



ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИН ПУСЛӐХӐН УКАЗӐ

УКАЗ ГЛАВЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в некоторые указы Главы Чувашской Республики

Руководствуясь статьей 73 Конституции Чувашской Республики,
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в следующие указы Главы Чувашской Республики:

1) от 10 февраля 2012 г. № 23 «О Молодежном кадровом резерве при Главе Чувашской Республики» (в редакции указов Главы Чувашской Республики от 15 мая 2012 г. № 43, от 4 февраля 2014 г. № 13, от 12 ноября 2015 г. № 177, от 9 декабря 2016 г. № 187, от 6 июля 2018 г. № 75, от 8 октября 2020 г. № 268, от 25 декабря 2020 г. № 321, от 6 апреля 2023 г. № 41, от 21 декабря 2023 г. № 196):

в Положении о порядке формирования Молодежного кадрового резерва при Главе Чувашской Республики, утвержденном вышеназванным Указом (далее – Положение):

абзац второй пункта 1.6 раздела I изложить в следующей редакции:

«по информированию населения Чувашской Республики о включении кандидатов в Резерв (об исключении лиц, состоящих в Резерве) путем размещения полной и достоверной информации на сайтах Управления кадровой политики и (или) Управления по молодежной политике на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на сайте lider.cap.ru в сети «Интернет» (далее – сайт lider.cap.ru) и в средствах массовой информации;»;

в разделе II:

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Прием документов от победителей для включения в Резерв и для участия в отборе кандидатов осуществляется Управлением кадровой политики постоянно с даты размещения в сети «Интернет» и на сайте lider.cap.ru объявления о приеме документов.

Объявление о приеме документов для участия в отборе кандидатов размещается Управлением кадровой политики в сети «Интернет» на сайте lider.cap.ru и содержит следующую информацию:

требования к кандидатам, установленные пунктом 2.2 настоящего Положения;

место, время и сроки приема документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения.

Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения, представляются в Управление кадровой политики нарочно или в электронном виде через сайт lider.cap.ru»;

абзац седьмой пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«письменное согласие кандидата на обработку персональных данных, письменное согласие кандидата на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформленные в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», по формам согласно приложениям № 5 и 6 соответственно к настоящему Положению.»;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Победители включаются в Резерв на основании заявления о включении в Резерв, представляемого в Управление кадровой политики или направляемого через сайт lider.cap.ru, а финалисты участвуют в отборе для включения в Резерв на основании заявления о допуске к участию в отборе, представляемого в Управление кадровой политики или направляемого через сайт lider.cap.ru, в случае получения соответственно статуса победителя или финалиста, а также при представлении документов, указанных в абзацах третьем – седьмом пункта 2.5 настоящего Положения.

К заявлению также прилагается документ, подтверждающий получение соответственно статуса победителя или финалиста.»;

пункт 2.8 после слов «в Управление кадровой политики» дополнить словами «или направляют через сайт lider.cap.ru»;

пункт 2.14 дополнить предложением следующего содержания: «Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.»;

пункт 2.16 после слов «в сети «Интернет» дополнить словами «и на сайте lider.cap.ru»;

пункты 4.2 и 4.3 раздела IV дополнить словами «и на сайте lider.cap.ru»;

приложение № 5 к Положению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему Указу;

дополнить приложением № 6 согласно приложению № 2 к настоящему Указу;

2) от 24 июля 2017 г. № 82 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Чувашской Республики» (в редакции указов Главы Чувашской Республики от 30 октября 2017 г. № 113, от 9 июня 2018 г. № 62, от 29 октября 2018 г. № 126, от 21 мая

2019 г. № 65, от 21 сентября 2021 г. № 147, от 2 августа 2024 г. № 76, от 16 декабря 2024 г. № 139):

в Положении о кадровом резерве на государственной гражданской службе Чувашской Республики, утвержденном вышеуказанным Указом (далее – Положение):

в пункте 5 раздела I после слов «(далее – сеть «Интернет»))» дополнить словами «, на сайте lider.sar.ru в сети «Интернет», слова «определяемом Правительством» заменить словами «определенном Правительством»; в разделе III:

пункт 20 после слов «исполнительного органа в сети «Интернет»» дополнить словами «, на сайте lider.sar.ru в сети «Интернет»;

подпункт «е» пункта 21 изложить в следующей редакции:

«е) согласие на обработку персональных данных, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформленные в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», по формам согласно приложениям № 1 и 3 соответственно к настоящему Положению;»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Документы, указанные в пунктах 21 и 22 настоящего Положения, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме согласно пункту 20 настоящего Положения гражданский служащий, гражданин представляют в Управление кадров лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием единой системы либо через сайт lider.sar.ru в сети «Интернет», если конкурс проводится в исполнительном органе, либо в государственный орган, в котором проводится конкурс, лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием единой системы. Представление документов в электронном виде с использованием единой системы осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Достоверность и полнота сведений, представленных гражданином в Управление кадров, государственный орган, а также в электронном виде через сайт lider.sar.ru в сети «Интернет», подлежат проверке. Сведения, представленные в электронном виде с использованием единой системы, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;

пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Гражданский служащий, гражданин, не допущенные к участию в конкурсе в соответствии с пунктами 24, 25 или 27 настоящего Положения, информируются о причинах отказа в допуске к участию в конкурсе в письменной форме секретарем конкурсной комиссии в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 21 и 22 настоящего Положения. В случае если гражданский служащий, гражданин представили документы для участия в конкурсе в электронном виде с ис-

пользованием единой системы, извещение о причинах отказа в допуске к участию в конкурсе направляется им в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. Гражданский служащий, гражданин, не допущенные к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения конкурса Управлением кадров на официальном сайте единой системы в сети «Интернет», на сайте lider.sar.ru в сети «Интернет», на официальном сайте исполнительного органа в сети «Интернет» и на Портале либо уполномоченным подразделением государственного органа на официальном сайте государственного органа в сети «Интернет» размещаются информация о дате, месте и времени его проведения, список кандидатов и направляются кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде с использованием единой системы, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде с использованием единой системы, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальном сайте единой системы в сети «Интернет», на сайте lider.sar.ru в сети «Интернет», а также на официальном сайте исполнительного органа в сети «Интернет» и на Портале либо на официальном сайте государственного органа в сети «Интернет».»;

пункт 44 раздела IV после слов «единой системы в сети «Интернет» дополнить словами «, на сайте lider.sar.ru в сети «Интернет»;

в разделе VI:

абзац четвертый пункта 53 изложить в следующей редакции:

«копия согласия на обработку персональных данных, копия согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, указанных в подпункте «е» пункта 21 настоящего Положения;»;

пункт 58 после слов «на Портале» дополнить словами «и на сайте lider.sar.ru в сети «Интернет»;

приложение № 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему Указу;

дополнить приложением № 3 согласно приложению № 4 к настоящему Указу;

3) от 18 июля 2020 г. № 193 «О резерве управленческих кадров Чувашской Республики» (в редакции указов Главы Чувашской Республики от 24 ноября 2020 г. № 299, от 25 декабря 2020 г. № 321, от 28 июня 2022 г. № 72, от 31 марта 2023 г. № 38, от 2 августа 2024 г. № 77, от 19 июня 2025 г. № 98):

в Порядке формирования, подготовки и использования резерва управленческих кадров Чувашской Республики, утвержденном вышеназванным Указом (далее – Порядок):

в разделе II:

в пункте 2.4:

дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«5) согласие на обработку персональных данных, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформленные в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», по формам согласно приложениям № 5 и 6 соответственно к настоящему Порядку.»;

абзац шестой считать абзацем седьмым и в нем слова «, представляемого в Управление кадров» исключить;

абзацы седьмой и восьмой считать соответственно абзацами восьмым и девятым;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Лица, указанные в абзаце первом настоящего пункта, представляют заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а также документы, указанные в подпунктах 1–5 настоящего пункта, в Управление кадров нарочно или в электронном виде через сайт lider.cap.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сайт lider.cap.ru, сеть «Интернет»).

Лица, указанные в абзаце седьмом настоящего пункта, представляют заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, а также документы, указанные в подпунктах 1–5 настоящего пункта, в Управление кадров нарочно или в электронном виде через сайт lider.cap.ru в сети «Интернет».»;

в подпункте 3 пункта 2.6 цифры «1–4» заменить цифрами «1–5»;

в подпункте 3 пункта 2.7 цифры «1–4» заменить цифрами «1–5»;

в пункте 2.8:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.8. В целях проведения отбора лиц из числа самовыдвиженцев Администрация размещает на сайте Управления кадров на Портале органов власти Чувашской Республики в сети «Интернет» (далее – Портал) и на сайте lider.cap.ru в сети «Интернет» объявление о приеме документов для участия в отборе лиц из числа самовыдвиженцев, а также следующую информацию:»;

в абзаце третьем слова «место и время приема документов» заменить словами «место, время и сроки приема документов»;

абзац шестой дополнить словами «и на сайте lider.cap.ru в сети «Интернет»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка, представляются в Администрацию нарочно или в электронном виде через сайт lider.cap.ru в сети «Интернет».»;

пункт 6.3 раздела VI дополнить словами «и на сайте lider.cap.ru в сети «Интернет»;

абзацы шестой – восьмой приложения № 1 к Порядку признать утратившими силу;

абзацы второй – четвертый приложения № 3 к Порядку признать утратившими силу;

дополнить приложениями № 5, 6 согласно приложениям № 5, 6 соответственно к настоящему Указу.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Чувашской Республики **О.И. Николаев**

г. Чебоксары
21 августа 2026 года
№ 112



Приложение № 1
к Указу Главы
Чувашской Республики
от 21.08.2026 № 112

Приложение № 5
к Положению о порядке
формирования Молодежного
кадрового резерва при
Главе Чувашской Республики

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) кандидата)
документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
_____,
проживающий по адресу: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие Администрации Главы Чувашской Республики, расположенной по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, б-р Президентский, д. 10, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях формирования, подготовки и использования Молодежного кадрового резерва при Главе Чувашской Республики, на размещение данных сведений на сайтах Управления государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики и (или) Управления Главы Чувашской Республики по молодежной политике на Портале органов власти Чувашской Республики, на сайте lider.cap.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мною.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
должность, место работы (точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности);
число, месяц, год рождения, место рождения;
сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);
сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках;
сведения об ученой степени;

сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации, уровень владения;

сведения об участии в выборных органах, в общественных организациях;

сведения о государственных, ведомственных наградах, иных видах поощрений (дата награждения, кем награжден(а));

сведения о наличии профессиональных заслуг в соответствующей сфере деятельности (сведения о поощрениях и награждениях за эффективную и добросовестную трудовую (служебную) деятельность, о победах во всероссийских, региональных, муниципальных конкурсах профессионального мастерства);

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и идентификационном номере налогоплательщика (ИНН);

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес);

иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в отборе в Молодежный кадровый резерв при Главе Чувашской Республики.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, по собственной воле и в своих интересах.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона «О персональных данных».

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 2
к Указу Главы
Чувашской Республики
от 21.08.2026 № 112

Приложение № 6
к Положению о порядке
формирования Молодежного
кадрового резерва при
Главе Чувашской Республики

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

в соответствии со статьей 10¹ Федерального закона «О персональных данных» в целях формирования, подготовки и использования Молодежного кадрового резерва при Главе Чувашской Республики даю свое согласие Администрации Главы Чувашской Республики, расположенной по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, б-р Президентский, д. 10 (далее – оператор), на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку для распространения которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

число, месяц, год и место рождения;

сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);

сведения о стаже работы;

сведения о месте работы;

иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в отборе в Молодежный кадровый резерв при Главе Чувашской Республики;

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть 9 статьи 10¹ Федерального закона «О персональных данных») (нужное отметить):

☐ не устанавливаю

☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

☐ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

☐ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренним сетям, обеспечивающим доступ к информации лишь строго определенным лицам, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо запрет на передачу полученных персональных данных не устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Приложение № 3
к Указу Главы
Чувашской Республики
от 21.08.2026 № 112

Приложение № 1
к Положению о кадровом
резерве на государственной
гражданской службе
Чувашской Республики

(наименование государственного органа

Чувашской Республики)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) кандидата)
документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____

проживающий по адресу: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных»
даю свое согласие _____,
(наименование государственного органа

Чувашской Республики, юридический адрес)
а также Администрации Главы Чувашской Республики, расположенной по адре-
су: Чувашская Республика, г. Чебоксары, б-р Президентский, д. 10, на авто-
матизированную, а также без использования средств автоматизации обработку
моих персональных данных в целях формирования кадрового резерва _____

(наименование государственного органа Чувашской Республики)
и кадрового резерва Чувашской Республики, на размещение данных сведений на
официальных сайтах государственного органа Чувашской Республики, на сайте
lider.sar.ru и федеральной государственной информационной системы «Единая
информационная система управления кадровым составом государственной граж-
данской службы Российской Федерации» в информационно-телекоммуникаци-
онной сети «Интернет», а именно на совершение действий, предусмотренных
пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведени-
ями, представленными мною в _____

(наименование

государственного органа Чувашской Республики)

для включения в кадровый резерв на государственной гражданской службе Чувашской Республики.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) в случае их изменения;

число, месяц, год и место рождения;

сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);

сведения об ученой степени;

сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации, уровень владения;

адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

идентификационный номер налогоплательщика;

реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

сведения о работе с начала трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и иную деятельность);

сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия (кем награжден и когда);

сведения о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации, и (или) государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, и (или) муниципальной службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы (в случае их наличия);

сведения о наличии (отсутствии) судимости;

сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках (степень родства, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, место рождения, место работы, домашние адреса отца, матери, братьев, сестер и детей, а также мужа (жены);

сведения о дополнительном профессиональном образовании;

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязатель-

ствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Чувашской Республики или ее прохождению;

сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);

сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муже (жене), в том числе бывшем(ей), постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), с какого времени проживают за границей);

сведения об оформленных допусках к государственной тайне;

личная фотография;

иные персональные данные.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мною путем подачи письменного заявления в адрес _____,

(наименование государственного органа Чувашской Республики)

а также Администрации Главы Чувашской Республики.

Об изменении персональных данных обязуюсь уведомить _____

(наименование

государственного органа Чувашской Республики)

в течение 10 календарных дней после наступления таких изменений с представлением соответствующих документов.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 4
к Указу Главы
Чувашской Республики
от 21.08.2026 № 112

Приложение № 3
к Порядку формирования,
подготовки и использования
резерва управленческих кадров
Чувашской Республики

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
в соответствии со статьей 10¹ Федерального закона «О персональных данных» в
целях формирования кадрового резерва _____
(наименование

_____ государственного органа Чувашской Республики)
и кадрового резерва Чувашской Республики даю свое согласие _____
(наименование

_____ государственного органа Чувашской Республики, юридический адрес)
а также Администрации Главы Чувашской Республики, расположенной по адре-
су: Чувашская Республика, г. Чебоксары, б-р Президентский, д. 10 (далее – опе-
ратор), на обработку моих персональных данных, разрешенных для распростра-
нения.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку для рас-
пространения которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- число, месяц, год и место рождения;
- сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подго-
товки или специальность по документу об образовании, квалификация);
- сведения о стаже работы;
- сведения о месте работы;
- иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в конкурсе;
- контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть 9 статьи 10¹ Федерального закона «О персональных данных») (нужное отметить):

- ☐ не устанавливаю
- ☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц
- ☐ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц
- ☐ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренним сетям, обеспечивающим доступ к информации лишь строго определенным лицам, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо запрет на передачу полученных персональных данных не устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Приложение № 5
к Указу Главы
Чувашской Республики
от 21.08.2026 № 112

Приложение № 5
к Порядку формирования,
подготовки и использования
резерва управленческих кадров
Чувашской Республики

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) кандидата)
документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
проживающий по адресу: _____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных»
даю свое согласие Администрации Главы Чувашской Республики, расположен-
ной по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, б-р Президентский, д. 10,
на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обра-
ботку моих персональных данных в целях формирования, подготовки и ис-
пользования резерва управленческих кадров Чувашской Республики, а именно
на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального
закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мною.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согла-
сие:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), в том числе преды-
дущие фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) в случае их измене-
ния;

сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гра-
жданства);

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи,
наименование органа, выдавшего его;

число, месяц, год и место рождения;

адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес
фактического проживания;

сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках
(степень родства, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рож-
дения, место рождения, место работы, домашние адреса отца, матери, братьев,
сестер и детей, а также мужа (жены);

сведения о национальной принадлежности;

сведения о владении языками, иностранными языками и языками народов
Российской Федерации, уровень владения;

отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);

сведения об ученой степени;

сведения о дополнительном профессиональном образовании;

сведения об участии в работе коллегиальных, совещательных органов, членстве в общественных организациях;

сведения об участии в выборных органах;

сведения о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации, и (или) государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, и (или) муниципальной службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы (в случае их наличия);

сведения о наличии (отсутствии) судимости;

сведения об оформленных допусках к государственной тайне;

сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия (кем награжден и когда);

номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

личная фотография;

иные персональные данные.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, по собственной воле и в своих интересах.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона «О персональных данных».

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 6
к Указу Главы
Чувашской Республики
от 21.08.2026 № 112

Приложение № 6
к Порядку формирования,
подготовки и использования
резерва управленческих кадров
Чувашской Республики

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

в соответствии со статьей 10¹ Федерального закона «О персональных данных» в целях формирования, подготовки и использования резерва управленческих кадров Чувашской Республики даю свое согласие Администрации Главы Чувашской Республики, расположенной по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, б-р Президентский, д. 10 (далее – оператор), на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку для распространения которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

сведения об образовании, профессии;

сведения о стаже работы в организации;

сведения о месте работы;

иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в конкурсе;

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть 9 статьи 10¹ Федерального закона «О персональных данных») (нужное отметить):

☐ не устанавливаю

☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

☐ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

☐ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренним сетям, обеспечивающим доступ к информации лишь строго определенным лицам, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо запрет на передачу полученных персональных данных не устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))
