



09.12.2020

698 №

09.12.2020

№ 698

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности и субъектов инвестиционной деятельности

Во исполнение Закона Чувашской Республики «Об упорядочении оплаты труда работников государственных учреждений Чувашской Республики» Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности и субъектов инвестиционной деятельности.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах объема средств, поступающих в установленном порядке из республиканского бюджета Чувашской Республики государственным учреждениям Чувашской Республики (определяемого с учетом пункта 1.3 Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности и субъектов инвестиционной деятельности, утвержденного настоящим постановлением), а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство промышленности и энергетики Чувашской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.

И.о. Председателя Кабинета Министров
Чувашской Республики — М.И. Фролов



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 09.12.2020 № 698

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственных учреждений Чувашской
Республики, занятых в сфере поддержки субъектов деятельности
в сфере промышленности и субъектов инвестиционной деятельности

I. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности и субъектов инвестиционной деятельности (далее – Положение), разработано в соответствии с Законом Чувашской Республики «Об упорядочении оплаты труда работников государственных учреждений Чувашской Республики» и устанавливает общие принципы оплаты труда работников государственных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности и субъектов инвестиционной деятельности (далее также – учреждение), находящихся в ведении Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики (далее – Минпромэнерго Чувашии).

1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

1.3. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждения не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Чувашской Республики, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Чувашской Республики, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в Минпромэнерго Чувашии (далее – гражданские служащие и работники Минпромэнерго Чувашии).

Указанное в абзаце первом настоящего пункта условие применяется в отношении учреждения, осуществляющего исполнение государственных функций, наделенного в случаях, предусмотренных федеральными законами, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на Минпромэнерго Чувашии, а также обеспечивающего деятельность Минпромэнерго Чувашии (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

В целях настоящего Положения расчетный среднемесячный уровень оплаты труда гражданских служащих и работников Минпромэнерго Чувашии определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований

на оплату труда гражданских служащих и работников Минпромэнерго Чувашии на установленную численность гражданских служащих и работников Минпромэнерго Чувашии и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и не позднее 31 декабря текущего года доводится Минпромэнерго Чувашии до руководителя учреждения.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждения определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения на численность работников учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

1.4. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов) (далее – должностной оклад), персональные повышающие коэффициенты к должностным окладам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.5. Ежемесячный размер оплаты труда рассчитывается по формуле

$$ОТ = Д_о + Д_о \times Р_{пк} + Р_{кв} + Р_{св},$$

где:

ОТ – ежемесячный размер оплаты труда;

Д_о – размер должностного оклада работника согласно занимаемой должности;

Р_{пк} – размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу;

Р_{кв} – размер выплат компенсационного характера;

Р_{св} – размер выплат стимулирующего характера.

1.6. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если месячная заработная плата работника учреждения, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, ра-

ботнику учреждения устанавливается доплата, обеспечивающая оплату труда работника не ниже установленного минимального размера оплаты труда.

II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов работников учреждения, осуществляющих свою профессиональную деятельность по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам:

Наименование должности	Рекомендуемый минимальный размер должностного оклада, рублей
Эксперт II категории	4805
Эксперт I категории	5364
Инспектор по контролю за исполнением поручений	6481
Главный эксперт – руководитель республиканского центра компетенций в сфере производительности труда	13687
Эксперт республиканского центра компетенций в сфере производительности труда	7779

2.1.2. Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей и профессий к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858), от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 июня 2008 г., регистрационный № 11861).

Общеотраслевые должности служащих третьего уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный размер должностного оклада, рублей
1 квалификационный уровень	бухгалтер	4490
	инженер-электроник (электроник)	4083
	юрисконсульт	4083
	инженер-программист (программист)	4014

Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный размер должностного оклада, рублей
1 квалификационный уровень	начальник отдела	7263

Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный размер должностного оклада, рублей
1 квалификационный уровень	уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений, дворник	2794

2.1.3. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из республиканского бюджета Чувашской Республики, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.1.4. К размерам должностных окладов предусматривается установление персонального повышающего коэффициента.

Решение о введении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника учреждения на персональный повышающий коэффициент к должностному окладу.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.1.5. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения работнику учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу – до 2,0.

2.2. Выплаты компенсационного характера.

2.2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения к должностным окладам работников учреждения по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к должностным окладам, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

2.2.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

а) выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), осуществляется в соответствии со статьями 149–154 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, за засекречивание и рассекречивание, а также за работу с шифрами устанавливаются в размере и порядке, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

2.2.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу без учета персонального повышающего коэффициента к должностному окладу в пределах средств фонда оплаты труда.

2.2.4. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

2.2.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) работников учреждения.

2.3. Выплаты стимулирующего характера.

2.3.1. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

2.3.2. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премия по итогам работы.

2.3.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам учреждения за:

интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы;

участие в реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, государственных программ Чувашской Республики (подпрограмм государственных программ Чувашской Республики);

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются приказом руководителя учреждения. Размер выплат может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Максимальным размером выплата за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру выплаты за интенсивность и высокие результаты работы не устанавливаются.

2.3.4. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения за:

наличие ученой степени кандидата наук, доктора наук;
награждение государственными наградами Российской Федерации и Чувашской Республики.

Максимальный размер выплат за качество выполняемых работ составляет 15 процентов от должностного оклада.

Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру выплаты за качество выполняемых работ не устанавливаются.

2.3.5. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются всем работникам учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в организациях независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 5 лет – 10 процентов;
при стаже работы от 5 до 10 лет – 15 процентов;
при стаже работы от 10 до 15 лет – 20 процентов;
при стаже работы свыше 15 лет – 30 процентов.

2.3.6. Премия по итогам работы выплачивается на основании положения о премировании, утвержденного локальным нормативным актом учреждения, с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения. Размер премии по итогам работы не ограничен.

2.3.7. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к должностному окладу без учета персонального повышающего коэффициента к должностному окладу.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников в пределах средств фонда оплаты труда.

III. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

3.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплаты компенсационного характера, предусмотренной настоящим Положением, и выплат стимулирующего характера, предусмотренных абзацами третьим и четвертым подпункта 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Положения.

3.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом Минпромэнерго Чувашии, согласованным с Министерством финансов Чувашской Республики, в кратности от 1 до 4.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом Минпромэнерго Чувашии, согласованным с Министерством финансов Чувашской Республики, в кратности от 1 до 3.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представление указанными лицами данной информации осуществляются в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики.

При установлении условий оплаты труда руководителя учреждения Минпромэнерго Чувашии должно исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного абзацем вторым настоящего пункта.

3.3. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10–30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

3.4. Руководителю учреждения устанавливается выплата стимулирующего характера – премия по итогам работы с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Порядок определения и условия выплат стимулирующего характера руководителю учреждения по итогам работы, а также перечень показателей эффек-

тивности деятельности учреждения и работы его руководителя устанавливаются приказом Минпромэнерго Чувашии.

Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

3.5. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в пределах средств фонда оплаты труда.

IV. Другие вопросы оплаты труда

4.1. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

4.2. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг, учреждение вправе привлекать помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора или договора гражданско-правового характера за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4.3. Увеличение (индексация) должностных окладов работников учреждения производится в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми на основании соответствующих нормативных правовых актов Кабинета Министров Чувашской Республики.

При увеличении (индексации) должностных окладов работников учреждения размеры должностных окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4.4. Из средств фонда оплаты труда работникам учреждения может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры в пределах четырех должностных окладов в год устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

Материальная помощь выплачивается работникам учреждения и руководителю учреждения при уходе в очередной отпуск, в случае смерти близких родственников, в случаях, вызванных чрезвычайными обстоятельствами (пожар, кража, необходимость платного лечения или приобретения дорогостоящих лекарств при хронических заболеваниях (по представлении подтверждающих документов), и в иных случаях, установленных локальным нормативным актом учреждения.

Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Материальная помощь руководителю учреждения оказывается на основании приказа Минпромэнерго Чувашии по его письменному заявлению.