблюдении следующих условий:

долевое софинансирование субъектом расходов по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦМИТ в размере не менее 10 % от суммы субсидии;

создание субъектом не менее трех рабочих мест;

наличие собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений площадью не более 120 кв. м для размещения оборудования в ЦМИТ;

соответствие состава высокотехнологичного оборудования требованиям, перечисленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

наличие в штате не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ;

наличие в штате не менее одного специалиста по работе с детьми, имеющего образование и опыт в соответствующей сфере деятельности;

наличие не менее одного договора о сотрудничестве с муниципальными образовательными организациями;

доступность расположения и открытость ЦМИТ для всех групп населения;

наличие доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Субъект, принявший на себя обязательство по созданию ЦМИТ, обеспечивает загрузку оборудования ЦМИТ для детей и молодежи в размере не менее 60 % от общего времени его работы.

2.2. Требования к оборудованию ЦМИТ:

приобретаемое оборудование должно быть ранее не эксплуатировавшимся; срок полезного использования оборудования – два года и более;

поставщик (продавец) техники и оборудования – юридическое лицо (или индивидуальный предприниматель), которое является либо производителем оборудования, либо официальным дистрибьютором (дилером/субдилером) или официальным партнером (представителем), в том числе импортером производителя оборудования, реализующим продукцию данного производителя;

наличие функций 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ;

безопасность для творчества детей и молодежи;

компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ.

2.3. Минэкономразвития Алтайского края определяет сроки приема заявок и указывает их в объявлении о проведении конкурсного отбора для предоставления субсидий, размещаемом на интернет-портале «Алтайский краевой инновационный банк данных» (www.altkibd.ru).

2.4. Для получения субсидии субъект представляет в Минэкономразвития Алтайского края заявку, которая включает следующие документы:

заявление (с указанием электронной почты);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за месяц до даты подачи заявки;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

проект, включающий в себя концепцию создания и развития ЦМИТ (на период не менее трех лет), оценку потенциального спроса на его услуги (количество потенциальных клиентов), план управления, обобщенную планировку размещения оборудования, состав оборудования, финансовый анализ и план реализации проекта;

смета расходов, связанных с созданием и (или) обеспечением функционирования ЦМИТ (лимиты на предельную стоимость оборудования, электронно-вычислительной техники, расходных материалов и другого оборудования ежегодно рекомендуются Министерством экономического развития Российской Федерации);

информация о планируемых результатах деятельности ЦМИТ;

копии документов, подтверждающих компетенцию специалиста ЦМИТ в работе с детьми (копии документов об образовании, квалификации, повышении квалификации и других документов);

копии документов, подтверждающих компетенцию штатных сотрудников ЦМИТ в работе со всем спектром оборудования ЦМИТ (копии документов

об образовании, квалификации, повышении квалификации и других документов);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах и (или) переходе прав на объект недвижимости (помещения), в котором размещается ЦМИТ;

документы, подтверждающие право на использование помещения для размещения ЦМИТ, в случае если помещение находится в собственности третьих лиц;

копии договоров с муниципальными образовательными организациями.

Для ЦМИТ, созданных ранее 1 января года, в котором представляется заявка на получение субсидии, дополнительно представляется отчет о деятельности ЦМИТ за предыдущий год, включающий в себя основные результаты деятельности, информацию о реализации мероприятий и проектов, достигнутые значения показателей эффективности деятельности.

Дополнительно в заявке могут быть представлены:

ходатайство администрации муниципального образования, на территории которого осуществляет деятельность субъект, об оказании ему государственной поддержки;

соглашения о сотрудничестве с промышленными и научными организациями;

иные документы на усмотрение заявителя, связанные с деятельностью ЦМИТ.

Формы документов, указанные в абзацах втором, шестом, седьмом настоящего пункта, утверждаются приказом Минэкономразвития Алтайского края и размещаются на интернет-портале «Алтайский краевой инновационный банк данных» (www.altkibd.ru).

2.5. Заявка должна быть прошита, заверена подписью руководителя или уполномоченного лица заявителя.

2.6. Минэкономразвития Алтайского края:

принимает, регистрирует заявку в день ее поступления;

в течение 15 календарных дней проводит проверку заявки на соответствие требованиям пунктов 2.4 - 2.5, а также проверку соответствия заявителя требованиям и условиям, указанным в пунктах 1.8, 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение о направлении заявки на рассмотрение конкурсной комиссии или об отказе в принятии заявки;

информирует о принятом решении заявителя в течение 3 рабочих дней.

2.7. Основаниями для отказа в принятии заявки являются:

несоблюдение срока подачи заявки, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора для предоставления субсидий;

несоответствие заявки и документов в ее составе требованиям пунктов 2.4 - 2.5 настоящего Порядка;

недоверенность представленных сведений и документов;

несоответствие заявителя требованиям и условиям, указанным в пунктах 1.8, 2.1 настоящего Порядка;

случаи, установленные пунктом 1.9 настоящего Порядка.

2.8. Документы, поступившие на конкурс, возврату не подлежат.

2.9. Минэкономразвития Алтайского края организует проведение заседания конкурсной комиссии в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о направлении заявок на рассмотрение конкурсной комиссии.

2.10. Конкурсная комиссия осуществляет отбор заявок в следующем порядке:

оценка представленных заявок;

принятие решения о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.11. Члены конкурсной комиссии осуществляют балльную оценку заявок с занесением данных по 5-балльной шкале в оценочную ведомость по каждому из следующих критериев:

степень обеспеченности ЦМИТ материально-технической базой для реализации проекта;

наличие персонала, имеющего опыт реализации аналогичных проектов с детьми и молодежью;

вовлечение детей и молодежи в инновационно-техническую деятельность;

планируемое проведение мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества (конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, «круглые столы»);

коэффициент загрузки оборудования ЦМИТ;

территориальное расположение ЦМИТ.

2.12. На основании оценочных ведомостей членов конкурсной комиссии по каждой рассматриваемой заявке выводится итоговый балл. Итоговые баллы по всем рассматриваемым конкурсной комиссией заявкам заносятся в итоговую ведомость, которую подписывает председатель конкурсной комиссии.

2.13. Конкурсной комиссией формируется рейтинг заявок в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов согласно критериям оценки, установленным пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.14. Количество субъектов, отобранных для предоставления субсидий, определяется конкурсной комиссией на основании рейтинга. Размер субсидий рассчитывается, исходя из объема финансирования указанных расходов в текущем финансовом году, по формуле:

$$C_i = C_v * Z_i / Z_{\text{общ.}}$$

где:

C_i – размер субсидии, предоставляемый i -му заявителю;

C_v – общий объем субсидий, выделяемый из краевого бюджета на предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ;

Z_i – запрашиваемый объем финансирования на реализацию проекта по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦМИТ i -го заявителя;

$Z_{\text{общ}}$ – общая сумма запрашиваемых объемов средств на реализацию проектов по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦМИТ субъектов, отобранных для предоставления субсидий.

2.15. По результатам проведения конкурсного отбора конкурсная комиссия принимает решение об определении победителей конкурсного отбора с целью предоставления субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ. При равном количестве баллов победителями конкурсного отбора признаются субъекты, заявки на участие в конкурсном отборе которых поступили ранее заявок других субъектов.

2.16. В случае участия в конкурсном отборе единственного заявителя, отвечающего требованиям настоящего Порядка, конкурс считается состоявшимся, а заявитель признается победителем.

2.17. Сумма субсидии для одного заявителя не может превышать 7 млн. рублей.

2.18. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые утверждаются председателем конкурсной комиссии.

Минэкономразвития Алтайского края в течение 3 рабочих дней после подписания протокола направляет субъектам его копию. Протокол является основанием для заключения с субъектом договора о предоставлении субсидии (далее – «договор») в соответствующей типовой форме, утвержденной Министерством финансов Алтайского края.

В договоре предусматриваются:

согласие субъекта, получившего субсидию, на проведение проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Минэкономразвития Алтайского края и органом государственного финансового контроля;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением случаев, определенных бюджетным законодательством;

положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии при принятии Минэкономразвития Алтайского края по согласованию с Министерством финансов Алтайского края решения о наличии потребности в указанных средствах;

порядок и сроки возврата не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии в случае отсутствия решения Минэкономразвития Алтайского края, принятого по согласованию с Министерством финансов Алтайского края, о наличии потребности в указанных средствах;

представление отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в сроки и по форме, установленные Минэкономразвития Алтайского края;

показатели результативности предоставления субсидий, а также сроки

и форма представления отчетности о достижении указанных показателей.

2.19. Минэкономразвития Алтайского края:

в случае положительного решения конкурсной комиссии издает приказ о перечислении субсидий и представляет его копию в Министерство финансов Алтайского края для финансирования;

подписывает с субъектами договоры и контролирует выполнение их условий;

осуществляет перечисление денежных средств субъектам на их расчетные счета в течение 90 календарных дней со дня подписания договора;

в пределах своей компетенции организует мониторинг эффективности и результативности использования полученных субъектами денежных средств.

2.20. Министерство финансов Алтайского края в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в краевом бюджете, и средств, переданных из федерального бюджета, производит перечисление денежных средств на лицевой счет Минэкономразвития Алтайского края для их последующего перечисления субъектам.

2.21. Расходование Минэкономразвития Алтайского края средств, передаваемых из федерального бюджета, осуществляется с учетом особенностей, устанавливаемых нормативными правовыми актами Российской Федерации и условиями соглашений, заключенных между главным распорядителем средств федерального бюджета и Правительством Алтайского края.

3. Порядок возврата субсидий и контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий

3.1. Минэкономразвития Алтайского края и органы государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения субъектом условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и договором, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. При выявлении Минэкономразвития Алтайского края фактов нарушения субъектом условий, целей и порядка предоставления субсидий, недостижения показателей результативности перечисленная ему субсидия подлежит возврату в краевой бюджет не позднее 30 календарных дней с момента принятия конкурсной комиссией соответствующего решения.

3.3. В случае выявления органами государственного финансового контроля фактов причинения ущерба Алтайскому краю нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерб подлежит возмещению в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании органов государственного финансового контроля.

3.4. В случае образования не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии и отсутствия решения Минэкономразвития Алтай-

ского края, принятого по согласованию с Министерством финансов Алтайского края, о наличии потребности в указанных средствах остатки субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в течение 30 календарных дней с момента принятия Минэкономразвития Алтайского края соответствующего решения.

3.5. Минэкономразвития Алтайского края:

выступает главным администратором указанных в пункте 3.2 - 3.4 поступлений;

принимает меры по своевременному и полному возврату субъектами субсидий, в том числе осуществляет их взыскание в судебном порядке;

по итогам представления отчетности субъектов подготавливает информацию о выявленных нарушениях условий договора с последующей передачей данной информации для рассмотрения на заседаниях конкурсной комиссии;

готовит и представляет конкурсной комиссии отчет, содержащий информацию о возврате субъектами средств в краевой бюджет.