



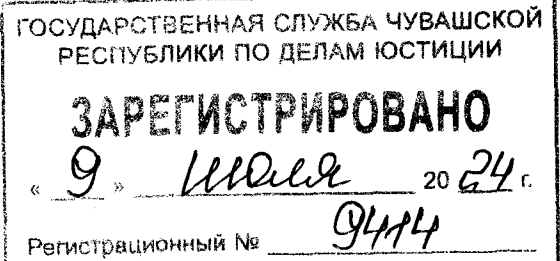
ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ  
ЯЛ ХУСАЛАХ МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ  
29.05.2024 № 93  
Шупашкар хули

ПРИКАЗ  
29.05.2024 № 93  
г. Чебоксары

**О Порядке деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы**



В целях обеспечения в Министерстве сельского хозяйства Чувашской Республики принципа прозрачности и эффективности расходования бюджетных средств, а также реализации мер по противодействию коррупции, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

1.1. Порядок деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы (Приложение № 1);

1.2. Состав рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта развитие семейной фермы (Приложение № 2).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Кабинета  
Министров Чувашской Республики –  
министр сельского хозяйства  
Чувашской Республики

С.Г. Артамонов

Приложение № 1  
к приказу Министерства сельского  
хозяйства Чувашской Республики  
от 29 мая 2024 г. № 93

**ПОРЯДОК**  
**деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов,**  
**представленных заявителями на отбор для получения государственной поддержки**  
**в форме гранта на развитие семейной фермы**

I. Общие положения

1.1. Порядок деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы (далее – рабочая группа) разработан в целях реализации пункта 3.6 Порядка предоставления главе крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальному предпринимателю государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы (приложение № 1), утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 1 апреля 2024 г. № 164 (далее соответственно – Порядок по гранту, постановление № 164).

1.2. Структурным подразделением Министерства сельского хозяйства Чувашской Республики (далее - Министерство), ответственным за организацию деятельности рабочей группы является отдел развития малых форм хозяйствования (далее – Отдел).

II. Порядок рассмотрения заявок и документов,  
представленных на отбор

2.1. Отдел проверяет комплектность представленных документов и их соответствие требованиям Перечня прилагаемых к заявке на участие в отборе на предоставление государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы документов, представляемых главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем (приложение № 3 к Порядку по грантам) для рассмотрения конкурсной комиссией по проведению отбора на получение грантов в форме субсидий для малых форм хозяйствования (далее – Комиссия) в следующем порядке:

№ пп	Наименование документа	Предмет проверки	Порядок проверки
<b>Документы, обязательные к представлению:</b>			
1.	копии паспортов граждан Российской Федерации (индивидуального предпринимателя или главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства (два и более, включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства)	наличие в составе документов	путем визуальной проверки
2.	проект по созданию и развитию семейной фермы по направлению деятельности (отрасли), определенному ведомственной целевой программой, увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции со сроком окупаемости не более восьми лет	наличие в составе документов	путем визуальной проверки

№ пп	Наименование документа	Предмет проверки	Порядок проверки
3.	план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (государственная поддержка в форме гранта, собственные и заемные средства)	наличие в составе документов	путем визуальной проверки
4.	копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства	наличие в составе документов	путем визуальной проверки
5.	в случае наличия неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, – справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по состоянию на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок и документов Министерством и не позднее дня представления заявок и документов	наличие в составе документов	путем визуальной проверки
6.	обязательство главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя о представлении согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268 <sup>1</sup> и 269 <sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении гранта	наличие в составе документов	путем визуальной проверки
<b>Документы, которые могут быть представлены по инициативе заявителя:</b>			
7.	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию	наличие в составе	путем визуальной

№ пп	Наименование документа	Предмет проверки	Порядок проверки
	на момент подачи заявки	документов	проверки или путем направления межведомстве нного запроса в ФНС России
8.	справка о наличии на дату ее формирования положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по состоянию на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок и документов	наличие в составе документов	путем визуальной проверки или путем направления межведомстве нного запроса в ФНС России
9.	справка, выданная территориальным подразделением надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Чувашской Республике - Чувашии, подтверждающая отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности заявителя за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения	наличие в составе документов	путем визуальной проверки или путем направления межведомстве нного запроса в ГУ МЧС России по ЧР
10.	в случае участия в отборе по направлению «животноводство» – справка соответствующего территориального подразделения Государственной ветеринарной службы Чувашской Республики об оформлении ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде с использованием компонента «Меркурий» Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии на сельскохозяйственных животных, имеющих у главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя на 1 января текущего года	наличие в составе доку- ментов, соот- ветствие чис- ленности на 1 января в справ- ке и числен- ности на 1 января в доку- ментах (отче- тах), подтверж- дающих численность поголовья для критерий оценки	путем визуальной проверки
11.	при строительстве и реконструкции семейной фермы: - копия проектно-сметной документации; - копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (при соответствии требованиям статьи	наличие в составе документов	путем визуальной проверки

№ пп	Наименование документа	Предмет проверки	Порядок проверки
	49 Градостроительного кодекса Российской Федерации); - копия разрешения на строительство (реконструкцию) семейной фермы		
12.	при подаче заявки заявитель может представить также любые документы, если считает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии по проведению отбора на получение грантов в форме субсидий для малых форм хозяйствования	наличие в составе документов	путем визуальной проверки

2.2. Рабочая группа, состав которой утвержден приказом Министерства, не позднее 15 календарных дней со дня окончания приема заявок и документов рассматривает и проводит их предварительную экспертизу на предмет соответствия требованиям пункта 3.8 Порядка по гранту и принимает решение о допуске к участию в отборе либо об отказе в допуске к участию в отборе. В случае соответствия документов указанным требованиям рабочая группа включает заявку в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии.

При этом лица, включенные в состав Комиссии, не могут включаться в состав рабочей группы.

2.3. Результаты рассмотрения заявок каждым членом Рабочей группы заносятся в проверочные листы, по формам согласно приложениям к настоящему Порядку:

- для отдела экономического анализа и прогнозирования (Приложение № 1);
- для отдела финансовой политики и государственной поддержки АПК (Приложение № 2);
- для отдела растениеводства, механизации, химизации и защиты растений (Приложение № 3);
- для отдела животноводства и племенного дела (Приложение № 4);
- для отдела развития малых форм хозяйствования (Приложение № 5);
- для отдела правового обеспечения и закупок (Приложение № 6);
- для отдела отчетности АПК и ревизионной работы (Приложение № 7).

В отношении отдельных условий и требований, проверка на соответствие которым проводится автоматически на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал), рассмотрение заявок членами рабочей группы не производится.

2.4. По результатам рассмотрения заявок и документов главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя (далее – заявитель) решение рабочей группы о допуске к участию в отборе либо об отказе в допуске к участию в отборе оформляется протоколом не позднее одного рабочего дня после дня рассмотрения, подписывается руководителем рабочей группы и представляется Комиссии не позднее двух рабочих дней после дня оформления протокола.

2.5. В целях недопущения возможности возникновения конфликта интересов, члены рабочей группы представляют министру сельского хозяйства Чувашской Республики, не менее чем за один день до даты заседания рабочей группы обязательство об отсутствии личной заинтересованности должностного лица Министерства с заявителем для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Порядку.

Приложение № 1  
к Порядку деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы

### ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом экономического анализа и прогнозирования заявок и документов, представленных главами крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальными предпринимателями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы

1. Дата и номер заявки, представленной главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя (далее – заявитель) на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы:

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_.

2. Ф.И.О. заявителя, наименование муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела экономического анализа и прогнозирования, \_\_\_\_\_  
заполнившего \_\_\_\_\_ проверочный лист

Проверяемый критерий	Пункт Порядка предоставления главе крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальному предпринимателю государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 1 апреля 2024 г. № 164 (далее – Порядок по гранту)	Соответствует/ Не соответствует*
под проектом по созданию и развитию семейной фермы в Порядке по гранту понимается документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой Минсельхозом Чувашии	1.2	
соответствие плана расходов главы крестьянского (фермерского) хозяйства направлениям расходования	2.1	

Допустить/не допустить \_\_\_\_\_ к отбору.

(Ф.И.О. заявителя)

\*При несоответствии указываются конкретные причины

---

(дата, должность, Ф.И.О., подпись лица, заполнившего проверочный лист)

Приложение № 2  
к Порядку деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы

### ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом финансовой политики и государственной поддержки АПК заявок и документов, представленных главами крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальными предпринимателями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы

1. Дата и номер заявки, представленной главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя (далее – заявитель) на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы:

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_.

2. Ф.И.О. заявителя, наименование муниципального района (округа) Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела финансовой политики и государственной поддержки АПК, заполнившего проверочный лист

Проверяемый критерий	Пункт Порядка предоставления главе крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальному предпринимателю государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 1 апреля 2024 г. № 164 (далее – Порядок по гранту)	Соответствует/ Не соответствует*
на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор и на дату рассмотрения заявки, заявитель не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка по гранту	2.4.6	



на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор и на дату рассмотрения заявки, заявитель не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики)	2.4.6	
приобретаемое имущество, предусматриваемое проектом грантополучателя, ранее не приобреталось с использованием средств государственной поддержки	2.4.4	

Допустить/не допустить \_\_\_\_\_ к отбору.

(Ф.И.О. заявителя)

\*При несоответствии указываются конкретные причины

\_\_\_\_\_  
(дата, должность, Ф.И.О., подпись лица, заполнившего проверочный лист)

Приложение № 3  
к Порядку деятельности рабочей группы  
по рассмотрению заявок и документов,  
представленных заявителями на отбор  
для получения государственной  
поддержки в форме гранта на развитие  
семейной фермы

### ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом растениеводства, механизации, химизации и защиты растений заявок и документов, представленных главами крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальными предпринимателями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы

1. Дата и номер заявки, представленной главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя (далее – заявитель) на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы:

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_.

2. Ф.И.О. заявителя, наименование муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела растениеводства, механизации, химизации и защиты растений, заполнившего проверочный лист

Проверяемый критерий	Пункт Порядка предоставления главе крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальному предпринимателю государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 1 апреля 2024 г. № 164 (далее – Порядок по гранту)	Соответствует/ Не соответствует*
соответствие производственных показателей последнего года реализации проекта установленным Порядком по грантам требованиям по направлению «Растениеводство»	2.5.2	
на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор и на дату рассмотрения заявки, заявитель не имеет просроченной задолженности по	2.4.6	

возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики)		
--	--	--

Допустить/не допустить \_\_\_\_\_ к отбору.

(Ф.И.О. заявителя)

\*При несоответствии указываются конкретные причины

\_\_\_\_\_ (дата, должность, Ф.И.О., подпись лица, заполнившего проверочный лист)

Приложение № 4  
к Порядку деятельности рабочей группы  
по рассмотрению заявок и документов,  
представленных заявителями на отбор  
для получения государственной  
поддержки в форме гранта на развитие  
семейной фермы

### ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом животноводства и племенного дела заявок и документов, представленных главами крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальными предпринимателями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы

1. Дата и номер заявки, представленной главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя (далее – заявитель) на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы:

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_.

2. Ф.И.О. заявителя, наименование муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела животноводства и племенного дела, заполнившего проверочный лист

Проверяемый критерий	Пункт Порядка предоставления главе крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальному предпринимателю государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 1 апреля 2024 г. № 164 (далее – Порядок по гранту)	Соответствует/ Не соответствует*
соответствие производственных показателей последнего года реализации проекта установленным Порядком по грантам требованиям по направлению «Животноводство»	2.5.1	
на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор и на дату рассмотрения заявки, заявитель не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, и иной	2.4.6	

просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики)		
в случае участия в отборе по направлению «животноводство» – наличие оформленных ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде с использованием компонента «Меркурий» Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии на сельскохозяйственных животных, имеющих у главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя на 1 января текущего года	2.4.14	

Допустить/не допустить \_\_\_\_\_ к отбору.

(Ф.И.О. заявителя)

\*При несоответствии указываются конкретные причины

\_\_\_\_\_  
(дата, должность, Ф.И.О., подпись лица, заполнившего проверочный лист)

Приложение № 5  
к Порядку деятельности рабочей группы по  
рассмотрению заявок и документов,  
представленных заявителями на отбор для  
получения государственной поддержки в  
форме гранта на развитие семейной фермы

### ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом развития малых форм  
хозяйствования заявок и документов, представленных главами крестьянских  
(фермерских) хозяйств или индивидуальными предпринимателями на отбор для  
получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы

1. Дата и номер заявки, представленной главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя (далее – заявитель) на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы:

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_.

2. Ф.И.О. заявителя, наименование муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела развития малых форм хозяйствования, заполнившего \_\_\_\_\_ проверочный \_\_\_\_\_ лист

Проверяемый критерий	Пункт Порядка предоставления главе крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальному предпринимателю государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 1 апреля 2024 г. № 164 (далее – Порядок по гранту)	Соответствует/ Не соответствует*
повторное получение гранта на развитие семейной фермы возможно при условии реализации в полном объеме проекта, на который были получены средства гранта, и достижения плановых показателей деятельности, но не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта. При этом получение гранта возможно при условии завершения реализации проекта	2.4.2	

<p>грантополучателя на развитие семейной фермы, на который ранее был получен соответствующий грант, отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие семейной фермы с участием средств соответствующего гранта либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие семейной фермы с участием средств соответствующего гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов</p>		
<p>проект грантополучателя включает направления расходов и условия использования гранта, предусмотренные пунктами 1.1. и 2.1 Порядка по гранту. Проектом грантополучателя предусматривается достижение плановых показателей деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение, заключаемое между заявителем и Минсельхозом Чувашии</p>	2.4.3	
<p>приобретаемое имущество, предусматриваемое проектом грантополучателя, ранее не приобреталось с использованием средств государственной поддержки</p>	2.4.4	
<p>заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	2.4.5	
<p>на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор и на дату рассмотрения заявки, заявитель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики);</li> <li>- не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка по гранту</li> </ul>	2.4.6	

<p>наличие согласия заявителя на осуществление в отношении его Минсельхозом Чувашии проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения им порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, а также принятие заявителем обязательств по представлению промежуточной, годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии за год, в котором предоставлен грант, по формам, утвержденным Минсельхозом России</p>	2.4.7	
<p>наличие обязательства заявителя о представлении согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их Минсельхозом Чувашии проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение</p>	2.4.8	



<p>отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения заявителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»</p>	2.4.10	
<p>наличие обязательства заявителя по осуществлению своей деятельности и представлению в уполномоченный орган отчетности о реализации проекта грантополучателя, а также о сохранении рабочих мест в рамках реализации проекта грантополучателя в течение не менее пяти лет со дня получения гранта</p>	2.4.12	
<p>наличие обязательства заявителя по обеспечению ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее пяти лет с даты получения гранта</p>	2.4.13	
<p>запрет приобретения иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с грантополучателями, за счет полученных из республиканского бюджета Чувашской Республики средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий</p>	2.4.15	
<p>заявитель не имеет неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей по состоянию на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок и документов (в случае если заявителем по собственной инициативе представлена справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или</p>	2.4.16	

нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (далее – справка из налогового органа) или на дату не позднее 10 рабочих дней после дня окончания приема заявок и документов (в случае если заявителем по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа)		
не допускаются к участию в отборе заявители и отклоняются заявки в случаях, если заявитель и (или) заявка и документы не соответствуют условиям и требованиям, установленным в пунктах 1.2, 2.1, 2.4 и 2.5 Порядка по гранту и объявлении о проведении отбора	3.8	
не допускаются к участию в отборе заявители и отклоняются заявки в случаях, если не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в объявлении о проведении отбора и предусмотренные в пункте 1 приложения № 3 к Порядку по гранту, или содержится недостоверная информация в заявке и документах, представленных в целях подтверждения соответствия установленным требованиям, или заявка и документы поданы после даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора	3.8, Приложение № 3 к Порядку по гранту	
не допускаются к участию в отборе заявители и отклоняются заявки в случаях, если представлен проект грантополучателя стоимостью менее 5 млн. рублей	3.8	

Допустить/не допустить \_\_\_\_\_ к отбору.

(Ф.И.О. заявителя)

\*При несоответствии указываются конкретные причины

\_\_\_\_\_  
(дата, должность, Ф.И.О., подпись лица, заполнившего проверочный лист)

Приложение № 6  
к Порядку деятельности рабочей группы  
по рассмотрению заявок и документов,  
представленных заявителями на отбор  
для получения государственной  
поддержки в форме гранта на развитие  
семейной фермы

### ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом правового обеспечения и закупок заявок и документов, представленных главами крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальными предпринимателями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы

1. Дата и номер заявки, представленной главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя (далее – заявитель) на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы:

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_.

2. Ф.И.О. заявителя, наименование муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела правового обеспечения и закупок, заполнившего проверочный лист

Проверяемый критерий	Пункт Порядка предоставления главе крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальному предпринимателю государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 1 апреля 2024 г. № 164	Соответствует/ Не соответствует*
заявитель зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Чувашской Республики	2.4.1	
семейной фермой является крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет два (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более члена семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или	1.2	

индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят два и более члена семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Чувашской Республики, осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Чувашской Республики более 12 месяцев с даты регистрации		
не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения	2.4.6	
не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»	2.4.6	
не допускаются к участию в отборе заявители и отклоняются заявки в случаях, если на день подачи заявки в Минсельхоз Чувашии продолжительность деятельности хозяйства менее 12 месяцев со дня его регистрации	3.8	

Допустить/не допустить \_\_\_\_\_ к отбору.  
(Ф.И.О. заявителя)

\*При несоответствии указываются конкретные причины

\_\_\_\_\_  
(дата, должность, Ф.И.О., подпись лица, заполнившего проверочный лист)

Приложение № 7  
к Порядку деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы

### ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов) для рассмотрения отделом отчетности АПК и ревизионной работы заявок и документов, представленных главами крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальными предпринимателями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы

1. Дата и номер заявки, представленной главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя (далее – заявитель) на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы:

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_.

2. Ф.И.О. заявителя, наименование муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого заявителем осуществляется деятельность:

3. Ф.И.О., должность сотрудника отдела отчетности АПК и ревизионной работы, заполнившего проверочный лист

Проверяемый критерий	Пункт Порядка предоставления главе крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальному предпринимателю государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 1 апреля 2024 г. № 164	Соответствует/ Не соответствует*
заявитель представляет промежуточную, годовую отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (за исключением заявителей, не получавших средства государственной поддержки в рамках реализации Государственной программы в предшествующие отчетные периоды)	2.4.9	

Допустить/не допустить \_\_\_\_\_ к отбору.  
(Ф.И.О. заявителя)

\*При несоответствии указываются конкретные причины

Приложение № 8  
к Порядку деятельности рабочей группы  
по рассмотрению заявок и документов,  
представленных заявителями на отбор  
для получения государственной  
поддержки в форме гранта на развитие  
семейной фермы

**Обязательство об отсутствии личной заинтересованности должностного лица  
Министерства сельского хозяйства Чувашской Республики  
с заявителем для получения государственной поддержки  
в форме гранта на развитие семейной фермы**

Заместителю Председателя Кабинета  
Министров Чувашской Республики –  
министру сельского хозяйства  
Чувашской Республики  
С.Г. Артамонову

---

(должность сотрудника, осуществляющего проверку  
заявок и документов)

---

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

Сообщаю об отсутствии лиц, подавших заявки и документы на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы, состоящих со мной в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), с которыми я и (или) лица, состоящие со мной в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, способными повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных обязанностей<sup>1</sup>.

Об ответственности за представление недостоверных сведений предупрежден (предупреждена). Против проверки представленных мною сведений не возражаю.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего обязательство)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

---

<sup>1</sup> При возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения составляется уведомление в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Чувашской Республики от 07.02.2011 № 17 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве сельского хозяйства Чувашской Республики, и урегулированию конфликта интересов» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 18.02.2011, регистрационный № 795).

### **СОСТАВ**

**рабочей группы по рассмотрению заявок и документов, представленных заявителями на отбор для получения государственной поддержки в форме гранта на развитие семейной фермы, по должностям**

1. Заместитель министра сельского хозяйства Чувашской Республики, курирующий деятельность отдела финансовой политики и государственной поддержки АПК и отдела отчетности АПК и ревизионной работы – руководитель рабочей группы;
2. Начальник отдела финансовой политики и государственной поддержки АПК (или работник, исполняющий его обязанности);
3. Начальник отдела отчетности АПК и ревизионной работы (или работник, исполняющий его обязанности);
4. Заместитель начальника отдела растениеводства, механизации, химизации и защиты растений (в случае его отсутствия, консультант отдела растениеводства, механизации, химизации и защиты растений);
5. Консультант отдела экономического анализа и прогнозирования;
6. Главный специалист – эксперт отдела правового обеспечения и закупок;
7. Главный специалист – эксперт отдела животноводства и племенного дела;
8. Главный специалист – эксперт отдела развития малых форм хозяйствования.