

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СУТ САНТАЛАК РЕСУРСĔСЕН
ТАТА ЭКОЛОГИ МИНИСТЕРСТВИ



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ
РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

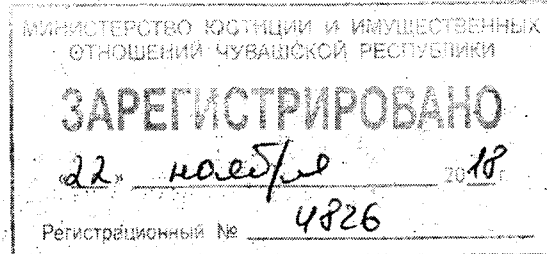
30.10.2018 ПРИКАЗ № 971

30.10.2018 ПРИКАЗ № 971

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Правил
аккредитации журналистов и
технических специалистов средств
массовой информации при
Министерстве природных ресурсов и
экологии Чувашской Республики



В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации журналистов и технических специалистов средств массовой информации при Министерстве природных ресурсов и экологии Чувашской Республики.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

А.П. Коршунов

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства
природных ресурсов и экологии
Чувашской Республики
от 30.10.2018 г. № 971

Правила аккредитации журналистов и технических специалистов средств массовой информации при Министерстве природных ресурсов и экологии Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Аккредитация журналистов и технических специалистов средств массовой информации при Министерстве природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – аккредитация) осуществляется в целях:

широкого, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – Министерство);

организации работы аккредитованных журналистов и технических специалистов средств массовой информации (далее – СМИ) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

создания в Министерстве благоприятных условий для выполнения журналистами и техническими специалистами СМИ своей профессиональной деятельности.

1.2. Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».

1.3. Аккредитация предоставляется журналистам и техническим специалистам СМИ, выполняющим поручения редакций по освещению работы Министерства.

1.4. Право на аккредитацию журналистов и технических специалистов имеют зарегистрированные в Российской Федерации в установленном порядке СМИ.

1.5. Аккредитация журналистов и технических специалистов СМИ подтверждается аккредитационной карточкой, оформленной согласно приложению к настоящим Правилам. Аккредитационная карточка выдается сроком на один календарный год (с 1 января по 31 декабря).

1.6. Осуществление разовой аккредитации журналистов и технических специалистов СМИ в Министерстве не предусматривается.

II. Порядок аккредитации

2.1. Заявка на годовую аккредитацию (далее – заявка) подается редакцией СМИ в письменной форме до 1 декабря года, предшествующего году, на который осуществляется аккредитация, за подписью руководителя редакции СМИ на официальном бланке, заверенная печатью (при наличии печати).

В заявке необходимо указать фамилию, имя и (при наличии) отчество, должность, контактные телефоны и адрес электронной почты каждого журналиста или технического специалиста.

2.2. К заявке прилагаются:

- 1) копия свидетельства о государственной регистрации СМИ;
- 2) копия лицензии на телевизионное вещание, радиовещание (для электронных СМИ);
- 3) копия устава редакции СМИ;
- 4) две цветные фотографии журналиста, технического специалиста, представленных на аккредитацию, размером 3 x 4 см;
- 5) письменное согласие на обработку персональных данных всех аккредитуемых лиц (в произвольной форме).

2.3. Заявки, оформленные с нарушением настоящих Правил и установленных для аккредитации сроков, к рассмотрению не принимаются.

Уведомление в редакцию СМИ о несоответствии заявки установленными пунктами 2.1 и 2.2 требованиям настоящих Правил и необходимости устранения указанных несоответствий направляется письменно в течение 2 рабочих дней с даты подачи заявки.

На устранение указанных несоответствий отводится не более 3 рабочих дней со дня получения уведомления от Министерства.

2.4. Отдел организационного и информационного обеспечения Министерства (далее – отдел) в течение 2 рабочих дней с даты подачи заявок рассматривает заявки редакций СМИ на аккредитацию журналистов и технических специалистов и документы, указанные в пункте 2.2 настоящих Правил.

2.5. Решение об аккредитации журналистов и технических специалистов принимается министром природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – министр) в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящими Правилами в течение 3 рабочих дней и доводится до сведения редакций СМИ посредством телефонной связи или электронной почты в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения об аккредитации.

2.6. Основания для отказа в аккредитации:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме сведений или документов, указанных в пунктах 2.1 и (или) 2.2 настоящих Правил;
- 2) несоблюдение редакцией СМИ настоящих Правил;
- 3) СМИ является рекламным, справочным или развлекательным изданием;
- 4) редакция СМИ предоставила для аккредитации документы (сведения), не соответствующие действительности;
- 5) свидетельство о регистрации СМИ признано недействительным;
- 6) деятельность СМИ приостановлена или прекращена.

Решение об отказе в аккредитации в тот же день доводится до сведения редакции СМИ посредством электронной почты.

Решение об отказе в аккредитации редакция СМИ может обжаловать в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Аккредитационная карточка подписывается министром и заверяется печатью.

2.8. Аккредитационные карточки аккредитованные журналисты и технические специалисты получают лично в Министерстве.

2.9. В соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» журналист или технический специалист могут быть лишены аккредитации, если ими или редакцией СМИ нарушены требования настоящих Правил либо распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство Министерства и государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

2.10. Министерство аннулирует аккредитацию журналистов и технических специалистов редакций СМИ, которые прекратили или приостановили свою деятельность.

2.11. В случае увольнения журналиста или технического специалиста, отзыва их аккредитации по решению редакции СМИ руководитель редакции СМИ в течение 2 рабочих дней информирует об этом Министерство в письменной форме, после чего аккредитация данного журналиста, технического специалиста при Министерстве прекращается.

2.12. В случае утери, кражи или порчи аккредитационных карточек редакция СМИ или утратившие их журналисты и технические специалисты обязаны в течение 2 рабочих дней в письменной форме известить Министерство об указанных обстоятельствах и направить заявление с просьбой о выдаче дубликата аккредитационной карточки с приложением двух цветных фотографий лица, которому она должна быть выдана, размером 3 x 4 см. Оформление дубликата аккредитационной карточки осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня поступления указанного заявления в Министерство.

III. Права и обязанности аккредитованных журналистов и технических специалистов

3.1. Отдел обеспечивает надлежащие условия для профессиональной деятельности СМИ по освещению деятельности Министерства:

- 1) предварительно извещает о дате, времени, месте проведения, повестке дня заседаний, совещаний и других мероприятий, проводимых Министерством;
- 2) по запросу представителей СМИ обеспечивает необходимыми информационными материалами и документами, отражающими суть освещаемых мероприятий;
- 3) оказывает содействие представителям СМИ в организации брифингов, пресс-конференций, индивидуальных встреч, интервью и бесед с министром;
- 4) способствует получению по запросу представителей СМИ интересующей информации.

3.2. Аккредитованные журналисты и технические специалисты имеют право:

- 1) работать во время проведения открытых мероприятий в Министерстве в помещениях, расположенных в здании Министерства, а также в иных местах проведения мероприятий Министерства;
- 2) пользоваться абонентскими номерами городской телефонной связи для связи с редакциями и передачи оперативных сообщений в пределах Чувашской Республики и Российской Федерации, средствами информационных и телекоммуникационных технологий и оргтехникой;
- 3) участвовать в специально организуемых Министерством брифингах, встречах и пресс-конференциях для получения информации о деятельности Министерства.

3.3. Аккредитованные журналисты и технические специалисты обязаны:

- 1) при осуществлении своей профессиональной деятельности уважать права, законные интересы, честь и достоинство государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве;
- 2) соблюдать нормы профессиональной этики журналистов;
- 3) всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о работе Министерства;

4) не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ;

5) не использовать свои права на распространение информации с целью опорочить государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, профессии, места жительства и работы, а также в связи с их политическими убеждениями;

6) не нарушать общественный порядок и нормы поведения в здании Министерства;

7) предъявлять при входе (выходе) в здание (из здания) Министерства, а также при осуществлении профессиональной деятельности аккредитационную карточку и документ, удостоверяющий личность;

8) подавать заявки на интервью и организацию встреч с руководством Министерства;

9) придерживаться делового стиля одежды при посещении мероприятий в Министерстве.

Приложение
к Правилам аккредитации
журналистов и технических специалистов
средств массовой информации
при Министерстве природных ресурсов
и экологии Чувашской Республики

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СУТ ÇАНТАЛĂК РЕСУРСĔСЕН
ТАТА ЭКОЛОГИ МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ
РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

АККРЕДИТАЦИОННАЯ КАРТОЧКА

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

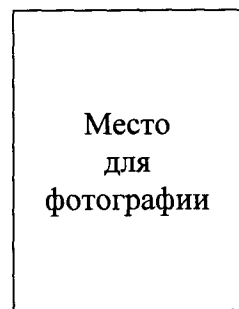
Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Должность: _____

Наименование средства массовой информации:

Срок действия: _____



Министр природных ресурсов
и экологии Чувашской Республики

М.П.