



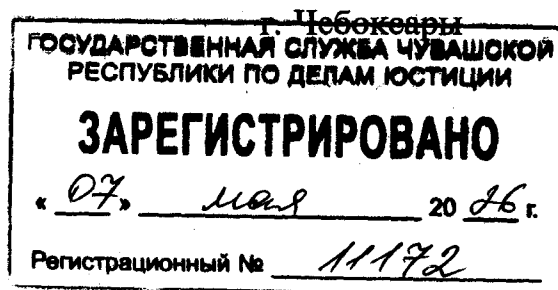
29.04.2026

79 №

29.04.2026

№ 79

Шупашкар хули



1. Внести в распоряжение Администрации Главы Чувашской Республики от 26 августа 2019 г. № 426 (зарегистрировано в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 3 сентября 2019 г., регистрационный № 5359) (с изменениями, внесенными распоряжением Администрации Главы Чувашской Республики от 23 июня 2021 г. № 163 (зарегистрировано в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 28 июня 2021 г., регистрационный № 7011) следующие изменения:

преамбулу после слов «с Порядком назначения» дополнить словами «на должность и освобождения от должности»;

в Порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя организации, находящейся в ведении Администрации Главы Чувашской Республики, и конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности руководителя организации, находящейся в ведении Администрации Главы Чувашской Республики, утвержденном указанным распоряжением (далее – Порядок):

раздел I дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Исключение гражданина из резерва оформляется приказом Администрации.

Основаниями исключения гражданина из резерва являются:

личное заявление;

назначение на должность руководителя организации, для замещения которой гражданин включен в резерв;

непрерывное пребывание в резерве более двух лет;

включение гражданина в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона «О противодействии коррупции»»;

в абзаце четвертом пункта 2.2 раздела II слова «органов исполнительной власти» заменить словами «исполнительных органов»;

в разделе III:

в пункте 3.3:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«личное заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку»;

дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку»;»;

абзацы четвертый – десятый считать соответственно абзацами пятым – одиннадцатым;

дополнить пунктом 3.3.1 следующего содержания:

«3.3.1. Не допускаются к участию в конкурсе граждане, включенные в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона «О противодействии коррупции».»;

абзацы третий – пятый приложения № 1 к Порядку признать утратившими силу;

дополнить приложением № 3 согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Администрации Главы
Чувашской Республики



В.Борисов



Приложение
к распоряжению Администрации Главы
Чувашской Республики
от 29.04.2026 № 79

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурса
на замещение вакантной должности
руководителя организации,
находящейся в ведении Администрации
Главы Чувашской Республики,
и конкурса на включение в кадровый
резерв на замещение должности
руководителя организации,
находящейся в ведении Администрации
Главы Чувашской Республики

(форма)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

(серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан, код подразделения)
свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным зако-
ном «О персональных данных» даю согласие Администрации Главы Чувашской
Республики, расположенной по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары,
б-р Президентский, д. 10 (далее – оператор, Администрация), на обработку (лю-
бое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств,
включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (об-
новление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление,
доступ), блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных дан-
ных:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (в том числе предыду-
щие фамилии, имена и отчества (последнее – при наличии) в случае их измене-
ния);

число, месяц, год рождения, место рождения;

сведения о гражданстве (в том числе о предыдущем гражданстве, ином
гражданстве);

вид, серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супругах, в том числе бывших;
сведения о трудовой деятельности;
сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
сведения об образовании и (или) о квалификации, об ученой степени, ученом звании и реквизиты документов об образовании и (или) о квалификации, об ученой степени, ученом звании;
фотография;
сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета и идентификационном номере налогоплательщика (ИНН);
сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
сведения о наличии или об отсутствии судимости;
сведения о наличии или об отсутствии заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан);
сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);
иные персональные данные, необходимые для подбора кандидатов на замещение вакантной должности руководителя организации, находящейся в ведении Администрации, и на включение в кадровый резерв на замещение должности руководителя организации, находящейся в ведении Администрации.

Я предоставляю оператору право передавать мои персональные данные: фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества (последнее – при наличии) в случае их изменения); число, месяц, год рождения, место рождения; сведения о гражданстве (в том числе о предыдущем гражданстве, ином гражданстве); вид, серию, номер, дату выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер контактного телефона или сведения о других способах связи; сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супругах, в том числе бывших; сведения о трудовой деятельности; сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; сведения об образовании и (или) о квалификации, об ученой степени, ученом звании и реквизиты документов об образовании и (или) о квалификации, об ученой степени, ученом звании; фотографию; сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета и идентификационном номере налогоплательщика (ИНН); сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о наличии или об отсутствии судимости; сведения о наличии или об отсутствии заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан); сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью); иные персональные данные, необходимые для достижения установленных целей, юридическому лицу – Администрации в целях подбора кандидатов на замещение вакантной должности руководителя организации, находящейся в ведении Администрации, и на включение в кадровый резерв на замещение должности руководителя организации, находящейся в ведении Администрации.

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Я ознакомлен(а) с тем, что после проведения конкурсов на замещение вакантной должности руководителя организации, находящейся в ведении Администрации, и на включение в кадровый резерв на замещение должности руководителя организации, находящейся в ведении Администрации, данные будут храниться в Администрации в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – с даты подписания согласия до достижения цели обработки персональных данных. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)
