



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2015

№ 426

г. Барнаул

«Об утверждении положения о порядке
учета и ведения реестра объектов казны
Алтайского края»

В соответствии с частью 2 статьи 3 закона Алтайского края от 12.11.1997 № 62-ЗС «О казне Алтайского края» и в целях упорядочения учета казенного имущества постановляю:

1. Утвердить прилагаемое положение о порядке учета и ведения реестра объектов казны Алтайского края.

2. Признать утратившими силу:
постановления Администрации края:

от 13.11.1997 № 662 «Об утверждении Положения о порядке учета и ведения реестра объектов краевой казны»;

от 18.11.2002 № 605 «О внесении изменения в Положение о порядке ведения учета и ведения реестра объектов краевой казны, утвержденное Постановлением администрации края от 13.11.97 г. № 662 «Об утверждении Положения о порядке ведения учета и ведения реестра объектов краевой казны»;

от 21.12.2010 № 567 «О внесении изменений в постановление Администрации края от 13.11.1997 № 662»;

от 28.12.2013 № 698 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации края» в части внесения изменений в постановление Администрации края от 13.11.1997 № 662 «Об утверждении Положения о порядке учета и ведения реестра объектов краевой казны»;

пункт 1 постановления Администрации края от 12.05.2004 № 187 «О внесении изменений в постановление администрации края от 13 ноября 1997 года № 662 «Об утверждении положения о порядке ведения учета и ведения реестра объектов краевой казны» и признании утратившими силу некоторых нормативно-правовых актов администрации края».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Алтайского края Локтева С.А.

Губернатор Алтайского края

А.Б. Карлин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Алтайского края
от 31.10. 2015 № 426

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета и ведения реестра объектов казны Алтайского края

1. Настоящее положение о порядке учета и ведения реестра объектов казны Алтайского края (далее – «Положение») в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края устанавливает порядок осуществления учета и ведения реестра объектов казны Алтайского края (далее – «объекты казны»).

2. Учету подлежат расположенные на территории Алтайского края или за его пределами следующие объекты казны:

- а) доли в уставном капитале хозяйственных обществ;
- б) ценные бумаги;
- в) имущество, не включенное в уставный капитал акционерных обществ в процессе преобразования краевых государственных унитарных предприятий;
- г) вновь построенные за счет средств краевого бюджета здания, сооружения, жилые и нежилые помещения;
- д) земельные участки;
- е) иное движимое и недвижимое имущество.

3. Учет состояния и движения объектов казны, указанных в подпунктах а, б, д пункта 2 Положения, осуществляет Главное управление имущественных отношений Алтайского края.

Постановка на учет и снятие с учета указанных в настоящем пункте объектов казны осуществляется на основании документов, подтверждающих государственную регистрацию возникновения (прекращения) права собственности и права постоянного (бессрочного) пользования, возникновение (прекращение) права собственности в силу закона, иных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Алтайского края, и первичных учетных документов, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4. Учет состояния и движения объектов казны, указанных в подпунктах в, г, е пункта 2 настоящего Положения, осуществляют иные органы исполнительной власти Алтайского края и уполномоченные государственные организации (далее – «балансодержатели») в соответствующей сфере управления экономикой края.

Постановка объектов казны на учет балансодержателями осуществляется на основании распоряжения Главного управления имущественных отношений Алтайского края и первичных учетных документов, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Инвентарный и аналитический учет объектов казны, а также начисление амортизации в отношении объектов амортизируемого имущества казны осуществляются балансодержателями в соответствии с порядком начисления амортизации.

тизации основных средств и нематериальных активов, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

5. Ведение реестра объектов казны осуществляет Главное управление имущественных отношений Алтайского края.

Ведение реестра объектов казны означает внесение в реестр сведений об объектах казны, обновление данных сведений и их исключение при изменении формы собственности или других вещных прав на объекты казны.

Сведения об объекте казны включают в себя описание объекта с указанием его индивидуальных особенностей, позволяющее однозначно отличить его от других объектов, место нахождения, стоимость, обременение и тому подобное, а также информацию о лицах, обладающих на законном основании правами на его использование и сведениями о нем.

Балансодержатели ежегодно в срок до 1 марта представляют в Главное управление имущественных отношений Алтайского края сведения о составе и стоимости объектов казны по состоянию на 1 января текущего года по формам, утверждаемым Главным управлением имущественных отношений Алтайского края.

Внесение в реестр объектов казны изменений на основании ежегодной отчетности, представляемой балансодержателями, и формирование реестра по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, осуществляется Главным управлением имущественных отношений Алтайского края в срок до 1 июля года, следующего за отчетным.

Включение в реестр и исключение из реестра объектов казны, кроме земельных участков, осуществляется на основании распоряжения Главного управления имущественных отношений Алтайского края.

Включение в реестр и исключение из реестра земельных участков осуществляется на основании документов, подтверждающих государственную регистрацию возникновения (прекращения) права собственности и права постоянного (бессрочного) пользования, возникновение (прекращение) права собственности в силу закона.

6. Документами, подтверждающими факт учета объектов казны в реестре, являются:

выписка, содержащая реестровый номер объекта казны и иные достаточные для его идентификации сведения, по состоянию в реестре на дату выдачи выписки;

справка о наличии имущества в реестре объектов казны.

Информация об объектах казны, содержащаяся в реестре, предоставляется заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

7. Документы реестра объектов казны подлежат постоянному хранению.