



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2016

№ 384

г. Барнаул

О конкурсном отборе сельскохозяйственных товаропроизводителей с целью предоставления им из краевого бюджета гранта на приобретение оборудования и расходных материалов для создания лаборатории по производству, криоконсервации и пересадке эмбрионов крупного рогатого скота молочного и мясного направлений продуктивности

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации края от 05.10.2012 № 523 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Развитие сельского хозяйства Алтайского края» на 2013 – 2020 годы», постановляю:

1. Утвердить прилагаемый порядок конкурсного отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей с целью предоставления им из краевого бюджета гранта на приобретение оборудования и расходных материалов для создания лаборатории по производству, криоконсервации и пересадке эмбрионов крупного рогатого скота молочного и мясного направлений продуктивности (далее – «лаборатория»).

2. Главному управлению сельского хозяйства Алтайского края (Чеботьев А.Н.):

организовать конкурсный отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей, претендующих на предоставление гранта на приобретение оборудования и расходных материалов для создания лаборатории (далее – «конкурс»);

определить сроки проведения конкурса, порядок отбора заявок, утвердить форму и требования к оформлению заявки и прилагаемых к ней документов, их перечень.

Губернатор Алтайского края

А.Б. Карлин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Алтайского края
от 15.11.2016 № 384

ПОРЯДОК

конкурсного отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей с целью предоставления им из краевого бюджета гранта на приобретение оборудования и расходных материалов для создания лабораторий по производству, криоконсервации и пересадке эмбрионов крупного рогатого скота молочного и мясного направлений продуктивности

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях реализации государственной программы Алтайского края «Развитие сельского хозяйства Алтайского края» на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Алтайского края от 05.10.2012 № 523.

1.2. Грант на приобретение оборудования и расходных материалов для создания лаборатории по производству, криоконсервации и пересадке эмбрионов крупного рогатого скота молочного и мясного направлений продуктивности (далее – «лаборатория», «грант») – субсидия из краевого бюджета, предоставляемая победителю конкурсному отбору сельскохозяйственных товаропроизводителей, претендующих на предоставление гранта (далее – «конкурсный отбор», «конкурс»), на безвозмездной и безвозвратной основе в целях повышения эффективности племенного животноводства при помощи ускоренного получения животных с высокими показателями продуктивности.

1.3. Участники конкурса – отвечающие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего порядка, сельскохозяйственные товаропроизводители, представившие заявки на участие в конкурсном отборе (далее – «заявка»).

1.4. Организатор конкурса – Главное управление сельского хозяйства Алтайского края (далее – «Главное управление»).

2. Условия предоставления гранта

2.1. Настоящий порядок определяет:
условия и порядок предоставления гранта;
критерии отбора заявок;
процедуру возврата гранта в случае нарушения условий, установленных порядком его предоставления.

2.2. Участниками конкурса могут быть сельскохозяйственные товаропроизводители:

признаваемые таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;
зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории

Алтайского края;

включенные в государственный племенной регистр;

обеспечившие в предшествующем году среднемесячный уровень оплаты труда одного работающего (дохода одного члена сельскохозяйственного производственного кооператива) не ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Алтайском крае на конец соответствующего периода (за исключением предприятий, созданных после 1 октября предыдущего года);

не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также не приостановившие деятельность в соответствии с действующим законодательством;

не имеющие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, чье место регистрации - государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.3. Грант предоставляется:

на приобретение оборудования и расходных материалов;

на иные расходы, связанные с созданием и запуском лаборатории (включая обучение, переподготовку и стажировку кадров, транспортные расходы).

3. Организация проведения конкурса

3.1. Для получения гранта заявитель представляет в Главное управление заявку с приложением документов, перечень которых определяется Главным управлением.

3.2. Заявка и прилагаемые к ней документы должны соответствовать требованиям, установленным приказом Главного управления.

3.3. Заявители несут ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в Главное управление.

3.4. Извещение о проведении конкурса публикуется на официальном сайте Главного управления. В извещении указываются сроки проведения конкурса, место и порядок приема заявок, контактные телефоны, иные необходимые сведения.

3.5. Главное управление в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки проверяет ее и прилагаемые к ней документы на соответствие установленным требованиям. По результатам проверки принимается одно из следу-

ющих решений:

- о приеме заявки и прилагаемых к ней документов и ее регистрации;
- об отказе в приеме заявки.

Основанием для отказа является:

- представление неполного пакета установленных приказом Главного управления документов;

- несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным Главным управлением;

- несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего порядка.

Решение Главного управления о приеме либо об отказе в приеме заявки направляется заявителю посредством почтового отправления или вручается лично в течение 5 рабочих дней с момента принятия такого решения.

Отказ в приеме заявки не препятствует ее повторной подаче в установленные сроки, если будут устранены недостатки, послужившие основанием для отказа.

3.6. Отбор зарегистрированных заявок, определение победителя конкурса и размера гранта осуществляется краевой межведомственной комиссией по реализации на территории Алтайского края мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, а также государственных программ Алтайского края и ведомственных целевых программ в сфере развития сельского хозяйства и сельских территорий (далее – «Комиссия»).

4. Подведение итогов конкурса

4.1. Итоги конкурса подводятся с соблюдением следующих принципов: равенство прав заявителей на участие в конкурсе; открытость информации о конкурсе; состязательность.

4.2. С целью оценки проектов, принятых для участия в конкурсе, используются следующие критерии:

- стоимость проекта;

- сроки его реализации;

- соответствие приобретаемого оборудования и расходных материалов требованиям к лаборатории;

- перспектива дальнейшего использования результатов проекта.

4.3. По результатам проведения конкурса Комиссия принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении. Решение Комиссии оформляется протоколом, который является основанием для заключения с победителем конкурса (далее – «грантополучатель») договора о предоставлении и целевом использовании бюджетных средств (далее – «договор»). Договор заключается Главным управлением в 15-дневный срок со дня подписания протокола. В случае отрицательного решения Комиссии Главное управление в 5-дневный срок после его подписания посред-

ством почтового отправления направляет заявителю соответствующее уведомление.

4.4. В договоре должны быть определены, в том числе, направления и сроки расходования средств, условия своевременного и эффективного их использования грантополучателем, размер гранта, порядок его перечисления, порядок возврата средств гранта в случае нарушения условий его предоставления, формы отчетности об использовании средств гранта, ответственность грантополучателя, его согласие на осуществление Главным управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения названным грантополучателем условий, целей и порядка предоставления гранта, а также запрет приобретения за счет полученных в качестве гранта средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5. Финансирование расходов на предоставление гранта

5.1. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете на соответствующий год и на плановый период на реализацию в текущем году мероприятия «Поддержка технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства» государственной программы Алтайского края «Развитие сельского хозяйства Алтайского края» на 2013 - 2020 годы.

5.2. Финансирование расходов на предоставление гранта проводится на основе предусмотренного пунктом 4.3 настоящего порядка договора, в течение 15 рабочих дней после заключения которого Главное управление формирует и направляет в комитет администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике заявку на финансирование с приложением копии протокола комиссии.

5.3. Комитет администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике на основании указанной в пункте 5.2 настоящего порядка заявки производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет Главного управления.

5.4. Главное управление для перечисления бюджетных средств на расчетный счет грантополучателя, открытый им в кредитной организации, в течение 3 рабочих дней с момента поступления денежных средств на лицевой счет представляет в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю заявку на кассовый расход, оформленную в установленном порядке.

5.5. Главное управление и органы государственного финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации проводят проверку соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления грантов.

5.6. В случае установления фактов, повлекших необоснованное предоставление гранта, его нецелевого использования, невыполнения грантополучателем условий, установленных договором, средства подлежат возврату в

доход краевого бюджета в течение 30 дней с даты обнаружения соответствующего нарушения.

При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения Алтайскому краю посредством нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерба его сумма подлежит возмещению в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании названных органов.

5.7. Главным администратором вышеуказанных доходов выступает Главное управление, которое в соответствии с действующим законодательством принимает меры по своевременному возврату средств гранта, в том числе обращается в суд с исковыми заявлениями.