



ЙЫШӐНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2026 29 №

28.01.2026 № 29

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Порядка предоставления услуги удаленного доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним и их использования

В соответствии с Федеральным законом «Об архивном деле в Российской Федерации» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 24 января 2024 г. № 11 «Об информационной системе «Архивы Чувашской Республики» Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления услуги удаленного доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним и их использования.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2026 года.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики С. Артамонов



УТВЕРЖДЕН
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 28.01.2026 № 29

П О Р Я Д О К
предоставления услуги удаленного доступа к архивным документам
и справочно-поисковым средствам к ним и их использования

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления услуги удаленного доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним и их использования посредством информационной подсистемы удаленного использования архивных документов информационной системы «Архивы Чувашской Республики» (далее соответственно – услуга, Система).

1.2. В настоящем Порядке используются основные понятия и термины, предусмотренные федеральными законами «Об архивном деле в Российской Федерации», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «О персональных данных», «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3. Участниками информационного взаимодействия при предоставлении услуги с использованием Системы (далее – участники информационного взаимодействия) являются:

бюджетное учреждение Чувашской Республики «Государственный исторический архив Чувашской Республики» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее – оператор Системы);

государственные архивы Чувашской Республики (далее – субъекты, размещающие информацию в Системе);

граждане, организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальные предприниматели (далее – пользователь Системы).

II. Цели, задачи и принципы предоставления услуги

2.1. Целью предоставления услуги является обеспечение возможности пользователям Системы:

поиска архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Чувашской Республики (далее – архивные документы), с использованием справочно-поисковых средств в электронном виде;

просмотра и (или) прослушивания электронных копий архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Чувашской Республики (далее – электронные копии архивных документов).

2.2. Основными задачами предоставления услуги являются:

1) автоматизация процессов использования архивных документов;

2) обеспечение доступа пользователей Системы к справочно-поисковым средствам в электронном виде, электронным копиям архивных документов;

3) наполнение Системы и поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной в Системе.

2.3. Принципы предоставления услуги:

обеспечение полноты и достоверности информации, размещенной в Системе;

обеспечение защиты информации при использовании Системы;

однократность размещения электронных копий архивных документов и многократность их использования;

обеспечение равных прав пользователей Системы на доступ к справочно-поисковым средствам в электронном виде, электронным копиям архивных документов;

ограничение доступа к электронным копиям архивных документов в случае установления таких ограничений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

безвозмездность регистрации пользователей в Системе и использования ими справочно-поисковых средств в электронном виде;

возмездность предоставления услуги в части просмотра и (или) прослушивания электронных копий архивных документов.

III. Полномочия участников информационного взаимодействия при предоставлении услуги

3.1. Оператор Системы:

обеспечивает возможность интеграции Системы с федеральной государственной информационной системой «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», единой системой межведомственного электронного взаимодействия, Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах;

обеспечивает защиту информации, содержащейся в Системе, путем выполнения требований законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации;

формирует требования к защите информации, содержащейся в Системе, обеспечивает выполнение субъектами, размещающими информацию в Системе, требований законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации;

обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

обеспечивает контроль за работой Системы в части ее функционирования, целостности и доступности информации Системы для участников информационного взаимодействия, защиты информации, управления доступом для участников информационного взаимодействия;

осуществляет методическую и консультационную поддержку участников информационного взаимодействия по вопросам технического использования и информационного наполнения Системы.

3.2. Субъекты, размещающие информацию в Системе, обеспечивают: полноту и достоверность информации, размещенной в Системе; учет и регистрацию действий пользователей Системы, связанных с обработкой персональных данных и их идентификацией, при взаимодействии Системы с другими информационными системами, указанными в абзаце втором пункта 3.1 настоящего Порядка;

соблюдение требований к защите персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

обработку статистической информации и контроль учета оказанной услуги;

представление оператору Системы предложений по ее развитию;

выполнение установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации требований о защите информации.

IV. Предоставление услуги посредством Системы

4.1. Услуга оказывается в части:

поиска архивных документов – посредством использования пользователем Системы справочно-поисковых средств в электронном виде с обеспечением доступа к Системе без его регистрации и аутентификации;

просмотра и (или) прослушивания архивных документов – посредством совершения пользователем Системы действий по регистрации и аутентификации в Системе, оформления заказа на просмотр и (или) прослушивание электронных копий архивных документов в модуле индивидуального обслуживания пользователей Системы «Личный кабинет», доступном зарегистрированному пользователю Системы и обеспечивающему хранение сведений о нем (профиль пользователя Системы) и его действиях в Системе (далее – личный кабинет).

В случае отсутствия регистрации и аутентификации в Системе функции просмотра и (или) прослушивания электронных копий архивных документов, заказа и оплаты услуги, а также функции личного кабинета являются недоступными для пользователя Системы.

4.2. Предоставление услуги возможно только для тех архивных документов, на которые создан электронный фонд пользования.

4.3. Доступ к электронным копиям архивных документов осуществляется по заявлению пользователя Системы.

Заявление пользователя Системы о предоставлении услуги считается поданным в случае использования пользователем Системы интерфейса оформления заказа на предоставление услуги в части просмотра и (или) прослушивания электронных копий архивных документов в личном кабинете при условии:

формирования списка архивных дел и указания срока предоставления услуги;

подтверждения ознакомления с порядком оказания услуги;

подтверждения волеизъявления пользователя Системы на предоставление услуги (подтверждение оформления заказа на предоставление услуги в части просмотра и (или) прослушивания архивных документов).

4.4. Размер платы за предоставление услуги в части просмотра и (или) прослушивания архивных документов устанавливается приказом Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

4.5. Информационная подсистема удаленного использования архивных документов информационной системы «Архивы Чувашской Республики» должна обеспечивать возможность предоставления услуги в штатном режиме 24 часа в сутки, 7 дней в неделю.

V. Порядок хранения и обработки информации, ее защиты при предоставлении услуги

5.1. Хранение и обработка информации, содержащейся в Системе, осуществляется с использованием программно-аппаратных комплексов Системы на основных и резервных материальных носителях информации, пригодных для записи, долговременного хранения и воспроизведения записанной информации, способами, не допускающими утраты, нарушения целостности информации, являющейся объектом обработки.

5.2. Защита информации, содержащейся в Системе, обеспечивается путем выполнения оператором Системы и субъектами, размещающими информацию в Системе, требований законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации и законодательства Российской Федерации о персональных данных.
