



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Об утверждении Положения о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Алтайском крае и Положения о порядке рассмотрения комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Алтайском крае вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, и урегулирования конфликта интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» постановляю:

Утвердить прилагаемые:

Положение о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Алтайском крае;

Положение о порядке рассмотрения комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Алтайском крае вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, и урегулирования конфликта интересов.

Губернатор Алтайского края

А.Б. Карлин

г. Барнаул

30 сентября 2015 года

№ 100

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Алтайского края
от 30.09. 2015 № 100

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по координации работы по противодействию
коррупции в Алтайском крае

I. Общие положения

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Алтайском крае (далее – «комиссия») является постоянно действующим координационным органом при Губернаторе Алтайского края.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

4. Комиссия выполняет функции, возложенные на комиссию по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, для которых федеральными законами и законами Алтайского края не предусмотрено иное, и рассматривает соответствующие вопросы в порядке, определенном нормативным правовым актом Администрации края.

II. Основные задачи комиссии

5. Основными задачами комиссии являются:

а) обеспечение исполнения решений Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума;

б) подготовка предложений о реализации государственной политики в области противодействия коррупции Губернатору Алтайского края;

в) обеспечение координации деятельности Администрации края, органов исполнительной власти Алтайского края и органов местного самоуправления по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

г) обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти Алтайского края и органов местного самоуправления, а также их взаимодей-

ствия с территориальными органами федеральных государственных органов при реализации мер по противодействию коррупции в Алтайском крае;

д) обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти Алтайского края и органов местного самоуправления с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции в Алтайском крае;

е) информирование общественности о проводимой органами исполнительной власти Алтайского края и органами местного самоуправления работе по противодействию коррупции.

III. Полномочия комиссии

6. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

а) подготавливает предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации, Алтайского края о противодействии коррупции Губернатору Алтайского края;

б) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

в) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

г) организует:

подготовку проектов нормативных правовых актов Алтайского края по вопросам противодействия коррупции;

разработку плана мероприятий по противодействию коррупции в системе органов исполнительной власти Алтайского края, а также контроль за его реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этим планом;

д) рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими государственные должности Алтайского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

е) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

ж) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией регионального плана мероприятий по противодействию коррупции (антикоррупционной программы), планов мероприятий по противодействию коррупции органов исполнительной власти Алтайского края (антикоррупционных программ);

з) осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официаль-

ном сайте Администрации края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», опубликование в средствах массовой информации и направление в федеральные государственные органы (по их запросам).

IV. Порядок формирования комиссии

7. Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются Губернатором Алтайского края.

8. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии.

9. Председателем комиссии по должности является Губернатор Алтайского края или лицо, временно исполняющее его обязанности.

10. В состав комиссии могут входить руководители органов исполнительной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, представители аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе, руководители территориальных органов федеральных государственных органов, председатель Совета Общественной палаты Алтайского края, представители научных и образовательных организаций, а также представители общественных организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции.

11. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

12. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

13. На заседания комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов Алтайского края, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации.

14. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

V. Организация деятельности комиссии и порядок ее работы

15. Работа комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается комиссией.

16. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

17. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

18. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем ко-

миссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

19. Решения комиссии оформляются протоколом.

20. Для реализации решений комиссии могут издаваться правовые акты Алтайского края, а также даваться поручения Губернатора Алтайского края.

21. По решению комиссии из числа членов комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов исполнительной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

22. Председатель комиссии:

а) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

б) утверждает план работы комиссии (ежегодный план);

в) утверждает повестку дня очередного заседания комиссии;

г) дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;

д) представляет комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Алтайского края, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

23. Обеспечение деятельности комиссии, подготовку материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет департамент Администрации края по обеспечению региональной безопасности.

24. Секретарь комиссии:

а) обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

б) информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) оформляет протоколы заседаний комиссии;

г) организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

25. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Алтайского края
от 30.09.2015 № 100

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке рассмотрения комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Алтайском крае вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, и урегулирования конфликта интересов

1. Настоящим Положением в соответствии с пунктом 4 Положения о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Алтайском крае, утвержденного настоящим указом, определяется порядок рассмотрения названной комиссией вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению, запретов, ограничений и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими государственные должности Алтайского края, указанные в частях 2 – 5.1 статьи 2 закона Алтайского края от 09.12.2005 № 120-ЗС «О государственных должностях Алтайского края», за исключением должности Губернатора Алтайского края (далее – «лица, замещающие государственные должности Алтайского края»).

2. Основанием для проведения заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Алтайском крае (далее – «комиссия») является:

а) решение Губернатора Алтайского края, принятое на основании:

материалов проверки, проведенной департаментом Администрации края по обеспечению региональной безопасности, в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Алтайского края, и лицами, замещающими государственные должности Алтайского края, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Алтайского края, утвержденным указом Губернатора Алтайского края от 04.06.2015 № 56;

иных материалов о нарушении лицом, замещающим государственную должность Алтайского края, требований к служебному (должностному) поведению, запретов, ограничений и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», поступивших в Администрацию края;

б) поступившее в Администрацию края:

заявление лица, замещающего государственную должность Алтайского края, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление лица, замещающего государственную должность Алтайского края, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения заявление подается лицом, замещающим государственную должность Алтайского края, на имя начальника департамента Администрации края по обеспечению региональной безопасности в порядке и сроки, которые установлены для подачи данными лицами сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Рассмотрение заявления осуществляется департаментом Администрации края по обеспечению региональной безопасности, по результатам которого составляется мотивированное заключение. Заявление, заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления представляются председателю комиссии.

4. Дата проведения заседания комиссии, на котором предусматривается рассмотрение вопросов, указанных в пункте 2 настоящего Положения, и место его проведения определяются председателем комиссии.

5. Секретарь комиссии обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание комиссии, а также организует информирование членов комиссии, лица, замещающего государственную должность Алтайского края, о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии, дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за семь рабочих дней до дня заседания.

6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

7. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

8. В случае если на заседании комиссии рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению, запретов, ограничений и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и об урегулировании конфликта интересов в отношении одного из членов комиссии, указанный член комиссии не имеет права голоса при принятии решения, предусмотренного пунктами 13 – 15 настоящего Положения.

9. Заседание комиссии проводится в присутствии лица, замещающего государственную должность Алтайского края, в случае выражения этим лицом намерения о присутствии на заседании комиссии в заявлении, представляемом в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения. Без такого указания заседание комиссии проводится в отсутствие лица, замещающего государственную должность Алтайского края.

10. На заседание комиссии по решению ее председателя могут приглашаться должностные лица территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, а также представители заинтересованных организаций.

11. На заседании комиссии в порядке, определяемом председателем комиссии, заслушиваются пояснения лица, замещающего государственную должность Алтайского края, и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. На заседании комиссии по ходатайству членов комиссии, лица, замещающего государственную должность Алтайского края, могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

12. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

13. По итогам рассмотрения материалов в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 настоящего Положения комиссия может принять одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков нарушения лицом, замещающим государственную должность Алтайского края, требований к служебному (должностному) поведению, запретов, ограничений и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

б) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки нарушения лицом, замещающим государственную должность Алтайского края, требований к служебному (должностному) поведению, запретов, ограничений и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия направляет информацию Губернатору Алтайского края или в государственные органы Алтайского края, в компетенцию которых входит назначение (представление к назначению, избрание) на соответствующую государственную должность Алтайского края, для принятия решения о применении меры ответственности к лицу, замещающему государственную должность Алтайского края.

14. По итогам рассмотрения заявления в соответствии с абзацем вторым подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Алтайского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несо-

вершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Алтайского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему государственную должность Алтайского края, принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Алтайского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия направляет информацию Губернатору Алтайского края или в государственные органы Алтайского края, в компетенцию которых входит назначение (представление к назначению, избрание) на соответствующую государственную должность Алтайского края, для принятия решения о применении меры ответственности к лицу, замещающему государственную должность Алтайского края.

15. Комиссия вправе принять иное, чем предусмотрено пунктами 13 – 14 настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

16. В случае установления комиссией факта совершения лицом, замещающим государственную должность Алтайского края, действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, секретарь комиссии по поручению председателя комиссии направляет информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. Решения комиссии принимаются коллегиально простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

18. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

19. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) информация о том, что заседание комиссии осуществлялось в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

в) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего государственную должность Алтайского края, в отношении которого рассматривался вопрос;

г) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, и дата поступления информации в Администрацию края;

д) содержание пояснений лица, замещающего государственную должность Алтайского края, и других лиц по существу рассматриваемых вопро-

сов;

е) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

20. Член комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

21. Выписка из решения комиссии направляется лицу, замещающему государственную должность Алтайского края, в течение трех дней после проведения соответствующего заседания комиссии.

22. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщаются к личному делу лица, замещающего государственную должность Алтайского края.

23. Решение комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.