



09.09.2026 561 №

09.09.2026 № 561

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на финансовое обеспечение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования с российскими лизинговыми организациями

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на финансовое обеспечение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования с российскими лизинговыми организациями.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики — С.Артамонов



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 09.09.2026 № 561

П Р А В И Л А
предоставления субсидий из республиканского бюджета
Чувашской Республики на финансовое обеспечение
части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении
договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники
и (или) оборудования с российскими лизинговыми организациями

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики в связи с производством товаров сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим производство, и (или) подработку, и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей и (или) картофеля, не являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (далее – организация, осуществляющая производство, и (или) подработку, и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей и (или) картофеля), зарегистрированным на территории Чувашской Республики в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющим деятельность на территории Чувашской Республики или зарегистрированным за пределами Чувашской Республики, имеющим обособленные подразделения, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики (далее также – получатель субсидии, участник отбора, победитель отбора), на финансовое обеспечение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования с российскими лизинговыми организациями (далее – субсидия).

1.2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:
сельскохозяйственная техника и (или) оборудование – сельскохозяйственная техника и (или) оборудование, которые изготовлены или собраны (подвергнуты существенной обработке (переработке), достаточной для придания товару его характерных свойств) на территории Российской Федерации и отвечают требованиям качества и безопасности, установленным действующими стандартами;
первый взнос (аванс) по договору (договорам) лизинга – первоначальный взнос (авансовый платеж) по договору (договорам) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования или первый платеж по графику лизинговых платежей в случае отсутствия в договоре (договорах) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования пункта об уплате первоначального взноса (авансового платежа), сумма (величина) которого отличается от остальных сумм, указанных в графике лизинговых платежей, в большую сторону.

Иные понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Чувашской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 433, предусматривающей финансовое обеспечение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования с российскими лизинговыми организациями.

1.4. Субсидии предоставляются способом финансового обеспечения части затрат.

Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются расходы, связанные с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования с российскими лизинговыми организациями.

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение части затрат получателя субсидии текущего финансового года.

1.5. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на финансовое обеспечение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования с российскими лизинговыми организациями, является Министерство сельского хозяйства Чувашской Республики (далее – Минсельхоз Чувашии).

1.6. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсельхоза Чувашии на соответствующий финансовый год (далее соответственно – бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств).

1.7. Минсельхоз Чувашии обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

1.8. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Минсельхоза Чувашии.

II. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении с российскими лизинговыми организациями договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования:

сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) в целях приобретения сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, указанных в пунктах 1–31, 33, 34 приложения № 1 к настоящим Правилам;

организациям, осуществляющим производство, и (или) обработку, и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей и (или) картофеля, в целях приобретения сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, указанных в пунктах 1–20, 29–32, 34 приложения № 1 к настоящим Правилам;

сельскохозяйственным потребительским кооперативам в целях приобретения сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, указанных в пунктах 1–32, 34 приложения № 1 к настоящим Правилам.

Субсидия предоставляется на приобретение сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, не бывших в эксплуатации, текущего или предыдущего года выпуска.

При определении года выпуска сельскохозяйственной техники и оборудования отсчет ведется относительно даты подачи заявки на участие в отборе (далее – заявка).

2.2. Субсидии предоставляются с учетом следующих условий:

принятие получателем субсидии обязательства по достижению в году получения субсидии результатов предоставления субсидии в соответствии с заключенным между Минсельхозом Чувашии и получателем субсидии соглашением о предоставлении субсидий (далее – соглашение);

размер среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии за год, предшествующий году предоставления субсидии, составляет не менее полуторакратного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января текущего финансового года (для получателей субсидий, являвшихся работодателями в году, предшествующем году предоставления субсидий);

документальное подтверждение затрат на уплату первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российскими лизинговыми организациями, в размере 50 процентов от первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, а для участников отбора, включенных в Реестр ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Чувашской Республике, – в размере 45 процентов от первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга;

подтверждение осуществления сельскохозяйственной деятельности формами федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай», или № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай», или № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», или № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства», или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» или подтвержде-

ние производства продукции товарного рыбоводства (аквакультуры) формой федерального статистического наблюдения ПМ-пром «Сведения о производстве продукции малым предприятием» (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

подтверждение осуществления производства, и (или) подработки, и (или) первичной и (или) последующей (промышленной) переработки овощей и (или) картофеля формой федерального статистического наблюдения № 1-натура БМ «Сведения о производстве, отгрузке продукции (товаров, работ, услуг) и балансе производственных мощностей» на последнюю отчетную дату (для организаций, осуществляющих производство, и (или) подработку, и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей и (или) картофеля, за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

подтверждение осуществления закупки сельскохозяйственной продукции в объеме не менее 50 процентов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива формами федерального статистического наблюдения № 1-кооператив «Сведения о деятельности перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива», № 2-кооператив «Сведения о деятельности снабженческо-сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативов» на последнюю отчетную дату (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов (за исключением сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативов);

принятие обязательства об использовании приобретаемой в лизинг сельскохозяйственной техники и (или) оборудования в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1;

принятие обязательства о возврате полученной субсидии в полном объеме в случае, если предмет лизинга будет изъят у получателя субсидии (лизингополучателя) в связи с невыполнением им условий договора (договоров) лизинга;

принятие обязательства об осуществлении сельскохозяйственной деятельности или осуществлении производства, и (или) подработки и (или) первичной и (или) последующей (промышленной) переработки овощей и (или) картофеля на территории Чувашской Республики в течение срока действия соглашения, но не менее трех лет со дня получения субсидии.

III. Порядок расчета размера субсидии

3.1. Субсидии предоставляются в размере 50 процентов первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, но не более 40 процентов стоимости сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, указанных в договоре (договорах) лизинга (без учета налога на добавленную стоимость, стоимости монтажных работ, транспортных и прочих услуг).

В случае включения получателя субсидии в Реестр ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Чувашской Республике субсидии предоставляются в размере 55 процентов первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, но не более 45 процентов стоимости сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, указанных в договоре (договорах) лизинга (без учета налога на добавленную стоимость, стоимости монтажных работ, транспортных и прочих услуг).

При этом максимальный размер субсидии в расчете на одного получателя субсидии не может превышать 5 млн. рублей.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования с российскими лизинговыми организациями осуществляется исходя из стоимости сельскохозяйственной техники и оборудования, приобретаемых в лизинг, с учетом налога на добавленную стоимость.

Расчетный размер субсидии за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики рассчитывается по формуле

$$C = z \times 50 (55)\%,$$

где:

C – расчетный размер субсидии, рублей;

z – размер первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, заключенному с российскими лизинговыми организациями, рублей.

В случае если расчетный размер субсидии не превышает 40 (45) процентов стоимости сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, размер причитающейся субсидии определяется по формуле

$$C_c = C,$$

где:

C_c – размер причитающейся субсидии.

В случае если расчетный размер субсидии превышает 40 (45) процентов стоимости сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, размер причитающейся субсидии определяется по формуле

$$C_c = 3 \times 40 (45)\%,$$

где:

3 – стоимость сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, рублей.

Размер причитающейся субсидии определяется отдельно по каждой единице сельскохозяйственной техники и (или) оборудования.

3.2. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется в соответствии с пунктом 4.31 настоящих Правил.

IV. Порядок проведения отбора получателей субсидий

4.1. Отбор получателей субсидий (далее – отбор) проводится Минсельхозом Чувашии способом запроса предложений исходя из соответствия участников

отбора категориям получателей субсидий, критериям отбора и очередности поступления заявок.

4.2. К категориям получателей субсидий относятся зарегистрированные на территории Чувашской Республики в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики или зарегистрированные за пределами Чувашской Республики, имеющие обособленные подразделения, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики, сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организации, осуществляющие производство, и (или) подработку, и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей и (или) картофеля.

4.3. Критериями отбора являются соблюдение участником отбора условий предоставления субсидий, предусмотренных разделом II настоящих Правил, и соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 4.5 настоящих Правил.

4.4. Отбор проводится не менее одного раза в год при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Минсельхоза Чувашии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

4.5. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, установленную настоящими Правилами;

участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики);

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице, являющихся участниками отбора.

4.6. К участию в отборе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, соответствующие категориям получателей субсидий, указанным в пункте 4.2 настоящих Правил, а также требованиям, указанным в пункте 4.5 настоящих Правил.

4.7. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 4.5 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного

электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

4.8. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 4.5 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

4.9. Объявление об отборе формируется Минсельхозом Чувашии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок и включает в себя следующую информацию:

способ проведения отбора в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил;

сроки проведения отбора с указанием дат и времени начала и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отборе;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Минсельхоза Чувашии;

наименование субсидии, результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 5.8 настоящих Правил;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 4.5 настоящих Правил;

категории получателей субсидий и критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 4.21 настоящих Правил;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемых в рамках отбора субсидий, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящими Правилами, правила распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления об отборе, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

4.10. Внесение изменений в объявление об отборе осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления об отборе, установленному пунктом 4.9 настоящих Правил, не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

а) срок приема заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок этот срок составлял не менее трех календарных дней;

б) при внесении изменений в объявление об отборе не допускается изменение способа отбора;

в) в случае внесения изменений в объявление об отборе после наступления даты начала приема заявок в объявление об отборе включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки в соответствии с пунктом 4.17 настоящих Правил;

г) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление об отборе не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление об отборе, с использованием системы «Электронный бюджет».

4.11. В случае внесения в законодательство Российской Федерации изменений, требующих внесения изменений в настоящие Правила, и (или) изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год Минсельхоз Чувашии отменяет отбор.

Размещение Минсельхозом Чувашии объявления об отмене отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены отбора в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Минсельхоз Чувашии может отменить отбор в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.12. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, которые указаны в объявлении об отборе согласно пункту 4.9 настоящих Правил.

4.13. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса систе-

мы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее – электронная копия):

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (за исключением случаев, когда заявка подается единоличным исполнительным органом юридического лица или индивидуальным предпринимателем);

заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

расчет размера причитающейся субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на финансовое обеспечение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования с российскими лизинговыми организациями по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

договор (договоры) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования со всеми приложениями (спецификация, график погашения лизинговых платежей и др.), заключенный с российскими лизинговыми организациями, с указанием полной стоимости приобретенных в лизинг сельскохозяйственной техники и (или) оборудования;

документ, подтверждающий уплату первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российскими лизинговыми организациями, в размере 50 процентов от первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, а для участников отбора, включенных в Реестр ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Чувашской Республике, – в размере 45 процентов от первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга (платежное поручение о перечислении 50 (45) процентов первого взноса (аванса) на расчетный счет организации, передающей предмет лизинга в лизинг);

форма федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай», или № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай», или № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», или № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства», или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота», или № ПМ-пром «Сведения о производстве продукции малым предприятием», или № 1-натура БМ «Сведения о производстве, отгрузке продукции (товаров, работ, услуг) и балансе производственных мощностей», или № 1-кооператив «Сведения о деятельности перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива», или № 2-кооператив «Сведения о деятельности снабженческо-сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативов» на последнюю отчетную дату с приложением информации, подтверждающей отправку отчета в орган государственной статистики;

сведения о размере среднемесячной заработной платы работников участника отбора за год, предшествующий году предоставления субсидии, определенном на основании отчета по форме федерального статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников», или сведения о численности и заработной плате работников по форме согласно

приложению № 4 к настоящим Правилам (для получателей субсидий, являвшихся работодателями в году, предшествующему году предоставления субсидии);

информация участника отбора, подтверждающая отсутствие работников в году, предшествующему году предоставления субсидии, в произвольной форме (для получателей субсидий, не являвшихся работодателями в году, предшествующему году предоставления субсидии).

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, представляемых в составе заявки, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Электронные копии документов, файлы которых повреждены, либо которые не поддаются прочтению, либо по тексту которых имеются повреждения, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления в части условий, влияющих на принятие решения о соответствии заявки и участника отбора требованиям, указанным в объявлении об отборе, не учитываются при рассмотрении заявки.

4.14. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора (участника отбора – индивидуального предпринимателя) или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

4.15. Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации») или наименование юридического лица – учредителя участника отбора, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

б) информация и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатами предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

в) предлагаемые участником отбора значения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 5.8 настоящих Правил, запрашиваемый участником отбора размер субсидии, соответствующий размеру причитающейся субсидии, рассчитанному в порядке, предусмотренном пунктом 3.1 настоящих Правил.

4.16. В рамках одного отбора участник отбора вправе подать не более одной заявки.

4.17. Внесение изменений участником отбора в заявку возможно до дня окончания приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении об отборе.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении об отборе, в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 4.13 настоящих Правил.

4.18. Любой участник отбора со дня размещения объявления об отборе на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить Минсельхозу Чувашии не более пяти запросов о разъяснении положений объявления об отборе путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Минсельхоз Чувашии в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления об отборе в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Минсельхозом Чувашии разъяснение положений объявления об отборе не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

4.19. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем начала приема заявок, установленного в объявлении об отборе, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Минсельхозу Чувашии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

4.20. Минсельхоз Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, формирует и подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дату и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица;
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4.21. Минсельхоз Чувашии рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении об отборе требованиям, категориям получателей субсидий и критериям отбора в течение срока, указанного в объявлении об отборе. При этом дата окончания срока рассмотрения заявок не может быть позднее 20-го рабочего дня со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в объявлении об отборе.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 4.5 настоящих Правил, по состоянию на дату рассмотрения заявки в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

4.22. Внесение изменений в заявку на стадии рассмотрения заявки возможно в случае возврата заявки на доработку.

Возврат на доработку участнику отбора заявки, при рассмотрении которой выявлены основания для ее возврата на доработку, осуществляется Минсельхозом Чувашии в течение одного рабочего дня, следующего за днем выявления оснований для возврата заявки на доработку, предусмотренных пунктом 4.23 настоящих Правил, но не позднее 5-го рабочего дня до наступления даты окончания рассмотрения заявок.

Решения о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются Минсельхозом Чувашии в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, и доводятся до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в день принятия указанных решений с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем возврата ее на доработку.

4.23. На стадии рассмотрения заявки основаниями для возврата заявки на доработку являются:

а) ненадлежащее оформление документов, формы которых установлены настоящими Правилами (заполнены не все графы и строки, указаны не все реквизиты, предусмотренные формами документов, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи, документы подписаны лицом, не наделенным правом подписи);

б) представление документов, содержащих неполную информацию (включая отсутствие в документах фрагментов текста и (или) отдельных страниц);

в) несоответствие друг другу сведений, указанных в представленных документах и (или) заявке;

г) несоответствие запрашиваемого участником отбора размера субсидии, указанного в заявке, размеру причитающейся субсидии, определяемому в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил.

4.24. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении об отборе, и отсутствуют основания для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки и участника отбора требованиям, указанным в объявлении об отборе, принимается Минсельхозом Чувашии единожды в день получения результатов проверки представленных участником отбора в составе заявки документов и информации по результатам:

автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 4.7 настоящих Правил;

проверки факта проставления участником отбора в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в пункте 4.5 настоящих Правил, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»);

рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов на предмет их соответствия установленным в объявлении об отборе требованиям, категориям получателей субсидий и критериям отбора в соответствии с пунктом 4.21 настоящих Правил.

Заявка отклоняется в день получения результатов проверки, предусмотренной в абзаце втором настоящего пункта, в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 4.25 настоящих Правил.

4.25. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоблюдение участником отбора условий предоставления субсидий, предусмотренных разделом II настоящих Правил;

б) несоответствие участника отбора категориям получателей субсидий, указанным в пункте 4.2 настоящих Правил;

в) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 4.5 настоящих Правил;

г) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 4.13 настоящих Правил;

д) непредставление скорректированной заявки в срок, установленный абзацем четвертым пункта 4.22 настоящих Правил, или представление нескорректированной заявки, или представление скорректированной заявки, в которой помимо изменений в положения, нуждающиеся в доработке, внесены изменения в другие положения, из-за чего возникли новые основания для возврата заявки на доработку;

е) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, предусмотренным пунктами 4.13–4.15 настоящих Правил;

ж) установление факта недостоверности информации, содержащейся в представленных участником отбора документах и (или) заявке;

з) подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

4.26. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснения представленных им документов и информации, Минсельхозом Чувашии осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Минсельхоз Чувашии устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в системе «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта.

В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный пунктом 4.32 настоящих Правил.

4.27. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока приема заявок подана только одна заявка;

б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении об отборе;

в) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

4.28. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении об отборе.

4.29. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора категориям получателей субсидий и критериям отбора и очередности их поступления.

4.30. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Минсельхозом Чувашии по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в объявлении об отборе в соответствии с абзацем тринадцатым пункта 4.9 настоящих Правил (далее – рейтинг).

4.31. Субсидии распределяются между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, субсидия предоставляется в размере, пропорциональном его доле в общем объеме субсидий, запрашиваемых всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не более размера, указанного им в заявке.

4.32. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о дате, времени и месте рассмотрения заявок, информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления об отборе, которым не соответствуют заявки, наименование получателя (получателей) субсидии и размер предоставляемой ему субсидии.

Протокол подведения итогов отбора подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, размещается на едином портале.

4.33. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10-го календарного дня со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

4.34. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и отсутствия участников отбора, прошедших отбор и признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, Минсельхоз Чувашии при необходимости проводит дополнитель-

ный отбор в соответствии с положениями настоящих Правил, предусмотренными для проведения отбора.

V. Порядок предоставления субсидий

5.1. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение (дополнительное соглашение к соглашению).

Минсельхоз Чувашии не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем формирования последней версии протокола подведения итогов отбора, формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Минсельхозом Чувашии и победителем (победителями) отбора заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии).

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минсельхозу Чувашии ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В соглашение включаются следующие условия:

казначейское сопровождение средств в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

запрет приобретения получателем субсидии – юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из республиканского бюджета Чувашской Республики средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии операций по направлениям расходов, предусмотренным абзацем вторым пункта 1.4 настоящих Правил;

возможность осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии (далее – остатки субсидии), при принятии Минсельхозом Чувашии решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены правовым актом;

обеспечение включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных)

капиталах), на осуществление в отношении их контроля в соответствии с пунктом 7.2 настоящих Правил;

ограничение и (или) запрет приобретения получателем субсидии товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами. В соответствии с законодательством Российской Федерации порядок определения указанных условий установлен Правительством Российской Федерации.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованных остатков субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в системе «Электронный бюджет» указывается информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

5.2. В случае обнаружения до заключения соглашения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 4.5 настоящих Правил, или представления победителем отбора недостоверной информации в отношении своего соответствия указанным требованиям, несоответствия представленных документов и (или) заявки, предусмотренных пунктом 4.13 настоящих Правил, требованиям, установленным в объявлении об отборе, непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов, недостоверности представленной получателем субсидии информации Минсельхоз Чувашии отказывается от заключения соглашения с победителем отбора и уведомляет его об

этом путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего уведомления.

5.3. В случаях отказа Минсельхоза Чувашии от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 настоящих Правил, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, указанный в объявлении об отборе в соответствии с пунктом 5.4 настоящих Правил, расторжения соглашения с получателем субсидии, увеличения Минсельхозу Чувашии лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в пределах текущего финансового года и наличия участников отбора, прошедших отбор и признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия перераспределяется без повторного проведения отбора. При этом Минсельхозом Чувашии одновременно всем победителям отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, направляется предложение об увеличении размера субсидии (далее – предложение) путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего предложения.

Победители отбора направляют ответ о согласии или несогласии с предложением в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем направления Минсельхозом Чувашии предложения, путем формирования в системе «Электронный бюджет» ответа на предложение. Победители отбора, не согласившиеся с предложением в установленный срок, признаются не согласившимися с предложением.

Субсидии перераспределяются в системе «Электронный бюджет» между победителями отбора, согласившимися с предложением, способом, аналогичным способу распределения субсидий.

Минсельхоз Чувашии не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем перераспределения субсидий, формирует проекты дополнительных соглашений к соглашениям в системе «Электронный бюджет».

5.4. Если победитель отбора не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем формирования последней версии протокола подведения итогов отбора или перераспределения субсидий без повторного проведения отбора, не подписал соглашение (дополнительное соглашение) и не направил возражения по проекту соглашения (дополнительного соглашения), он признается уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения).

5.5. Минсельхоз Чувашии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем формирования последней версии протокола подведения итогов отбора или перераспределения субсидий без повторного проведения отбора, подписывает соглашения (дополнительные соглашения) и составляет реестр получателей субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам (далее – реестр получателей субсидий).

5.6. Минсельхоз Чувашии для перечисления субсидий представляет электронную копию реестра получателей субсидий в Минфин Чувашии вместе с заявками на кассовый расход и соглашениями не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем получения от Минфина Чувашии информации о формировании идентификатора соглашения, предусмотренного подпунктом 3 пункта 2 статьи 242²³ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.7. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минсельхоза Чувашии, открытого в Минфине Чувашии, на лицевые счета участников казначейского сопровождения, открытые получателями субсидий в Минфине Чувашии в течение трех рабочих дней со дня представления Минсельхозом Чувашии в Минфин Чувашии документов, указанных в пункте 5.6 настоящих Правил.

5.8. Результатами предоставления субсидии являются:

для пунктов 1 и 2 приложения № 1 к настоящим Правилам – энергообеспеченность (л.с./100 га) в году предоставления субсидии не ниже значения результата года, предшествующего году предоставления субсидии (за исключением организаций, осуществляющих производство, и (или) подработку, и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей и (или) картофеля, сельскохозяйственных потребительских кооперативов). Расчет энергообеспеченности за год предоставления субсидии осуществляется без исключения мощностей списанной и (или) реализованной в связи с полным износом сельскохозяйственной техники. В случае увеличения посевных площадей в году предоставления субсидии оценка энергообеспеченности осуществляется без учета посевных площадей, введенных в оборот в году предоставления субсидии. При расчете значения энергообеспеченности учитываются мощности сельскохозяйственной техники, задействованной в сельскохозяйственном производстве;

для пунктов 3–20, 29–31, 34 приложения № 1 к настоящим Правилам – размер посевных площадей сельскохозяйственной культуры и (или) площадей многолетних насаждений в году предоставления субсидии не ниже значения результата года, предшествующего году предоставления субсидии (за исключением организаций, осуществляющих производство, и (или) подработку, и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей и (или) картофеля, сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

для пунктов 21–23 приложения № 1 к настоящим Правилам – размер площадей насаждений хмеля в плодоносящем возрасте в году предоставления субсидии не ниже значения результата года, предшествующего году предоставления субсидии (за исключением организаций, осуществляющих производство, и (или) подработку, и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей и (или) картофеля, сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

для пунктов 24–28, 33 приложения № 1 к настоящим Правилам – объем производства продукции животноводства в году предоставления субсидии не ниже значения результата года, предшествующего году предоставления субсидии (за исключением организаций, осуществляющих производство, и (или) подработку, и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей и (или) картофеля, сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

для пунктов 1–20, 29–32, 34 приложения № 1 к настоящим Правилам в отношении организаций, осуществляющих производство, и (или) подработку, и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей и (или) картофеля, для пунктов 1–32, 34 приложения № 1 к настоящим Правилам в отношении сельскохозяйственных потребительских кооперативов (за исключением сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативов) – объем

реализованной продукции в году предоставления субсидии не ниже значения результата года, предшествующего году предоставления субсидии.

5.9. Эффективность предоставления субсидии оценивается исходя из достижения установленных соглашением значений результатов предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

5.10. Получатель субсидии осуществляет возврат не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в срок до 31 января года, следующего за годом предоставления субсидии, при отсутствии в них потребности.

Получатель субсидии вправе осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, при принятии Минсельхозом Чувашии решения о наличии потребности в остатках субсидии.

Решение о наличии потребности в остатках субсидии или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности принимается в форме приказа Минсельхоза Чувашии в порядке, установленном постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 апреля 2024 г. № 183 «Об утверждении Порядка принятия главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики решений о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных из республиканского бюджета Чувашской Республики юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности».

В случае принятия решения об отсутствии потребности в остатках субсидии Минсельхоз Чувашии направляет получателю субсидии копию решения об отсутствии потребности в остатках субсидии и письменное требование о возврате остатков субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение 30 календарных дней со дня получения требования, но не позднее 1 марта текущего финансового года.

В случае если получатель субсидии не возвращает остатки субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки, Минсельхоз Чувашии обращается в суд с целью их принудительного взыскания.

VI. Представление отчетности

6.1. Получатель субсидии представляет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии:

ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, в случае, если не является сельскохозяйственным товаропроизводителем, являющимся субъектом микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

не позднее 10-го рабочего дня года, следующего за отчетным годом, в случае, если является сельскохозяйственным товаропроизводителем, являющимся субъектом микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Получатель субсидии представляет отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально не позднее 15-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

Отчетность, предусмотренная настоящим пунктом, представляется получателем субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» по формам, установленным соглашением.

6.2. Получатель субсидии представляет в Минсельхоз Чувашии отчет о финансово-экономическом состоянии в сроки и по форме, которые определены соглашением.

6.3. Получатель субсидии представляет специалисту Минсельхоза Чувашии не позднее 15-го рабочего дня года, следующего за отчетным годом, копии следующих документов, подтверждающих расходы, связанные с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования с российскими лизинговыми организациями, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

акта приема-передачи приобретенных в лизинг сельскохозяйственной техники и (или) оборудования;

товарной накладной, счета-фактуры или универсального передаточного акта (при наличии);

платежного поручения о перечислении первого взноса (аванса) на расчетный счет лизинговой организации, передающей предмет лизинга в лизинг, источником финансового обеспечения которого является субсидия;

паспорта самоходной машины с отметкой Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики о регистрации или выписки из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае приобретения самоходной сельскохозяйственной техники), паспорта транспортного средства или выписки из электронного паспорта транспортного средства (в случае приобретения авторефрижераторов, рефрижераторных прицепов, полуприцепов, тягачей для рефрижераторных прицепов, полуприцепов);

технической документации на сельскохозяйственную технику и (или) оборудование, подтверждающей дату изготовления предмета лизинга (за исключением приобретения самоходной сельскохозяйственной техники);

информационного письма от российской лизинговой компании, подтверждающего своевременное выполнение условий, предусмотренных договором (договорами) лизинга;

формы федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай», или № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай», или № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», или № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства», или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота», или № ПМ-пром «Сведения о производстве продукции малым предприятием», или № 1-натура БМ «Сведения о производстве, отгрузке продукции (товаров, работ, услуг) и балансе производственных мощностей», или № 1-кооператив «Сведения о деятельности перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива», или № 2-кооператив «Сведения о деятельности снабженческо-сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативов» на последнюю отчетную

дату с приложением информации, подтверждающей отправку отчета в орган государственной статистики;

документа, подтверждающего соответствие продукции требованиям качества и безопасности, установленным действующими стандартами и правилами, и отражающего информацию о происхождении продукции (сертификата соответствия, декларации соответствия требованиям технических регламентов Евразийского экономического союза (технических регламентов Таможенного союза).

6.4. Минсельхоз Чувашии осуществляет проверку и принятие отчетности в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления отчетности.

VII. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

7.1. Минсельхоз Чувашии проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Минфином России. При этом мониторинг достижения результатов предоставления субсидии в отношении субсидий, предоставленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, являющимся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», проводится один раз в год.

7.2. Минсельхоз Чувашии осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.3. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозом Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в размере необоснованно полученной суммы субсидии.

7.4. В случае недостижения установленных соглашением значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозом Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемом по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - D / S),$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер средств субсидии, подлежащих возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в случае недостижения установленных соглашением значений результатов предоставления субсидии;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

D – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в том числе понимаются воздействие опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий, распространение инфекционных болезней растений на значительные территории, возникновение очага заразной болезни животных, для ликвидации которого по решению органов и (или) должностных лиц, имеющих на это право в соответствии с ветеринарным законодательством Российской Федерации, производится убой (уничтожение) сельскохозяйственных животных, массовые отравления.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем, установленным соглашением для достижения значений результатов предоставления субсидии.

7.5. В случае непредставления отчетности, указанной в пункте 6.1 настоящих Правил, в установленные соглашением сроки получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в размере всей полученной суммы субсидии.

В случае непредставления получателем субсидии документов, указанных в пункте 6.3 настоящих Правил, Минсельхоз Чувашии осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления указанных документов.

7.6. При расчете размера средств субсидии, подлежащих возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики, не учитывается размер не использованной части субсидии.

7.7. Минсельхоз Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня выявления:

случаев, указанных в пунктах 7.3, 7.4, абзаце первом пункта 7.5 настоящих Правил, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

случаев, указанных в абзаце втором пункта 7.5 настоящих Правил, направляет получателю субсидии письменное уведомление об осуществлении проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления

субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

В случае если получатель субсидии не возвращает средства субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки, Минсельхоз Чувашии обращается в суд с целью их принудительного взыскания.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Чувашской Республики на финансовое
обеспечение части затрат на уплату
первого взноса (аванса) при заключении
договора (договоров) лизинга
сельскохозяйственной техники и (или)
оборудования с российскими лизинговыми
организациями

П Е Р Е Ч Е Н Ь
сельскохозяйственной техники и оборудования, приобретаемых
по договорам лизинга, заключенным с российскими
лизинговыми организациями

№ пп	Наименование сельскохозяйственной техники и оборудования
1	2
	Сельскохозяйственная техника и оборудование, включая дополнительное оборудование, призванное обеспечить расширение функциональности приобретаемой сельскохозяйственной техники (основного оборудования) и современную эффективность и комфортабельность эксплуатации приобретаемой сельскохозяйственной техники (основного оборудования)
1.	Тракторы сельскохозяйственные общего назначения, тракторы сельскохозяйственные универсальные, тракторы сельскохозяйственные универсально-пропашные и тракторы специальные
2.	Комбайны зерноуборочные в комплекте
3.	Ягодоуборочный комбайн
4.	Комбайны кормоуборочные в комплекте
5.	Комбайны прицепные для уборки картофеля и овощей
6.	Картофелесажалки
7.	Культиваторы для картофеля и овощей (культиватор вертикально-фрезерный, роторный культиватор-гребнеобразователь, междурядный культиватор гидравлический)
8.	Транспортеры погрузочные и разгрузочные картофеля и овощей
9.	Машины для уборки картофеля прочие
10.	Сеялка пневматическая точного высева для овощей
11.	Рассадопосадочная машина для овощей
12.	Косилки самоходные сельскохозяйственные
13.	Погрузчики универсальные, телескопические, фронтальные сельскохозяйственного и складского назначения
14.	Опрыскиватели самоходные
15.	Машины и оборудование для внесения минеральных удобрений, извести
16.	Разбрасыватели удобрений
17.	Сеялки тракторные
18.	Жатки для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
19.	Мульчеры

1	2
20.	Культиваторы для сплошной обработки почвы (потребностью в тяговом усилии более 140 кВт, или более 190 л.с.)
21.	Комбайны хмелеуборочные
22.	Подрезчик корневищ хмеля
23.	Культиватор к подрезчику корневищ хмеля
24.	Оборудование для раздачи кормов
25.	Самоходные кормораздатчики
26.	Установки доильные, включая вспомогательное оборудование
27.	Аппараты доильные
28.	Очистители, охладители молока
29.	Навигационное оборудование для целей сельскохозяйственного производства (допускается включение навигационного оборудования в комплектацию с сельскохозяйственной техникой и (или) оборудованием) и транспортировки сельскохозяйственной продукции
30.	Беспилотные летательные аппараты для сельского хозяйства
31.	Вентиляционное оборудование и оборудование с системой регулирования микроклимата для картофеле- и овощехранилищ
32.	Авторефрижераторы, рефрижераторные прицепы, полуприцепы
33.	Тележка-прицеп (полуприцеп) для перевозки живой птицы в комплекте с ящиками
34.	Машины, установки и аппараты дождевальные и поливные, станции насосные, генераторы электрические и дизельные

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Чувашской Республики на финансовое
обеспечение части затрат на уплату
первого взноса (аванса) при заключении
договора (договоров) лизинга
сельскохозяйственной техники и (или)
оборудования с российскими лизинговыми
организациями

В Министерство сельского хозяйства
Чувашской Республики

(наименование (фамилия, имя,

отчество (последнее – при наличии),
ИНН получателя субсидии)

заявление.

Прошу предоставить субсидию из республиканского бюджета Чувашской Республики на финансовое обеспечение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования с российскими лизинговыми организациями.

Подтверждаю, что _____
(наименование (фамилия, имя, отчество (последнее –

при наличии) получателя субсидии)

является _____,
(категория получателя субсидии)

доля дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции,
включая продукцию переработки (_____ рублей),
(сумма дохода)

в общем доходе от реализации товаров, работ, услуг (_____ рублей)
(сумма дохода)

_____ за предшествующий текущему году календарный год составляет _____ процентов
(заполняется получателем субсидии, соответствующим категории сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства»);

использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (заполняется получателем субсидии, использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

принимает следующие обязательства:

достигнуть в году получения субсидии результата предоставления субсидии в соответствии с заключенным с Министерством сельского хозяйства Чувашской Республики соглашением о предоставлении субсидии;

осуществлять сельскохозяйственную деятельность на территории Чувашской Республики в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидии, но не менее трех лет со дня получения субсидии – для сельскохозяйственных товаропроизводителей;

осуществлять производство, и (или) подработку, и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей и (или) картофеля на территории Чувашской Республики в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидии, но не менее трех лет со дня получения субсидии – для организаций, осуществляющих производство, и (или) подработку, и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку овощей и (или) картофеля;

использовать приобретаемую в лизинг сельскохозяйственную технику и (или) оборудование в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1;

возвратить полученную субсидию в полном объеме в случае, если сельскохозяйственная техника и (или) оборудование, приобретенные по договору (договорам) лизинга, будут изъяты у получателя субсидии (лизингополучателя) в связи с невыполнением получателем субсидии (лизингополучателем) условий договора (договоров) лизинга.

Даю согласие на осуществление Министерством сельского хозяйства Чувашской Республики проверки соблюдения мной порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета Чувашской
Республики на финансовое обеспечение
части затрат на уплату первого взноса
(аванса) при заключении договора
(договоров) лизинга сельскохозяйственной
техники и (или) оборудования с российскими
лизинговыми организациями

РАСЧЕТ

размера причитающейся субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на финансовое обеспечение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования с российскими лизинговыми организациями

(наименование (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ИНН получателя субсидии)

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Всего	x	x					x	

* Сельскохозяйственная техника и (или) оборудование, включая дополнительное оборудование, призванное обеспечить расширение функциональности приобретаемой сельскохозяйственной техники (основного оборудования) и современную эффективность и комфортабельность эксплуатации приобретаемой сельскохозяйственной техники (основного оборудования).

Получатель субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета Чувашской
Республики на финансовое обеспечение
части затрат на уплату первого взноса
(аванса) при заключении договора
(договоров) лизинга сельскохозяйственной
техники и (или) оборудования с
российскими лизинговыми организациями

С В Е Д Е Н И Я
о численности и заработной плате работников
за 20__ год

(наименование (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),
ИНН получателя субсидии)

Фонд начисленной заработной платы работников, рублей	Средняя численность работников, человек	Размер среднемесячной зарплаты работников, рублей
1	2	3

Получатель субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 5
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета Чувашской
Республики на финансовое обеспечение
части затрат на уплату первого взноса
(аванса) при заключении договора
(договоров) лизинга сельскохозяйственной
техники и (или) оборудования с
российскими лизинговыми организациями

Р Е Е С Т Р
получателей субсидий из республиканского бюджета Чувашской
Республики на финансовое обеспечение части затрат на уплату
первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга
сельскохозяйственной техники и (или) оборудования
с российскими лизинговыми организациями

№ пп	Наименование (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) получателя субсидии	ИНН получателя субсидии	Размер субсидии к перечислению, рублей
1	2	3	4
Всего		х	

Заместитель министра
сельского хозяйства
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела
Министерства сельского хозяйства
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Специалист Министерства
сельского хозяйства
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
