

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИН
ПАТШАЛĂХĂН ПУРĂНМАЛЛИ
СÛРТ-ЙĖР ИНСПЕКЦИЙĖ

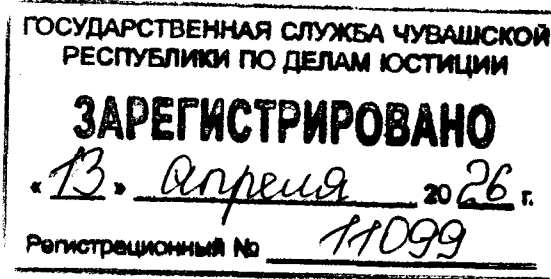


ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З
13.03.2026 26-09 №
Шупашкар хули

П Р И К А З
13.03.2026 № 26-09
г. Чебоксары

Об утверждении Административного регламента Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»



В соответствии со статьей 192 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2021 г. № 645 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в Чувашской Республике» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами».

2. Признать утратившим силу приказ Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики от 6 декабря 2024 г. N 86-од «Об утверждении Административного регламента Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 16 января 2025 г., регистрационный № 9932).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. руководителя – главного
государственного жилищного
инспектора Чувашской Республики

А.П. Юркин

Утвержден приказом
Государственной жилищной инспекции
Чувашской Республики
от 13.03.2026 № 26-од

**Административный регламент
Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики
по предоставлению государственной услуги «Лицензирование
предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными
домами»**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, определяет последовательность действий (административных процедур) Государственной жилищной инспекцией Чувашской Республики при предоставлении государственной услуги (далее соответственно – Инспекция, Административный регламент, государственная услуга).

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – реестр услуг) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - категории (признаки) заявителей, Единый портал)

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется Государственной жилищной инспекцией Чувашской Республики.

5.1. Осуществление действий и согласований, связанных с обращением в иные органы и (или) организации, для получения государственной услуги не требуется.

Результат предоставления государственной услуги

6.1. При обращении заявителя за предоставлением лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами результатами предоставления государственной услуги являются:

а) решение о предоставлении лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Инспекции);

б) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Инспекции);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр учета лицензий».

Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

а) приказ о предоставлении лицензии;

б) приказ об отказе в предоставлении государственной услуги.

6.2. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий результатами предоставления государственной услуги являются:

а) решение о внесении изменений в реестр лицензий (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Инспекции);

б) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Инспекции);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр учета лицензий».

Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

а) приказ о внесении изменений в реестр лицензий;

б) приказ об отказе в предоставлении государственной услуги.

6.3. При обращении заявителя за продлением срока действия лицензии результатами предоставления государственной услуги являются:

а) решение о продлении срока действия лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Инспекции);

б) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Инспекции);

в) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр учета лицензий».

Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

а) приказ о продлении срока действия лицензии;

б) приказ об отказе в предоставлении государственной услуги.

6.4. При обращении заявителя за прекращением действия лицензии результатами предоставления государственной услуги являются:

а) решение о прекращении действия лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Инспекции);

б) реестровая запись, вносимая в «Единый реестр учета лицензий».

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является приказ о прекращении действия лицензии.

6.5. При обращении заявителя за предоставлением сведений из реестра лицензий результатами предоставления государственной услуги являются:

а) выписка из «Единого реестра учета лицензий» (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Инспекции);

б) справка об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Инспекции).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

6.6. Результаты предоставления государственной услуги предоставляются на Едином портале.

Срок предоставления государственной услуги

7. Независимо от категории (признаков) заявителей максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги (далее – заявление), представленного в форме электронного документа посредством использования Единого Портала.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

8. За предоставление государственной услуги уплачивается государственная пошлина в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Сведения о размере платы и способах ее уплаты размещены на Едином портале.

Государственная пошлина уплачивается до подачи заявления посредством Единого портала.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 г. № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации» оплата государственной пошлины в рамках оказания государственной услуги за предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий, продление срока действия лицензии по заявлениям, поданным с 1 января 2024 г. по 31 декабря 2029 г., не требуется.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления не предусмотрен, поскольку заявление подается исключительно в электронном виде.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги не предусмотрен, поскольку выдача результата осуществляется исключительно в электронном виде.

Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

10. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления в форме электронного документа посредством использования Единого Портала.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Инспекции, а также на Едином портале.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

а) административные здания, в которых предоставляется государственная услуга, должны обеспечивать удобные и комфортные условия для заявителей;

б) возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга;

в) обеспечено надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), где предоставляется государственная услуга (в том числе для лиц с ограниченными возможностями);

г) в местах ожидания и приема устанавливаются стулья (кресельные секции, кресла) для заявителей;

д) в помещении (месте ожидания) размещаются информационные материалы о возможности участия граждан в оценке качества предоставления государственных услуг;

е) зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги оборудуются информационными стендами, на которых размещается следующая информация:

полное наименование органа, предоставляющего государственную услугу,
почтовый адрес органа, предоставляющего государственную услугу,

адрес электронной почты органа, предоставляющего государственную услугу,

адрес официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу,

график работы органа, предоставляющего государственную услугу, номера кабинетов, в которых предоставляется государственная услуга, фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) и должности сотрудников, образцы заполнения заявлений и перечень документов, предоставляемых заявителем;

ж) помещения оборудованы противопожарной системой и системой пожаротушения;

з) кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием: номера кабинета; фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, осуществляющего предоставление государственной услуги; времени перерыва на обед;

и) залы ожидания оборудованы местами для оформления документов (столы (стойки) с канцелярскими принадлежностями) и образцами заполнения документов, а также стульями (креслами, лавками, скамейками);

к) вход в помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оборудован пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами и иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Показатели доступности и качества государственной услуги

12. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги размещены на официальном сайте Инспекции, а также на Едином портале.

К показателям доступности предоставления государственной услуги относятся:

а) обеспечение возможности для заявителей получения уведомления о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги через личный кабинет на Едином портале;

б) доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:

а) отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления государственной услуги;

б) поддержание обратной связи с заявителем;

в) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Инспекции, ее должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении государственной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей;

г) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников Инспекции и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

13. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Плата за оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, не взимается.

13.1. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

а) Единый портал;

б) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

в) государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП).

13.2. Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.

13.3. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

13.4. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним заявителям.

Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним лицам.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в таблице № 4 приложения к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

15.1. Основаниями для отказа в предоставлении лицензии являются:

- а) наличие в представленных заявителем заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;
- б) установленное в ходе оценки несоответствие заявителя лицензионным требованиям.

15.2. Основаниями для отказа во внесении изменений в реестр лицензии являются:

- а) по основаниям, указанным в пунктах 1 и 2 части 7 статьи 14 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- б) в случае, если соответствующие сведения уже содержатся в реестре лицензий.

15.3. Основаниями для отказа в продлении лицензии являются:

- а) установленное в ходе проверки несоблюдение срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии;
- б) несоответствие лицензиата лицензионным требованиям;
- в) наличие грубых нарушений лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» - «д» пункта 4(1) Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110;

г) наличие неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения проверки.

15.4. Основания для отказа заявителю в прекращении действия лицензии не предусмотрены.

15.5. Основания для отказа заявителю в предоставлении сведений из реестра лицензий не предусмотрены.

15.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа с учетом категории (признаков) заявителей приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

16. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- е) предоставление результата государственной услуги.

Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

17. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется путем размещения уведомлений в личном кабинете заявителя на Едином портале.

Приложение
к Административному регламенту
Государственной жилищной инспекции
Чувашской Республики по
предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской
деятельности по управлению
многоквартирными домами»

**Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень
оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной
услуги и документов, необходимых для предоставления государственной
услуги, оснований для приостановления предоставления государственной
услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

- а) Административный регламент – Административный регламент Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;
- б) Инспекция - Государственная жилищная инспекция Чувашской Республики;
- в) государственная услуга – государственная услуга «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;
- г) реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- д) Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Условные обозначения:

Признаки заявителя:

- ЮЛ – юридические лица (организации), обратившееся за получением государственной услуги;
- ИП – индивидуальные предприниматели, обратившиеся за получением государственной услуги;
- ФЛ – физические лица, обратившиеся за получением государственной услуги;
- ВЛ – заявитель, обратившийся за предоставлением лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;
- ИЛ – заявитель, обратившийся за внесением изменений в реестр лицензий;
- ПС – заявитель, обратившийся за продлением срока действия лицензии;
- ПЛ – заявитель, обратившийся за прекращением действия лицензии;

ВР – заявитель, обратившийся за предоставлением сведений из реестра лицензий;

б) требования к документу:

ИФ – интерактивная форма заявления на Едином портале;

в) способы обращения:

Единый портал - документ подается посредством Единого портала.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
Результат государственной услуги «Предоставление лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»		
1.	юридические лица	ВЛ 1
2.	индивидуальные предприниматели	ВЛ 2
Результат государственной услуги «Внесение изменений в реестр лицензий»		
4.	юридические лица	ИЛ 1
5.	индивидуальные предприниматели	ИЛ 2
Результат государственной услуги «Продление срока действия лицензии»		
6.	юридические лица	ПС 1
7.	индивидуальные предприниматели	ПС 2
Результат государственной услуги «Прекращение действия лицензии»		
8.	юридические лица	ПЛ 1
9.	индивидуальные предприниматели	ПЛ 2
Результат государственной услуги «Предоставление сведений из реестра лицензий»		
10.	юридические лица	ВР 1
11.	индивидуальные предприниматели	ВР 2
12.	физические лица	ВР 3

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Признаки заявителей
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен				

представить самостоятельно				
1.	ВЛ 1 ВЛ 2	Заявление о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами	ИФ – Единый портал	[Все]
2.	ИЛ 1 ИЛ 2	Заявление о внесении изменений в реестр лицензий	ИФ – Единый портал	[Все]
3.	ПС 1 ПС 2	Заявление о продлении срока действия лицензии	ИФ – Единый портал	[Все]
4.	ПЛ 1 ПЛ 2	Заявление о прекращении действия лицензии	ИФ – Единый портал	[Все]
5.	ВР 1 ВР 2 ВР 3	Заявление о предоставлении сведений из реестра лицензий	ИФ – Единый портал	[Все]
Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены				

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	–
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	–
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Наличие в представленных заявителем заявления и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации	ВЛ 1, ВЛ 2 ИЛ 1, ИЛ 2

2.	Установленное в ходе оценки несоответствие заявителя лицензионным требованиям	ВЛ 1, ВЛ 2 ИЛ 1, ИЛ 2 ПС 1, ПС 2
3.	По основаниям, указанным в пунктах 1 и 2 части 7 статьи 14 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности»	ИЛ 1, ИЛ 2
4.	В случае, если соответствующие сведения уже содержатся в реестре лицензий	ИЛ 1, ИЛ 2
5.	Установленное в ходе проверки несоблюдение срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии	ПС 1, ПС 2
6.	Наличие грубых нарушений лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» - «д» пункта 4(1) Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110	ПС 1, ПС 2
7.	Наличие неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения проверки	ПС 1, ПС 2

V. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 4

№	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Форма заявления	Способ предоставления
1.	ВЛ 1 ВЛ 2	Заявление о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами	ИФ – Единый портал
2.	ИЛ 1 ИЛ 2	Заявление о внесении изменений в реестр лицензий	ИФ – Единый портал

3.	ПС 1 ПС 2	Заявление о продлении срока действия лицензии	ИФ – Единый портал
4.	ПЛ 1 ПЛ 2	Заявление о прекращении действия лицензии	ИФ – Единый портал
5.	ВР 1 ВР 2 ВР 3	Заявление о предоставлении сведений из реестра лицензий	ИФ – Единый портал