



07.05.2026 292 №

07.05.2026 № 292

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**О предоставлении субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники**

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать конкурсную комиссию по проведению отбора на предоставление субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники.

2. Утвердить:

Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере лесозаготовок на возмещение части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники (приложение № 1);

Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере лесопереработки на возмещение части затрат на приобретение деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники (приложение № 2);

Положение о конкурсной комиссии по проведению отбора на предоставление субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники (приложение № 3).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство природных ресурсов и экологии Чувашской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров  
Чувашской Республики — С.Артамонов



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
от 07.05.2026 № 292

(приложение № 1)

**П Р А В И Л А**  
**предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской**  
**Республики субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере**  
**лесозаготовок на возмещение части затрат на приобретение**  
**лесозаготовительной, вспомогательной техники**  
**и оборудования, лесовозной техники**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определяют цель, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере лесозаготовок на возмещение части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники (далее соответственно – субсидия, получатель субсидии).

Целью предоставления субсидий является развитие лесозаготовительной деятельности.

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

а) лесозаготовительная, вспомогательная техника и оборудование, лесовозная техника – новые машины, механизмы, агрегаты, новые вспомогательные устройства, указанные в приложении № 1 к настоящим Правилам (далее – оборудование и техника), не бывшие в эксплуатации, не восстановленные и не собранные из восстановленных компонентов, работоспособные и способные обеспечивать предусмотренную производителем функциональность, а также являющиеся основными средствами и относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее – Классификация основных средств). Оборудование и техника, отнесенные ко второй амортизационной группе Классификации основных средств, должны иметь срок полезного использования не менее трех лет с даты постановки оборудования и техники на учет как объекта основных средств;

б) конкурсный отбор – отбор субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере лесозаготовок на предоставление субсидий, проводимый конкурсной комиссией по проведению отбора на предоставление субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, деревообрабатывающего

оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники (далее также соответственно – Комиссия, отбор);

в) заявка на участие в отборе – сформированная участником отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») заявка и прилагаемые к ней документы, предусмотренные настоящими Правилами (далее также – заявка);

г) участник отбора – субъект малого и среднего предпринимательства, подавший в установленном порядке заявку на участие в отборе;

д) получатель субсидии – участник отбора, в отношении которого Комиссией принято решение о предоставлении субсидии;

е) возмещаемые на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники затраты – выраженные в денежной форме, фактически понесенные и документально подтвержденные расходы субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере лесозаготовок, равные фактической стоимости новой лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, новой лесовозной техники в соответствии с договором (договорами) поставки и (или) купли-продажи новой лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, новой лесовозной техники (без учета налога на добавленную стоимость, а также затрат, связанных с монтажом, перевозкой и вводом в эксплуатацию приобретенной новой лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, новой лесовозной техники, и уплаты процентов по кредитам, предоставленным кредитными организациями (в случае использования для приобретения денежных средств, полученных по кредитным договорам).

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение новой лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, новой лесовозной техники, включая сумму налога на добавленную стоимость;

ж) бизнес-план (инвестиционный проект) – документ, в котором описываются цели развития бизнеса, пути их достижения, необходимые ресурсы с указанием показателей, планируемых к достижению;

з) рейтинг – перечень участников отбора с порядковым номером, полученным в результате ранжирования оценки заявки участника отбора по каждому из предусмотренных критериев оценки заявки.

Иные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

1.3. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, в форме субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики является Министерство при-

родных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее также – Минприроды Чувашии).

В целях рассмотрения заявок создается Комиссия.

Положение о Комиссии утверждается постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики.

Состав Комиссии утверждается приказом Минприроды Чувашии.

В состав Комиссии входят представители исполнительных органов Чувашской Республики, а также по согласованию представители иных государственных органов Чувашской Республики (не более половины состава Комиссии), юридических лиц, относящихся к субъектам деятельности в сфере лесозаготовки, обработки древесины и производства изделий из дерева, общественных объединений и иных организаций, члены Общественного совета при Министерстве природных ресурсов и экологии Чувашской Республики.

Взаимодействие Минприроды Чувашии и Комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

1.4. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минприроды Чувашии на соответствующий финансовый год (далее также соответственно – бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств).

1.5. Минприроды Чувашии обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. К категориям получателей субсидии относятся юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, основным видом экономической деятельности которых является: лесозаготовки (группы 02.20 подраздела 02 раздела А Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2), принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. № 14-ст (далее – ОКВЭД), зарегистрированные на территории Чувашской Республики в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики не менее года до дня начала приема заявок.

Предоставление субсидий на цель, указанную в пункте 1.1 настоящих Правил, осуществляется Минприроды Чувашии по разделу 04 «Национальная экономика», подразделу 07 «Лесное хозяйство», в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минприроды Чувашии на соответствующий финансовый год.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований до Минприроды Чувашии.

Получатели субсидий определяются по результатам проведения конкурса.

Конкурс проводится в системе «Электронный бюджет» не менее одного раза в год при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.2. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, осуществленных получателем субсидии с соблюдением законодательства Российской Федерации не ранее 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии.

2.3. Максимальный размер субсидии в расчете на одного получателя субсидии не может превышать 10 млн. рублей, но не более 40 процентов затрат, понесенных получателем субсидии, на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники.

Максимальный размер субсидии в расчете на одного получателя субсидии в случае включения получателя субсидии в Реестр ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Чувашской Республике либо признания бизнес-плана (инвестиционного проекта) получателя субсидии в установленном порядке приоритетным не может превышать 10 млн. рублей, но не более 50 процентов затрат, понесенных получателем субсидии, на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники.

Размер предоставляемой субсидии рассчитывается по формуле

$$R = S_{\text{затрат}} \times 40 (50)\% ,$$

где:

R – размер субсидии;

$S_{\text{затрат}}$  – произведенные затраты, связанные с приобретением лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники.

В случае если сумма лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году окажется меньше, чем суммарный размер субсидий, указанный в рейтинге, тогда субсидии распределяются между получателями субсидий пропорционально и в данном случае размер предоставляемой субсидии рассчитывается по формуле

$$R_1 = (S_{\text{затрат}} \times 40 (50)\%) \times (L/O),$$

где:

$R_1$  – размер субсидии в случае, если сумма лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году окажется меньше, чем суммарный размер субсидий, указанный в рейтинге;

$S_{\text{затрат}}$  – произведенные затраты, связанные с приобретением лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники;

$L$  – сумма лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году;

$O$  – суммарный размер субсидий, указанный в рейтинге.

В случае приобретения в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники за иностранную валюту субсидия предоставляется в рублях исходя из курса рубля к соответствующей иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления получателем субсидии указанных затрат, предъявляемых к частичному возмещению, если иное не установлено договором (договорами) на поставку и (или) купли-продажи лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники.

2.4. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, установленную в пункте 1.1 настоящих Правил;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики).

2.5. У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня подачи заявки (в случае если участником отбора по собственной инициативе представлена справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по КНД 1160082) (далее также – справка из налогового органа) или на дату не позднее 15 рабочих дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора (в случае если участником отбора по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа).

2.6. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки), по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отме-

ток о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

В целях проверки соответствия участника отбора требованиям, указанным в абзацах восьмом и девятом пункта 2.4 настоящих Правил, Минприроды Чувашии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, направляет межведомственный запрос о представлении:

информации от иных главных распорядителей средств республиканского бюджета Чувашской Республики об отсутствии (о наличии) у участника отбора просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

информации от иных главных распорядителей средств республиканского бюджета Чувашской Республики о получении (неполучении) участником отбора средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, установленную в пункте 1.1 настоящих Правил.

Межведомственный запрос, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, должен содержать:

цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.1 настоящих Правил;

наименование юридического лица (фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя), ИНН участника отбора;

информацию о лесозаготовительной, вспомогательной технике и оборудовании, лесовозной технике участника отбора (наименование, серийный (заводской) номер, дату изготовления, дату приобретения).

Иные главные распорядители средств республиканского бюджета Чувашской Республики в случае предоставления участнику отбора субсидии на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, установленную в пункте 1.1 настоящих Правил, направляют в Минприроды Чувашии информацию, указанную в абзаце пятом настоящего пункта, с указанием перечня лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, на возмещение затрат по которым участнику отбора ранее была предоставлена субсидия.

В случае если участником отбора по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа, Минприроды Чувашии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, направляет межведомственный запрос о представлении сведений из налогового органа о наличии (об отсутствии) у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не позднее 15 рабочих дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

2.7. Субсидия предоставляется при одновременном соблюдении следующих обязательных условий:

участник отбора зарегистрирован на территории Чувашской Республики и осуществляет деятельность, указанную в пункте 2.1 настоящих Правил, в течение не менее одного года до дня начала приема заявок;

участник отбора за отчетный квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, должен иметь среднесписочную численность работников не менее 5 человек;

лесозаготовительная, вспомогательная техника и оборудование, лесовозная техника, стоимость которых по договору (договорам) поставки и (или) купли-продажи (с учетом комплектации дополнительными элементами), включаемая в расчет размера субсидии, не может составлять менее 100 тыс. рублей за каждую единицу лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники;

фактическое наличие у получателя субсидии лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, подтвержденное в ходе визуального осмотра рабочей группой, созданной приказом Минприроды Чувашии, с выездом на место нахождения имущества и составлением по итогам выездного мероприятия акта осмотра лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

затраты на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники должны быть документально подтверждены;

среднемесячная заработная плата работников участника отбора за отчетный квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, должна составлять не менее полуторакратного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января года предоставления субсидии;

приобретенные лесозаготовительная, вспомогательная техника и оборудование, лесовозная техника должны быть новыми, не бывшими в эксплуатации, не восстановленными и не собранными из восстановленных компонентов, работоспособными и способными обеспечивать предусмотренную производителем функциональность, текущего или предшествующего года выпуска (на дату приобретения), введенными в эксплуатацию не позднее дня представления участником отбора заявки;

наличие бизнес-плана (инвестиционного проекта), который в установленном порядке включен в Комплексную программу социально-экономического развития Чувашской Республики на 2025–2030 годы;

наличие обязательства участника отбора:

а) о сохранении:

среднесписочной численности работников в течение срока действия соглашения в количестве не менее 5 человек;

значения соотношения среднемесячной заработной платы работников к минимальному размеру оплаты труда, установленному законодательством Российской Федерации, в течение срока действия соглашения не менее установленного абзацем седьмым настоящего пункта;

б) о целевом использовании лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, а также об ее неотчуждении или передаче в аренду в течение срока действия соглашения;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Минприроды Чувашии соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.8. Не допускаются к участию в отборе субъекты малого и среднего предпринимательства:

являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, за исключением сахаросодержащих напитков, кроме тонизирующих напитков, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации.

### **III. Организация и проведение отбора**

3.1. Объявление о проведении отбора формируется Минприроды Чувашии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – министр) или уполномоченного им лица, размещается на едином портале и официальном сайте Минприроды Чувашии на Портале органов власти Чувашской Республики в сети «Интернет» (далее – официальный сайт Минприроды Чувашии) не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок от участников отбора и включает в себя следующую информацию:

способ проведения отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящих Правил;

сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дату и время начала приема заявок;

дату и время окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

дату вскрытия заявок;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Минприроды Чувашии;

наименование субсидии, результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.20 настоящих Правил, а также характеристики результатов предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии (далее – характеристики результата));

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.5 настоящих Правил;

категории получателей субсидии и критерии оценки заявок;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата и основания для возврата заявок на доработку, порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящими Правилами;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки заявок, показатели критериев оценки заявок и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки заявок, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участнику отбора для признания его победителем отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии Комиссии в оценке заявок;

объем распределяемой в рамках отбора субсидии, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителям отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Минприроды Чувашии, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составил не менее 10 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

3.2. В случае непоступления в Минприроды Чувашии в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, ни одной заявки отбор признается несостоявшимся.

Минприроды Чувашии отменяет отбор в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящие Правила.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица), размещается на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Минприроды Чувашии может отменить отбор получателей субсидий в случае отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, которые указаны в объявлении о проведении отбора согласно пункту 3.1 настоящих Правил.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

заявления о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

справки-расчета на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

документов, на основании которых составлен расчет размера причитающейся субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники (далее – документы), согласно перечню, указанному в приложении № 5 к настоящим Правилам;

обязательства целевого использования лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам;

сведений о численности и заработной плате работников по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам;

резюме бизнес-плана по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам с приложением бизнес-плана;

пояснительной записки по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

расчета по страховым взносам за отчетный квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, с отметкой налогового органа, в случае представления расчета в электронном виде – с приложением квитанции о приеме;

согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам.

Участник отбора по собственной инициативе вправе представить электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа об их принятии, в случае представления отчетности в электронном виде – с приложением квитанций о приеме (для участников отбора, применяющих общий режим налогообложения);

налоговой отчетности (налоговой декларации) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа о ее принятии, в случае представления отчетности в электронном виде – с приложением квитанций о приеме (для участников отбора, применяющих специальные налоговые режимы).

3.4. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Электронные копии документов, включаемых в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

3.6. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

3.7. Заявка содержит следующие сведения:

а) информацию и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;  
идентификационный номер налогоплательщика;

дату постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дату и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

б) подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатами предоставления субсидии;

в) значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии.

3.8. В рамках одного отбора участник отбора вправе подать не более одной заявки, указав сумму субсидии не более максимального размера, определенного в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил.

Внесение участником отбора изменений в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

3.9. Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении

отбора, в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 3.3 настоящих Правил.

3.10. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Минприроды Чувашии не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Минприроды Чувашии в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Минприроды Чувашии разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

3.11. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Минприроды Чувашии и Комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их последующего рассмотрения и оценки.

3.12. Протокол вскрытия заявок формируется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем открытия Комиссии в системе «Электронный бюджет» доступа к поданным участниками отбора заявкам. Протокол вскрытия заявок содержит следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дату и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте Минприроды Чувашии в сети «Интернет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.13. Отбор проводится в два этапа.

На первом этапе отбора рассмотрение заявок осуществляется Минприроды Чувашии.

В Минприроды Чувашии создается рабочая группа, которая в течение 25 календарных дней со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

рассматривает заявки на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

выезжает на место осуществления деятельности участников отбора с целью проверки достоверности представленных документов, фактического наличия приобретенных лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, факта ввода их в эксплуатацию. По результатам визуального осмотра рабочей группой составляются акты осмотра лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, которые подписываются членами рабочей группы, участвующими в выезде, и участниками отбора;

по итогам проверки заявок и проведения визуального осмотра готовит заключение о результатах проведенной проверки, которое подписывается всеми членами рабочей группы;

принимает решение о признании заявки надлежащей или об отклонении заявки;

принимает решение о возврате заявки на доработку.

Внесение изменений в заявку на первом этапе отбора возможно в случае возврата заявки рабочей группой на доработку. Рабочая группа возвращает заявку на доработку не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки заявки в случае наличия оснований, указанных в абзацах двенадцатом и (или) тринадцатом настоящего пункта.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для ее возврата на доработку являются:

непредставление или представление неполной информации в представленных в составе заявки документах;

несоответствие друг другу сведений, указанных в представленных в составе заявки документах, наличие противоречий между сведениями, указанными в представленных в составе заявки документах.

Рабочая группа в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем представления участником отбора скорректированной заявки, рассматривает ее и прилагаемые к ней документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

3.14. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных настоящим пунктом.

Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пунктах 2.4 и (или) 2.5 настоящих Правил;

несоблюдение участником отбора условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.7 настоящих Правил, и (или) отнесение участника отбора к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в пункте 2.8 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных абзацами третьим – одиннадцатым пункта 3.3 настоящих Правил;

несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, предусмотренным объявлением о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.

По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок Минприроды Чувашии подготавливает протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале, официальном сайте Минприроды Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.15. На втором этапе конкурсного отбора рассмотрение и оценку заявок осуществляет Комиссия.

Комиссией при проведении конкурсного отбора учитывается соблюдение принципа эффективности использования бюджетных средств.

Заседание Комиссии проводится не позднее 35 календарных дней со дня окончания приема заявок.

Комиссия рассматривает заявки, признанные надлежащими в соответствии с пунктом 3.14 настоящих Правил, оценивает заявки исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидий в соответствии с критериями оценки заявок на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, указанными в приложении № 11 к настоящим Правилам.

Начисление баллов по критериям оценки заявок, указанным в приложении № 11 к настоящим Правилам, осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки.

Правила оценки заявок по критериям, указанным в приложении № 11 к настоящим Правилам, определяются исходя из начисления баллов по критериям оценки заявок или показателям критериев оценки заявок.

Комиссия выставляет баллы от большего значения к меньшему значению по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявки исходя из наилучших условий достижения значений характеристик результата, указанных в пункте 3.20 настоящих Правил.

В случае равенства количества полученных баллов учитывается очередность поступления заявок.

Комиссией формируется рейтинг заявок по форме согласно приложению № 12 к настоящим Правилам, в котором на первой строке располагается заявка, набравшая по сравнению с другими заявками наивысший итоговый балл (наилучший результат).

Первое место присуждается участнику отбора, заявка которого располагается на первой строке рейтинга. Второе и последующие места присуждаются

участникам отбора, заявки которых располагаются в рейтинге соответственно на второй строке и ниже.

3.16. Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении не позднее 35 календарных дней со дня окончания приема заявок.

Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

ранее в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной поддержки в отношении одноименных лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цель ее оказания, и сроки ее оказания не истекли;

отсутствуют лимиты бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 1.1 настоящих Правил.

Решение Комиссии оформляется протоколом подведения итогов отбора. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте Минприроды Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения заявок на первом этапе отбора;

дату, время, место рассмотрения и оценки заявок на втором этапе отбора;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены на первом этапе отбора, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют заявки;

информацию об участниках отбора, которым было отказано в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров (ранжирование заявок);

наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, размеры предоставляемых им субсидий.

Рейтинг заявок является приложением к протоколу подведения итогов конкурсного отбора.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурсного отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней с даты подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов конкурсного отбора путем формирования новых версий указанных протоколов в порядке, аналогичном порядку их формирования, установ-

ленному соответственно пунктами 3.14 и 3.16 настоящих Правил, с указанием причин внесения таких изменений.

3.17. По результатам конкурсного отбора с победителем (победителями) конкурсного отбора заключается соглашение на пять лет, включая год получения субсидии.

Минприроды Чувашии в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Минприроды Чувашии и победителем (победителями) конкурсного отбора заключаются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином Чувашии.

Соглашение должно содержать положение о представлении получателем субсидии отчета о выполнении показателей, указанных в резюме бизнес-плана, включающего достижение плановых показателей, в том числе объемов налоговых отчислений в бюджеты всех уровней, тыс. рублей (нарастающим итогом).

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минприроды Чувашии ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В соглашение включается обязательство получателя субсидии о сохранении установленного в абзаце тринадцатом пункта 2.7 настоящих Правил значения соотношения среднемесячной заработной платы работников к минимальному размеру оплаты труда, установленному законодательством Российской Федерации, в течение срока действия соглашения и об обеспечении сохранности, целевого использования лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, а также об ее неотчуждении или непередачи в аренду в течение срока действия соглашения (за исключением случаев возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации).

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или при прекращении деятельности индивидуального предпринимателя соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики.

В целях заключения соглашения победителем (победителями) конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

Если победитель конкурсного отбора не подписал соглашение в течение пяти рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

В случае признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения перераспределение его лимитов между победителями конкурсного отбора, которым субсидия не предоставлена либо предоставлена не в полном объеме, осуществляется в соответствии с очередностью согласно рейтингу.

Минприроды Чувашии принимает решение о внесении (об отклонении) соответствующих изменений и повторно направляет на подписание соглашение победителю конкурсного отбора в течение срока, указанного в настоящем пункте.

Победитель конкурсного отбора вправе отказаться от заключения соглашения.

При отказе победителя конкурсного отбора от заключения соглашения или уклонении от заключения соглашения решение о предоставлении субсидии считается аннулированным.

3.18. Минприроды Чувашии в течение трех рабочих дней со дня подписания победителем (победителями) отбора соглашения (соглашений) составляет сводную справку-реестр о причитающихся суммах субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники по форме согласно приложению № 13 к настоящим Правилам и представляет ее в электронном виде в Минфин Чувашии вместе с заявками на кассовый расход и копиями соглашений.

3.19. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минприроды Чувашии, открытого в Минфине Чувашии, на счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 3.18 настоящих Правил, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии.

3.20. Результатами предоставления субсидии являются:

увеличение не менее чем на 5 процентов получателем субсидии объема фактических лесозаготовок ежегодно по отношению к предшествующему году в течение срока действия соглашения, начиная с года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия;

увеличение объема выручки не менее чем на 10 процентов за год, следующий за годом, в котором предоставлена субсидия, по отношению к году,

предшествующему получению субсидии, с последующим сохранением увеличенного объема в течение срока действия соглашения;

увеличение объема налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных получателем субсидии в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) не менее чем на 5 процентов за год, следующий за годом, в котором предоставлена субсидия, по отношению к году, предшествующему получению субсидии, с последующим сохранением увеличенного объема в течение срока действия соглашения.

Минприроды Чувашии оценивается достижение результатов предоставления субсидии исходя из достижения получателем субсидии установленных соглашением значений характеристик результата по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии, на 31 декабря первого – четвертого года после года предоставления субсидии, а также соблюдение условий предоставления субсидий, указанных в пункте 2.7 настоящих Правил, в течение срока действия соглашения.

3.21. Получатель субсидии представляет в Минприроды Чувашии отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик результата по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Минфином Чувашии (далее – отчет), с использованием системы «Электронный бюджет» нарастающим итогом по состоянию на 1-е число месяца до 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, при этом отчет за IV квартал представляется до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Минприроды Чувашии осуществляет проверку и принятие отчета в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления указанного отчета.

В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчета установленной форме отчет возвращается получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчета не может превышать трех рабочих дней со дня его возврата.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации в отчете и своевременное его представление.

#### **IV. Порядок возврата средств субсидии**

4.1. Возврат средств республиканского бюджета Чувашской Республики осуществляется:

в случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3.20 настоящих Правил, – в соответствии с пунктом 4.3 настоящих Правил;

в случае передачи в аренду, отчуждения приобретенных по договору (договорам) поставки и (или) купли-продажи лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, иным возмездным и безвозмездным сделкам лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, затраты на приобретение которого были возмещены за счет средств субсидии, до истечения срока действия соглашения, заключенного

в соответствии с абзацем первым пункта 3.17 настоящих Правил, – в размере суммы полученной субсидии пропорционально оставшемуся сроку амортизации оборудования (при расчете используется полный год эксплуатации).

Минприроды Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня выявления Минприроды Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля факта нарушения условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результата предоставления субсидии, направляет получателю субсидии уведомление о возврате в республиканский бюджет Чувашской Республики (далее – уведомление о возврате) средств субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате.

4.2. В случае выявления факта нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением, Минприроды Чувашии в день выявления указанного нарушения составляет акт о нарушении обязательств по соглашению (далее – акт о нарушении), в котором указывается выявленное нарушение и сроки его устранения.

В случае неустранения нарушения в сроки, указанные в акте о нарушении, Минприроды Чувашии направляет соответствующее уведомление о возврате, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидии, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства.

В течение одного рабочего дня со дня подписания уведомления о возврате в системе электронного документооборота Минприроды Чувашии направляет его получателю субсидии.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.3. В случае недостижения установленных соглашением значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3.20 настоящих Правил, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минприроды Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в размере средств ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитываемом по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

$k$  – коэффициент возврата средств субсидии;

$m$  – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество характеристик результата.

Коэффициент возврата средств субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата средств субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим разделом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии, оказалось невозможным.

Обстоятельством непреодолимой силы является установление регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом Чувашской Республики и (или) органа местного самоуправления.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем субсидии вместе с отчетом о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик результатов предоставления субсидии.

4.4. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные средства, полученные в виде субсидии, в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке. Получатель субсидии в дальнейшем лишается права на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики.

4.5. В случае выявления фактов нарушения иных обязательств, предусмотренных соглашением, получатель субсидии уплачивает в республиканский бюджет Чувашской Республики штраф в размере 0,1 процента от суммы субсидии за каждый выявленный факт нарушения.

## **V. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

5.1. Минприроды Чувашии осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Минприроды Чувашии проводит мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Минфином России.

5.3. В случае выявления по итогам проверки, проведенной Минприроды Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, которые установлены настоящими Правилами и соглашением, возврат субсидии производится в порядке, установленном разделом IV настоящих Правил.

5.4. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за несоблюдение требований настоящих Правил.

---

Приложение № 1  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесозаготовок на возмещение  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной  
техники

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
**лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования,**  
**лесовозной техники**

№ пп	Наименование
1	2
1.	Харвестеры
2.	Форвардеры
3.	Лесовозы
4.	Трелевочные тракторы (колесные, гусеничные) с тросочерным оборудованием
5.	Трелевочные тракторы (колесные, гусеничные) с гидроманипуляторами с клещевыми захватами и кониковыми зажимными устройствами
6.	Трелевочные тракторы (колесные, гусеничные) с крупногабаритными клещевыми захватами
7.	Тракторы (колесные, гусеничные) для погрузки сформированных пачек деревьев и их трелевки
8.	Тракторы (колесные, гусеничные) для механизированной погрузки отдельных деревьев (хлыстов) или сортиментов в зажимное устройство или на платформу и их трелевки (транспортировки)
9.	Валочно-сучкорезно-раскряжевочные машины
10.	Валочно-трелевочные машины
11.	Передвижные самоходные и стационарные сучкорезные машины
12.	Бензиномоторные и электромоторные пилы
13.	Лесопогрузочные машины (колесные, гусеничные)
14.	Краны (колесные, гусеничные) для погрузки древесины
15.	Лесоштабелеры (колесные, гусеничные)
16.	Погрузчики-штабелеры (колесные, гусеничные)
17.	Экскаваторы-погрузчики
18.	Автолесовозы
19.	Средства транспортные для перевозки грузов с использованием прицепа-ропуски
20.	Автопогрузчики
21.	Средства транспортные, оснащенные кранами-манипуляторами

1	2
22.	Прицепы и полуприцепы для перевозки древесины
23.	Манипулятор
24.	Трелевочный захват
25.	Гидравлический подъемник
26.	Гидроманипулятор

---

Приложение № 2  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесозаготовок на возмещение  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной  
техники

**А К Т**  
**осмотра лесозаготовительной, вспомогательной техники**  
**и оборудования, лесовозной техники**

Полное и сокращенное наименования (для юридических лиц) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуального предпринимателя)

Рабочая группа в составе представителей: \_\_\_\_\_  
(должность,

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

Составила настоящий акт о том, что объект(ы) \_\_\_\_\_  
(наименование,

\_\_\_\_\_ тип, марка, заводской номер или маркировка

\_\_\_\_\_ дата изготовления технических средств, дата поступления)

прошедшие визуальный осмотр (фотографии прилагаются), соответствуют технической документации предприятий-изготовителей.

Члены рабочей группы:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель юридического лица  
или индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесозаготовок на возмещение  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной  
техники

**З А Я В Л Е Н И Е**  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование организации (индивидуального предпринимателя)  
в соответствии с Правилами предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере лесозаготовок на возмещение части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, утвержденными постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики, просит предоставить субсидию в целях \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (целевое назначение субсидии)

Информация об организации (индивидуальном предпринимателе):

1. Полное и сокращенное наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) (для индивидуального предпринимателя)

2. Организационно-правовая форма (для юридических лиц) \_\_\_\_\_

3. Данные государственной регистрации (место, дата и номер регистрации (паспортные данные – для индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

4. Юридический адрес \_\_\_\_\_

5. Фактический адрес (местонахождение) \_\_\_\_\_

6. Контактный телефон \_\_\_\_\_

7. ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

8. КПП \_\_\_\_\_

9. ОКАТО \_\_\_\_\_

10. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

тел \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что в отношении \_\_\_\_\_

(организационно-правовая

\_\_\_\_\_ форма, наименование юридического лица либо наименование индивидуального предпринимателя)

не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства.

Даю(ю) согласие на представление сведений, составляющих налоговую тайну, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Обязуюсь:

сохранить:

среднесписочную численность работников в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидии в количестве не менее 5 человек;

значения соотношения среднемесячной заработной платы работников к минимальному размеру оплаты труда, установленному законодательством Российской Федерации, в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидии не менее полуторакратного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января года предоставления субсидии.

Даю согласие на осуществление Министерством природных ресурсов и экологии Чувашской Республики проверки соблюдения мной условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в отборе, подтверждаю.

С условиями и порядком предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Руководитель юридического лица или  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесозаготовок на возмещение  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной  
техники

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской**  
**Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на**  
**возмещение части затрат на приобретение лесозаготовительной,**  
**вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники**

---

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя,

---

отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя), ИНН/КП)

Наименование лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники	Количество, штук	Дата и номер договора (договоров) поставки и (или) купли-продажи лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники	Стоимость лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники по договору (договорам) поставки и (или) купли-продажи, рублей	Платежные (расчетные) документы, подтверждающие фактическую оплату лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники			Ставка субсидии, %	Расчет размера субсидии (гр. 7 × гр. 8), рублей	Размер предоставляемой субсидии (значение гр. 9 не более 40 (50) процентов стоимости лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники и в сумме, не превышающей 10,0 млн. рублей на получателя субсидии)
				наименование	номер и дата	сумма, рублей			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого		х		х	х		х		

Руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.  
(при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесозаготовок на возмещение  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной  
техники

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**документов, на основании которых составлена справка-расчет  
размера причитающейся субсидии из республиканского бюджета  
Чувашской Республики на возмещение части затрат  
на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной техники**

1. Договор(ы) (контракт(ы)) на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники.
  2. Акт приема-передачи лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники.
  3. Товарная накладная, счет-фактура или универсальный передаточный акт.
  4. Документы, подтверждающие полную оплату стоимости лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники.
  5. Паспорт самоходной машины и других видов техники с отметкой Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики о регистрации или выписка из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники, паспорт транспортного средства или выписка из электронного паспорта транспортного средства.
  6. Техническая документация на лесозаготовительную, вспомогательную технику и оборудование, лесовозную технику, подтверждающая дату изготовления.
  7. Документ, подтверждающий официальное представительство поставщика (производителя) лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники.
  8. Инвентарная карточка учета объектов основных средств.
-

Приложение № 6  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесозаготовок на возмещение  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной  
техники

**О Б Я З А Т Е Л Ь С Т В О**  
**целевого использования лесозаготовительной, вспомогательной**  
**техники и оборудования, лесовозной техники**

\_\_\_\_\_

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

(последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Настоящим подтверждаю (подтверждаем) обязательство целевого использования \_\_\_\_\_

(наименование лесозаготовительной, вспомогательной техники  
и оборудования, лесовозной техники)

в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение).

В случае если \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование лесозаготовительной, вспомогательной техники  
и оборудования, лесовозной техники)

будет продана(о) или передана(о) другому лицу по договору в течение срока действия соглашения, то обязуюсь (обязуемся) сумму полученной субсидии на возмещение части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники (далее – техника и оборудование), в добровольном порядке вернуть в республиканский бюджет Чувашской Республики пропорционально оставшемуся сроку амортизации техники и оборудования (при расчете используется полный год эксплуатации).

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

Приложение № 7  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесозаготовок на возмещение  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной  
техники

**С В Е Д Е Н И Я**  
**о численности и заработной плате работников за 20\_\_ год**

(наименование юридического лица, фамилия, имя,

отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

№ пп	Наименование показателя	Единица измерения	За последний отчетный период с начала года
1.	Среднесписочная численность работников	человек	
2.	Фонд начисленной заработной платы работников	тыс. рублей	
3.	Среднемесячная заработная плата работников	рублей	

Руководитель юридического лица или  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 8  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесозаготовок на возмещение  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной  
техники

**РЕЗЮМЕ**  
**бизнес-плана (инвестиционного проекта)**

Раздел 1. Общая информация

1.1. Наименование, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта в сфере лесозаготовки (юридического лица, обособленного подразделения, индивидуального предпринимателя), реализующего бизнес-план (инвестиционный проект): \_\_\_\_\_

1.2. Адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей): \_\_\_\_\_

1.3. Место реализации бизнес-плана (инвестиционного проекта) на территории Чувашской Республики: \_\_\_\_\_

1.4. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, контактный телефон ответственного лица по бизнес-плану (инвестиционному проекту): \_\_\_\_\_

1.5. Краткое описание субъекта в сфере лесозаготовки (с указанием года регистрации (начала деятельности), перечислением основных направлений деятельности, видов продукции (услуг), показателей, характеризующих текущее состояние и перспективы развития): \_\_\_\_\_

1.6. При наличии сведения о признании бизнес-плана (инвестиционного проекта) в установленном порядке приоритетным \_\_\_\_\_

1.7. Краткое описание бизнес-плана (инвестиционного проекта) (с указанием цели, мощности, ключевых рынков сбыта и потребителей): \_\_\_\_\_

Раздел 2. Основные показатели бизнес-плана (инвестиционного проекта)

2.1.	Общий объем затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, тыс. рублей	
------	---	--

2.2.	Структура финансирования (собственные/заемные), в том числе:	
	собственные, в тыс. рублей	
	заемные, в тыс. рублей	
2.3.	Текущий статус финансирования, тыс. рублей	
2.4.	Плановый срок окупаемости, лет	
2.5.	Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней, тыс. рублей	

### Раздел 3. Сроки реализации бизнес-плана (инвестиционного проекта)

3.1.	Срок начала реализации месяц/год (в формате ММ/ГГГГ)	
3.2.	Плановый срок ввода в эксплуатацию приобретенных основных средств месяц/год (в формате ММ/ГГГГ)	
3.3.	Плановый срок выхода на проектную мощность, месяц/год (в формате ММ/ГГГГ)	

### Раздел 4. Плановые показатели бизнес-плана (инвестиционного проекта) по годам (на предыдущий, текущий и последующие четыре года)

	Факт на 31 декабря года, предшествующего текущему	План на 31 декабря текущего года	План на 31 декабря первого года реализации бизнес-плана	План на 31 декабря второго года реализации бизнес-плана	План на 31 декабря третьего года реализации бизнес-плана	План на 31 декабря четвертого года реализации бизнес-плана
Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней, тыс. рублей						
Среднемесячная заработная плата работников, рублей						
Объем выручки от реализации товаров (работ, услуг), тыс. рублей						
Объем лесозаготовки, куб. м						
Среднесписочная численность работников, человек						

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_



1	2	3	4	5	6	7	8	9
	скому лицу (включая все обособленные подразделения) и по каждому виду фактически осуществляемой экономической деятельности (без НДС, акцизов и других аналогичных обязательных платежей) (для юридических лиц), тыс. рублей							
2.	Объем выручки от реализации товаров (работ, услуг) в целом и по каждому виду фактически осуществляемой экономической деятельности (с учетом НДС, акцизов и других аналогичных обязательных платежей) (для индивидуальных предпринимателей), тыс. рублей							
3.	Среднесписочная численность работников***, человек							
4.	Среднемесячная заработная плата работников****, рублей							
5.	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных получателем субсидии в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)							
6.	Объем лесозаготовки, куб. м*****							

\* ОКПД2 – общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности.

\*\* В случае если адрес местонахождения лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники не совпадает с юридическим (фактическим) местонахождением юридического лица (индивидуального предпринимателя), к пояснительной записке прикладываются документы, обосновывающие его нахождение не по месту на-

хождения юридического лица (индивидуального предпринимателя) (документ, подтверждающий создание обособленного подразделения, зарегистрированный в установленном порядке договор (договоры) аренды зданий (сооружений, лесного участка) по месту нахождения оборудования).

- \*\*\* Значения показателя за предшествующий календарный год и за отчетный квартал, предшествующий кварталу, в котором подается заявка, указываются участником конкурсного отбора в соответствии с формой «Расчет по страховым взносам».
  - \*\*\*\* Значения показателя за предшествующий календарный год и за отчетный квартал, предшествующий кварталу, в котором подается заявка, указываются участником конкурсного отбора на основании расчета, произведенного в соответствии с указаниями Федеральной службы государственной статистики по заполнению формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников».
  - \*\*\*\*\* фактические данные должны соответствовать сведениям содержащимся в Федеральной государственной информационной системе лесного комплекса (ФГИС ЛК).
-

Приложение № 10  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесозаготовок на возмещение  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной  
техники

Министерство природных ресурсов  
и экологии Чувашской Республики

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства/пребывания)  
паспорт гражданина Российской Федерации: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
дата выдачи \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ действующий(ая) в своих интересах/в интересах (нужное подчеркнуть) в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие Министерству природных ресурсов и экологии Чувашской Республики на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях участия в конкурсном отборе на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мною путем подачи письменного заявления в адрес Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя  
или представителя заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 11  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесозаготовок на возмещение  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной  
техники

**К Р И Т Е Р И И**  
**оценки заявок на предоставление субсидий субъектам малого и среднего**  
**предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению**  
**лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования,**  
**лесовозной техники**

Каждой заявке по каждому критерию оценки заявок на предоставление субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники (далее – критерий) выставляются следующие баллы:

№ пп	Наименование критерия	Баллы (К)		Удельный вес оценки
1	2	3		4
1.	Среднесписочная численность работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, человек	5 чел.	25	0,2
		от 6 до 7 чел.	50	
		от 8 до 9 чел.	75	
		от 10 чел. и выше	100	
2.	Среднемесячная заработная плата работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, кратность к минимальному размеру оплаты труда	1,5	25	0,2
		от 1,6 до 1,7	50	
		от 1,8 до 1,9	75	
		от 2 и выше	100	
3.	Налоговые поступления в бюджетную систему Российской Федерации по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году, в котором объявлен конкурс	от 250 тыс. рублей до 450 тыс. рублей	25	0,2
		от 451 тыс. рублей до 650 тыс. рублей	50	
		от 651 тыс. рублей до 999 тыс. рублей	75	
		от 1000 тыс. рублей и выше	100	
4.	Плановый срок окупаемости лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники в соответствии с резюме	свыше 5 лет и выше	25	0,2
		свыше 3 лет до 5 лет включительно	50	
		свыше 1 года до 3 лет	75	

1	2	3		4
	бизнес-плана (инвестиционного проекта), лет	включительно		
		до 1 года включительно	100	
5.	Включение заявителя в Реестр ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Чувашской Республике либо признание бизнес-плана (инвестиционного проекта) получателя субсидии в установленном порядке приоритетным	отсутствие	0	0,2
		наличие	100	

Итоговая оценка заявки и документов к ней определяется по формуле

$$\mathcal{E} = C_1 \times K_1 + C_2 \times K_2 + C_3 \times K_3 + C_4 \times K_4 + C_5 \times K_5,$$

где:

$\mathcal{E}$  – итоговая оценка заявки;

$C_1$  – значение оценки по критерию «Среднесписочная численность работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка»;

$K_1$  – удельный вес оценки по критерию «Среднесписочная численность работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка»;

$C_2$  – значение оценки по критерию «Среднемесячная заработная плата работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, кратность к минимальному размеру оплаты труда»;

$K_2$  – удельный вес оценки по критерию «Среднемесячная заработная плата работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, кратность к минимальному размеру оплаты труда»;

$C_3$  – значение оценки по критерию «Налоговые поступления в бюджетную систему Российской Федерации по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году, в котором объявлен конкурс»;

$K_3$  – удельный вес оценки по критерию «Налоговые поступления в бюджетную систему Российской Федерации по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году, в котором объявлен конкурс»;

$C_4$  – значение оценки по критерию «Плановый срок окупаемости лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники в соответствии с резюме бизнес-плана (инвестиционного проекта)»;

$K_4$  – удельный вес оценки по критерию «Плановый срок окупаемости лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники в соответствии с резюме бизнес-плана (инвестиционного проекта)»;

$C_5$  – значение оценки по критерию «Включение заявителя в Реестр ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Чувашской Республике либо признание бизнес-плана (инвестиционного проекта) получателя субсидии в установленном порядке приоритетным»;

$K_5$  – удельный вес оценки по критерию «Включение заявителя в Реестр ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Чувашской Республике либо признание бизнес-плана (инвестиционного проекта) получателя субсидии в установленном порядке приоритетным».

Приложение № 12  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесозаготовок на возмещение  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной  
техники

**РЕЙТИНГ ЗАЯВОК**

№ пп	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН	Сумма субсидии, рублей
1.		
2.		
...		

Председатель конкурсной комиссии  
по проведению отбора на  
предоставление субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики на  
возмещение субъектам малого  
и среднего предпринимательства  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования,  
деревообрабатывающего  
оборудования, погрузочно-разгрузочной  
и лесовозной техники

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 13  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесозаготовок на возмещение  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования, лесовозной  
техники

**СВОДНАЯ СПРАВКА-РЕЕСТР**  
**о причитающихся суммах субсидий из республиканского бюджета**  
**Чувашской Республики субъектам малого и среднего**  
**предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению**  
**лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования,**  
**лесовозной техники**

Полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя	ИНН	Место осуществления деятельности (муниципальный округ, городской округ Чувашской Республики)	Стоимость лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5
Итого	х	х		

Министр природных ресурсов  
и экологии Чувашской Республики  
(уполномоченное им лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель:  
специалист Министерства  
природных ресурсов и экологии  
Чувашской Республики

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
от 07.05.2026 № 292

(приложение № 2)

**П Р А В И Л А**  
**предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской**  
**Республики субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере**  
**лесопереработки на возмещение части затрат на приобретение**  
**деревобрабатывающего оборудования, погрузочно-**  
**разгрузочной и лесовозной техники**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определяют цель, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере лесопереработки на возмещение части затрат на приобретение деревобрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники (далее также соответственно – субсидия, получатели субсидии).

Целью предоставления субсидий является развитие производства товаров из древесины.

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

а) деревобрабатывающее оборудование – новые станки, механизмы, вспомогательные устройства и линии (механизированные и автоматизированные), указанные в приложении № 1 к настоящему Порядку (далее – оборудование), предназначенные для выполнения производственных операций при лесопереработке, приобретенные у производителей или официальных поставщиков, не бывшие в эксплуатации на момент ввода в состав основных средств, не восстановленные и не собранные из восстановленных компонентов, работоспособные и способные обеспечивать предусмотренную производителем функциональность, а также являющиеся основными средствами и относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее – Классификация основных средств). Оборудование, отнесенное ко второй амортизационной группе Классификации основных средств, должно иметь срок полезного использования не менее трех лет с даты постановки оборудования на учет как объекта основных средств;

погрузочно-разгрузочная и лесовозная техника – новые механизмы, агрегаты, машины и иные транспортные средства с соответствующим вспомогательным оборудованием и устройствами, указанные в приложении № 1 к настоящим

Правилам (далее – техника), предназначенные для погрузочно-разгрузочных работ, транспортировки сырья и продукции лесопереработки, не бывшие в эксплуатации, не восстановленные и не собранные из восстановленных компонентов, работоспособные и способные обеспечивать предусмотренную производителем функциональность, а также являющиеся основными средствами и относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств. Техника, отнесенная ко второй амортизационной группе Классификации основных средств, должна иметь срок полезного использования не менее трех лет с даты постановки машин и техники на учет как объекта основных средств;

б) конкурсный отбор – отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в сфере лесопереработки на предоставление субсидий, проводимый конкурсной комиссией по проведению отбора на предоставление субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники (далее также соответственно – Комиссия, отбор);

в) заявка на участие в конкурсном отборе – сформированная участником отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») заявка и прилагаемые к ней документы, предусмотренные настоящими Правилами (далее также – заявка);

г) участник отбора – субъект малого и среднего предпринимательства, подавший в установленном порядке заявку на участие в отборе;

д) получатель субсидии – участник отбора, в отношении которого Комиссией принято решение о предоставлении субсидии;

е) возмещаемые на приобретение деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники затраты – выраженные в денежной форме, фактически понесенные и документально подтвержденные расходы субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере лесопереработки, равные фактической стоимости нового деревообрабатывающего оборудования, новой погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники в соответствии с договором (договорами) поставки и (или) купли-продажи нового деревообрабатывающего оборудования, новой погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники (без учета затрат, связанных с монтажом, перевозкой и вводом в эксплуатацию приобретенной нового деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, налога на добавленную стоимость и уплаты процентов по кредитам, предоставленным кредитными организациями (в случае использования для приобретения денежных средств, полученных по кредитным договорам).

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение нового деревообрабатывающего оборудования, новой погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, включая сумму налога на добавленную стоимость;

ж) бизнес-план (инвестиционный проект) – документ, в котором описываются цели развития бизнеса, пути их достижения, необходимые ресурсы с указанием показателей, планируемых к достижению;

з) рейтинг – перечень участников отбора с порядковым номером, полученным в результате ранжирования оценки заявки участника отбора по каждому из предусмотренных критериев оценки заявки.

Иные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

1.3. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, в форме субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики является Министерство природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – Минприроды Чувашии).

В целях рассмотрения заявок создается Комиссия.

Положение о Комиссии утверждается постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики.

Состав Комиссии утверждается приказом Минприроды Чувашии.

В состав Комиссии входят представители исполнительных органов Чувашской Республики, а также по согласованию представители иных государственных органов Чувашской Республики (не более половины состава Комиссии), юридических лиц, относящихся к субъектам деятельности в сфере лесозаготовки, обработки древесины и производства изделий из дерева, общественных объединений и иных организаций, члены Общественного совета при Министерстве природных ресурсов и экологии Чувашской Республики.

Взаимодействие Минприроды Чувашии и Комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

1.4. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минприроды Чувашии на соответствующий финансовый год (далее также соответственно – бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств).

1.5. Минприроды Чувашии обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. К категориям получателей субсидий относятся юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, основными видами экономической деятельности которых

являются: деятельность в области обработки древесины и производства изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производства изделий из соломки и материалов для плетения (подраздел 16 раздела С, за исключением групп и подгрупп 16.10.9, 16.22, 16.23.1, 16.29.12, 16.29.13, 16.29.14, 16.29.2 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2), принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. № 14-ст (далее – ОК-ВЭД), зарегистрированные в Чувашской Республике и осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики в сфере лесопереработки в течение не менее двух лет до дня начала приема заявок.

Предоставление субсидий на цель, указанную в пункте 1.1 настоящих Правил, осуществляется Минприроды Чувашской Республики по разделу 04 «Национальная экономика», подразделу 07 «Лесное хозяйство», в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минприроды Чувашии на соответствующий финансовый год.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджет ассигнований до Минприроды Чувашии.

Получатели субсидий определяются по результатам проведения конкурса.

Конкурс проводится в системе «Электронный бюджет» не менее одного раза в год при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.2. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат на приобретение деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, осуществленных получателем субсидии с соблюдением законодательства Российской Федерации не ранее 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии.

2.3. Максимальный размер субсидии в расчете на одного получателя субсидии не может превышать 80 млн. рублей, но не более 40 процентов затрат, понесенных получателем субсидии, на приобретение деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники.

Максимальный размер субсидии в расчете на одного получателя субсидии в случае включения получателя субсидии в Реестр ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Чувашской Республике либо признания бизнес-плана (инвестиционного проекта) получателя субсидии в установленном порядке приоритетным, не может превышать 80 млн. рублей, но не более 50 процентов затрат, понесенных получателем субсидии, на приобретение дере-

вообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники.

Размер предоставляемой субсидии рассчитывается по формуле

$$R = S_{\text{затрат}} \times 40 (50)\%,$$

где:

R – размер субсидии;

$S_{\text{затрат}}$  – произведенные затраты, связанные с приобретением деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники.

В случае если сумма лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году окажется меньше, чем суммарный размер субсидий, указанный в рейтинге, тогда субсидии распределяются между получателями субсидий пропорционально и в данном случае размер предоставляемой субсидии рассчитывается по формуле

$$R_1 = (S_{\text{затрат}} \times 40 (50)\%) \times (L/O),$$

где:

$R_1$  – размер субсидии в случае если сумма лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году окажется меньше, чем суммарный размер субсидий, указанный в рейтинге;

$S_{\text{затрат}}$  – произведенные затраты, связанные с приобретением лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники;

L – сумма лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году;

O – суммарный размер субсидий, указанный в рейтинге.

В случае приобретения в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники за иностранную валюту субсидия предоставляется в рублях исходя из курса рубля к соответствующей иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления получателем субсидии указанных затрат, предъявляемых к частичному возмещению, если иное не установлено договором (договорами) на поставку и (или) купли-продажи деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники.

2.4. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашения) должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности пре-

вышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, установленную в пункте 1.1 настоящих Правил;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Чувашской Республики).

2.5. У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня подачи заявки (в случае если участником отбора по собственной инициативе представлена справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо

единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по КНД 1160082) (далее также – справка из налогового органа) или на дату не позднее 15 рабочих дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора (в случае если участником отбора по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа).

2.6. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки), по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

В целях проверки соответствия участника отбора требованиям, указанным в абзацах восьмом и девятом пункта 2.4 настоящих Правил, Минприроды Чувашии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, направляет межведомственный запрос о представлении:

информации от иных главных распорядителей средств республиканского бюджета Чувашской Республики об отсутствии (о наличии) у участника отбора просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

информации от иных главных распорядителей средств республиканского бюджета Чувашской Республики о получении (неполучении) участником отбора средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, установленную в пункте 1.1 настоящих Правил.

Межведомственный запрос, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, должен содержать:

цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.1 настоящих Правил;

наименование юридического лица (фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя), ИНН участника отбора;

информацию о деревообрабатывающем оборудовании, погрузочно-разгрузочной и лесовозной технике участника отбора (наименование, серийный (заводской) номер, дату изготовления, дату приобретения).

Иные главные распорядители средств республиканского бюджета Чувашской Республики в случае предоставления участнику отбора субсидии на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, уста-

новленную в пункте 1.1 настоящих Правил, направляют в Минприроды Чувашии информацию, указанную в абзаце пятнадцатом настоящего подпункта, с указанием перечня деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, на возмещение затрат по которым участнику отбора ранее была предоставлена субсидия.

В случае если участником отбора по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа, Минприроды Чувашии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, направляет межведомственный запрос о представлении сведений из налогового органа о наличии (об отсутствии) у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не позднее 15 рабочих дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

2.7. Субсидия предоставляется при одновременном соблюдении следующих обязательных условий:

участник отбора зарегистрирован на территории Чувашской Республики и осуществляет деятельность, указанную в пункте 2.1 настоящих Правил, на территории Чувашской Республики в течение не менее двух лет до дня начала приема заявок;

участник отбора за отчетный квартал, предшествующий кварталу в котором подана заявка, должен иметь среднесписочную численность работников не менее 5 человек;

деревообрабатывающее оборудование, погрузочно-разгрузочная и лесовозная техника, стоимость которых по договору (договорам) поставки и (или) купли-продажи (с учетом комплектации дополнительными элементами), включаемая в расчет размера субсидии, не может составлять менее 500 тыс. рублей за каждую единицу деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники;

фактическое наличие у получателя субсидии деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, подтвержденное в ходе визуального осмотра рабочей группой, созданной приказом Минприроды Чувашии, с выездом на место нахождения имущества и составлением по итогам выездного мероприятия акта осмотра деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

затраты на приобретение деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники должны быть документально подтверждены;

среднемесячная заработная плата работников участника отбора (получателя субсидии) за последний отчетный квартал года, в котором объявлен конкурс, должна составлять не менее полутора кратного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января года предоставления субсидии;

приобретенные деревообрабатывающее оборудование, погрузочно-разгрузочная и лесовозная техника должны быть новыми, не бывшими в эксплуатации, не восстановленными и не собранными из восстановленных компонентов, рабо-

тоспособными и способными обеспечивать предусмотренную производителем функциональность, текущего или предшествующего года выпуска (на дату приобретения), введенными в эксплуатацию не позднее дня представления участником отбора заявки;

наличие бизнес-плана (инвестиционного проекта), который в установленном порядке включен в Комплексную программу социально-экономического развития Чувашской Республики на 2025–2030 годы;

наличие обязательства участника отбора (получателя субсидии):

а) о сохранении:

среднесписочной численности работников в течение срока действия соглашения в количестве не менее 5 человек;

значения соотношения среднемесячной заработной платы работников к минимальному размеру оплаты труда, установленному законодательством Российской Федерации, в течение срока действия соглашения не менее установленного абзацем седьмым настоящего пункта;

б) о целевом использовании деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, а также об ее неотчуждении или непередачи в аренду в течение срока действия соглашения;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Минприроды Чувашии соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.8. Не допускаются к участию в отборе субъекты малого и среднего предпринимательства:

являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, за исключением сахаросодержащих напитков, кроме тонизирующих напитков, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации.

### **III. Организация и проведение отбора**

3.1. Объявление о проведении отбора формируется Минприроды Чувашии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной

квалифицированной электронной подписью министра природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – министр) или уполномоченного им лица, размещается на едином портале и официальном сайте Минприроды Чувашии на Портале органов власти Чувашской Республики в сети «Интернет» (далее – официальный сайт Минприроды Чувашии) не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок от участников отбора и включает в себя следующую информацию:

способ проведения отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящих Правил;

сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дату и время начала приема заявок;

дату и время окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

дату вскрытия заявок;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Минприроды Чувашии;

наименование субсидии, результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.20 настоящих Правил, а также характеристики результатов предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии (далее – характеристики результата));

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.5 настоящих Правил;

категории получателей субсидии и критерии оценки заявок;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата и основания для возврата заявок на доработку, порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящими Правилами;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки заявок, показатели критериев оценки заявок и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки заявок, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участник отбора для признания его победителем отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии Комиссии в оценке заявок;

объем распределяемой в рамках отбора субсидии, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые

могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителям отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Минприроды Чувашии, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участником отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составил не менее 10 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявку;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

3.2. В случае непоступления в Минприроды Чувашии в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, ни одной заявки отбор признается несостоявшимся.

Минприроды Чувашии отменяет отбор в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящие Правила.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица), размещается на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Минприроды Чувашии может отменить отбор получателей субсидий в случае отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление

субсидии на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, которые указаны в объявлении о проведении отбора согласно пункту 3.1 настоящих Правил.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

заявления о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

справки-расчета на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

документов, на основании которых составлен расчет размера причитающейся субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на приобретение деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники (далее – документы), согласно перечню указанному в приложении № 5 к настоящим Правилам;

обязательства целевого использования деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам;

сведений о численности и заработной плате работников по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам;

резюме бизнес-плана по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам с приложением бизнес-плана;

пояснительной записки по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

расчета по страховым взносам за отчетный квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, с отметкой налогового органа, в случае представления расчета в электронном виде – с приложением квитанции о приеме;

согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам.

Участник отбора по собственной инициативе вправе представить электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа об их принятии, в случае представления отчетности в электронном виде – с приложением квитанций о приеме (для участников отбора, применяющих общий режим налогообложения);

налоговой отчетности (налоговой декларации) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа о ее принятии, в случае представления отчетности в электронном виде – с приложением квитанций о приеме (для участников отбора, применяющих специальные налоговые режимы).

3.4. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Электронные копии документов, включаемых в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

3.6. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

3.7. Заявка содержит следующие сведения:

а) информацию и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дату постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дату и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) учредителей или наименование юридического лица – учредителя участника отбора получателей субсидий, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями

единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

б) подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатами предоставления субсидии;

в) значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии.

3.8. В рамках одного отбора участник отбора вправе подать не более одной заявки, указав сумму субсидии не более максимального размера, определенного в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил.

Внесение участником отбора изменений в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

3.9. Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 3.3 настоящих Правил.

3.10. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Минприроды Чувашии не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Минприроды Чувашии в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Минприроды Чувашии разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

3.11. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Минприроды Чувашии и Комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их последующего рассмотрения и оценки.

3.12. Протокол вскрытия заявок формируется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем открытия Комиссии в системе «Электронный бюджет» доступа к поданным участниками отбора заявкам. Протокол вскрытия заявок содержит следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

а) регистрационный номер заявки;

- б) дату и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте Минприроды Чувашии в сети Интернет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

### 3.13. Отбор проводится в два этапа.

На первом этапе отбора рассмотрение заявок осуществляется Минприроды Чувашии.

В Минприроды Чувашии создается рабочая группа, которая в течение 25 календарных дней со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

- рассматривает заявки на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

- выезжает на место осуществления деятельности участников отбора с целью проверки достоверности представленных документов, фактического наличия приобретенного деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, факта ввода их в эксплуатацию. По результатам визуального осмотра рабочей группой составляются акты осмотра деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, составленные по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, которые подписываются членами рабочей группы, участвующими в выезде, и участниками отбора;

- по итогам проверки заявок и проведения визуального осмотра готовит заключение о результатах проведенной проверки, которое подписывается всеми членами рабочей группы;

- принимает решение о признании заявки надлежащей или об отклонении заявки;

- принимает решение о возврате заявки на доработку.

Внесение изменений в заявку на первом этапе отбора возможно в случае возврата заявки рабочей группой на доработку. Рабочая группа возвращает заявку на доработку не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки заявки в случае наличия оснований, указанных в абзацах двенадцатом и (или) тринадцатом настоящего пункта.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для ее возврата на доработку являются:

- непредставление или представление неполной информации в представленных в составе заявки документах;

- несоответствие друг другу сведений, указанных в представленных в составе заявки документах, наличие противоречий между сведениями, указанными в представленных в составе заявки документах.

Рабочая группа в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем представления участником отбора скорректированной заявки, рассматривает ее и прилагаемые к ней документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

3.14. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных настоящим пунктом.

Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 и (или) 2.5 настоящих Правил;

несоблюдение участником отбора условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.7 настоящих Правил, и (или) отнесение участника отбора к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в пункте 2.8 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных абзацами третьим – одиннадцатым пункта 3.3 настоящих Правил;

несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, предусмотренным объявлением о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.

По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок Минприроды Чувашии подготавливает протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале, официальном сайте Минприроды Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.15. На втором этапе конкурсного отбора рассмотрение и оценку заявок осуществляет Комиссия.

Комиссией при проведении конкурсного отбора учитывается соблюдение принципа эффективности использования бюджетных средств.

Заседание Комиссии проводится не позднее 35 календарных дней со дня окончания приема заявок.

Комиссия рассматривает заявки, признанные надлежащими в соответствии с пунктом 3.14 настоящих Правил, оценивает заявки исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидий в соответствии с критериями оценки заявок на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению

деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, указанными в приложении № 11 к настоящим Правилам.

Начисление баллов по критериям оценки заявок, указанным в приложении № 11 к настоящим Правилам, осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки.

Правила оценки заявок по критериям, указанным в приложении № 11 к настоящим Правилам, определяются исходя из начисления баллов по критериям оценки заявок или показателям критериев оценки заявок.

Комиссия выставляет баллы от большего значения к меньшему значению по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявки исходя из наилучших условий достижения значений характеристик результата, указанных в пункте 3.20 настоящих Правил.

В случае равенства количества полученных баллов учитывается очередность поступления заявок.

Комиссией формируется рейтинг заявок по форме согласно приложению № 12 к настоящим Правилам, в котором на первой строке располагается заявка, набравшая по сравнению с другими заявками наивысший итоговый балл (наилучший результат).

Первое место присуждается участнику отбора, заявка которого располагается на первой строке рейтинга. Второе и последующие места присуждаются участникам отбора, заявки которых располагаются в рейтинге соответственно на второй строке и ниже.

3.16. Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении не позднее 35 календарных дней со дня окончания приема заявок.

Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

установление факта недостоверности предоставленной участником отбора информации;

ранее в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной поддержки в отношении одноименных деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цель ее оказания, и сроки ее оказания не истекли;

отсутствуют лимиты бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 1.1 настоящих Правил.

Решение Комиссии оформляется протоколом подведения итогов отбора. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте Минприроды Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения заявок на первом этапе отбора;

дату, время, место рассмотрения и оценки заявок на втором этапе отбора;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены на первом этапе отбора, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют заявки;

информацию об участниках отбора, которым было отказано в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров (ранжирование заявок);

наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, размеры предоставляемых им субсидий.

Рейтинг заявок является приложением к протоколу подведения итогов конкурсного отбора.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурсного отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней с даты подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов конкурсного отбора путем формирования новых версий указанных протоколов в порядке, аналогичном порядку их формирования, установленному соответственно пунктами 3.14 и 3.16 настоящих Правил, с указанием причин внесения таких изменений.

3.17. По результатам конкурсного отбора с победителем (победителями) конкурсного отбора заключается соглашение на пять лет включая год получения субсидии.

Минприроды Чувашии в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Минприроды Чувашии и победителем (победителями) конкурсного отбора заключаются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином Чувашии.

Соглашение должно содержать положение о представлении получателем субсидии отчета о выполнении показателей, указанных в резюме бизнес-плана, включающего достижение плановых показателей, в том числе объемов налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в тысячах рублей (нарастающим итогом).

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минприроды Чувашии ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В соглашение включается обязательство получателя субсидии о сохранении установленного в абзаце тринадцатом пункта 2.7 настоящих Правил значения соотношения среднемесячной заработной платы работников к минимальному размеру оплаты труда, установленному законодательством Российской Федерации, в течение срока действия соглашения, об обеспечении сохранности, целе-

вого использования деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, а также об их не отчуждении или не передаче в аренду в течение срока действия соглашения (за исключением случаев возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации).

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или при прекращении деятельности индивидуального предпринимателя соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики.

В целях заключения соглашения победителем (победителями) конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

Если победитель конкурсного отбора не подписал соглашение в течение пяти рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

В случае признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения перераспределение его лимитов между победителями конкурсного отбора, которым субсидия не предоставлена либо предоставлена не в полном объеме, осуществляется в соответствии с очередностью согласно рейтингу.

Минприроды Чувашии принимает решение о внесении (об отклонении) соответствующих изменений и повторно направляет на подписание соглашение победителю конкурсного отбора в течение срока, указанного в настоящем пункте.

Победитель конкурсного отбора вправе отказаться от заключения соглашения.

При отказе победителя конкурсного отбора от заключения соглашения или уклонении от заключения соглашения решение о предоставлении субсидии считается аннулированным.

3.18. Минприроды Чувашии в течение трех рабочих дней со дня подписания победителем (победителями) отбора соглашения (соглашений) составляет сводную справку-реестр о причитающихся суммах субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники по форме соглас-

но приложению № 13 к настоящим Правилам и представляет ее в электронном виде в Минфин Чувашии вместе с заявками на кассовый расход и копиями соглашений.

3.19. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минприроды Чувашии, открытого в Минфине Чувашии, на счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 3.18 настоящих Правил, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии.

3.20. Результатами предоставления субсидии являются:

увеличение объема выручки не менее чем на 10 процентов за год, следующий за годом предоставления субсидии, по отношению к году, предшествующему получению субсидии, с последующим сохранением увеличенного объема в течение срока действия соглашения;

увеличение объема налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных получателем субсидии в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) не менее чем на 5 процентов за год, следующий за годом предоставления субсидии, по отношению к году, предшествующему получению субсидии, с последующим сохранением увеличенного объема в течение срока действия соглашения.

Минприроды Чувашии оценивается достижение результатов предоставления субсидии исходя из достижения получателем субсидии установленных соглашением значений характеристик результата по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии, на 31 декабря первого – четвертого года после года предоставления субсидии, а также соблюдение условий предоставления субсидий, указанных в пункте 2.7 настоящих Правил, в течение срока действия соглашения.

3.21. Получатель субсидии представляет в Минприроды Чувашии отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик результата по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Минфином Чувашии (далее – отчет), с использованием системы «Электронный бюджет» нарастающим итогом по состоянию на 1-е число месяца до 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, при этом отчет за IV квартал представляется до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Минприроды Чувашии осуществляет проверку и принятие отчета в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления указанного отчета.

В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчета установленной форме отчет возвращается получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчета не может превышать трех рабочих дней со дня его возврата.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации в отчете и своевременное его представление.

#### IV. Порядок возврата средств субсидии

4.1. Возврат средств республиканского бюджета Чувашской Республики осуществляется:

в случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3.20 настоящих Правил, – в соответствии с пунктом 4.3 настоящих Правил;

в случае передачи в аренду, отчуждения приобретенных по договору (договорам) поставки и (или) купли-продажи деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, иным возмездным и безвозмездным сделкам деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, затраты на приобретение которого были возмещены за счет средств субсидии, до истечения срока действия соглашения, заключенного в соответствии с абзацем первым пункта 3.17 настоящих Правил, – в размере суммы полученной субсидии пропорционально оставшемуся сроку амортизации оборудования (при расчете используется полный год эксплуатации).

Минприроды Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня выявления Минприроды Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля факта нарушения условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результата предоставления субсидии, направляет получателю субсидии уведомление о возврате в республиканский бюджет Чувашской Республики (далее – уведомление о возврате) средств субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате.

4.2. В случае выявления факта нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением, Минприроды Чувашии в день выявления указанного нарушения составляет акт о нарушении обязательств по соглашению (далее – акт о нарушении), в котором указывается выявленное нарушение и сроки его устранения.

В случае неустранения нарушения в сроки, указанные в акте о нарушении, Минприроды Чувашии направляет соответствующее уведомление о возврате, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидии, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства.

В течение одного рабочего дня со дня подписания уведомления о возврате в системе электронного документооборота Минприроды Чувашии направляет его получателю субсидии.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.3. В случае недостижения установленных соглашением значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3.20 настоящих Правил, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минприроды Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский

бюджет Чувашской Республики в размере средств ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитываемом по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

$k$  – коэффициент возврата средств субсидии;

$m$  – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество характеристик результата.

Коэффициент возврата средств субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата средств субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим разделом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии, оказалось невозможным.

Обстоятельством непреодолимой силы является установление регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом Чувашской Республики и (или) органа местного самоуправления.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представ-

ляются получателем субсидии вместе с отчетом о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик результатов предоставления субсидии.

4.4. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные средства, полученные в виде субсидии, в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке. Получатель субсидии в дальнейшем лишается права на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики.

4.5. В случае выявления фактов нарушения иных обязательств, предусмотренных соглашением, получатель субсидии уплачивает в республиканский бюджет Чувашской Республики штраф в размере 0,1 процента от суммы субсидии за каждый выявленный факт нарушения.

## **V. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

5.1. Минприроды Чувашии осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Минприроды Чувашии проводит мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Минфином России.

5.3. В случае выявления по итогам проверки, проведенной Минприроды Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, которые установлены настоящими Правилами и соглашением, возврат субсидии производится в порядке, установленном разделом IV настоящих Правил.

5.4. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за несоблюдение требований настоящих Правил.

---

Приложение № 1  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесопереработки на возмещение  
части затрат на приобретение  
деревообрабатывающего оборудования,  
погрузочно-разгрузочной и лесовозной  
техники

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
**деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной**  
**и лесовозной техники**

№ пп	Наименование
1	2
1.	Станки деревообрабатывающие круглопильные, ленточнопильные и лобзиковые
2.	Станки деревообрабатывающие строгальные
3.	Станки деревообрабатывающие фрезерные, шипорезные, шлифовальные и полировальные
4.	Станки деревообрабатывающие сверлильные, пазовальные и долбежные
5.	Станки деревообрабатывающие универсальные и комбинированные и бытовые
6.	Станки деревообрабатывающие специализированные
7.	Станки деревообрабатывающие прочие
8.	Станки для обработки пробки
9.	Станки раскройные, обрезные, кромкооблицовочные
10.	Станки для изготовления столярных и строительных заготовок
11.	Установки дробления древесины
12.	Сушильные камеры, прессы и сепараторы опила
13.	Линия гранулирования
14.	Печь карбонизации
15.	Электропогрузчики
16.	Манипуляторы
17.	Линия сортировки древесины
18.	Линия сортировки древесины с механизацией (автоматизацией)
19.	Линия подачи древесины
20.	Линия подачи древесины с механизацией (автоматизацией)
21.	Линии для производства паллет и заготовок для них
22.	Лесопильная линия
23.	Лесопильная линия с механизацией (автоматизацией)
24.	Лесопильное оборудование

1	2
24.	Транспортеры всех типов
25.	Дровокольная линия
26.	Печи для производства угля
27.	Лесовозы
28.	Автопогрузчики
29.	Средства транспортные, оснащенные кранами-манипуляторами
30.	Прицепы и полуприцепы для перевозки древесины
31.	Гидравлический подъемник
32.	Гидроманипулятор
33.	Механизация к лесопильным линиям (включая транспортеры, рольганги, бревнотаски, эстакада, измерительные секции и иные приспособления и механизмы для функционирования лесопильной линии)
34.	Бульдозеры для лесного хозяйства (в лесной комплектации)
35.	Заточное оборудование для деревообрабатывающих станков

Приложение № 2  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесопереработки на возмещение  
части затрат на приобретение  
деревцообработывающего оборудования,  
погрузочно-разгрузочной и лесовозной  
техники

**А К Т**  
**осмотра деревцообработывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной  
и лесовозной техники**

Полное и сокращенное наименование (для юридических лиц) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) (для индивидуального предпринимателя)

Рабочая группа в составе представителей: \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя,

\_\_\_\_\_ отчество (последнее – при наличии))

Составила настоящий акт о том, что объекты \_\_\_\_\_  
(наименование, тип,

\_\_\_\_\_ марка, заводской номер или маркировка,

\_\_\_\_\_ предприятие-изготовитель, дата изготовления технических средств, дата поступления)

\_\_\_\_\_ ,  
прошедшие визуальный осмотр (фотографии прилагаются), соответствуют технической документации предприятий-изготовителей.

Члены рабочей группы:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель юридического лица  
или индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесопереработки на возмещение  
части затрат на приобретение  
деревобрабатывающего оборудования,  
погрузочно-разгрузочной и лесовозной  
техники

**З А Я В Л Е Н И Е**  
**о предоставлении субсидии**

\_\_\_\_\_ (наименование организации (индивидуального предпринимателя)  
в соответствии с Правилами предоставления субсидий из республиканского  
бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринима-  
тельства в сфере лесопереработки на возмещение части затрат на приобретение  
деревобрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной  
техники, утвержденными постановлением Кабинета Министров Чувашской Рес-  
публики, просит предоставить субсидию в целях \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (целевое назначение субсидии)

Информация об организации (индивидуальном предпринимателе):

1. Полное и сокращенное наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) (для индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

2. Организационно-правовая форма (для юридических лиц) \_\_\_\_\_

3. Данные государственной регистрации (место, дата и номер регистрации (пас-  
портные данные – для индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

4. Юридический адрес \_\_\_\_\_

5. Фактический адрес (местонахождение) \_\_\_\_\_

6. Контактный телефон \_\_\_\_\_

7. ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

8. КПП \_\_\_\_\_

9. ОКАТО \_\_\_\_\_

10. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что в отношении \_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма,

\_\_\_\_\_ наименование юридического лица либо наименование индивидуального предпринимателя)  
не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства.

Даю(ю) согласие на представление сведений, составляющих налоговую тайну, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Обязуемся:

сохранить:

среднесписочную численность работников в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидии в количестве не менее 5 человек;

значения соотношения среднемесячной заработной платы работников к минимальному размеру оплаты труда, установленному законодательством Российской Федерации, в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидии не менее полуторакратного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января года предоставления субсидии.

Даю согласие на осуществление Министерством природных ресурсов и экологии Чувашской Республики проверки соблюдения мной условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в отборе, подтверждаю.

С условиями и порядком предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Руководитель юридического лица или  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесопереработки на возмещение  
части затрат на приобретение  
деревобрабатывающего оборудования,  
погрузочно-разгрузочной и лесовозной  
техники

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на получение субсидии из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства  
на возмещение части затрат на приобретение деревообрабатывающего  
оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

индивидуального предпринимателя), ИНН/КПП)

Наименование деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники	Количество, штук	Дата и номер договора (договоров) поставки и (или) купли-продажи деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники	Стоимость деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники по договору (договорам) поставки и (или) купли-продажи, рублей	Платежные (расчетные) документы, подтверждающие фактическую оплату деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники			Ставка субсидии, %	Расчет размера субсидии (гр. 7 × гр. 8), рублей	Размер предоставляемой субсидии (значение гр. 9 не более 40 (50) процентов стоимости деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники и в сумме, не превышающей 80,0 млн. рублей на получателя субсидии)
				наименование	номер и дата	сумма, рублей			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого		х		х	х		х		

Руководитель юридического лица или  
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.  
(при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесопереработки на возмещение  
части затрат на приобретение  
деревнообрабатывающего оборудования,  
погрузочно-разгрузочной и лесовозной  
техники

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**документов, на основании которых составлена справка-расчет размера  
причитающейся субсидии из республиканского бюджета  
Чувашской Республики на возмещение части затрат на приобретение  
деревнообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной  
и лесовозной техники**

1. Договор(ы) (контракт(ы)) на приобретение деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники.
  2. Акт приема-передачи деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники.
  3. Товарная накладная, счет-фактура или универсальный передаточный акт.
  4. Документы, подтверждающие полную оплату стоимости деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники.
  5. Паспорт самоходной машины и других видов техники с отметкой Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики о регистрации или выписка из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники, паспорт транспортного средства с отметкой подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Чувашской Республики о регистрации или выписка из электронного паспорта транспортного средства.
  6. Техническая документация на деревообрабатывающее оборудование, погрузочно-разгрузочную и лесовозную технику, подтверждающая дату изготовления.
  7. Документ, подтверждающий официальное представительство поставщика (производителя) деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники.
  8. Инвентарная карточка учета объектов основных средств.
-

Приложение № 6  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесопереработки на возмещение  
части затрат на приобретение  
деревобрабатывающего оборудования,  
погрузочно-разгрузочной и лесовозной  
техники

**О Б Я З А Т Е Л Ь С Т В О**  
**целевого использования деревообрабатывающего оборудования,**  
**погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя,

\_\_\_\_\_ отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Настоящим подтверждаю (подтверждаем) обязательство целевого использо-  
вания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование деревообрабатывающего оборудования,

\_\_\_\_\_ погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники)

в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидий (далее – со-  
глашение).

В случае если \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование деревообрабатывающего оборудования,

\_\_\_\_\_ погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники)

будет продана(о) или передана(о) другому лицу по договору в течение срока  
действия соглашения, то обязуюсь (обязуемся) сумму полученной субсидии на  
возмещение части затрат на приобретение деревообрабатывающего оборудова-  
ния, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники (далее – техника и оборудо-  
вание), в добровольном порядке возратить в республиканский бюджет Чуваш-  
ской Республики пропорционально оставшемуся сроку амортизации техники и  
оборудования (при расчете используется полный год эксплуатации).

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

М.П.

(при наличии)

\_\_\_\_\_

Приложение № 7  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесопереработки на возмещение  
части затрат на приобретение  
деревцообработывающего оборудования,  
погрузочно-разгрузочной и лесовозной  
техники

**С В Е Д Е Н И Я**  
**о численности и заработной плате работников**  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя,

\_\_\_\_\_  
отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

№ пп	Наименование показателя	Единица измерения	За период с начала года
1.	Среднесписочная численность работников	человек	
2.	Фонд начисленной заработной платы работников	тыс. рублей	
3.	Среднемесячная заработная плата на 1 работника	рублей	

Руководитель юридического лица или  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 8  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесопереработки на возмещение  
части затрат на приобретение  
деревцообработывающего оборудования,  
погрузочно-разгрузочной и лесовозной  
техники

**Р Е З Ю М Е**  
**бизнес-плана (инвестиционного проекта)**

Раздел 1. Общая информация

1.1. Наименование, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта в сфере лесопереработки (юридического лица, обособленного подразделения, индивидуального предпринимателя), реализующего бизнес-план (инвестиционный проект): \_\_\_\_\_

1.2. Адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей): \_\_\_\_\_

1.3. Место реализации бизнес-плана (инвестиционный проект) на территории Чувашской Республики: \_\_\_\_\_

1.4. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, контактный телефон ответственного лица по бизнес-плану (инвестиционный проект): \_\_\_\_\_

1.5. Краткое описание субъекта в сфере лесопереработки (с указанием года регистрации (начала деятельности), перечислением основных направлений деятельности, видов продукции (услуг), показателей, характеризующих текущее состояние и перспективы развития): \_\_\_\_\_

1.6. При наличии сведения о признании бизнес-плана (инвестиционного проекта) в установленном порядке приоритетным \_\_\_\_\_.

1.7. Краткое описание бизнес-плана (инвестиционного проекта) (с указанием цели, мощности, ключевых рынков сбыта и потребителей): \_\_\_\_\_

Раздел 2. Основные показатели бизнес-плана (инвестиционного проекта)

2.1.	Общий объем затрат на приобретение деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, тыс. рублей	
2.2.	Структура финансирования (собственные/заемные), в том числе:	

	собственные, в тыс. рублей	
	заемные, в тыс. рублей	
2.3.	Текущий статус финансирования, тыс. рублей	
2.4.	Плановый срок окупаемости, лет	
2.5.	Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней, тыс. рублей	

### Раздел 3. Сроки реализации бизнес-плана (инвестиционного проекта)

3.1.	Срок начала реализации месяц/год (в формате ММ/ГГГГ)	
3.2.	Плановый срок ввода в эксплуатацию приобретенных основных средств месяц/год (в формате ММ/ГГГГ)	
3.3.	Плановый срок выхода на проектную мощность, месяц/год (в формате ММ/ГГГГ)	

### Раздел 4. Плановые показатели бизнес-плана (инвестиционного проекта) по годам (на предыдущий, текущий и последующие четыре года)

	Факт на 31 декабря года, предшествующего текущему	План на 31 декабря текущего года	План на 31 декабря первого года реализации бизнес-плана	План на 31 декабря второго года реализации бизнес-плана	План на 31 декабря третьего года реализации бизнес-плана	План на 31 декабря четвертого года реализации бизнес-плана
Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней, тыс. рублей*						
Среднемесячная заработная плата работников, рублей						
Объем выручки от реализации товаров (работ, услуг), тыс. рублей						
Среднесписочная численность работников, человек						

Руководитель  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_



1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ров (работ, услуг) в целом по юридическому лицу (включая все обособленные подразделения) и по каждому виду фактически осуществляемой экономической деятельности (без НДС, акцизов и других аналогичных обязательных платежей) (для юридических лиц), тыс. рублей							
2.	Объем выручки от реализации товаров (работ, услуг) в целом и по каждому виду фактически осуществляемой экономической деятельности (с учетом НДС, акцизов и других аналогичных обязательных платежей) (для индивидуальных предпринимателей), тыс. рублей							
3.	Среднесписочная численность работников***, человек							
4.	Среднемесячная заработная плата работников****, рублей							
5.	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных получателем субсидии в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)							

\*ОКПД2 – общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности.

\*\*В случае если адрес местонахождения деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники не совпадает с юридическим (фактическим) местонахождением юридического лица (индивидуального предпринимателя), к пояснительной

записке прикладываются документы, обосновывающие его нахождение не по месту нахождения юридического лица (индивидуального предпринимателя) (документ, подтверждающий создание обособленного подразделения, зарегистрированный в установленном порядке договор (договоры) аренды зданий (сооружения).

\*\*\*Значения показателя за предшествующий календарный год и за отчетный квартал, предшествующий кварталу, в котором подается заявка, указываются участником конкурсного отбора в соответствии с формой «Расчет по страховым взносам».

\*\*\*Значения показателя за предшествующий календарный год и за последний отчетный квартал, предшествующий кварталу, в котором подается заявка, на основании расчета, произведенного в соответствии с указаниями Федеральной службы государственной статистики по заполнению формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников».

---

Приложение № 10  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесопереработки на возмещение  
части затрат на приобретение  
деревцообработывающего оборудования,  
погрузочно-разгрузочной и лесовозной  
техники

В Министерство природных ресурсов  
и экологии Чувашской Республики

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места

\_\_\_\_\_ жительство/пребывания)  
паспорт гражданина Российской Федерации: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
дата выдачи \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ действующий(ая) в своих интересах/в интересах (нужное подчеркнуть), в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие Министерству природных ресурсов и экологии Чувашской Республики на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях участия в конкурсном отборе на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение деревообработывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мною путем подачи письменного заявления в адрес Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя  
или представителя заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 11  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесопереработки на возмещение  
части затрат на приобретение  
деревобрабатывающего оборудования,  
погрузочно-разгрузочной и лесовозной  
техники

**К Р И Т Е Р И И**  
**оценки заявок на предоставление субсидий субъектам малого и среднего  
предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение  
лесоперерабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной  
и лесовозной техники**

Каждой заявке по каждому критерию оценки заявок на предоставление субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению деревобрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники (далее – критерий) выставляются следующие баллы:

№ пп	Наименование критерия	Баллы (К)		Удельный вес оценки
1.	Среднесписочная численность работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, человек	5 чел.	25	0,2
		от 6 до 7 чел.	50	
		от 8 до 9 чел.	75	
		от 10 чел. и выше	100	
2.	Среднемесячная заработная плата работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, кратность к минимальному размеру оплаты труда	1,5	25	0,2
		от 1,6 до 1,7	50	
		от 1,8 до 1,9	75	
		от 2 и выше	100	
3.	Налоговые поступления в бюджетную систему Российской Федерации по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году, в котором объявлен конкурс	от 250 тыс. рублей до 450 тыс. рублей	25	0,2
		от 451 тыс. рублей до 650 тыс. рублей	50	
		от 651 тыс. рублей до 999 тыс. рублей	75	
		от 1000 тыс. рублей и выше	100	
4.	Плановый срок окупаемости деревобрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники в соответствии с резюме бизнес-плана (инвестиционного проекта), лет	свыше 5 лет и выше	25	0,2
		свыше 3 лет до 5 лет включительно	50	
		свыше 1 года до 3 лет включительно	75	
		до 1 года включительно	100	

5.	Включение заявителя в Реестр ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Чувашской Республике либо признание бизнес-плана (инвестиционного проекта) получателя субсидии в установленном порядке приоритетным	отсутствие	0	0,2
		наличие	100	

Итоговая оценка заявки и документов к ней определяется по формуле

$$\mathcal{E} = C_1 \times K_1 + C_2 \times K_2 + C_3 \times K_3 + C_4 \times K_4 + C_5 \times K_5,$$

где:

$\mathcal{E}$  – итоговая оценка заявки;

$C_1$  – значение оценки по критерию «Среднесписочная численность работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка»;

$K_1$  – удельный вес оценки по критерию «Среднесписочная численность работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка»;

$C_2$  – значение оценки по критерию «Среднемесячная заработная плата работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, кратность к минимальному размеру оплаты труда»;

$K_2$  – удельный вес оценки по критерию «Среднемесячная заработная плата работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, кратность к минимальному размеру оплаты труда»;

$C_3$  – значение оценки по критерию «Налоговые поступления в бюджетную систему Российской Федерации по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году, в котором объявлен конкурс»;

$K_3$  – удельный вес оценки по критерию «Налоговые поступления в бюджетную систему Российской Федерации по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году, в котором объявлен конкурс»;

$C_4$  – значение оценки по критерию «Плановый срок окупаемости деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники в соответствии с резюме бизнес-плана (инвестиционного проекта)»;

$K_4$  – удельный вес оценки по критерию «Плановый срок окупаемости деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники в соответствии с резюме бизнес-плана (инвестиционного проекта)»;

$C_5$  – значение оценки по критерию «Включение заявителя в Реестр ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Чувашской Республике либо признание бизнес-плана (инвестиционного проекта) получателя субсидии в установленном порядке приоритетным»;

$K_5$  – удельный вес оценки по критерию «Включение заявителя в Реестр ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Чувашской Республике либо признание бизнес-плана (инвестиционного проекта) получателя субсидии в установленном порядке приоритетным».

Приложение № 12  
к Правилам предоставления субсидий из  
республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесопереработки на возмещение  
части затрат на приобретение  
деревцообработывающего оборудования,  
погрузочно-разгрузочной и лесовозной  
техники

**РЕЙТИНГ ЗАЯВОК**

№ пп	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН	Сумма субсидии, рублей
1.		
2.		
...		

Председатель конкурсной комиссии  
по проведению отбора на  
предоставление субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики на  
возмещение субъектам малого  
и среднего предпринимательства  
части затрат на приобретение  
лесозаготовительной, вспомогательной  
техники и оборудования,  
деревцообработывающего  
оборудования, погрузочно-разгрузочной  
и лесовозной техники

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 13  
к Правилам предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Чувашской Республики субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
в сфере лесопереработки на возмещение  
части затрат на приобретение деревооб-  
рабатывающего оборудования, погруз-  
очно-разгрузочной и лесовозной  
техники

**СВОДНАЯ СПРАВКА-РЕЕСТР**  
**о причитающихся суммах субсидий из республиканского бюджета**  
**Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства**  
**на возмещение части затрат по приобретению деревообрабатывающего**  
**оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники**

Полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя	ИНН	Место осуществления деятельности (муниципальный округ, городской округ Чувашской Республики)	Стоимость деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5
Итого	х	х		

Министр  
природных ресурсов и экологии  
Чувашской Республики  
(уполномоченное им лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель:  
Специалист Министерства  
природных ресурсов и экологии  
Чувашской Республики

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
от 07.05.2026 № 292

(приложение № 3)

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсной комиссии по проведению отбора на предоставление субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники**

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности конкурсной комиссии по проведению отбора на предоставление субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

### II. Задача и функции Комиссии

2.1. Задачей Комиссии является решение вопросов, связанных с предоставлением субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере лесозаготовок на возмещение части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники и субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере лесопереработки на возмещение части затрат на приобретение деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники (далее при совместном упоминании – субсидии).

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

объективная оценка заявок, представленных на участие в отборе на получение субсидий участниками отбора в соответствии с Правилами предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере лесозаготовок на возмещение

части затрат на приобретение лесозаготовительной, вспомогательной техники и оборудования, лесовозной техники и Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере лесопереработки на возмещение части затрат на приобретение деревообрабатывающего оборудования, погрузочно-разгрузочной и лесовозной техники (далее при совместном упоминании – правила предоставления субсидии);

принятие решения о предоставлении субсидии участнику отбора либо об отказе в ее предоставлении.

### **III. Организация деятельности Комиссии**

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

3.3. В состав Комиссии входят представители исполнительных органов Чувашской Республики, а также по согласованию представители иных государственных органов Чувашской Республики (не более половины состава Комиссии), юридических лиц, относящихся к субъектам деятельности в сфере лесозаготовки, обработки древесины и производства изделий из дерева, общественных объединений и иных организаций, члены Общественного совета при Министерстве природных ресурсов и экологии Чувашской Республики.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

В случае возникновения прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В данном случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.5. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство работой Комиссии;

объявляет заседание Комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Комиссии;

утверждает повестку дня заседания и ведет заседание Комиссии.

3.6. В период временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.7. Секретарь Комиссии:

обеспечивает подготовку и направление материалов к заседанию Комиссии в электронном виде членам Комиссии не позднее чем за три календарных дня до предполагаемой даты заседания Комиссии;

формирует проект повестки дня заседания Комиссии;

информирует членов Комиссии о ее заседаниях;

ведет протоколы заседаний Комиссии.

3.8. Члены Комиссии:

присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

осуществляют рассмотрение и оценку представленных для участия в отборе заявок;

принимают участие в определении победителей отбора и размеров предоставляемых им субсидий;

осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Положением.

3.9. Решение Комиссии о предоставлении субсидии участнику отбора принимается в соответствии с правилами предоставления субсидии на основании итоговых баллов. При равенстве итоговых баллов преимущество получает участник отбора, подавший заявку ранее других.

Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решения в рамках их компетенции.

Все члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе, участвуют в ее работе лично.

3.10. Заседание Комиссии проводится не позднее 35 календарных дней со дня окончания приема заявок.

3.11. В течение одного рабочего дня после дня проведения заседания Комиссии формируется протокол подведения итогов отбора в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

3.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Чувашской Республики.

---