



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2015

№ 246

г. Барнаул

«О некоторых правовых актах»
Администрации края

Постановляю:

1. Внести изменения в постановления Администрации края согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации края от 20.04.2012 № 203 «О комиссиях по проведению административной реформы в Алтайском крае и внедрению информационных технологий в системе государственного и муниципального управления»;

абзац третий постановления Администрации края от 19.12.2012 № 703 «О внесении изменений в постановление Администрации края от 03.07.2009 № 293»;

абзац пятьдесят первый пункта 4 Положения о департаменте Администрации края по вопросам государственной службы и кадров, утвержденного постановлением Администрации края от 05.06.2013 № 294 «Об утверждении Положения о департаменте Администрации края по вопросам государственной службы и кадров»;

пункт 6 постановления Администрации края от 22.06.2013 № 324 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Администрации края»;

распоряжения Администрации края:

от 15.06.2012 № 227-р;

от 09.10.2012 № 420-р;

от 09.01.2013 № 1-р;

от 26.06.2013 № 197-р;

от 28.06.2013 № 203-р;

от 16.05.2014 № 159-р;

от 24.11.2014 № 387-р.

Губернатор Алтайского края

А.Б. Карлин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Алтайского края
от 24.06. 2015 № 246

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановления Администрации края

1. В постановлении Администрации края от 03.07.2009 № 293 «О применении аутсорсинга административно-управленческих процессов в органах исполнительной власти Алтайского края» (в редакции от 19.12.2012 № 703, от 06.05.2014 № 218):

в пункте 2 постановления слова «(Щетинин М.П.)» заменить словами «(Чиняков Н.Н.)»;

пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Алтайского края Снесаря В.В.»;

в Положении о применении аутсорсинга административно-управленческих процессов в органах исполнительной власти Алтайского края, утвержденном указанным постановлением:

пункт 2.16 признать утратившим силу;

пункт 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.17. Проект решения утверждается правовым актом соответствующего органа исполнительной власти.».

2. В постановлении Администрации края от 04.05.2011 № 243 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов» (в редакции от 27.09.2011 № 548, от 04.02.2012 № 50, от 23.09.2013 № 500):

в Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций, а также проведения экспертизы их проектов, утвержденном указанным постановлением:

в пункте 5 слова «, а также с учетом решений комиссии по проведению административной реформы и реформированию государственной гражданской службы Алтайского края, устанавливающей критерии, сроки и последовательность административных процедур, административных действий и (или) принятия решений и иные требования к порядку предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)» исключить;

подпункт «и» пункта 11 изложить в следующей редакции:

«и) перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги (в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги), или информация об отсутствии таких услуг;»;

раздел V «Организация экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, исполнения государственных функций» изложить в следующей редакции:

«V. Организация экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, исполнения государственных функций»

29. Проекты административных регламентов подлежат двум видам экспертизы:

- а) независимой экспертизе;
- б) экспертизе, проводимой Администрацией Алтайского края в лице департамента Администрации края по вопросам государственной службы и кадров.

30. Предметом независимой экспертизы проектов административных регламентов (далее – «независимая экспертиза») является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений данных проектов для граждан и организаций.

Независимая экспертиза проектов административных регламентов может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении органа, являющегося разработчиком.

В рамках проведения независимой экспертизы проект административного регламента размещается в Интернете на официальном сайте органа исполнительной власти Алтайского края, являющегося его разработчиком.

Срок проведения независимой экспертизы не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта в Интернете.

По результатам независимой экспертизы составляется заключение, которое направляется в орган, являющийся разработчиком административного регламента. Вышеназванный орган исполнительной власти Алтайского края обязан рассмотреть все поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой из них.

31. Непоступление заключения независимой экспертизы в орган исполнительной власти Алтайского края, являющийся разработчиком административного регламента, в срок, отведенный для ее проведения, не является препятствием для проведения экспертизы Администрацией Алтайского края в лице департамента Администрации края по вопросам государственной службы и кадров.

32. Предметом экспертизы проектов административных регламентов, проводимой департаментом Администрации края по вопросам государственной службы и кадров, является оценка соответствия проектов требованиям настоящего Порядка.

33. Орган исполнительной власти Алтайского края, ответственный за утверждение административного регламента, готовит и представляет на экспертизу в департамент Администрации края по вопросам государственной службы

и кадров проект административного регламента с приложением пояснительной записки, заключения независимой экспертизы (при его наличии), листа согласования, иных документов, содержащих предложения и (или) замечания в отношении проекта административного регламента.

В пояснительной записке к проекту административного регламента приводится информация:

а) об основных предполагаемых улучшениях предоставления государственной услуги, исполнения государственной функции в случае принятия административного регламента;

б) о дате размещения проекта административного регламента на официальном сайте органа исполнительной власти Алтайского края, наличии (отсутствии) заключения независимой экспертизы и учете ее рекомендаций;

в) о предложениях заинтересованных организаций и граждан.

Департамент Администрации края по вопросам государственной службы и кадров согласовывает проект административного регламента путем проставления визы на листе согласования или оформляет заключение с замечаниями и (или) предложениями в срок, не превышающий 30 дней.

Орган исполнительной власти Алтайского края, ответственный за утверждение административного регламента, обеспечивает учет указанных замечаний и предложений.

34. При наличии согласования с департаментом Администрации края по вопросам государственной службы и кадров проект административного регламента с приложением пояснительной записки подлежит согласованию с заместителем Губернатора Алтайского края, курирующим сферу деятельности соответствующего органа исполнительной власти Алтайского края.

35. После согласования в установленном порядке проект административного регламента утверждается нормативным правовым актом органа исполнительной власти Алтайского края за исключением случаев, установленных в пунктах 36-38.

36. Проект административного регламента в сфере переданных Алтайскому краю полномочий утверждается указом Губернатора Алтайского края в установленном порядке.

37. Если в предоставлении государственной услуги (исполнении государственной функции) участвуют несколько органов исполнительной власти Алтайского края, административный регламент утверждается указом Губернатора Алтайского края в установленном порядке.

38. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Алтайского края, переданных им на основании закона Алтайского края с предоставлением субвенций из краевого бюджета, исполняется в порядке, установленном соответствующим административным регламентом, утвержденным органом исполнительной власти Алтайского края, если иное не установлено законом Алтайского края.

39. Утвержденный административный регламент подлежит опубликованию в Сборнике законодательства Алтайского края и размещению на официальном сайте органа исполнительной власти Алтайского края с учетом

сроков, определенных законом Алтайского края от 09.11.2006 № 122-ЗС «О правотворческой деятельности».

40. Правовой акт об утверждении административного регламента с приложением административного регламента в течение семи дней со дня его принятия представляется в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю для внесения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

41. Внесение изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций) осуществляется в порядке, установленном для разработки и утверждения административных регламентов.»;

раздел VI «Согласование и утверждение проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, исполнения государственных функций» признать утратившим силу.