



ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ
ФИНАНС МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

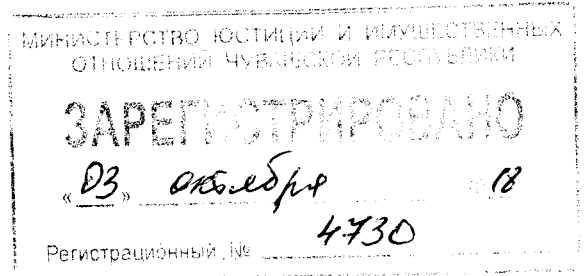
ПРИКАЗ

20.09.2018 № 127/н
Шупашкар хули

ПРИКАЗ

20.09.2018 № 127/н
г. Чебоксары

О порядке осуществления Министерством финансов Чувашской Республики санкционирования операций юридических лиц, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, получаемые отдельными юридическими лицами из республиканского бюджета Чувашской Республики



Руководствуясь статьей 10 Закона Чувашской Республики от 1 декабря 2017 года № 71 «О республиканском бюджете Чувашской Республики на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления Министерством финансов Чувашской Республики санкционирования операций юридических лиц, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, получаемые отдельными юридическими лицами из республиканского бюджета Чувашской Республики (далее – Порядок).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Пункты 4-9, абзацы третий, пятый и восьмой пункта 11 Порядка (в части кодов источника поступлений или направления расходования целевых субсидий) вступают в силу с 1 января 2019 года.

Министр

С.А. Енилина

Утвержден
приказом Министерства финансов
Чувашской Республики
от «20» 09 2018 г. № 127/п

Порядок осуществления Министерством финансов Чувашской Республики санкционирования операций юридических лиц, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, получаемые отдельными юридическими лицами из республиканского бюджета Чувашской Республики

I. Общие требования по санкционированию целевых расходов

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления Министерством финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии) санкционирования операций в валюте Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренные статьей 10 Закона Чувашской Республики «О республиканском бюджете Чувашской Республики на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – закон о бюджете, целевые субсидии), получаемые отдельными юридическими лицами на основании договоров (соглашений) о предоставлении субсидий (за исключением субсидий бюджетным и автономным учреждениям, субсидий государственным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений) (далее – соглашение) или нормативных правовых актов Чувашской Республики, устанавливающих порядок предоставления субсидий юридическим лицам из республиканского бюджета Чувашской Республики, если указанными актами заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам не предусмотрено (далее – нормативный правовой акт о предоставлении субсидии).

2. Юридическое лицо, являющееся получателем субсидии по соглашению или нормативному правовому акту о предоставлении субсидии (далее – юридическое лицо), в целях санкционирования в соответствии с настоящим Порядком Минфином Чувашии расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, представляет в Минфин Чувашии платежные поручения, оформленные в соответствии с Положением о правилах осуществления перевода денежных средств, утвержденным Центральным банком Российской Федерации 19 июня 2012 г. № 383-П (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 июня 2012 г., регистрационный № 24667), с учетом требований, установленных Положением Центрального банка Российской

Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 23 января 2018 г. № 629-П/12н «О ведении счетов территориальных органов Федерального казначейства и финансовых органов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 апреля 2018 г., регистрационный № 50710) и настоящим Порядком.

Учет операций с целевыми субсидиями осуществляется на лицевых счетах, открываемых юридическим лицам в Минфине Чувашии, на основании соглашения или нормативного правового акта о предоставлении субсидии в установленном Минфином Чувашии порядке открытия и ведения лицевых счетов (далее – лицевой счет).

3. При санкционировании целевых расходов обмен документами между Минфином Чувашии и получателем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (далее - получатель средств республиканского бюджета), главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, в ведении которого находится получатель средств республиканского бюджета (далее – главный распорядитель средств республиканского бюджета), юридическим лицом осуществляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени главного распорядителя средств республиканского бюджета, получателя средств республиканского бюджета, юридического лица на основании соглашения об обмене электронными документами, заключенного главным распорядителем средств республиканского бюджета, получателем средств республиканского бюджета, юридическим лицом с Минфином Чувашии.

Обмен документами при отсутствии у главного распорядителя средств республиканского бюджета, получателя средств республиканского бюджета, юридического лица технической возможности информационного обмена с применением усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе с одновременным представлением документов на машинном носителе.

При информационном обмене на бумажном носителе Минфин Чувашии не позднее дня, следующего за днем представления документа на бумажном носителе,

проверяет соответствие документа, представленного на машинном носителе, документу, представленному на бумажном носителе.

4. Санкционирование целевых расходов Минфином Чувашии осуществляется на основании Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Сведения), в которых указываются источники поступлений целевых субсидий в соответствии с Перечнем источников поступлений целевых субсидий согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - Перечень источников поступлений целевых субсидий), а также направления их расходования в соответствии с Перечнем направлений расходования целевых субсидий согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее - Перечень направлений расходования), соответствующие целям (предмету) документа, обосновывающего обязательство.

5. Сведения для юридического лица утверждаются главным распорядителем средств республиканского бюджета.

6. Основанием для санкционирования целевых расходов юридического лица, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, а также средства от возврата ранее произведенных юридическим лицом выплат (далее - дебиторская задолженность), источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии, в отношении которых нормативными правовыми актами Чувашской Республики принято решение соответствующего главного распорядителя средств республиканского бюджета об их использовании для достижения целей, установленных при предоставлении целевых средств, являются Сведения для юридического лица, утвержденные соответствующим главным распорядителем средств республиканского бюджета.

Минфин Чувашии не позднее рабочего дня, следующего за днем представления юридическим лицом в Минфин Чувашии Сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, проверяет их на непревышение суммы разрешенного к использованию остатка целевых субсидий (разрешенной к использованию суммы возврата дебиторской задолженности), над суммой соответствующего остатка целевых субсидий (суммой возврата дебиторской задолженности), учтенного на лицевом счете, открытом юридическому лицу.

До предоставления юридическим лицом Сведений, указанных в абзаце

первом настоящего пункта, в которых отражены суммы не использованных на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий, а также средств от возврата дебиторской задолженности, такие средства учитываются Минфином Чувашии на лицевом счете без права расходования.

7. При внесении изменений в Сведения юридическое лицо представляет в Минфин Чувашии Сведения, в которых указываются показатели с учетом вносимых изменений.

В случае уменьшения планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых субсидий суммы поступлений по кодам источников поступлений, включая разрешенный к использованию остаток целевых субсидий (с учетом вносимых изменений), указанные в Сведениях, должны быть больше или равны сумме фактических поступлений по соответствующему коду источников поступлений, отраженных на лицевом счете на дату внесения изменений.

В случае уменьшения планируемых в текущем финансовом году целевых расходов сумма планируемых выплат по кодам направлений расходования средств, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов по соответствующему коду выплат, отраженных на лицевом счете на дату внесения изменений.

8. В Сведениях указывается следующая информация:

а) в заголовочной части:

дата составления Сведений с указанием в кодовой зоне даты составления Сведений, а также даты представления предыдущих Сведений в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

в строке «Наименование юридического лица» - полное или сокращенное наименование юридического лица с указанием в кодовой зоне:

номера лицевого счета;

идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

кода причины постановки на учет в налоговом органе (КПП);

в строке «Наименование получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики» - наименование получателя средств республиканского бюджета, предоставившего целевые субсидии, с указанием в кодовой зоне его уникального кода по реестру участников бюджетного процесса, кода главного распорядителя средств республиканского бюджета (код Главы по БК) и номера лицевого счета;

б) в табличной части:

в графе 1 - отражаются последовательно наименования источников целевых субсидий в соответствии с Перечнем источников поступлений целевых субсидий, а также наименования направления расходования целевых субсидий в соответствии с Перечнем направлений расходования;

графа 2 - не заполняется;

в графах 3 и 4 - номера и даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000) соглашения или нормативного правового акта о предоставлении субсидии;

графа 5 - не заполняется;

в графе 6 – указывается аналитический код, присвоенный Минфином Чувашии при необходимости дальнейшей детализации учета операций с целевыми субсидиями в рамках одного соглашения (далее – код субсидии);

в графе 7 - код источника поступлений или направления расходования целевых субсидий, соответствующий наименованию источника поступлений или направления расходования субсидий, указанному в графе 1, согласно Перечню источников поступлений целевых субсидий (Перечню направлений расходования целевых субсидий).

В первом разряде кода направления расходования целевых субсидий в случае необходимости детализации юридическим лицом направлений расходования целевых субсидий в Сведениях указываются:

значения от «1» до «6», детализирующие направления расходования целевых субсидий, предусмотренные Перечнем направлений расходования;

при направлении расходования целевых субсидий, подлежащих перечислению на счета, открытые юридическому лицу в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее - банк):

«8» - для выплат за фактически выполненные работы, оказанные услуги, изготовленные товары без привлечения юридическим лицом иных организаций;

«9» - для возмещения ранее произведенных юридическим лицом фактических расходов (части расходов) со счетов, открытых ему в банке;

в графе 8 - суммы разрешенных к использованию остатков целевых субсидий по соответствующему коду источника целевых субсидий, указанному в графе 7;

в графе 9 - сумма возврата дебиторской задолженности, по которой подтверждена потребность в направлении её на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых субсидий;

в графе 10 - суммы в текущем финансовом году поступлений целевых субсидий по соответствующему коду источников поступлений;

в графе 11 - итоговая сумма целевых субсидий, планируемых к использованию в текущем финансовом году (рассчитывается как сумма граф 8 - 10);

в графе 12 - суммы в текущем финансовом году выплат;

в) в оформляющей части Сведения содержат подписи (с расшифровкой) руководителя юридического лица (иного уполномоченного руководителем лица) с указанием должности, руководителя финансово - экономической службы (иного уполномоченного руководителем лица) и дату подписания документа. Кроме того, должны быть указаны должность ответственного исполнителя, подпись (с расшифровкой), номер контактного телефона с указанием кода города.

9. Минфин Чувашии осуществляет проверку представленных юридическим лицом Сведений на соответствие требованиям, установленным пунктами 4 - 8 настоящего Порядка, и не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений:

отражает показатели Сведений на лицевом счете в случае соответствия представленных Сведений требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта;

возвращает Сведения в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка в случае несоответствия их требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта.

10. При санкционировании целевых расходов Минфин Чувашии не принимает к исполнению платежные поручения юридического лица на перечисление целевых субсидий:

в качестве вноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица, вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), если нормативными правовыми актами о предоставлении субсидии не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые ему в банке;

в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, если федеральными законами, нормативными правовыми актами

Правительства Российской Федерации, а также законами Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Кабинета Министров Чувашской Республики не установлено иное (с последующим возвратом указанных средств на лицевые счета, включая средства, полученные от их размещения);

на счета, открытые в банке юридическому лицу, за исключением:

оплаты обязательств юридического лица в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

оплаты обязательств юридического лица по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении целевых субсидий;

оплаты фактически выполненных юридическим лицом работ, оказанных услуг, поставленных товаров, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, при условии представления документов, подтверждающих факт выполнения работ, оказания услуг, поставленных товаров, определенных Минфином Чувашии для получателя средств республиканского бюджета в соответствии с Порядком исполнения республиканского бюджета Чувашской Республики по расходам и источникам финансирования дефицита республиканского бюджета Чувашской Республики, утвержденным приказом Минфина Чувашии от 28 сентября 2017 г. № 95/п (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 17 ноября 2017 г., регистрационный № 4116) (далее - Порядок 95/п), и (или) иных документов, предусмотренных соглашениями, нормативными правовыми актами о предоставлении субсидии (далее - документы-основания);

возмещения произведенных юридическим лицом расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в абзаце седьмом настоящего пункта, и копий платежных поручений, реестров платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов);

оплаты обязательств юридического лица по договорам, заключаемым в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электроэнергии, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети «Интернет», аренды, осуществления работ по переносу

(переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций, сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством.

11. Минфин Чувашии при санкционировании целевых расходов осуществляет проверку представленных юридическим лицом платежных поручений по следующим направлениям:

- а) соблюдение требований, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;
- б) наличие в платежном поручении текстового назначения платежа и соответствующего ему кода направления расходования субсидий;
- в) соответствие наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в платежном поручении, наименованию, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в документе-основании (при его наличии);
- г) неперевышение суммы, указанной в платежном поручении, над суммой остатка средств по соответствующему коду направления расходования средств, указанной в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете;
- д) наличие в платежном поручении на оплату целевых расходов, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг), реквизитов (тип, номер, дата) документов-оснований и их соответствие реквизитам документов-оснований, представленных вместе с платежным поручением в Минфин Чувашии в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;
- е) соответствие содержания операции по расходам, связанной с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг), исходя из документа-основания, текстовому назначению платежа, указанному в платежном поручении;
- ж) соответствие текстового назначения платежа, указанного в платежном поручении, направлению расходования целевых субсидий, указанному в Сведениях по соответствующему коду.

12. Санкционирование целевых расходов при наличии кода субсидии осуществляется с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом.

Перечисление целевых субсидий на счет, открытый Минфину Чувашии в Отделении – Национальном банке по Чувашской Республике Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации для учета денежных средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного

процесса, на балансовом счете № 40601 «Счета организаций, находящихся в государственной (кроме федеральной) собственности. Финансовые организации» осуществляется получателем средств республиканского бюджета отдельно по каждому коду субсидии с указанием в назначении платежа платежного документа кода субсидии, с отражением целевых расходов на лицевом счете в разрезе кодов субсидии.

Расходы, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии юридического лица, осуществляются в пределах остатка средств, отраженных на открытом данному юридическому лицу лицевом счете по коду субсидии, указанному в реквизите «Назначение платежа» платежного поручения, представленного юридическим лицом в Минфин Чувашии.

Минфин Чувашии дополнительно к направлениям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляет проверку платежного поручения по следующим направлениям:

- а) наличие в платежном поручении кода направления расходования средств, кода субсидии, включенных в Сведения;
- б) соответствие указанных в платежном поручении кода направления расходования субсидии и кода субсидии информации, указанной в Сведениях;
- в) невышшение суммы, указанной в платежном поручении, над суммой остатка средств по соответствующему коду субсидии, отраженных на лицевом счете.

13. Принятые к исполнению платежные поручения исполняются Минфином Чувашии не позднее второго рабочего дня, следующего за днем их представления юридическим лицом в Минфин Чувашии.

14. Минфин Чувашии при несоответствии платежных поручений и документов-оснований (при наличии) требованиям, установленным пунктами 3, 11 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем представления юридическим лицом в Минфин Чувашии платежных поручений и (или) документов-оснований (при наличии), осуществляет процедуру возврата платежного поручения (документов-оснований), в порядке, установленном пунктом 15 настоящего Порядка.

15. При возврате документов, предусмотренных настоящим Порядком, Минфин Чувашии возвращает юридическому лицу экземпляры документов на бумажном носителе, если документы представлялись в Минфин Чувашии на бумажном носителе, с указанием в прилагаемом Протоколе по форме согласно

приложению № 2 к Порядку 95/п (далее - Протокол) причины возврата, либо направляет юридическому лицу Протокол в электронном виде, если документы представлялись в электронном виде.

Приложение № 1 к Порядку осуществления Министерством финансов Чувашской Республики санкционирования операций юридических лиц, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные из республиканского бюджета Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (наименование главного распорядителя средств республиканского бюджета Чувашской Республики)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ

об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

от "__" _____ 20__ г.

Наименование юридического лица _____

Дата представления предыдущих Сведений _____

по Сводному реестру _____

Номер лицевого счета _____

Коды

Дата _____

ИНН _____

КПП _____

по ОКТМО _____

Глава по БК _____

Номер лицевого счета _____

по ОКЕИ _____

383

Республиканский бюджет Чувашской Республики

Наименование получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики _____

Министерство финансов Чувашской Республики

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

Целевые средства		Договор (соглашение), нормативный правовой акт о предоставлении субсидии		Идентификатор	Код субсидии	Аналитический код поступлений/выплат	Разрешенный к использованию остаток целевых средств	Сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию	Поступления текущего года	Итого к использованию (гр.8+гр.9+гр.10)	Выплаты
наименование	код	номер	дата								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по коду целевых средств											
Всего											

Руководитель
(уполномоченное им лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

номер страницы

Всего страниц

Руководитель финансово-экономической
службы (уполномоченное руководителем лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

<p>Отметка ответственного структурного подразделения Министерства финансов Чувашской Республики</p> <p>Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)</p> <p>"__" _____ 20__ г.</p>	<p>Отметка Министерства финансов Чувашской Республики о принятии настоящих Сведений</p> <p>Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)</p> <p>"__" _____ 20__ г.</p>
---	---

Приложение № 2 к Порядку осуществления Министерством финансов Чувашской Республики санкционирования операций юридических лиц, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные из республиканского бюджета Чувашской Республики

ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ ПОСТУПЛЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ

№ п/п	Источники целевых средств	
	наименование	код
1	2	3
1.	Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий бюджетным и автономным учреждениям, субсидий государственным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений)	7100
2.	Возврат средств, размещенных на депозиты (возврат средств по договорам займа)	0630
3.	Проценты, поступившие от размещения средств на депозитах (проценты, поступившие по договорам займа)	0631
4.	Возврат дебиторской задолженности	2002

Приложение № 3 к Порядку осуществления Министерством финансов Чувашской Республики санкционирования операций юридических лиц, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные из республиканского бюджета Чувашской Республики

ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ РАСХОДОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ

№ п/п	Направление расходования целевых субсидий		Наименование выплат, указываемых в платежных документах
	наименование	код	
1	2	3	4
1.	Выплаты персоналу	0100	<p>Заработная плата: выплата заработной платы, осуществляемая на основе договоров (контрактов), в соответствии с трудовым законодательством; выплаты удержаний, произведенных с заработной платы, в том числе налог на доходы физических лиц.</p> <p>Прочие выплаты: выплаты работодателя в пользу работников, не относящиеся к заработной плате, дополнительные выплаты, пособия и компенсации, обусловленные условиями трудовых отношений; компенсация найма (поднайма) жилых помещений; компенсация за использование личного транспорта для служебных целей; другие аналогичные выплаты, за исключением выплат, связанных с командированием работников (сотрудников).</p> <p>Начисления на выплаты по оплате труда: уплата страховых взносов; пособия, выплачиваемые работодателем за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации штатным работникам; другие выплаты, связанные с начислением на выплаты по оплате труда, в том числе оплата пособия по временной нетрудоспособности другие аналогичные выплаты.</p>
2.	Закупка работ и услуг	0200	<p>Закупка работ и услуг: выплаты на приобретение услуг связи: услуги почтовой связи; услуги фельдъегерской и специальной связи;</p>

		<p>услуги телефонно-телеграфной, факсимильной, сотовой, пейджинговой связи, радиосвязи, интернет-провайдеров; другие аналогичные выплаты.</p> <p>Выплаты на приобретение транспортных услуг: провозная плата по контрактам (договорам) перевозки пассажиров и багажа; плата за перевозку (доставку) грузов (отправлений) по контрактам (договорам) перевозки (доставки, фрахтования); оплата контрактов (договоров) гражданско-правового характера, заключенных с физическими лицами, на оказание транспортных услуг; другие аналогичные выплаты.</p> <p>Выплаты на приобретение коммунальных услуг: оплата услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, предоставления газа и электроэнергии; другие выплаты по оплате коммунальных услуг.</p> <p>Выплаты по оплате арендной платы в соответствии с заключенными контрактами (договорами) аренды, имущественного найма объектов нефинансовых активов.</p> <p>Выплаты по оплате контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием, обслуживанием, ремонтом нефинансовых активов, полученных в аренду или безвозмездное пользование, находящихся на праве оперативного управления: содержание нефинансовых активов в чистоте; ремонт (текущий и капитальный) и реставрацию нефинансовых активов; противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества; другие аналогичные выплаты.</p> <p>Прочие работы, услуги: научно-исследовательские, опытно-конструкторские, опытно-технологические, геолого-разведочные работы, услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы; монтажные работы; услуги в области информационных технологий, в том числе: обеспечение безопасности информации и режимно-секретных мероприятий; приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение; приобретение и обновление справочно-</p>
--	--	--

			<p>информационных баз данных; услуги по страхованию имущества, гражданской ответственности и здоровья;</p> <p>услуги по формированию корпоративного имиджа;</p> <p>услуги по проведению маркетинговых исследований;</p> <p>услуги по предоставлению выписок из государственных реестров; услуги рекламного характера (в том числе размещение объявлений в средствах массовой информации);</p> <p>услуги агентов по операциям с государственными (муниципальными) активами и обязательствами;</p> <p>оплата юридических и адвокатских услуг;</p> <p>услуги по обеспечению исполнения гарантийных обязательств (в том числе по взысканию задолженности по выданным гарантиям);</p> <p>другие аналогичные выплаты, связанные с закупкой товаров, работ, услуг.</p>
3.	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств	0300	<p>Выплаты:</p> <p>на увеличение стоимости произведенных активов, права собственности на которые должны быть установлены и законодательно закреплены; неинвентарного характера (не связанные с бюджетными инвестициями в объекты капитального строительства) на культурно-технические мероприятия по поверхностному улучшению земель для сельскохозяйственного пользования, производимые за счет капитальных вложений (планировка земельных участков, корчевка площадей под пашню, очистка полей от камней и валунов, срезание кочек, расчистка зарослей, очистка водоемов, мелиоративные, осушительные, ирригационные и другие работы, которые неотделимы от земли), за исключением зданий и сооружений, построенных на этой земле (например, дорог, тоннелей, административных зданий), насаждений, подземных водных или биологических ресурсов.</p> <p>Увеличение стоимости нематериальных активов:</p> <p>выплаты по оплате контрактов (договоров) на приобретение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на программное обеспечение и базы данных для электронных вычислительных машин; - на товарные знаки и знаки обслуживания; - на «ноу-хау» и объекты смежных прав; - на научные разработки и изобретения, промышленные образцы и полезные модели.

			<p>Увеличение стоимости материальных запасов: выплаты по оплате контрактов (договоров) на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам: горюче-смазочных материалов; строительных материалов; мягкого инвентаря; запасных и (или) составных частей для машин, оборудования; другие аналогичные выплаты.</p> <p>Увеличение стоимости основных средств.</p>
4.	Капитальные вложения	0410	Выплаты по оплате контрактов, договоров на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества.
5.	Выплаты по перечислению средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации	0420	Выплаты по перечислению: средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другой организации; вкладов в имущество другой организации их учредителями.
6.	Выбытие со счетов	0610	Выплаты по перечислению: авансовых платежей по контрактам (договорам).
7.	Выплаты по перечислению средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты	0630	Выплаты по перечислению средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты.
8.	Выплаты за счет процентов	0631	Выплаты за счет процентов, поступивших от размещения средств на депозиты (процентов, поступивших по договорам займа).
9.	Уплата налогов,	0810	Уплата: налогов (включаемых в состав расходов);

	сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации		государственной пошлины и сборов, включая государственную пошлину за совершение действий, связанных с лицензированием; иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
10.	Иные выплаты	0820	<p>Выплаты, не связанные с оплатой авансовых платежей по контрактам (договорам), в том числе: выплаты грантов; выплаты таможенному представителю на возмещение затрат по уплате ввозной таможенной пошлины и налога на добавленную стоимость; выплаты, связанные с командированием работников (сотрудников).</p> <p>Возмещение убытков и вреда: возмещение морального вреда по решению судебных органов; выплаты по решениям судебных органов, включая штрафы, пени, иные платежи, в том числе по трудовым спорам; компенсационные выплаты за невыполнение условий квотирования; оплата судебных издержек; иные выплаты, не отнесенные к направлениям расходования целевых средств по кодам 0100-0820.</p>
11.	Накладные расходы	0888	Выплаты накладных расходов осуществляются в соответствии с условиями государственного контракта, контракта учреждения, договора о капитальных вложениях, договора с учетом пропорционального распределения накладных расходов сроком исполнения государственного контракта, контракта учреждения, договора о капитальных вложениях, контракта (договора).
12.	Выплаты по окончательным расчетам (прибыль)	0999	Выплаты, осуществляемые после исполнения юридическим лицом всех обязательств по государственному контракту, контракту учреждения, договору о капитальных вложениях, контракту (договору) либо их этапа (в случае если это предусмотрено условиями государственного контракта, контракта учреждения, договора о капитальных вложениях, контракта (договора)) и при предоставлении юридическим лицом документов-оснований.
13.	Выплаты по перечислению	1000	Выплаты по перечислению в доход республиканского бюджета Чувашской Республики

	остатков целевых средств в доход республиканского бюджета Чувашской Республики		не использованных по состоянию на 1 января текущего года остатков целевых средств, потребность в использовании которых не подтверждена.
14.	Выплаты по перечислению дебиторской задолженности в доход республиканского бюджета Чувашской Республики	2000	Выплаты по перечислению в доход республиканского бюджета Чувашской Республики сумм от возврата дебиторской задолженности, не разрешенных к использованию.