



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2017

№ 223

г. Барнаул

Об утверждении Правил предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в области тепло-, водоснабжения и водоотведения на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий государственных программ Алтайского края

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Алтайского края от 05.11.2014 № 508 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» на 2014 – 2020 годы» Правительство Алтайского края постановляет:

Утвердить прилагаемые Правила предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в области тепло-, водоснабжения и водоотведения на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий государственных программ Алтайского края.

Губернатор Алтайского края,  
Председатель Правительства  
Алтайского края

А.Б. Карлин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Алтайского края  
от 20.06.2017 № 223

## ПРАВИЛА

предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в области тепло-, водоснабжения и водоотведения на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий государственных программ Алтайского края

### 1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящие Правила определяют цель, условия и порядок предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в области тепло-, водоснабжения и водоотведения (далее – «Получатель субсидии») на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий государственной программы Алтайского края «Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» на 2014 – 2020 годы и иных государственных программ Алтайского края в установленной сфере (далее – «Субсидии», «Государственная программа Алтайского края»).

1.2. Субсидии предоставляются Получателю субсидии с целью возмещения затрат на реализацию мероприятий по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения, предусмотренных Государственной программой Алтайского края.

1.3. Предоставление Субсидий осуществляется Министерством строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края (далее – «Министерство»), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год.

### 2. Условия и порядок предоставления субсидий

#### 2.1. Условия предоставления Субсидий:

2.1.1. получатель субсидии должен быть зарегистрирован на территории Алтайского края и осуществлять деятельность, связанную с производством товаров, работ, услуг в области тепло-, водоснабжения и водоотведения, на территории не менее двух муниципальных образований

(муниципальных районов, городских округов, муниципального района и городского округа) Алтайского края;

2.1.2. мероприятия по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения, на которые планируется направление Субсидий, должны быть предусмотрены Государственной программой Алтайского края;

2.1.3. на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии (далее – «Соглашение»):

а) у Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

в) Получатель субсидии – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) Получатель субсидии не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил.

2.2. Размер Субсидии определяется исходя из размера фактически произведенных затрат по формуле:

$$S = (Z \times V) \leq M, \text{ где:}$$

$S$  – размер Субсидии;

$Z$  – размер фактически произведенных затрат Получателя субсидии, связанных с реализацией мероприятий по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения Государственной программы Алтайского края;

V – процент возмещения затрат за счет средств краевого бюджета, который не должен превышать 99%;

M – максимальный размер Субсидии, предусмотренный Государственной программой Алтайского края на реализацию соответствующих мероприятий в текущем году.

### 2.3. Порядок предоставления Субсидии

2.3.1. Для получения Субсидии Получатель субсидии представляет Министерству следующие документы:

- а) заявление на предоставление Субсидии;
- б) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданные налоговым органом в срок не ранее пяти рабочих дней до даты подачи заявления;
- в) копию бухгалтерского баланса за предыдущий год с отметкой о способе представления документа в налоговый орган;
- г) копии отчетов о финансовых результатах или налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за три налоговых периода, предшествующих году подачи заявления на получение Субсидии, с отметкой о способе представления документа в налоговый орган;
- д) информацию об отсутствии предъявленных требований третьих лиц в отношении расчетного или корреспондентского счета, на который будет производиться перечисление Субсидии, выданную учреждением Центрального банка Российской Федерации или кредитной организацией в срок не ранее пяти рабочих дней до даты подачи заявления;
- е) заверенные Получателем субсидии копии договоров (контрактов) на выполнение работ (оказание услуг), связанных с реализацией мероприятий по модернизации, реконструкции, капитальному ремонту объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения;
- ж) выписка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная налоговым органом в срок не ранее пяти рабочих дней до даты подачи заявления.

2.3.2. Все поступившие в Министерство документы, указанные в пункте 2.3.1 настоящих Правил, подлежат обязательной регистрации в день их поступления.

Министерство в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации документов осуществляет проверку их комплектности, соответствие документов требованиям и условиям, предусмотренным настоящими Правилами, и принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в ее предоставлении. Уведомление о принятом решении направляется Получателю субсидии в течение трех рабочих дней по адресу, указанному в заявлении.

2.3.3. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

а) несоответствие Получателя субсидии и реализуемых им мероприятий условиям предоставления Субсидий, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, установленным подпунктом 2.3.1 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверность (неполнота) представленной Получателем субсидии информации.

2.3.4. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Министерство в течение пяти рабочих дней заключает с Получателем субсидии Соглашение в соответствии с Типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной Министерством финансов Алтайского края.

2.3.5. Субсидия перечисляется в течение десяти рабочих дней после принятия Министерством решения о ее предоставлении на расчетный или корреспондентский счет Получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности, порядок, сроки и формы представления Получателем субсидии отчетности об исполнении Соглашения, в том числе о достижении показателей результативности, о целевом использовании Субсидии.

### 4. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения Получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

4.2. В случае выявления фактов нарушения Получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидий, установленных настоящими Правилами, а также недостижения показателей результативности, установленных Соглашением, Министерство в течение десяти рабочих дней со дня выявления нарушений направляет Получателю субсидии требование о возврате Субсидии в краевой бюджет. Возврат Субсидии в краевой бюджет производится не позднее тридцати календарных дней со дня получения требования от Министерства по реквизитам и коду

классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

4.3. При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения Алтайскому краю посредством нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерба его сумма подлежит возмещению в доход краевого бюджета в порядке и сроки, указанные в предписании названных органов.

4.4. Министерство и Получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за целевое и эффективное использование бюджетных средств, а также за своевременное представление отчетности об использовании Субсидии.

4.5. Министерство:

4.5.1. выступает главным администратором поступлений, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 настоящих Правил;

4.5.2. принимает меры по своевременному и полному возврату Субсидии Получателем субсидии, в том числе обращается в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Алтайскому краю нарушением Получателем субсидии бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.