

ЗАКОН
Алтайского края

О внесении изменений в закон Алтайского края «О муниципальной службе в Алтайском крае»

Статья 1

Внести в закон Алтайского края от 7 декабря 2007 года № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» (Сборник законодательства Алтайского края, 2007, № 140, часть I; 2008, № 150, часть I; 2009, № 155, часть I, № 164, часть I; 2011, № 181, часть I, № 186, часть I; 2012, № 195, часть I; 2013, № 203, часть I, № 206, часть I, № 210, часть I; 2014, № 216, часть I; 2015, № 226) следующие изменения:

1) в статье 9:

а) в части 4 слова «, а также лицам, которым в соответствии с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом назначены пенсия за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание» исключить;

б) дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящей статьёй, ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты, устанавливаемые в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, а также пенсию за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счёт средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящей статьёй или одна из иных указанных выплат по их выбору.»;

2) дополнить статьёй 11-1 следующего содержания:

«Статья 11-1. Подготовка кадров для муниципальной службы на договорной основе

1. Подготовка кадров для муниципальной службы на договорной основе осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и положениями статьи 28.1 Федерального закона.

2. Заключение договора о целевом обучении между органом местного

самоуправления и гражданином с обязательством последующего прохождения муниципальной службы после окончания обучения в течение установленного срока осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном в приложении 4 к настоящему Закону.

3. Финансовое обеспечение расходов, предусмотренных договором о целевом обучении между органом местного самоуправления и гражданином, осуществляется за счёт средств местного бюджета.»;

3) статью 12 дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. В период реализации программы развития муниципальной службы в Алтайском крае, финансируемой за счёт средств краевого бюджета, координация деятельности органов местного самоуправления по организации подготовки кадров для муниципальной службы в соответствии с указанной программой осуществляется Администрацией Алтайского края.»;

4) дополнить приложением 4 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к закону Алтайского края
«О муниципальной службе в
Алтайском крае»

ПОРЯДОК

заключения договора о целевом обучении между органом местного самоуправления и гражданином с обязательством последующего прохождения муниципальной службы

1. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее – договор о целевом обучении) заключается между органом местного самоуправления и отобранным на конкурсной основе гражданином, обучающимся в государственной образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, имеющих государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе (далее – образовательная организация).

2. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее – конкурс) имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательных организациях за счёт бюджетных ассигнований федерального либо краевого бюджетов.

3. Гражданин, изъявивший желание принять участие в конкурсе, должен на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка, соответствовать

требованиям, установленным статьёй 9 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), статьёй 2 закона Алтайского края «О муниципальной службе в Алтайском крае».

4. Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим программы бакалавриата и программы специалитета, заключается не ранее чем через два года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

5. Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим программы магистратуры или образовательные программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования, заключается не ранее чем через шесть месяцев после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

6. Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, заключается не ранее чем через полтора года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

7. Договоры о целевом обучении с гражданами заключаются с обязательством последующего прохождения муниципальной службы на должностях муниципальной службы, относящихся к ведущей, старшей и младшей группам должностей по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Договор о целевом обучении может быть заключен с гражданином один раз.

9. Конкурс объявляется органом местного самоуправления и проводится конкурсной комиссией, образуемой в органе местного самоуправления в соответствии с муниципальным правовым актом.

10. Объявление о проведении конкурса публикуется органом местного самоуправления в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, а также размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за один месяц до даты проведения конкурса.

11. В объявлении указываются группы должностей муниципальной службы, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения; квалификационные требования к этим должностям (требования к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей); перечень документов, представляемых на конкурс в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка; место и время их приёма; срок, до истечения которого принимаются указанные документы; дата, место и порядок проведения конкурса; проект договора о целевом обучении, а также могут содержаться другие информационные материалы.

12. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет

в орган местного самоуправления:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;
- в) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);
- д) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и её прохождению;
- е) справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательной организации за счёт бюджетных ассигнований федерального либо краевого бюджетов, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

13. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, а также по результатам конкурсных процедур. Конкурсные процедуры по решению органа местного самоуправления могут предусматривать индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, подготовку реферата, прохождение практики, стажировки и другие процедуры, не противоречащие Федеральному закону и иным нормативным правовым актам. Методику проведения конкурсных процедур и критерии оценки претендентов определяет орган местного самоуправления самостоятельно.

14. Конкурсная комиссия проводит заседания и принимает решение о заключении договора о целевом обучении в течение одного дня с даты проведения заседания в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

15. Перед заключением договора о целевом обучении по решению руководителя органа местного самоуправления может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включенных в документы, представленные гражданином в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

16. Гражданам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах в письменной форме в течение одного месяца со дня его завершения.

17. Договор о целевом обучении между органом местного самоуправления и победителем конкурса заключается в письменной форме не позднее чем через 45

дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

18. В договоре о целевом обучении должно быть предусмотрено обязательство гражданина проходить муниципальную службу в органе местного самоуправления после получения им документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании в течение срока, определённого договором о целевом обучении.

19. Указанный срок в соответствии со статьей 28.1 Федерального закона не может быть менее срока, в течение которого орган местного самоуправления предоставлял меры социальной поддержки гражданину в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, но не более пяти лет.

20. Орган местного самоуправления на основании заключенного договора о целевом обучении предоставляет меры социальной поддержки в виде ежемесячной выплаты гражданину в порядке и размерах, определяемых представительным органом муниципального образования, за счёт средств местного бюджета.

21. Контроль за исполнением обязательств по договору о целевом обучении осуществляет подразделение (должностное лицо) органа местного самоуправления, определяемое руководителем органа местного самоуправления.

22. Расходные обязательства, связанные с организацией проведения конкурсов на заключение договоров о целевом обучении, обеспечиваются за счёт средств местного бюджета.

23. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наём жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами за счёт собственных средств.

24. Граждане, участвовавшие в конкурсе на заключение договоров о целевом обучении, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку заключения договора о целевом обучении между органом местного самоуправления и гражданином с обязательством последующего прохождения муниципальной службы

ДОГОВОР

о целевом обучении между органом местного самоуправления и гражданином с обязательством последующего прохождения муниципальной службы

« ____ » _____ 20 ____ г.

(населённый пункт)

_____ (наименование органа местного самоуправления)
 именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице _____,

_____ (фамилия, имя, отчество)
 действующего на основании _____,
 с одной стороны, и гражданин _____,
 _____ (фамилия, имя, отчество)

обучающийся в _____
 _____ (наименование образовательной организации высшего образования

_____ или профессиональной образовательной организации)

_____ (лицензия на осуществление образовательной деятельности № _____,
 выдана _____

_____ (наименование органа, выдавшего лицензию)
 на срок с «__» _____ г. до «__» _____ г.,
 свидетельство о государственной аккредитации № _____, выдано

_____ (наименование органа, выдавшего свидетельство)
 на срок с «__» _____ г. до «__» _____ г.) (далее -
 образовательная организация), именуемый в дальнейшем «Гражданин», с другой
 стороны, по результатам конкурса, проводимого в целях заключения договора о
 целевом обучении (протокол от _____ № _____), заключили настоящий
 договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором Гражданин обязуется освоить основную образовательную программу высшего образования или среднего профессионального образования по профессии, специальности, направлению подготовки, по которой он обучается на момент заключения настоящего договора, и проходить муниципальную службу у Работодателя, а Работодатель обязуется предоставлять меры социальной поддержки Гражданину в период обучения и по окончании обучения заключить с ним срочный трудовой договор о прохождении муниципальной службы и замещении должности муниципальной службы (далее – срочный трудовой договор) на срок, установленный в соответствии с подпунктом «д» пункта 5 настоящего договора.

II. Права и обязанности сторон

2. Работодатель вправе:

а) запрашивать у Гражданина результаты прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и информацией о выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся образовательной организации, а также запрашивать календарный учебный график образовательной организации для организации практики Гражданина;

б) предлагать Гражданину тему выпускной квалификационной работы (при наличии);

в) досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях, предусмотренных подпунктами «в» - «е» пункта 14 настоящего договора.

3. Гражданин вправе:

а) получить доступ к нормативным правовым актам, регулирующим организацию и деятельность Работодателя, в ходе прохождения Гражданином практики в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;

б) досрочно расторгнуть настоящий договор в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 14 настоящего договора.

4. Работодатель обязан:

а) предоставлять Гражданину начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия настоящего договора, и до месяца, следующего за месяцем прекращения действия настоящего договора, меры социальной поддержки в виде ежемесячной выплаты в размере _____ рублей;

б) организовать практику Гражданина в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;

в) знакомить Гражданина с нормативными правовыми актами (включая трудовой распорядок), регулирующими организацию и деятельность Работодателя, в ходе прохождения Гражданином практики в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;

г) при соблюдении условий настоящего договора заключить с Гражданином не позднее чем через 2 месяца после получения Гражданином документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании срочный трудовой договор о прохождении муниципальной службы и замещении _____ должности

(указать группу должностей муниципальной службы)
муниципальной службы.

5. Гражданин обязан:

а) освоить основную образовательную программу по профессии, специальности, направлению подготовки _____

(указать наименование профессии, специальности

_____ ,
или направление подготовки)

по которой Гражданин получает образование на момент заключения настоящего договора;

б) представлять Работодателю результаты прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, информацию о выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся образовательной организации, а также календарный учебный график образовательной организации для организации практики;

в) сообщать Работодателю о проведении практики не менее чем за 1 месяц до её проведения в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;

г) соблюдать в период прохождения практики трудовой распорядок Работодателя;

д) заключить с Работодателем не позднее чем через 2 месяца после получения документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании срочный трудовой договор на срок, составляющий _____ лет;

е) в течение 10 календарных дней сообщать Работодателю о перемене фамилии, имени, отчества, об изменении паспортных данных, места жительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, реквизитов своего банковского счёта, открытого в кредитной организации, а также об обстоятельствах, влекущих прекращение (приостановление) действия настоящего договора;

ж) в случае призыва на военную службу после завершения обучения в образовательной организации (о чём Работодатель своевременно уведомляется) явиться по окончании срока службы в течение месяца к Работодателю для заключения срочного трудового договора.

III. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Гражданин освобождается от выполнения обязательств по настоящему договору в связи с наступлением следующих обстоятельств, возникающих после заключения настоящего договора с Работодателем:

а) наличие у Гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или её прохождению и подтверждённого заключением медицинской организации;

б) один из родителей, супруг (супруга) или ребенок (дети) Гражданина признаны в установленном порядке инвалидом I или II группы, если должность муниципальной службы предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруга (супруги) или ребенка (детей);

в) Гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если должность предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

г) Гражданин признан в установленном порядке инвалидом I или II группы.

8. Гражданин возмещает в полном объеме Работодателю понесенные им в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 настоящего договора затраты в случаях, предусмотренных подпунктами «в» - «е» пункта 14 настоящего договора.

9. В случае отказа Гражданина заключить срочный трудовой договор с Работодателем без уважительных причин Гражданин дополнительно выплачивает Работодателю штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 настоящего договора.

10. В случае отказа Работодателя от заключения с Гражданином срочного трудового договора Работодатель выплачивает Гражданину компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 настоящего договора.

IV. Срок действия договора, основания его приостановления или прекращения

11. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует до даты заключения Гражданином срочного трудового договора.

12. Действие настоящего договора приостанавливается в следующих случаях:

а) нахождение Гражданина в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребёнком;

б) призыв на военную службу;

в) заболевание родителей (супруги, супруга, детей), проживающих в другой местности, которым требуется постоянный уход в соответствии с медицинским заключением;

г) предоставление академического отпуска;

д) избрание Гражданина на выборную должность в государственный орган или орган местного самоуправления.

13. Действие настоящего договора возобновляется с момента прекращения обстоятельств, послуживших основанием его приостановления в соответствии с пунктом 12 настоящего договора.

14. Основаниями прекращения действия настоящего договора являются:

а) неполучение в течение 3 месяцев Гражданином мер социальной поддержки, указанных в подпункте «а» пункта 4 настоящего договора;

б) отказ Работодателя от заключения с Гражданином срочного трудового договора;

в) отчисление Гражданина из образовательной организации за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам или нарушение обязанностей, предусмотренных уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

г) отчисление Гражданина из образовательной организации по

собственному желанию без уважительных причин;

д) неявка Гражданина по окончании обучения в образовательной организации к Работодателю для заключения срочного трудового договора;

е) отказ Гражданина заключить срочный трудовой договор с Работодателем без уважительных причин после получения Гражданином документа установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании;

ж) ликвидация Работодателя.

V. Иные положения договора

15. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

16. Настоящий договор может быть изменён по письменному соглашению Работодателя и Гражданина или в судебном порядке.

17. Споры по настоящему договору рассматриваются в судебном порядке.

Работодатель

Гражданин

(наименование органа местного самоуправления)

(фамилия, имя, отчество)

Адрес: _____

Дата рождения _____

паспорт серии _____ № _____

выдан _____

(Ф.И.О. руководителя) (подпись)

Место жительства: _____

М.П. Работодателя

(подпись)

Наименование кредитной организации
и реквизиты банковского счёта _____
_____».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Алтайского края

А.Б. Карлин

г. Барнаул
2 июня 2015 года
№ 47-ЗС