



**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН
ЁСЛЕВ ТАТА СОЦИАЛЛĀ
ХУТЛĔХ МИНИСТЕРСТВИ**

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Х У Ш У

П Р И К А З

21.07.2021 № 308

21.07.2021 № 308

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**О внесении изменений в приказ
Министерства труда и социальной
защиты Чувашской Республики
от 15 сентября 2020 г. № 411**

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
« 18 » августа 20 21 г.
Регистрационный № 7104

Приказываю:

1. Внести в Административный регламент Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Исполняет функции организатора по назначению и выплате ежемесячного пособия на ребенка», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики от 15 сентября 2020 г. № 411 (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 5 ноября 2020 г., регистрационный № 6378) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики от 29 декабря 2020 г. № 609 (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 24 февраля 2021 г., регистрационный № 6817), изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра

А.В. Григорьев

**ИЗМЕНЕНИЯ,
КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ИСПОЛНЯЕТ ФУНКЦИИ ОРГАНИЗАТОРА ПО НАЗНАЧЕНИЮ И
ВЫПЛАТЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА»,
УТВЕРЖДЕННЫЙ ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОТ 15 СЕНТЯБРЯ 2020 Г. № 411**

В разделе II:

пункт 2.4.1 подраздела 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Решение о назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка либо об отказе в назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка принимается структурным подразделением Центра по месту жительства заявителя, с которым проживает ребенок, не позднее 10 рабочих дней после дня приема заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка и документов, представленных заявителем.

Структурное подразделение Центра не позднее пяти рабочих дней после даты вынесения решения о назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка или о мотивированном отказе в его назначении и выплате уведомляет заявителя о таком решении (по каналам телефонной связи, включая мобильную связь, в том числе посредством направления коротких текстовых сообщений или сообщений по электронной почте - при принятии решения о назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка, при принятии решения об отказе в назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка - в письменной форме с указанием причин отказа в его назначении и выплате). В случае отказа в назначении ежемесячного пособия на ребенка заявителю возвращаются все документы, которые были приложены к заявлению о назначении ежемесячного пособия на ребенка (в случае если заявитель (семья заявителя) на дату подачи заявления о назначении ежемесячного пособия не зарегистрирован (не зарегистрирована) в качестве малоимущего (малоимущей).

В случае подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка в форме электронного документа посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение одного рабочего дня после принятия решения направляется заявителю посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

В случае подачи заявления о назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка через МФЦ уведомление о принятом решении, в том числе решении об отказе, в форме электронного документа структурным подразделением Центра направляется в МФЦ в соответствии с порядком организации защищенного

электронного взаимодействия при обмене электронными документами, установленным соглашением, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, с указанием аргументированного обоснования для его выдачи заявителю.»;

подраздел 2.5 дополнить словом «(функций)»;

подразделы 2.6, 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. Для назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка в размерах, установленных приложением 1 к Закону Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 46 «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (далее – Закон Чувашской Республики № 46), заявитель представляет в структурное подразделение Центра по месту жительства, либо почтовым отправлением, либо через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), либо в МФЦ заявление о назначении ежемесячного пособия на ребенка (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях с заявителем) по форме согласно приложению № 2 к Порядку назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденному постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 декабря 2004 г. № 337, без представления документов и сведений, указанных в абзацах первом - двенадцатом пункта 2.6.2 настоящего подраздела, если заявитель (семья заявителя) на дату подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка зарегистрирован (зарегистрирована) в качестве малоимущего (малоимущей) в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 августа 2001 г. № 180 «О создании системы регистрации малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан».

2.6.2. В случае если заявитель (семья заявителя) на дату подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка не зарегистрирован (не зарегистрирована) в качестве малоимущего (малоимущей), для назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка в размерах, установленных приложением 1 к Закону Чувашской Республики № 46, лицо, обратившееся за ежемесячным пособием на ребенка, представляет в структурное подразделение Центра по месту жительства, либо почтовым отправлением, либо через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), либо в МФЦ заявление о назначении ежемесячного пособия на ребенка (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях с заявителем) по форме согласно приложению № 2 к Порядку назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденному постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 декабря 2004 г. № 337, предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и представляет:

сведения о доходах всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка (за исключением сведений, которые

находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных данным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг);

копии свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии);

копию свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния (далее – органы ЗАГС) или консульскими учреждениями Российской Федерации;

копию вступившего в законную силу решения суда об усыновлении ребенка (при наличии);

копии свидетельства о смерти родителя, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии);

документы, подтверждающие согласие лица, не являющегося заявителем, на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного заявителем лица, и копию доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения уполномоченного лица);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя заявителя, копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя заявителя (в случае обращения законного представителя заявителя).

Кроме того, попечителем дополнительно представляется медицинское заключение, выданное медицинской организацией, на подопечного ребенка (детей) старше 16 лет.

На детей из неполных семей дополнительно представляется копия решения суда о признании другого родителя безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим (при наличии).

Лица, получающие ежемесячное пособие на ребенка в размерах, установленных приложением 1 к Закону Чувашской Республики № 46, обязаны ежегодно, не позднее даты предыдущего представления документов, подтверждать право на получение данного вида пособия.

2.6.3. Для назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка в размерах, установленных приложением 2 к Закону Чувашской Республики № 46, заявитель представляет в структурное подразделение Центра по месту жительства, либо почтовым отправлением, либо через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), либо в МФЦ заявление о назначении ежемесячного пособия на ребенка (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственниках с заявителем) по форме согласно приложению 2 к Порядку назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденному постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 декабря 2004 г. № 337, предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и представляет:

сведения о доходах всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка (за исключением сведений, которые

находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных данным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг);

копии свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии);

копию свидетельства об усыновлении, выданного органами ЗАГС или консульскими учреждениями Российской Федерации;

копию вступившего в законную силу решения суда об усыновлении ребенка (при наличии);

копии свидетельства о смерти родителя, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии);

документы, подтверждающие согласие лица, не являющегося заявителем, на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного заявителем лица, и копию доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения уполномоченного лица);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя заявителя, копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя заявителя (в случае обращения законного представителя заявителя).

Кроме того, попечителем дополнительно представляется медицинское заключение, выданное медицинской организацией, на подопечного ребенка (детей) старше 16 лет.

На детей из неполных семей дополнительно представляется копия решения суда о признании другого родителя безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим (при наличии).

2.6.4. Получатель ежемесячного пособия на ребенка вправе обратиться в структурное подразделение Центра с заявлением о получении детского питания для ребенка в возрасте до двух лет через медицинские и аптечные организации, определенные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению получатель ежемесячного пособия на ребенка прилагает копию рецепта врача на выдачу детского питания с указанием наименований продуктов.

2.6.5. Для назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка в размерах, установленных приложением 3 к Закону Чувашской Республики № 46, заявитель представляет в структурное подразделение Центра по месту жительства, либо почтовым отправлением, либо через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), либо в МФЦ заявление о назначении ежемесячного пособия на ребенка (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственниках с заявителем) по форме согласно приложению № 2 к Порядку назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденному постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 декабря 2004 г. № 337, и представляет копии свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии).

Кроме того, дополнительно представляются:

1) опекуном – копии документов, подтверждающих факт отсутствия попечения над ребенком единственным или обоими родителями (решение суда о лишении родительских прав, свидетельство о смерти, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии));

2) попечителем:

копии документов, подтверждающих факт отсутствия попечения над ребенком единственным или обоими родителями (решение суда о лишении родительских прав, свидетельство о смерти, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии));

медицинское заключение, выданное медицинской организацией, на подопечного ребенка (детей) старше шестнадцати лет;

3) приемным родителем:

копия договора о передаче ребенка на воспитание в семью;

медицинское заключение, выданное медицинской организацией, на подопечного ребенка (детей) старше шестнадцати лет;

4) патронатным воспитателем – копия договора о патронатной семье (патронате, патронатном воспитании).

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг:

сведения о доходах физических лиц, о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных данным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг (за исключением заявителя, зарегистрированного (зарегистрированной) в качестве малоимущего (малоимущей) в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 августа 2001 г. № 180 «О создании системы регистрации малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан»);

сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

сведения о государственной регистрации заключения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

сведения о государственной регистрации расторжения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

сведения о государственной регистрации установления отцовства, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

сведения о государственной регистрации смерти, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

справка органа социальной защиты населения по месту жительства другого родителя (усыновителя), приемного родителя о неполучении им ежемесячного пособия на ребенка (в случае если регистрация по месту жительства родителей (усыновителей), приемных родителей различна);

справка об обучении в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования ребенка (детей) старше 16 лет;

справка органов службы занятости о признании подопечного ребенка (детей) старше 16 лет безработным;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком;

справка из органов ЗАГС об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце ребенка (на детей одиноких матерей);

документ территориального органа Федеральной службы судебных приставов, содержащий сведения об уклонении должника от уплаты алиментов (на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения ежемесячного пособия на ребенка);

справка из соответствующего учреждения о месте нахождения у них должника (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или иное основание), а также при нахождении должника в учреждении, исполняющем наказание в виде лишения свободы, – справка об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения решения суда (постановления судьи) в период отбывания наказания (на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения ежемесячного пособия на ребенка);

документ, содержащий сведения о выезде гражданина на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации (при наличии), а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении решения суда о взыскании алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи (на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения ежемесячного пособия на ребенка);

документы органов местного самоуправления, подтверждающие причину, по которой не работают один из родителей или оба родителя (на ребенка из семьи, в которой один или оба родителя не работают по уважительной причине и не состоят на учете в органах службы занятости);

справка, подтверждающая призыв отца ребенка на военную службу и прохождение им военной службы по призыву, выданная военным комиссариатом

по месту его призыва (на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву);

справка из военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования об обучении в ней отца ребенка (на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву).

Структурное подразделение Центра не позднее одного рабочего дня после дня поступления заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка направляет межведомственный запрос в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе – на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных в целях получения:

в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния – сведений о государственной регистрации рождения детей заявителя, сведений о государственной регистрации заключения брака заявителя, сведений о государственной регистрации расторжения брака заявителя, сведений о государственной регистрации установления отцовства на детей заявителя, сведений о государственной регистрации смерти единственного или обоих родителей ребенка;

в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования - справки об обучении ребенка (детей) старше 16 лет;

в органах государственной службы занятости – справки о признании подопечного ребенка (детей) старше 16 лет безработным (в зависимости от обстоятельств);

в структурных подразделениях Центра по месту жительства другого родителя (усыновителя), приемного родителя – справки о неполучении другим родителем (усыновителем), приемным родителем ежемесячного пособия на ребенка (в случае если регистрация по месту жительства родителей (усыновителей), приемных родителей различна);

в Единой государственной информационной системе социального обеспечения – выписки (сведений) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком;

в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Чувашской Республике – документа, содержащего сведения об уклонении должника от уплаты алиментов (на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения ежемесячного пособия на ребенка);

в соответствующем учреждении – документа о месте нахождения у них должника (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или иное основание), а также при нахождении должника в учреждении, исполняющем наказание в виде лишения свободы, – справки об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения решения суда (постановления судьи) в период отбывания наказания (на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством

Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения ежемесячного пособия на ребенка);

в Министерстве внутренних дел по Чувашской Республике – документа, содержащего сведения о выезде гражданина на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации (при наличии), а также в Министерстве юстиции Российской Федерации – сообщения о неисполнении решения суда о взыскании алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи (на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения ежемесячного пособия на ребенка);

в военном комиссариате – сведений о призыве отца ребенка на военную службу (на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву);

в военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования – сведений об обучении в ней отца ребенка (на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву);

в органах местного самоуправления – документов, подтверждающих причину, по которой не работают один из родителей или оба родителя (на ребенка из семьи, в которой оба или один из родителей не работает по уважительной причине и не состоит на учете в органах службы занятости).

Заявителем по собственной инициативе могут быть представлены:

1) копии паспортов или иных документов, удостоверяющих личность всех членов семьи;

2) справка органа социальной защиты населения по месту жительства другого родителя (усыновителя), приемного родителя о неполучении им ежемесячного пособия на ребенка (в случае, если регистрация по месту жительства родителей (усыновителей), приемных родителей различна);

3) справка об обучении в общеобразовательной организации ребенка (детей) старше 16 лет (для ребенка (детей), проживающего (проживающих) совместно с одним из родителей (усыновителей)), справка об обучении в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, ребенка (детей) старше 16 лет (для ребенка (детей), проживающего (проживающих) в семье опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя);

4) справка органов службы занятости о признании подопечного ребенка (детей) старше 16 лет безработным;

5) опекуном – выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки;

6) попечителем – выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком попечительства;

7) на детей одиноких матерей – справка из органов ЗАГС об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце ребенка;

8) на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения ежемесячного пособия на ребенка один из следующих документов:

документ территориального органа Федеральной службы судебных приставов, содержащий сведения об уклонении должника от уплаты алиментов;

справка из соответствующего учреждения о месте нахождения у них должника (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или иное основание), а также при нахождении должника в учреждении, исполняющем наказание в виде лишения свободы, - справка об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения решения суда (постановления судьи) в период отбывания наказания;

документ, содержащий сведения о выезде гражданина на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации (при наличии), а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении решения суда о взыскании алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

9) на ребенка из семьи, в которой один или оба родителя не работают по уважительной причине и не состоят на учете в органах службы занятости, – документы органов местного самоуправления, подтверждающие причину, по которой не работают один из родителей или оба родителя;

10) на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву:

справка, подтверждающая призыв отца ребенка на военную службу и прохождение им военной службы по призыву, выданная военным комиссариатом по месту его призыва;

справка из военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования об обучении в ней отца ребенка;

11) на детей из неполных семей – копия свидетельства о смерти родителя, выданного органами записи актов гражданского состояния;

12) документы о заработной плате, других доходах лица, имеющего право на ежемесячное пособие на ребенка, и всех членов его семьи (при наличии) за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка (в том числе справки по форме 2-НДФЛ, 3-НДФЛ, справки, выдаваемые органами (организациями), назначающими пенсии, пособия, компенсационные, социальные и иные выплаты).

Копии документов представляются с одновременным предъявлением оригиналов. После сверки документов оригиналы возвращаются заявителю. В случае представления копий документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, предъявление оригиналов не требуется.

Структурное подразделение Центра в течение пяти рабочих дней после дня подачи заявления о назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка-инвалида в соответствии с приложением 3 к Закону Чувашской Республики № 46 запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в Пенсионном фонде Российской Федерации сведения, подтверждающие факт установления инвалидности.

Лица, указанные в подпунктах 1-4 пункта 2.6.5 подраздела 2.6 настоящего раздела, на детей-инвалидов вправе по собственной инициативе представить в

структурное подразделение Центра в качестве сведений, подтверждающих факт установления ребенку инвалидности, документы о признании ребенка инвалидом, в том числе справку, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающую установление инвалидности, либо индивидуальную программу его реабилитации или абилитации, выданную учреждением медико-социальной экспертизы, либо выписку из акта медико-социальной экспертизы ребенка, признанного инвалидом.»;

в пункте 2.10.2 подраздела 2.10:

дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«непредставления заявителем сведений в соответствии с абзацем вторым пункта 2.6.2 подраздела 2.6.2 настоящего раздела (не применяется в отношении заявителя (семьи заявителя), если на дату подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка он (она) зарегистрирован (зарегистрирована) в качестве малоимущего (малоимущей);»;

абзацы восьмой – двадцать второй считать соответственно абзацами девятым – двадцать третьим;

в разделе III:

в подразделе 3.3:

абзацы второй – шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«Структурное подразделение Центра не позднее одного рабочего дня после дня поступления заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка направляет межведомственный запрос в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных в целях получения:

в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния – сведений о государственной регистрации рождения детей заявителя, сведений о государственной регистрации заключения брака заявителя, сведений о государственной регистрации расторжения брака заявителя, сведений о государственной регистрации установления отцовства на детей заявителя, сведений о государственной регистрации смерти единственного или обоих родителей ребенка;

в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования - справки об обучении ребенка (детей) старше 16 лет (в зависимости от обстоятельств);

в органах государственной службы занятости – справки о признании подопечного ребенка (детей) старше 16 лет безработным (в зависимости от обстоятельств);

в структурных подразделениях Центра по месту жительства другого родителя (усыновителя), приемного родителя – справки о неполучении другим родителем (усыновителем), приемным родителем ежемесячного пособия на ребенка (в случае если регистрация по месту жительства родителей (усыновителей), приемных родителей различна);

в Единой государственной информационной системе социального обеспечения – выписки (сведений) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком;

в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Чувашской Республике – документа, содержащего сведения об уклонении должника от уплаты алиментов (на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения ежемесячного пособия на ребенка);

в соответствующем учреждении – документа о месте нахождения у них должника (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или иное основание), а также при нахождении должника в учреждении, исполняющем наказание в виде лишения свободы, - справки об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения решения суда (постановления судьи) в период отбывания наказания (на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения ежемесячного пособия на ребенка);

в Министерстве внутренних дел по Чувашской Республике – документа, содержащего сведения о выезде гражданина на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации (при наличии), а также в Министерстве юстиции Российской Федерации – сообщения о неисполнении решения суда о взыскании алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи (на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения ежемесячного пособия на ребенка);

в военном комиссариате – сведений о призыве отца ребенка на военную службу (на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву);

в военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования – сведений об обучении в ней отца ребенка (на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву);

в органах местного самоуправления – документов, подтверждающих причину, по которой не работают один из родителей или оба родителя (на ребенка из семьи, в которой оба или один из родителей не работает по уважительной причине и не состоит на учете в органах службы занятости).

Лицом, обратившимся за ежемесячным пособием на ребенка, могут быть представлены по собственной инициативе документы, содержащие сведения, указанные в абзацах третьем – тринадцатом настоящего подраздела.

Структурное подразделение Центра в течение пяти рабочих дней после дня подачи заявления о назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка-инвалида в соответствии с приложением 3 к Закону Чувашской Республики № 46 запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в Пенсионном фонде Российской Федерации сведения, подтверждающие факт установления инвалидности.

Лица, указанные в подпунктах 1-4 пункта 2.6.5 подраздела 2.6 настоящего Административного регламента, на детей-инвалидов вправе по собственной инициативе представить в структурное подразделение Центра в качестве сведений, подтверждающих факт установления ребенку инвалидности, документы о

признании ребенка инвалидом, в том числе справку, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающую установление инвалидности, либо индивидуальную программу его реабилитации или абилитации, выданную учреждением медико-социальной экспертизы, либо выписку из акта медико-социальной экспертизы ребенка, признанного инвалидом.»;

абзацы семнадцатый, восемнадцатый признать утратившими силу;

в подразделе 3.5:

абзацы второй, третий изложить в следующей редакции:

«Структурное подразделение Центра не позднее пяти рабочих дней после даты вынесения решения о назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка или о мотивированном отказе в его назначении и выплате уведомляет заявителя о таком решении (по каналам телефонной связи, включая мобильную связь, в том числе посредством направления коротких текстовых сообщений или сообщений по электронной почте – при принятии решения о назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка, при принятии решения об отказе в назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка – в письменной форме с указанием причин отказа в его назначении и выплате). В случае отказа в назначении ежемесячного пособия на ребенка заявителю возвращаются все документы, которые были приложены к заявлению о назначении ежемесячного пособия на ребенка (в случае если заявитель (семья заявителя) на дату подачи заявления о назначении ежемесячного пособия не зарегистрирован (не зарегистрирована) в качестве малоимущего (малоимущей)).

В случае подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка в форме электронного документа посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение одного рабочего дня после принятия решения направляется заявителю посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).»;

дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«В случае подачи заявления о назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка через МФЦ уведомление о принятом решении, в том числе решении об отказе, в форме электронного документа структурным подразделением Центра направляется в МФЦ в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами, установленным соглашением, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, с указанием аргументированного обоснования для его выдачи заявителю.»;

абзац четвертый считать абзацем пятым;

в подразделе 3.6:

абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«Информация о назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка размещается Центром в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 г. № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения».»;

абзац тринадцатый признать утратившим силу;

приложение к Административному регламенту признать утратившим силу.