



ЙЫШӐНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2026 424 №

06.07.2026 № 424

Шупашкар хули

г. Чебоксары

О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 мая 2024 г. № 261

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 мая 2024 г. № 261 «Об утверждении Порядка предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям грантов на развитие сельского туризма и признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 февраля 2025 г. № 111, от 10 сентября 2025 г. № 515) следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, из республиканского бюджета Чувашской Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие сельского туризма и признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, из республиканского бюджета Чувашской Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие сельского туризма.»;

Порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям грантов на развитие сельского туризма, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики С.Артамонов



Приложение
к постановлению Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 06.07.2026 № 424

УТВЕРЖДЕН
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
13.05.2024 № 261

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
из республиканского бюджета Чувашской Республики
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на развитие сельского туризма

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета Чувашской Республики субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества и выполнением работ (услуг) с целью развития сельского туризма, а также в форме гранта на финансовое обеспечение части затрат на развитие сельского туризма сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящимся к категории «малое предприятие» или «микروпредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в рамках федерального проекта «Развитие малого агробизнеса» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее соответственно – государственная программа Российской Федерации, субсидия на развитие сельского туризма, грант в форме субсидии «Агротуризм», при совместном упоминании – субсидия), указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

«грант «Агротуризм» – средства республиканского бюджета Чувашской Республики, источником софинансирования которых является субсидия, предоставляемые грантополучателю на финансовое обеспечение его затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агротуризм», определен Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России);

«грантополучатель» – заявитель, проект развития сельского туризма которого прошел конкурсный отбор проектов развития сельского туризма в соответствии с пунктом 6 Правил предоставления и распределения субсидий из феде-

рального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, приведенных в приложении № 12 к государственной программе Российской Федерации (далее соответственно – конкурсный отбор, Правила представления и распределения субсидий);

«заявитель» – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящийся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий деятельность более 12 месяцев с даты регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации Чувашской Республики;

«модульное некапитальное средство размещения» – быстровозводимая конструкция заводского производства (в том числе контейнерного типа) или глэмпинг, не предусматривающие устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений, оборудованные для круглогодичного размещения туристов. Модульное некапитальное средство размещения оснащено индивидуальным туалетом, умывальником, душем и имеет общую площадь не менее 15 кв. метров, за исключением площади санузла. К понятию «модульное некапитальное средство размещения» также относится предназначенная для строительства средств размещения совокупность конструкций, деталей, изделий и материалов, произведенных заводским способом, комплектность которой определяется ее производителем;

«плановые показатели деятельности» – производственные и экономические показатели, включаемые заявителем в проект развития сельского туризма. Министерством сельского хозяйства Чувашской Республики (далее – Минсельхоз Чувашии) при необходимости устанавливаются дополнительные плановые показатели деятельности;

«получатель средств» – грантополучатели и заявители, получившие средства из республиканского бюджета Чувашской Республики в соответствии с подпунктом «б» пункта 5 Правил предоставления и распределения субсидий;

«проект развития сельского туризма» – документ (бизнес-план), составленный по форме, утвержденной Минсельхозом России, предусматривающий реализацию мероприятий, направленных на создание и (или) развитие объектов сельского туризма, в который включаются в том числе затраты на реализацию проекта развития сельского туризма, предусмотренные в перечне затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агротуризм», финансово-экономическое обоснование, предусматривающее срок окупаемости проекта развития сельского туризма (период, за который сумма чистого денежного потока, генерируемого проектом развития сельского туризма, превысит сумму вложенных в него средств), не превышающий пяти лет, плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение о предоставлении средств из республиканского бюджета Чувашской Республики, заключаемое между грантополучателем и Минсельхозом Чувашии (далее – Соглашение). Случаи и порядок внесения изменений в проект развития сельского туризма определены Минсельхозом России;

«рабочая группа» – сформированная в установленном Минсельхозом Чувашии порядке рабочая группа, в состав которой входят представители Минсельхоза Чувашии, Министерства экономического развития и имущественных

отношений Чувашской Республики, автономного учреждения Чувашской Республики «Агентство по развитию туризма и индустрии гостеприимства Чувашской Республики» Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Чувашской Республики, на территориях которых планируется реализация проектов развития сельского туризма, представляющая заключение в Минсельхоз России о соответствии заявителя требованиям порядка проведения отбора проектов развития сельского туризма, реализация которых осуществляется начиная с 1 января 2027 г.;

«отбор проектов развития сельского туризма» – процедура проверки полноты и качества поданной заявителем заявки на участие в отборе проектов развития сельского туризма и прилагаемых к ней документов, проводимая в форме запроса предложений, по результатам которой принимается решение о направлении отобранных проектов развития сельского туризма в Минсельхоз России для участия в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма в соответствии с порядком проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, утвержденным приказом Минсельхоза России от 10 февраля 2022 г. № 68 «Об утверждении порядка проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 апреля 2022 г., регистрационный № 68384) (далее соответственно – конкурсный отбор, Порядок № 68);

«сельская агломерация» – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Чувашской Республики определен постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 24 января 2023 г. № 18 «Об утверждении перечня опорных населенных пунктов и прилегающих к ним территорий, образующих сельские агломерации Чувашской Республики»;

«сельские территории» – сельские населенные пункты (за исключением сельских населенных пунктов и поселков городского типа, входящих в состав городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, на территории которого находится административный центр Чувашской Республики – город Чебоксары).

В соответствии с Законом Чувашской Республики «Об административно-территориальном устройстве Чувашской Республики» сельским населенным пунктом является населенный пункт, расположенный в сельской местности (село, поселок, поселок городского типа, деревня, выселок), не отнесенный к категории «город».

1.3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Минсельхоза Чувашии как получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.4. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и упла-

той налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Субсидии предоставляются за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсельхоза Чувашии на соответствующий финансовый год (далее соответственно – бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств).

Минсельхоз Чувашии обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Минсельхоза Чувашии.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Средства из республиканского бюджета Чувашской Республики, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляются заявителям:

а) в форме гранта «Агротуризм» на финансовое обеспечение части затрат в размере:

до 3 млн. рублей (включительно) – при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта развития сельского туризма;

до 5 млн. рублей (включительно) – при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 15 процентов стоимости проекта развития сельского туризма;

до 8 млн. рублей (включительно) – при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 20 процентов стоимости проекта развития сельского туризма;

до 10 млн. рублей (включительно) – при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 25 процентов стоимости проекта развития сельского туризма;

б) в форме субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества и выполнением работ (услуг) с целью развития сельского туризма в соответствии с перечнем, определенным Минсельхозом России, – в размере до 50 процентов затрат, но не более 5 млн. рублей на одного заявителя при выполнении следующих условий:

приобретение имущества и выполнение работ (услуг), ранее приобретенных или выполненных за счет иных форм государственной поддержки, не допускаются;

если заявителем является сельскохозяйственный потребительский кооператив или хозяйственное общество, приобретение имущества и выполнение работ (услуг) у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или хозяйственного общества, не допускаются;

получение субсидии в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта допускается не более одного раза в три года;

обеспечение заявителем в течение двух лет с даты получения субсидии ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в размере не менее 7 процентов.

Допускается возмещение части затрат, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, за IV квартал отчетного финансового года в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае, если эти затраты не возмещались ранее. Возмещение части затрат, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году.

Допускается одновременное предоставление средств гранта «Агротуризм» и субсидии на развитие сельского туризма в соответствии с подпунктами «а» и «б» настоящего пункта в случае, если в проекте развития сельского туризма, реализация которого планируется за счет гранта «Агротуризм», не предусмотрены затраты, возмещаемые в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта.

2.2. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора проектов развития сельского туризма (далее – отбор проектов), проведенного в порядке, установленном Минсельхозом России.

2.3. Для направления проекта развития сельского туризма на конкурсный отбор в Минсельхоз России заявитель направляет в Минсельхоз Чувашии заявку на участие в конкурсном отборе с приложением документов для участия в конкурсном отборе.

Перечень документов, требования к заявке на участие в конкурсном отборе и прилагаемым к ней документам и форма их представления, а также требования к заявителям для участия в конкурсном отборе устанавливаются Минсельхозом России.

Рабочая группа, сформированная Минсельхозом Чувашии, рассматривает документы, представленные заявителем, и готовит заключение о соответствии (несоответствии) заявителя требованиям Порядка № 68.

2.4. Проекты развития сельского туризма Минсельхозом Чувашии представляются на конкурсный отбор в Минсельхоз России.

2.5. Грант «Агротуризм» предоставляется грантополучателю с учетом следующих условий:

а) грант «Агротуризм» предоставляется однократно по результатам отбора проектов, проведенного в соответствии с Порядком № 68;

б) срок освоения гранта «Агротуризм» составляет не более 18 месяцев со дня его получения. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению гранта «Агротуризм» в установленный срок, срок освоения гранта «Агротуризм» может быть продлен по решению Минсельхоза

Чувашии, но не более чем на 6 месяцев, в порядке, установленном Минсельхозом Чувашии. При отнесении Чувашской Республики к числу субъектов Российской Федерации, пострадавших в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, срок использования гранта составляет не более 30 месяцев со дня его получения;

в) срок приобретения, строительства, возведения (монтажа) модульного некапитального средства размещения за счет гранта «Агротуризм» составляет не более девяти месяцев со дня его получения;

г) отчуждение имущества, приобретенного за счет гранта «Агротуризм», в течение пяти лет с даты его получения допускается только по решению Минсельхоза Чувашии, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением о предоставлении средств республиканского бюджета Чувашской Республики, заключаемым между грантополучателем и уполномоченным органом;

д) финансовое обеспечение части затрат, предусмотренных проектом развития сельского туризма, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

е) размер гранта «Агротуризм», предоставляемого конкретному заявителю, определяется Минсельхозом России в зависимости от размера собственных средств заявителя, направленных на реализацию проекта развития сельского туризма;

ж) у заявителя по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки и документов для участия в отборе в Минсельхоз Чувашии, должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, превышающем 30 тыс. рублей;

з) в соответствии со статьей 242²⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации грант «Агротуризм», предоставляемый грантополучателю, подлежит казначейскому сопровождению по решению Минсельхоза Чувашии;

и) грантополучатель обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня получения гранта «Агротуризм» и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма;

к) земельный участок, на котором предполагается реализация проекта развития сельского туризма, должен обеспечиваться обустроенной или приспособленной для движения транспортных средств автомобильной дорогой;

л) отсутствие у грантополучателя просроченной задолженности перед Федеральным государственным бюджетным учреждением «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Чувашской Республике» за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с получателя средств задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей (при отсутствии соответствующей справки Минсельхоз Чувашии запрашивает ее самостоятельно);

м) заявитель должен в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) иметь дополнительные коды одной или нескольких подгрупп классов 55 «Деятельность по пре-

доставлению мест для временного проживания», 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков», 79 «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма» и 93 «Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений»;

н) наличие согласия участника отбора на осуществление в отношении его Минсельхозом Чувашии проверки соблюдения им порядка и условий предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

о) принятие обязательства о предоставлении согласия лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их Минсельхозом Чувашии проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результата предоставления гранта «Агротуризм», а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

п) запрет приобретения грантополучателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с грантополучателем, за счет полученных из республиканского бюджета Чувашской Республики средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

III. Порядок проведения отбора получателей средств

3.1. Отбор проводится Минсельхозом Чувашии способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора на предоставление субсидий (далее соответственно – участник отбора, отбор) категориям получателей средств, критериям отбора, указанным в пункте 3.3 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

3.2. Субсидия предоставляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, а также средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета в рамках софинансирования расходных обязательств Чувашской Республики.

В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем бюджетных средств, направляемых получателям средств на развитие сельского туризма, является Минсельхоз Чувашии.

3.3. Критериями отбора являются:

проект развития сельского туризма участника отбора прошел конкурсный отбор и включен в перечень проектов, отобранных для предоставления гранта «Агротуризм» в соответствующем финансовом году;

соблюдение участником отбора условий, установленных подпунктом «б» пункта 2.1 и пунктом 2.5 настоящего Порядка, и соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка.

3.4. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.5. Участник отбора по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики);

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице, являющихся участниками отбора.

3.6. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки), по состоянию на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения.

3.7. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.8. Объявление о проведении отбора формируется Минсельхозом Чувашии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок и включает в себя следующую информацию:

1) способ проведения отбора в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка;

2) сроки проведения отбора с указанием даты и времени окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) дату и время начала подачи заявок;

4) наименование субсидии, результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.38 настоящего Порядка;

5) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Минсельхоза Чувашии;

6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

7) критерии отбора в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

8) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 3.19 настоящего Порядка;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) объем распределяемых средств субсидии в рамках отбора, правила предоставления и распределения субсидии, которые включают максимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

15) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения.

3.9. Минсельхоз Чувашии отменяет отбор в случае:

изменения объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год;

внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.

3.10. Размещение Минсельхозом Чувашии объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до направления заявки в Минсельхоз России Минсельхоз Чувашии может отменить отбор в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.11. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, которые указаны в объявлении о проведении отбора согласно пункту 3.8 настоящего Порядка.

3.12. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

заявление о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из республиканского бюджета Чувашской Республики по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

документ, подтверждающий наличие собственных средств участника отбора в размере, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка, по каждому проекту развития сельского туризма (в случае софинансирования проекта развития сельского туризма посредством кредитных средств прилагается копия кредитного договора на реализацию проекта развития сельского туризма, заверенная кредитной организацией);

копии документов, подтверждающих право собственности и (или) иное право пользования участником отбора на срок не менее пяти лет на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма, по каждому проекту развития сельского туризма.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

3.13. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

3.14. Заявка содержит следующие сведения:

информацию и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дату постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дату и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации») или наименование юридического лица – учредителя участника отбора, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.38 настоящего Порядка, размер запрашиваемой участником отбора субсидии;

документ, подтверждающий наличие собственных средств участника отбора в размере, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка, по каждому проекту развития сельского туризма.

При несоответствии поданных в составе заявки сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», сведениям, содержащимся в прилагаемых к заявке документах, приоритет имеют сведения,

содержащиеся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.15. Внесение изменений участником отбора в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования им в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 3.12 настоящего Порядка.

3.16. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Минсельхоз Чувашии не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Минсельхоз Чувашии в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Минсельхозом Чувашии разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

3.17. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Минсельхозу Чувашии к поданным участником отбора заявкам для их рассмотрения.

3.18. Минсельхоз Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленным в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дату и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица;
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.19. Минсельхоз Чувашии в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка, и критериям отбора, указанным в пункте 3.3 настоящего Порядка.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка, по состоянию на дату рассмотрения заявки в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации. При этом датой рассмотрения заявки признается дата подписания протокола вскрытия заявок.

3.20. Внесение изменений в заявку на стадии рассмотрения заявки возможно в случае возврата заявки Минсельхозом Чувашии на доработку. Минсельхоз Чувашии возвращает заявку на доработку не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки заявки в случае наличия оснований, указанных в абзацах четвертом – шестом настоящего пункта.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для возврата заявки на доработку являются:

- несоответствие представленных документов, предусмотренных пунктом 3.12 настоящего Порядка, установленным настоящим Порядком формам;
- представление документов, содержащих неполную информацию;
- несоответствие друг другу сведений, указанных в представленных документах, а именно наличие противоречий между сведениями, указанными в представленных документах.

3.21. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки и участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Минсельхозом Чувашии единовременно в день получения результатов проверки представленных участником отбора в составе заявки документов и информации по результатам:

- автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка;

- проверки факта проставления участником отбора в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет») и проверки представленных участником отбора информации и документов;

- рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, категориям получателей субсидий и критериям отбора в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка и достоверности таких информации и документов.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 3.22 настоящего Порядка.

3.22. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- а) несоблюдение участником отбора условий, установленных подпунктом «б» пункта 2.1 и пунктом 2.5 настоящего Порядка;
- б) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка;
- в) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.12 настоящего Порядка;
- г) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- д) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка;
- е) непредставление скорректированной заявки в срок, установленный абзацем третьим пункта 3.15 настоящего Порядка;
- ж) подача участником отбора заявки после даты и времени, указанных в объявлении о проведении отбора.

3.23. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.24. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснения представленных им документов и информации, Минсельхозом Чувашии осуществляется запрос у участника отбора разъяснения документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Минсельхоз Чувашии устанавливает срок представления участником отбора разъяснения документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в системе «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта.

В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений аб-

заца второго настоящего пункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный пунктом 3.28 настоящего Порядка.

3.25. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока приема заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

3.26. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Минсельхозом Чувашии по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемых средств субсидии, указанных в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктом 14 пункта 3.8 настоящего Порядка.

Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, предоставляется субсидия в размере, равном размеру, указанному им в заявке (но не более максимального размера, установленного в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктом 14 пункта 3.8 настоящего Порядка, и размера, определенного Комиссией Минсельхоза России).

В случае если объем субсидии, предоставляемой в рамках отбора, больше размера средств, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшиеся средства субсидии распределяются между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, предоставляется субсидия в размере, равном размеру, указанному им в заявке, в случае если указанный им размер меньше нераспределенных средств субсидии либо равен им (но не более максимального размера, установленного в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктом 14 пункта 3.8 настоящего Порядка, и размера, определенного Комиссией Минсельхоза России).

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенных средств субсидии, такому участнику отбора при его согласии предоставляются все нераспределенные средства субсидии без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

В случае несоответствия запрашиваемого участником отбора размера субсидии размеру субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, Минсельхоз Чувашии корректирует размер субсидии, предусмотренный для предоставления такому участнику отбора, но размер субсидии не должен быть более размера, указанного участником отбора в заявке (с учетом максимального размера, установленного в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктом 14 пункта 3.8 настоящего Порядка).

3.27. Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки заявок (в случае проведения отбора);
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров (в случае проведения отбора);

перечень участников отбора, прошедших отбор и рекомендованных для направления на конкурсный отбор в Минсельхоз России;

наименование получателя средств, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой ему субсидии.

3.28. В целях завершения отбора и определения его победителей Минсельхозом Чувашии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подписания Минсельхозом Чувашии протокола рассмотрения заявок, предусмотренного пунктом 3.23 настоящего Порядка, формируется и подписывается протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размеров субсидии, предусмотренных им для предоставления.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней с даты подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения таких изменений.

3.29. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение (дополнительное соглашение к соглашению).

Минсельхоз Чувашии в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Минсельхозом Чувашии и победителем (победителями) отбора заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином России для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минсельхозу Чувашии ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Соглашение должно содержать условие об ограничении и (или) запрете приобретения грантополучателем товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражда-

нами, иностранными юридическими лицами. В соответствии с законодательством Российской Федерации порядок определения указанных условий установлен Правительством Российской Федерации.

При реорганизации получателя средств, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя средств, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя средств, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя средств, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем средств обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованных остатков субсидий в республиканский бюджет Чувашской Республики.

При прекращении деятельности получателя средств, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в системе «Электронный бюджет» указывается информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

3.30. В случае призыва грантополучателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины начиная с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области – с 30 сентября 2022 г. (далее – призыв на военную службу) Минсельхоз Чувашии принимает одно из следующих решений:

признание проекта развития сельского туризма завершенным в случае, если грант «Агротуризм» использован в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом

грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта «Агротуризм» в республиканский бюджет Чувашской Республики, из которого был перечислен грант «Агротуризм», в объеме неиспользованного гранта «Агротуризм» в случае, если грант «Агротуризм» не использован или использован не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект развития сельского туризма признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Минсельхозом Чувашии по заявлению грантополучателя при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии Чувашской Республики, которой грантополучатель призывался на военную службу (администрации муниципального образования Чувашской Республики), сведениями о призыве грантополучателя на военную службу. Копии указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта решений направляются в Минсельхоз России не позднее 5-го рабочего дня с даты принятия соответствующего решения.

3.31. В процессе реализации проекта развития сельского туризма допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, – грантополучателя по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя.

При этом Минсельхоз Чувашии осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта развития сельского туризма в соответствии с указанным соглашением.

3.32. В случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка, или непредставления (представления в неполном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации Минсельхоз Чувашии отказывается от заключения соглашения с победителем отбора.

В случае отказа Минсельхоза Чувашии от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, отказа победителя отбора от заключения соглашения (дополнительного соглашения), неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 3.35 настоящего Порядка, Минсельхоз Чувашии направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов его предоставления.

3.33. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения Минсельхоз Чувашии может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

3.34. В случаях увеличения Минсельхозу Чувашии лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения (дополнительного соглашения), расторжения соглашения и наличия участников отбора, прошедших отбор и признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, средства субсидии распределяются без повторного проведения отбора с учетом присвоенных ранее номеров в рейтинге или по решению Минсельхоза Чувашии может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

3.35. Если победитель отбора не подписал соглашение (дополнительное соглашение) в течение трех рабочих дней со дня поступления соглашения (дополнительного соглашения) на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

3.36. Минсельхоз Чувашии в течение 14 рабочих дней со дня подписания соглашений составляет:

сводную-справку реестр о предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением личных подсобных хозяйств), относящимся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», гранта «Агротуризм» в форме субсидии на финансовое обеспечение части затрат на развитие сельского туризма по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и представляет в электронном виде в Министерство финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии) заявки на кассовый расход с приложением копий соглашений и сводной справки-реестра (для субсидий, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Порядка);

сводную справку-реестр о предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением личных подсобных хозяйств), относящимся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества и выполнением работ (услуг), с целью развития сельского туризма по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и представляет в электронном виде в Минфин Чувашии заявки на кассовый расход с приложением копий соглашений и сводной справки-реестра (для субсидий, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Порядка).

В случае если в процессе реализации проекта развития сельского туризма категория грантополучателя «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии ма-

лого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», реализация проекта развития сельского туризма продолжается данным грантополучателем с уведомлением Минсельхоза России о смене категории с приложением выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.37. Перечисление средств субсидии получателю средств на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, осуществляется в течение двух рабочих дней со дня представления документов с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минсельхоза Чувашии, открытого в Минфине Чувашии, на лицевые счета участников казначейского сопровождения, открытые получателями средств в Минфине Чувашии.

3.38. Результатом предоставления субсидий является обеспечение получателем средств развития объектов сельского туризма в целях увеличения объема реализации сельскохозяйственной продукции (единиц).

3.39. Эффективность предоставления средств субсидий оценивается исходя из достижения получателем средств установленного соглашением значения результата предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

3.40. Получатель субсидии обязуется достичь производственных и экономических показателей, включенных в соглашение.

IV. Представление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Получатель субсидии представляет:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агротуризм», с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме, установленной соглашением. Минсельхоз Чувашии осуществляет проверку и принятие отчета в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня его представления грантополучателем (для гранта «Агротуризм»);

отчет о достижении значения результата использования субсидии и об обязательствах, принятых в целях его достижения, с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме, установленной соглашением (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») (для получателей субсидий). Получатель субсидии, являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем и субъектом микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», представляет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» не позднее 10-го рабочего дня января года, следующего за отчетным годом, по форме, установленной соглашением. Минсельхоз Чувашии осуществляет проверку и принятие отчета в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня его представления;

отчет о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей агропромышленного комплекса – по форме и в сроки, которые установлены Минсельхозом России (для получателей субсидий).

Ответственность за достоверность представленных отчетов несет получатель средств.

4.2. Минсельхоз Чувашии ежегодно проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии, установленным Минфином России.

4.3. Минсельхоз Чувашии осуществляет проверку соблюдения получателем средств порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.4. В случае нарушения получателем средств условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозом Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, получателем средств осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в размере необоснованно полученной суммы субсидии.

4.5. В случае если получателем средств по истечении срока использования субсидии согласно соглашению допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части выполнения и (или) достижения значения результата предоставления субсидии, и по результатам года, следующего за годом окончания срока использования субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем средств вместе с отчетом о достижении значения результата предоставления гранта субсидии

Под обстоятельствами непреодолимой силы в том числе понимается установление регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом Чувашской Республики и (или) органа местного самоуправления.

4.6. Минсельхоз Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня выявления случаев, указанных в пунктах 4.4 и 4.5 настоящего Порядка, а также нецелевого использования субсидий направляет получателю средств письменное требование о возврате средств субсидий в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

4.7. В случае если получатель средств не возвращает средства субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки, Минсельхоз Чувашии обращается в суд с целью их принудительного взыскания.

4.8. Целевые направления расходования субсидии определены Минсельхозом России.

4.9. Возврат средств субсидии осуществляется в случае:

выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

нецелевого использования субсидии – в размере суммы нецелевого использования субсидии;

недостижения значения результата предоставления субсидии – в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка.

4.10. Не использованные по истечении срока освоения средств субсидии остатки средств подлежат возврату в республиканский бюджет Чувашской Рес-

публики получателями средств в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации, в течение 15 рабочих дней по истечении 18 месяцев (в случае принятия решения о продлении срока освоения средств субсидии – по истечении не более 24 месяцев) со дня поступления средств на лицевой счет участника казначейского сопровождения, открытый в Минфине Чувашии.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий,
из республиканского бюджета
Чувашской Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на развитие
сельского туризма

Министерство сельского хозяйства
Чувашской Республики

(полное или сокращенное (при наличии)
наименование участника отбора,

фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) участника отбора)

ИНН _____

Почтовый адрес _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить субсидию из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества и выполнением работ (услуг) с целью развития сельского туризма, а также в форме гранта на финансовое обеспечение части затрат на развитие сельского туризма _____.

(наименование проекта развития сельского туризма)

Подтверждаю, что _____

(полное или сокращенное (при наличии) наименование

участника отбора, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) участника отбора) является сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением личных подсобных хозяйств), относящимся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным и осуществляющим деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Чувашской Республики, обязующимся осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации в течение не менее пяти лет со дня получения субсидии и достичь плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма.

Проект развития сельского туризма прошел конкурсный отбор в соответствии с пунктом 6 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, приведенных в приложении № 12 к Государственной про-

грамме развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и включен в перечень проектов, отобранных для предоставления субсидии в _____ году.

Даю согласие на представление сведений, составляющих налоговую тайну, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Размер запрашиваемой субсидии на реализацию проекта развития сельского туризма составляет _____ рублей.

Размер собственных средств получателя субсидии, которые планируется направить на софинансирование реализации проекта развития сельского туризма, составляет _____ рублей, или _____ процентов от общего объема средств на реализацию проекта развития сельского туризма.

Платежные реквизиты для перечисления субсидии:

(полное или сокращенное (при наличии) наименование участника отбора,

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) участника отбора в соответствии с регистрацией в банке для открытия счета)

счет № _____

в _____

(наименование, ИНН банка)

БИК банка _____

Счет банка № _____.

Получатель субсидии
(гранта в форме субсидии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20____ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, из республиканского
бюджета Чувашской Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на развитие
сельского туризма

СВОДНАЯ СПРАВКА-РЕЕСТР
о предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям
гранта «Агротуризм» в форме субсидии на финансовое обеспечение части
затрат на развитие сельского туризма

№ пп	Сельскохозяйствен- ный товаропроизводи- тель	Стоимость про- екта развития сельского ту- ризма, всего, рублей	Собственные средст- ва сельскохозяйст- венного товаропроиз- водителя, направляе- мые на реализацию проекта развития сельского туризма, рублей	Сумма гранта «Агроту- ризм», возможная к перечислению, рублей
1	2	3	4	5
	Итого			

Заместитель министра
сельского хозяйства
Чувашской Республики

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, из республиканского
бюджета Чувашской Республики
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на развитие
сельского туризма

СВОДНАЯ СПРАВКА-РЕЕСТР
о предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением
имущества и выполнением работ (услуг) с целью развития
сельского туризма

№ пп	Сельскохозяйственный товаропроизводитель	Объем затрат, связанных с при- обретением иму- щества и выпол- нением работ (услуг) с целью развития сельско- го туризма, всего, рублей	Собственные средства сельскохо- зяйственного това- ропроизводителя, рублей	Сумма субсидии к пе- речислению, рублей
1	2	3	4	5
	Итого			

Заместитель министра
сельского хозяйства
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
