



ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЁСЛЕВ ТАТА СОЦИАЛЛА
ХУТЛĔХ МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Х У Ш У

П Р И К А З

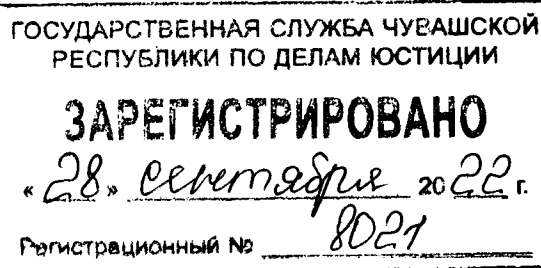
20.09.2022 № 182

20.09.2022 № 182

Шупашкар хули

г. Чебоксары

О внесении изменений в приказ
Министерства труда и соци-
альной защиты Чувашской
Республики от 20 апреля
2022 г. № 95



П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики государственной услуги «Проводит на территории Чувашской Республики в установленном порядке государственную экспертизу условий труда», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики от 20 апреля 2022 г. № 95 (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 7 июня 2022 г., регистрационный № 7741), следующие изменения:

в разделе II:

в подразделе 2.3:

в абзаце четырнадцатом слова «настоящего подраздела» заменить словами «настоящего раздела»;

абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«Копии заключения государственной экспертизы условий труда направляются работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем) и организации, проводившей специальную оценку условий труда (в случае, если организация, проводившая специальную оценку условий труда, не является заявителем, либо государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда), и указанные требования не распространяются на случаи проведения государственной экспертизы условий труда на основании определений судебных органов.»;

абзац двадцатый признать утратившим силу;

в подразделе 2.4:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче.»;

дополнить абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

«а) выдается на руки заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен ему на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

б) направляется в соответствующий судебный орган, Государственную инспекцию труда в Чувашской Республике, Управление Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

абзацы седьмой – девятый считать абзацами девятым – одиннадцатым соответственно;

абзац второй подраздела 2.9 изложить в следующей редакции:

«а) в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда – за счет средств заявителя, за исключением случаев, когда основанием являются обращения органов исполнительной власти, определения судебных органов, представления Государственной инспекции труда в Чувашской Республике, Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии;»;

в подразделе 2.12:

дополнить новыми абзацами четырнадцатым – девятнадцатым следующего содержания:

«Помещения для приема заявителей оборудуются информационными стендами, на которых размещается следующая информация:

сведения о местонахождении, справочных телефонах, адресах официального сайта Министерства, электронной почты Министерства;

извлечение из нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;

краткое изложение процедуры предоставления государственной услуги в текстовом виде;

образцы заполнения заявления и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также специалистов, должностных лиц Министерства при предоставлении государственной услуги.»;

абзацы четырнадцатый – семнадцатый считать абзацами двадцатым – двадцать третьим;

раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

Варианты предоставления государственной услуги:

выдача заявителю по типовой форме заключения государственной экспертизы условий труда;

выдача дубликата заключения государственной экспертизы условий труда;

решение о непроведении государственной экспертизы условий труда;

исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления государственной услуги определяется путем анкетирования заявителя в Министерстве.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления государственной услуги.

Перечень признаков заявителей, уполномоченных лиц (законных представителей) приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

3.3. Вариант 1. Выдача заявителю по типовой форме заключения государственной экспертизы условий труда

3.3.1. Срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом составляет 30 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов в Министерство.

При необходимости получения документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда, и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений, указанных в пункте 33 Порядка, или в случае невозможности их проведения в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, срок проведения государственной экспертизы условий труда может быть продлен руководителем органа государственной экспертизы условий труда на основании служебной записки о согласовании продления государственной экспертизы условий труда, оформленной по утвержденной Приказом типовой форме, но не более чем на шестьдесят рабочих дней.

3.3.2. Результатом предоставления государственной услуги является выдача заявителю заключения государственной экспертизы условий труда.

3.3.3. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не имеется.

3.3.4. Для получения государственной услуги заявитель представляет (направляет) в Министерство на бумажном носителе лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа посредством сети «Интернет»:

заявление на проведение государственной экспертизы условий труда;

согласие на обработку персональных данных по утвержденной Приказом типовой форме;

документы, указанные в пунктах 2.6.1 – 2.6.3 подраздела 2.6 раздела II Административного регламента.

В дополнение к перечисленным в пункте 2.6.2 подраздела 2.6 раздела II Административного регламента документам к заявлению могут прилагаться дополнительные документы. Примерный перечень дополнительных документов, представляемых на государственную экспертизу условий труда, которые при необходимости дополнительно запрашиваются Министерством, приведен в приложении № 2 к Порядку. Работодатель или иные заявители вправе предоставить

указанные документы в дополнение к заявлению и перечисленным в пункте 2.6.2 подраздела 2.6 раздела II Административного регламента документам.

Если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, прилагаемые к заявлению копии документов заверяются руководителем указанной организации.

Если перечисленные в данном пункте документы не могут быть представлены работодателем, в заявлении отражается информация о причинах их непредставления.

В случае направления заявления и документов в виде электронного документа они должны быть подписаны видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

Перечисленные выше документы могут быть поданы иными не являющимися работодателями заявителями при наличии у них этих документов.

Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче письменного обращения в Министерство являются:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения такого лица).

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 15 минут.

3.3.5. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственной услуги осуществляется с органами, предоставляющими государственные услуги, иными государственными органами, государственными внебюджетными фондами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями. При необходимости Министерство самостоятельно запрашивает документацию и материалы, предусмотренные пунктами 2.6.1 – 2.6.3 подраздела 2.6 раздела II настоящего Административного регламента, необходимые для проведения государственной экспертизы условий труда, если указанные документы и материалы находятся в распоряжении указанных органов либо организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также использует сведения, содержащиеся во ФГИС СОУТ.

3.3.6. В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

3.3.7. Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством на основе следующего критерия принятия решения:

- соответствие представленных документов требованиям, указанным в подразделе 2.6 раздела II настоящего Административного регламента.

3.3.8. Министерством не позднее трех рабочих дней с даты утверждения заключения государственной экспертизы условий труда один экземпляр заключения:

а) выдается на руки заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, или может быть направлен ему на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

б) направляется в соответствующий судебный орган, Государственную инспекцию труда в Чувашской Республике или Управление Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным, а также в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.3.9. Государственная услуга не предусматривает возможности предоставления Министерством результата государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места жительства.

3.4. Вариант 2. Выдача дубликата заключения государственной экспертизы условий труда

3.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом составляет 10 рабочих дней со дня поступления заявления на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда.

3.4.2. Результатом предоставления государственной услуги является выдача дубликата заключения государственной экспертизы условий труда.

3.4.3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

3.4.4. Для получения государственной услуги заявитель направляет письменное обращение в Министерство о выдаче дубликата заключения государственной экспертизы условий труда.

Письменное обращение может быть представлено уполномоченным лицом (законным представителем) заявителя в Министерство.

Срок регистрации заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 15 минут.

3.4.5. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрены.

3.4.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме письменного обращения заявителя отсутствуют.

3.4.7. Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее десяти рабочих дней с даты получения Министерством письменного обращения о его выдаче:

выдается на руки заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен ему на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

направляется в соответствующий судебный орган, Государственную инспекцию труда в Чувашской Республике, Управление Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен им на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.4.8. Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче письменного обращения в Министерство являются:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения такого лица).

3.4.9. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

3.4.10. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрены.

3.4.11. Государственная услуга не предусматривает возможности предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от места жительства.

3.5. Вариант 3. Решение о непроведении государственной экспертизы условий труда

3.5.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом составляет 12 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве заявления на проведение государственной экспертизы условий труда.

3.5.2. Результатом предоставления государственной услуги является направление заявителю уведомления, оформляемого по утвержденной Приказом типовой форме.

3.5.3. Информирование заявителя (представителя) о непроведении государственной экспертизы условий труда осуществляется посредством направления уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа, или вручения указанного уведомления непосредственно заявителю. Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе, а также обеспечивается возврат денежных средств, внесенных в счет оплаты государственной экспертизы условий труда. Возврат денежных средств осуществляется при подаче заявителем заявления о возврате денежных средств по утвержденной Приказом типовой форме, опубликованной в открытом доступе на сайте Министерства.

3.5.4. Способом установления личности (идентификации) заявителя при подаче письменного обращения в Министерство является документ, удостоверяющий личность.

Способами установления личности (идентификации) представителя заявителя являются:

при подаче письменного обращения (запроса) в Министерство:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

3.5.5. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

3.5.6. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрены.

3.5.7. В течение 7 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве оснований для государственной экспертизы условий труда государственный эксперт (экспертная комиссия) рассматривает данные основания, определяет полноту содержащихся в них сведений об объектах государственной экспертизы условий труда, их достаточности для проведения государственной экспертизы условий труда и докладывает руководителю государственной экспертизы о возможности проведения или непроведения государственной экспертизы условий труда.

Решение о непроведении государственной экспертизы условий труда принимается министром в течение 5 рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) в следующих случаях:

а) при отсутствии в заявлении сведений, предусмотренных подпунктами «а» – «е» пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела II настоящего Административного регламента;

б) при непредставлении заявителем в случае, если заявителем является работодатель, комплекта документов, прилагаемых к заявлению и предусмотренных пунктами 2.6.1 – 2.6.3 подраздела 2.6 раздела II настоящего Административного регламента, в том числе по результатам направления Министерством дополнительных запросов о предоставлении документов, при их наличии у работодателя;

в) при непредставлении заявителем в случае, если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела II настоящего Административного регламента копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям;

г) при представлении подложных документов или заведомо ложных сведений;

д) при отсутствии (непредставлении) отчета и отсутствии сведений об отчете во ФГИС СОУТ. В этом случае министр вправе направить обращение в Государственную инспекцию труда в Чувашской Республике для принятия соответствующих мер;

е) при указании в подаваемых в соответствии с пунктами 1.2.1 и 1.2.2 подраздела 1.2 раздела I настоящего Административного регламента документах цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей пункту 1.1.3 подраздела 1.1 раздела I настоящего Административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 2 Порядка;

ж) при отсутствии сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности;

з) в случае непредставления судебным органом имеющихся у него материалов, в том числе предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела II настоящего Административного регламента, позволяющих обеспечить проведение государственной экспертизы условий труда в установленные сроки. В указанном случае Министерство с учетом имеющихся у него материалов направляет дополнительный запрос в судебный орган о получении дополнительных материалов, либо направляет мотивированное сообщение в письменной форме о не-

возможности дать заключение, если поставленные судебным органом вопросы выходят за пределы полномочий органа государственной экспертизы или представленные материалы и документы непригодны или недостаточны для проведения экспертизы и выдачи заключения;

и) в случае отсутствия в документах и материалах, прилагаемых к представлению Государственной инспекции труда в Чувашской Республике, представлению Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии акта проверки или иных документов по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, подтверждающих обоснованность изложенной в представлении информации.

3.5.8. Государственная услуга не предусматривает возможности предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от места жительства.

3.6. Вариант 4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.6.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом составляет 5 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве заявления (запроса) об исправлении опечаток и ошибок.

3.6.2. Результатом предоставления государственной услуги является исправление опечаток и (или) ошибок в выданном заключении (дубликаты заключения).

3.6.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

непредставление (отсутствие) документов, свидетельствующих о наличии в выданном по результатам предоставления государственной услуги документе допущенных опечаток и ошибок и содержащих правильные данные, и (или) документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в котором содержатся опечатки и (или) ошибки.

3.6.4. Для получения государственной услуги заявитель представляет в Министерство заявление об исправлении опечаток и ошибок в произвольной форме с приложением документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче заявления об исправлении опечаток и ошибок (запроса) в Министерство является:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при обращении представителя).

Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок (запроса) и документов и (или) информации не предусмотрены. Государственная услуга не предусматривает возможность приема Министерством заявления об исправлении опечаток и ошибок (запроса) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения.

Срок регистрации заявления об исправлении опечаток и ошибок (запроса) в Министерстве составляет 15 минут с момента поступления.

3.6.5. Межведомственное информационное взаимодействие в рамках варианта предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.6.6. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрены.

3.6.7. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги принимается Министерством на основе следующего критерия принятия решения:

- наличие (отсутствие) опечаток и (или) ошибок в выданном по результатам предоставления государственной услуги документе.

3.6.8. Заявителю способом, позволяющим подтвердить факт направления, направляется соответствующий документ с исправленными опечатками (ошибками) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве заявления об исправлении опечаток и ошибок. Исправленный документ оформляется в соответствии с реквизитами ранее выданного Министерством по результатам предоставления государственной услуги документа.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах заявителю направляется письменное сообщение об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Государственная услуга не предусматривает возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от места нахождения».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр



А.Г. Елизарова