

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
ПАТШАЛĂХĂН ПУРĂНМАЛЛИ
СУРТ-ЙĖР ИНСПЕКЦИЙĖ



ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

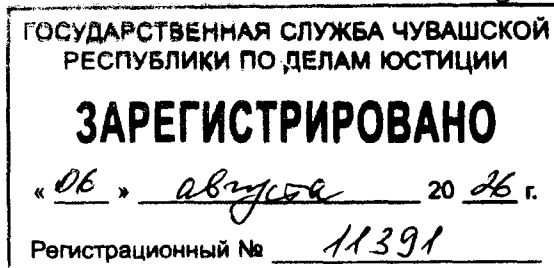
П Р И К А З

10.07.2026 56-од
Шупашкар хули

П Р И К А З

10.07.2026 № 56-од
г. Чебоксары

О внесении изменений в приказ Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики от 13 марта 2026 г. № 26-од



П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (далее – Административный регламент), утвержденный приказом Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики 13 марта 2026 г. № 26-од (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 13 апреля 2026 г., регистрационный № 11099), следующие изменения:

в разделе II:

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении заявителя за предоставлением лицензии составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления, представленного в форме электронного документа посредством использования Единого портала.

В случае непоступления документов (сведений), запрошенных Инспекцией посредством межведомственного электронного взаимодействия в целях оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 3 и 6.3 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации, срок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней, о чем соискателю лицензии направляется уведомление в форме электронного документа посредством использования Единого портала.

Максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления, представленного в форме электронного документа посредством использования Единого портала.

Максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении заявителя за продлением срока действия лицензии составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления, представленного в форме электронного документа посредством использования Единого портала.

Максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении заявителя за прекращением действия лицензии составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления, представленного в форме электронного документа посредством использования Единого портала.

Максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении

заявителя за предоставлением сведений из реестра лицензий составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления, представленного в форме электронного документа посредством использования Единого портала.

В случае обращения заявителя, являющегося ответственным субъектом предпринимательской деятельности в Чувашской Республике, максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении заявителя за предоставлением лицензии, за внесением изменений в реестр лицензий, за продлением срока действия лицензии, за прекращением действия лицензии составляет 9 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного в форме электронного документа посредством использования Единого портала.»;

в подпункте «в» пункта 15.3 слова «предусмотренных подпунктами «в» - «д» пункта 4(1)» заменить словами «предусмотренных подпунктами «в» - «е» пункта 4(1)»;

разделы III, IV изложить в следующей редакции:

«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

16. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям (при предоставлении лицензии, продлении срока действия лицензии);
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- е) предоставление результата государственной услуги.

Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Профилирование заявителя

17. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется перечень комбинаций значений признаков заявителя. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя приведены в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

17.1. Профилирование осуществляется посредством Единого портала.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

18.1. Представление заявителем заявления осуществляется на Едином портале (интерактивная форма).

18.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления

государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

Сведения о формах заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в таблице № 4 приложения к настоящему Административному регламенту.

18.3. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является усиленная квалифицированная электронная подпись.

18.4. Возможность отказа заявителю в приеме заявления и документов не предусмотрена.

18.5. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

18.6. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указан в пункте 10 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

19. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление нормативно-справочной информации из ГИС ГМП». Указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 г. № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации» оплата государственной пошлины в рамках оказания государственной услуги за предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий, продление срока действия лицензии по заявлениям, поданным с 1 января 2024 г. по 31 декабря 2029 г., не требуется;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел

Российской Федерации;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление заинтересованным лицам сведений, подтверждающих наличие (отсутствие) информации о должностном лице соискателя лицензии и (или) учредителе (участнике) соискателя лицензии в реестре дисквалифицированных лиц управляющих организаций, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии». Указанный информационный запрос направляется в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете». Указанный информационный запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из ЕГРН об объектах недвижимости и их правообладателях». Указанный информационный запрос направляется в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.

19.1. Межведомственный запрос направляется специалистами Инспекции в срок, не превышающий 24 часов с момента поступления заявления в Инспекцию.

19.2. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган (организацию), предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

Оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям

20. Для получения государственной услуги (при предоставлении лицензии, продлении срока действия лицензии) необходимо проведение процедуры оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям.

Оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям проводится в форме документарной оценки ответственным исполнителем отдела, осуществляющего лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

Процедуре оценки подлежат сведения, содержащиеся в представленных заявителем заявлении и (или) документах, полученных по системе межведомственного электронного взаимодействия, а предметом оценки является соответствие лицензионным требованиям.

Результатом является акт документарной оценки.

20.1. Процедура проводится в срок, не превышающий 4 рабочих дня. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

21. Инспекция отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии оснований, приведенных в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

21.1. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, в зависимости от цели такого обращения, осуществляется в срок, не превышающий сроки, установленные пунктом 7 настоящего Административного регламента.

Предоставление результата государственной услуги

22. Результаты предоставления государственной услуги предоставляются на Едином портале.

22.1. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

22.2. Государственная услуга не предусматривает возможности предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

23. Информирование заявителя о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги осуществляется путем размещения уведомлений в личном кабинете заявителя на Едином портале.»;

в приложении к Административному регламенту:

пункт 2 раздела I изложить в следующей редакции:

«2. Условные обозначения:

а) признаки заявителя:

[Все] – заявители;

б) требования к документу:

ИФ – интерактивная форма заявления на Едином портале;

К – копия документа посредством Единого портала;

в) способы обращения:

Единый портал - документ подается посредством Единого портала.»;

раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Признаки заявителей
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	ВЛ 1 ВЛ 2	Заявление о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами	ИФ - Единый портал	[Все]
2.	ИЛ 1 ИЛ 2	Заявление о внесении изменений в реестр лицензий	ИФ - Единый портал	[Все]
3.	ПС 1 ПС 2	Заявление о продлении срока действия лицензии	ИФ - Единый портал	[Все]
4.	ПЛ 1 ПЛ 2	Заявление о прекращении действия лицензии	ИФ - Единый портал	[Все]
5.	ВР 1 ВР 2 ВР 3	Заявление о предоставлении сведений из реестра лицензий	ИФ - Единый портал	[Все]
6.	ВЛ 1, ВЛ 2 ИЛ 1, ИЛ 2 ПС 1, ПС 2 ПЛ 1, ПЛ 2 ВР 1, ВР 2, ВР 3	Согласие на обработку персональных данных	ИФ - Единый портал	[Все]
Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить самостоятельно				
1.	ВЛ 1 ВЛ 2 ИЛ 1 ИЛ 2 ПС 1 ПС 2 ПЛ 1 ПЛ 2	Информация, подтверждающая отнесение заявителя к ответственному субъекту предпринимательской деятельности в Чувашской Республике	К - Единый портал	[Все]»;

пункт 6 позиции «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги» таблицы № 3 раздела IV изложить в следующей редакции:

«Наличие грубых нарушений лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» - «е» пункта 4(1) Положения о лицензировании предпринима-

тельской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлены иные сроки вступления их в силу.

Абзацы пятый, одиннадцатый, сороковой, сорок первый, семьдесят первый и семьдесят второй пункта 1 настоящего приказа вступают в силу с 1 сентября 2026 года.

Руководитель – главный
государственный жилищный
инспектор Чувашской Республики



В.В. Кочетков