



21.11.2024 637 №

21.11.2024 № 637

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики**

Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Внести изменения в следующие постановления Кабинета Министров Чувашской Республики:

1) от 27 ноября 2014 г. № 408 «О создании казенного учреждения Чувашской Республики «Аппарат Общественной палаты Чувашской Республики»:

в пункте 1 цифру «4» заменить цифрой «5»;

2) от 18 августа 2015 г. № 300 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственного учреждения Чувашской Республики, занятых в сфере управления вопросами общего характера» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 декабря 2016 г. № 517, от 22 июня 2017 г. № 243, от 14 февраля 2018 г. № 43, от 13 ноября 2019 г. № 465, от 14 октября 2020 г. № 562, от 20 декабря 2022 г. № 707, от 30 января 2023 г. № 48, от 20 февраля 2024 г. № 61):

в Примерном положении об оплате труда работников государственного учреждения Чувашской Республики, занятых в сфере управления вопросами общего характера, утвержденном указанным постановлением:

в разделе II:

в пункте 2.1:

подпункт 2.1.5 изложить в следующей редакции:

«2.1.5. Рекомендуемые должностные оклады работников учреждения, осуществляющих свою профессиональную деятельность по должностям служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей и профессий к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858):

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый должностной оклад, рублей
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	специалист по связям с общественностью, экономист, эксперт, юрист-консульт	11232,00
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	12132,00»;

абзац четвертый подпункта 2.1.6 изложить в следующей редакции:

«Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу – 2,0.»;

подпункт 2.2.1 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), в соответствии со статьями 149–154 Трудового кодекса Российской Федерации.»;

в пункте 2.3:

подпункты 2.3.2–2.3.5 изложить в следующей редакции:

«2.3.2. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

ежемесячные выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;  
ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;  
премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры и условия установления соответствующих видов выплат стимулирующего характера приведены в подпунктах 2.3.3–2.3.5 настоящего пункта.

2.3.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам учреждения с учетом выполнения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения, характеризующих интенсивность и высокие результаты работы. Показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждения, а также размер и порядок выплаты устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

Рекомендуемые показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждения, характеризующие интенсивность и высокие результаты работы:

Наименование показателей	Критерии оценки
Соблюдение требований законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики, ведомственных нормативных актов, локальных нормативных актов учреждения, антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения	наличие (отсутствие) замечаний
Соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка учреждения, надлежащее исполнение трудовых (должностных) обязанностей	наличие (отсутствие) замечаний
Своевременная обработка запросов, обращений и писем	наличие (отсутствие) несвоевременно обработанных запросов, обращений и писем
Наличие публикаций, выступлений, освещение работы учреждения на конференциях, семинарах, в средствах массовой информации, на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	количество публикаций (выступлений)

Рекомендуемый размер указанных выплат устанавливается до 100 процентов должностного оклада.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается приказом руководителя учреждения. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы может быть снижена или отменена с учетом выполнения работником установленных показателей в соответствующем периоде.

2.3.4. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу работника учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в профессиональной сфере.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее – стаж работы) рекомендуется устанавливать в следующих размерах:

Стаж работы	(процентов)
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Выплата за стаж работы работникам учреждения осуществляется на основании решения комиссии по установлению стажа работы, состав и порядок деятельности которой определяются локальным нормативным актом учреждения.

Руководителю учреждения выплата за стаж работы устанавливается приказом Администрации Главы Чувашской Республики на основании решения комиссии по установлению стажа, образованной в Администрации Главы Чувашской Республики.

Основанием для определения общего стажа работы, дающего право на установление ежемесячной надбавки за стаж, являются трудовая книжка либо документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление ежемесячной выплаты за стаж.

2.3.5. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются по результатам выполнения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения и осуществляются с целью поощрения работников учреждения за высокие результаты труда в определенном периоде (месяц, квартал, год, период выполнения особо важных, сложных и срочных заданий). Показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждения, а также размер и порядок выплаты премии по итогам работы устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

Премияльные выплаты по итогам работы производятся как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностным окладам.

Рекомендуемые показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждения при премировании:

Наименование показателей	Критерии оценки
Успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих трудовых (должностных) обязанностей в соответствующем периоде	наличие (отсутствие) дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны руководителя учреждения, проверяющих органов
Своевременное представление месячных, квартальных и годовых отчетов, информации и сведений, выполнение важных, сложных и срочных работ	своевременность представления отчетов, информации и сведений, выполнение (невыполнение) важных, сложных и срочных работ
Разработка и (или) принятие участия в разработке документации правового характера, работа по заключению и ведению договоров/контрактов учреждения	своевременность представления (отсутствие) документации правового характера и грамотное составление (несоставление) договоров/контрактов учреждения
Достижение плановых и нормативных показателей работы учреждения и личный вклад работника учреждения в общие результаты работы	достижение (недостижение) показателей работы
Инициативность работника в освоении, внедрении и применении в работе современных форм и методов работы	количество современных форм и методов организации труда

Премия по итогам работы руководителю учреждения выплачивается в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения.

Премииальные выплаты по итогам работы производятся по решению руководителя учреждения за счет и в пределах экономии средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения на текущий год.

Основанием для осуществления стимулирующих выплат является приказ руководителя учреждения с указанием конкретных размеров этих выплат каждому работнику учреждения.

Выплаты стимулирующего характера назначаются без учета других видов выплат и осуществляются одновременно с заработной платой.»;

подпункты 2.3.6–2.3.8 признать утратившими силу;

в разделе III:

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.»;

абзац первый пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором, заключенным между Администрацией Главы Чувашской Республики и руководителем учреждения, в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения.»;

в абзаце втором пункта 3.3 слово «распоряжением» заменить словом «приказом»;

дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, за исключением выплат за интенсивность и высокие результаты работы.

Конкретные размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера для руководителя учреждения устанавливаются Администрацией Главы Чувашской Республики.»;

в разделе IV:

пункты 4.3 и 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.3. Экономия средств фонда оплаты труда работников учреждения направляется на выплаты стимулирующего характера, премирование работников учреждения, оказание отдельных видов единовременной материальной помощи в соответствии с коллективным договором либо локальным нормативным актом учреждения.

4.4. При предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска работникам учреждения один раз в год выплачивается материальная помощь в размере, равном двукратному размеру должностного оклада без учета повышающих коэффициентов.»;

дополнить пунктом 4.5 следующего содержания:

«4.5. Из средств фонда оплаты труда работников учреждения может быть оказана материальная помощь работникам учреждения и руководителю учреждения в случае смерти близких родственников, рождения ребенка, в случаях, вызванных чрезвычайными обстоятельствами (пожар, кража, необходимость платного лечения или приобретения дорогостоящих лекарств при хронических заболеваниях (по представлении подтверждающих документов), и в иных случаях в размерах и на условиях, установленных коллективным договором и иным локальным нормативным актом учреждения, но не более одного должностного

оклада работника учреждения и одного должностного оклада руководителя учреждения соответственно без учета повышающих коэффициентов.

Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения и о ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения.

Материальная помощь руководителю учреждения оказывается на основании приказа Администрации Главы Чувашской Республики.»;  
дополнить разделом V следующего содержания:

#### **«V. Заключительные положения**

5.1. Увеличение (индексация) должностных окладов работников учреждения производится в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми на основании соответствующих нормативных правовых актов Кабинета Министров Чувашской Республики.

5.2. При увеличении (индексации) должностных окладов работников учреждения размеры должностных окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

Председатель Кабинета Министров  
Чувашской Республики О. Николаев

