



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИН
ЁСЛЕВ ТАТА СОЦИАЛЛА
ХУТЛЕХ МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Х У Ш У

П Р И К А З

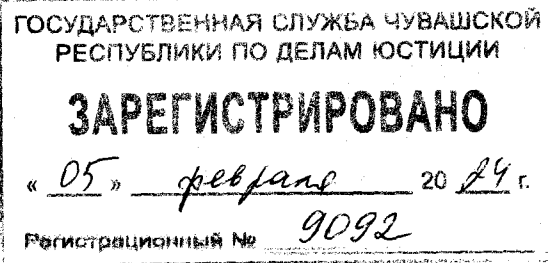
22.01.2024 № 12

22.01.2024 № 12

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении примерного положения о школе ухода для граждан, осуществляющих уход за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в подведомственных учреждениях Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики



В целях реализации в Чувашской Республике в рамках федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография» пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

примерное положение о школе ухода для граждан, осуществляющих уход за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в подведомственных учреждениях Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее - школа ухода), согласно приложению № 1 к настоящему приказу:

примерный перечень мебели, оборудования, технических средств реабилитации, используемый в школе ухода для проведения обучения, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра труда и социальной защиты Чувашской Республики Л.Г. Арсентьеву.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

А.Г. Елизарова

Утверждено
приказом Министерства труда и
социальной защиты Чувашской
Республики
от 22 января 2024 г. № 12
(приложение № 1)

Примерное положение о школе ухода для граждан, осуществляющих уход за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в подведомственных учреждениях Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее примерное положение о школе ухода для граждан, осуществляющих уход за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в подведомственных учреждениях Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее соответственно – Положение, Школа ухода), регулирует порядок работы Школы ухода.

1.2. Школа ухода создается в целях организации обучения в очной и заочной, индивидуальной и групповой формах для граждан, осуществляющих уход за гражданами пожилого возраста и инвалидами.

1.3. Школа ухода создается на базе учреждения социального обслуживания населения, подведомственного Министерству труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Учреждение), не является самостоятельным структурным подразделением Учреждения и входит в состав одного из структурных подразделений Учреждения.

При организации работы Школы ухода необходимо наличие оснащенных надлежащим образом помещений (зон) для проведения практических занятий.

1.4. В своей деятельности Школа ухода руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, настоящим Положением.

1.5. Деятельность Школы ухода осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы, установленными законодательством Российской Федерации.

1.6. Школа ухода осуществляет свою деятельность на основании Положения, утвержденного нормативным актом Учреждения. Должностные обязанности специалистов Школы ухода устанавливаются должностными инструкциями Учреждения.

1.7. В работе Школы ухода принимают участие специалисты Учреждения (медицинские сестры, специалисты по социальной реабилитации, специалисты по социальной работе, психологи), а также по согласованию могут привлекаться специалисты медицинских и других организаций.

1.8. Предоставление социальных услуг в рамках работы Школы ухода осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального

обслуживания граждан в Российской Федерации» и соответствующим приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе.

1.9. Контроль за деятельностью Школы ухода осуществляет директор Учреждения.

II. Основные цели и задачи Школы ухода

2.1. Целями функционирования Школы ухода являются обучение:

навыкам ухода;

приемам адаптации жилых помещений под нужды граждан, нуждающихся в уходе;

приемам формирования безопасной, комфортной среды и создания благоприятной атмосферы;

методам альтернативной и дополнительной коммуникации.

2.2. Задачи Школы ухода:

приобретение гражданами навыков ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами;

обучение мерам по профилактике падений и переломов у граждан пожилого возраста и инвалидов;

обучение мерам по профилактике и раннему выявлению когнитивных нарушений у граждан пожилого возраста и инвалидов;

обучение правилам использования технических и вспомогательных средств реабилитации;

психологическая и юридическая поддержка граждан, осуществляющих уход, по вопросам ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами;

помощь в адаптации домашнего пространства к потребностям гражданина с полной или частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

III. Основные направления деятельности Школы ухода

3.1. Основные направления деятельности Школы ухода:

– информирование. Информация о Школе ухода размещается на информационных стендах в Учреждении, медицинских организациях, средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– выявление и учет граждан, осуществляющих уход, для дальнейшего обучения в Школе ухода;

– разработка программы обучения в Школе ухода, а также необходимых форм документов;

– формирование групп обучающихся из числа граждан, осуществляющих уход, работников организаций социального обслуживания населения и других заинтересованных лиц;

– привлечение для работы в Школе ухода по согласованию специалистов медицинских организаций, федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Чувашской Республике – Чувашии» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Чувашской Республике – Чувашии, некоммерческих организаций и других заинтересованных организаций, добровольцев (волонтеров);

– разработка и распространение информационно-аналитических и практических материалов Школы ухода;

– консультирование. Консультирование проводится индивидуально после изучения специалистом Школы ухода условий жизнедеятельности гражданина, нуждающегося в постороннем уходе, с последующим составлением рекомендаций по дальнейшей адаптации домашнего пространства;

– повышение профессионального уровня специалистов Школы ухода;

– оказание психологической помощи и поддержки в виде социально-психологического консультирования гражданину, осуществляющему уход, и гражданину, нуждающемуся в постороннем уходе.

IV. Организация деятельности Школы ухода

4.1. Граждане, желающие пройти обучение в Школе ухода, подают заявление о прохождении обучения на имя директора Учреждения согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4.2. Прием, учет, хранение заявления о прохождении обучения осуществляются Учреждением.

4.3. Директор Учреждения в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты направления гражданином заявления о прохождении обучения, принимает решение о прохождении обучения или об отказе в прохождении обучения.

4.4. О ходе рассмотрения заявления о прохождении обучения граждане уведомляются путем направления сообщения на адрес электронной почты граждан, указанный в заявлении о прохождении обучения.

4.5. Обучение включает изучение теоретических основ и практическое освоение навыков ухода за пожилыми гражданами и инвалидами и проводится в соответствии с утвержденной руководителем Учреждения программой, тематическим планом.

4.6. В Школе ухода проводятся индивидуальные и групповые занятия. Обучение в группах осуществляется согласно расписанию, заочно на дому – по индивидуальному графику.

4.7. Количество обучающихся в группе – не более 10 человек. Специалисты Школы ухода информируют обучающихся граждан о теме занятия, его продолжительности, дате и месте проведения.

4.8. Группы обучающихся могут быть открытыми и закрытыми.

В открытой группе состав участников может меняться в зависимости от темы занятий программы. Если обучающемуся необходима информация по конкретным процедурам или проблемам, связанным с уходом, то он может записаться и изучить только ту часть программы, которая соответствует его запросу. Открытые группы более гибки и вариативны для обучающихся.

В закрытых группах состав обучающихся постоянный.

4.9. Программа обучения составляется таким образом, чтобы обеспечить наиболее быстрый доступ к знаниям об уходе обучающимися с различными жизненными ситуациями.

Обучающиеся в Школе ухода вправе воспользоваться индивидуальной консультацией, чтобы получить информацию по интересующим их вопросам в текущий момент, не дожидаясь следующего набора в соответствующую группу.

4.10. При организации обучения в Школе ухода используются лекционные, семинарские и практические занятия, а также дистанционное индивидуальное и групповое консультирование. По заявлению обучающихся проводится выездное консультирование на дому.

4.11. Занятия проводятся циклами, направленными на обучение уходу за человеком с конкретной проблемой: уход за людьми, перенесшими инсульт, за больными диабетом, гипертонией, остеопорозом, деменцией, уход за лежачими больными и др.

4.12. Занятия проводятся с использованием мебели, оборудования, технических средств реабилитации, используемых в школе ухода для проведения обучения.

4.13. При обучении в Школе ухода не допускается разглашение информации об участниках Школы ухода, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера или служебной информации, лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей.

4.14. Обучение в Школе ухода является бесплатным.

4.15. В Школе ухода ведётся журнал прохождения обучения по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.16. Ежемесячно не позднее 5 числа, следующего за отчетным месяцем, сотрудники Школы ухода представляют директору Учреждения отчеты о работе Школы ухода за прошедший период по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Приложение 1 к примерному
положению о школе ухода для
граждан, осуществляющих уход за
гражданами пожилого возраста и
инвалидами, нуждающимися в уходе,
в подведомственных учреждениях
Министерства труда и социальной
защиты Чувашской Республики

Директору _____
(наименование организации социального обслуживания
Минтруда Чувашии)

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

от гр. _____

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

дата рождения _____

паспорт: серия _____ № _____,

выдан _____

адрес места проживания _____

_____ телефон _____

_____ адрес электронной почты _____

Заявление о прохождении обучения.

Я, _____

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

в целях получения услуг по обучению основам ухода и реабилитации, информированию и консультированию прошу включить меня в Школу ухода.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных в целях получения услуг Школы ухода, которое может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ (дата)

Приложение 2 к примерному
положению о школе ухода для
граждан, осуществляющих уход за
гражданами пожилого возраста и
инвалидами, нуждающимися в уходе,
в подведомственных учреждениях
Министерства труда и социальной
защиты Чувашской Республики

Журнал прохождения обучения

№ п/п	Дата проведения	Тема обучения	Место проведения (если на дому – указать адрес)	Кол-во час.	Лица, участвующие в обучении (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись)	Специалист, проводящий обучение (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
...						

Утвержден
приказом Министерства труда и
социальной защиты Чувашской
Республики
от 22 января 2024 г. № 12
(приложение № 2)

Примерный перечень мебели, оборудования, технических средств реабилитации, используемый в школе ухода для граждан, осуществляющих уход за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в подведомственных учреждениях Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, для проведения обучения

№ пп	Наименование
1.	Кровать функциональная механическая
2.	Боковое ограждение для кровати (совместимое с кроватью)
3.	Противопролежневый матрас трубчатый
4.	Противопролежневый матрас ячеистый
5.	Противопролежневая подушка для сидения
6.	Подушка для позиционирования / валик
7.	Лестница для подъема больного с жесткими перекладинами, 4-ступенчатая
8.	Диск поворотный для пересаживания
9.	Опора под спину / опора для сиденья
10.	Скользкая простыня / скользящий рукав
11.	Скользкая доска для пересаживания
12.	Прикроватный столик
13.	Поручень прикроватный
14.	Пояс вспомогательный для перемещения / пояс-ремень
15.	Ходунки-опоры / ходунки шагающие
16.	Поднос с фиксатором для установки на ходунки (совместимый с ходунками)
17.	Трость опорная / трость многоопорная
18.	Костыли подмышечные с устройством противоскольжения
19.	Костыли с опорой под локоть с устройством противоскольжения
20.	Кресло-коляска с ручным приводом комнатная
21.	Кресло-коляска с ручным приводом прогулочная
22.	Кресло-коляска с ручным приводом для лиц с большим весом комнатная
23.	Кресло-стул с санитарным оснащением / кресло-туалет
24.	Насадка на унитаз с поручнем
25.	Опора для туалета / поручень для туалета
26.	Ступеньки с поручнем / ступеньки без поручня
27.	Сиденье для ванной / сиденье для ванной поворотное
28.	Стул / табурет для мытья в ванне (душе)
29.	Ванна-простыня для мытья в постели
30.	Ванна для мытья в постели каркасная
31.	Ванна для мытья в постели надувная
32.	Ванночка для мытья головы / ванночка для мытья головы надувная