



31.05.2019

183 №

31.05.2019

№ 183

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики единому органу управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и иными организациями поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на создание центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на одной площадке**

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики единому органу управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и иными организациями поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на создание центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на одной площадке.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров  
Чувашской Республики **И. Моторин**



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
от 31.05.2019 № 183

## П Р А В И Л А

**предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики единому органу управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и иными организациями поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на создание центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на одной площадке**

### I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления субсидий единому органу управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и иными организациями поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на создание центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на одной площадке (далее также соответственно – получатель субсидии, центр «Мой бизнес»), за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике» государственной программы Чувашской Республики «Экономическое развитие Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 5 декабря 2018 г. № 496 (далее – подпрограмма), при реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – субсидия).

Субсидия предоставляется получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат на создание центра «Мой бизнес».

1.2. Субсидия предоставляется в целях создания центра «Мой бизнес», обеспечивающего организацию оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе финансовых (кредитных, гарантийных, лизинговых) услуг, консультационной и образовательной поддержки, поддержки по созданию и модернизации производств, поддержки социального предпринимательства, женского предпринимательства, предпринимателей, осуществляющих деятельность в таких сферах, как благоустройство городской среды и сельской местности, экология, спорт, а также услуг акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Корпорация МСП) и акционерного общества «Российский экспортный центр», институтов развития и иных организаций, оказывающих поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.3. Под центром «Мой бизнес» в целях настоящих Правил понимается совокупность объектов недвижимости, находящихся в шаговой доступности друг от друга, предназначенных для организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе размещения на площадях центра «Мой бизнес» организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) их представителей, управляемая единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – единый орган управления).

1.4. Единый орган управления определяется распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики.

1.5. Единый орган управления обеспечивает выполнение следующих функций:

а) осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, институтами развития, а также иными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) заключение соглашений о взаимодействии с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе расположенными на территории других субъектов Российской Федерации, в целях организации предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Чувашской Республики;

в) осуществление мониторинга деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике;

г) представление в Министерство экономического развития Российской Федерации в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Мой бизнес» (далее – АИС «Мой бизнес») отчетов о деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике;

д) осуществление методической и консультационной поддержки организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике, по вопросам организации предоставления услуг;

е) участие в формировании и ведении перечней услуг и мер поддержки организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике;

ж) обеспечение формирования и ведения в электронном виде в формате открытых данных регионального реестра услуг организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике (далее – региональный реестр услуг организаций), содержащего информацию, указанную в приложении № 1 к настоящим Правилам;

з) разработка и утверждение регламента оказания услуг (далее – регламент) в центре «Мой бизнес», соответствующего основным параметрам, опреде-

ленным в подпункте «д» пункта 1.6 настоящих Правил, и содержащего описание услуг, качественные и количественные характеристики услуг, предоставляемых организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и формы документов, сопровождающих процесс предоставления услуги. Регламент включает информацию по следующим блокам:

- описание услуг;
- описание подуслуг (при наличии);
- информация о сотруднике организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ответственного за предоставление услуги;
- информация о сроках предоставления услуг;
- информация о результатах предоставления услуг;
- информация о получателях услуг;
- информация об этапах предоставления услуг;
- перечень документов, предоставляемых субъектом малого или среднего предпринимательства или физическим лицом, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, для получения услуг (далее – также заявитель);
- порядок информирования заявителя;
- особенности предоставления услуг в электронной форме;
- информация о плате за предоставление услуг;
- форма заявления на предоставление услуг в качестве отдельного приложения к регламенту;
- и) осуществление взаимодействия с автономным учреждением Чувашской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Министерства экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики (далее – многофункциональный центр для бизнеса);
- к) заключение соглашения о сотрудничестве с Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Чувашской Республике в создании общественной приемной Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Чувашской Республике;
- л) внедрение единого фирменного стиля для центра «Мой бизнес» (внешнее и внутреннее оборудование и (или) переоборудование центра «Мой бизнес» с использованием единого дизайна, единых цветов, навигационных и рекламно-коммуникационных материалов), включающего:
  - оформление полиграфической продукции, предназначенной для информирования субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в центре «Мой бизнес»;
  - оформление сайта центра «Мой бизнес» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт центра «Мой бизнес»);
  - размещение фирменного знака и названия «Мой бизнес» на фасадной вывеске здания, информационных табличках с режимом работы, навигационных указателях, элементах одежды, а также на иных элементах интерьера;
- м) обеспечение деятельности центра «Мой бизнес», включая приобретение оборудования для центра «Мой бизнес», в частности обеспечение функцио-

нирования зоны ожидания, информирования, приема и оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, помещений для оказания услуг организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, центрам молодежного инновационного творчества и коворкинга;

н) обеспечение функционирования сайта центра «Мой бизнес», предусматривающего:

экспертную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам порядка и условий получения ими услуг;

формирование заявления на предоставление услуг на базе центра «Мой бизнес» (далее – запрос);

о) продвижение информации о деятельности центра «Мой бизнес» в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», и путем распространения сувенирной продукции центра «Мой бизнес», включая канцтовары (ручки, карандаши, блокноты и другое).

1.6. Центр «Мой бизнес» должен соответствовать следующим требованиям:

а) расположение центра «Мой бизнес» в муниципальном образовании Чувашской Республики, численность населения которого составляет не менее 100 тыс. человек;

б) помещения центра «Мой бизнес» должны соответствовать следующим требованиям:

расположение помещений центра «Мой бизнес» в отдельно стоящем здании;

наличие в центре «Мой бизнес» помещений для организации зон ожидания, информирования, приема и оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, и помещений, предназначенных для размещения организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

помещения центра «Мой бизнес», предназначенные для размещения административно-управленческого персонала центра «Мой бизнес», для приема и оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, не располагаются в подвальном помещении;

здание, в котором расположены помещения центра «Мой бизнес», не имеет капитальных повреждений несущих конструкций.

Общая площадь зон ожидания, информирования, приема и оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, центра «Мой бизнес» должна составлять не менее 50 кв. метров.

В зоне приема и оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, должно быть обеспечено не менее трех рабочих мест, в том числе окна многофункционального центра для бизнеса.

Каждое рабочее место должно быть оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугородную, международную связь и обеспечено доступом к интернет-связи, оформлено информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности работника центра «Мой бизнес». Должна быть обеспечена возможность управления очередью и мониторинга мнения субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, о качестве обслуживания.

В зоне приема и оказания услуг размещается оборудование коллективного доступа, включающее копировальный аппарат, сканер, цветной принтер, предназначенное для использования организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) их представителями.

Зона ожидания и информирования должна содержать:

информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения услуг центра «Мой бизнес» (перечень услуг и сроки их предоставления; размеры государственных пошлин и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении услуг, порядок их уплаты), и иную информацию, необходимую для получения услуг центра «Мой бизнес»;

программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ заявителей к сайту центра «Мой бизнес», а также к информации об услугах, предоставляемых в центре «Мой бизнес»;

платежный терминал (терминал для электронной оплаты), предназначенный для обеспечения приема платежей от заявителей при оказании платных государственных и муниципальных услуг;

электронную систему управления очередью, предназначенную для: регистрации заявителя в очереди;

учета заявителей в очереди, управления отдельными очередями в зависимости от видов услуг;

отображения статуса очереди;

автоматического перенаправления заявителя в очередь на обслуживание к следующему работнику центра «Мой бизнес»;

формирования отчетов о посещаемости центра «Мой бизнес», количестве заявителей, очередях, среднем времени ожидания (обслуживания) и о загруженности работников центра «Мой бизнес»;

видеокамеру для обеспечения видеонаблюдения и трансляции из помещений центра «Мой бизнес»;

входную группу и внутреннюю организацию помещения (дверные проемы, коридоры), обеспечивающие беспрепятственный доступ для лиц с ограниченными возможностями.

В помещениях, предназначенных для размещения организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, организованы рабочие места для сотрудников организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую и междугородную линии, международную связь и

обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

в) единый фирменный стиль центра «Мой бизнес» (внешнее и внутреннее оборудование и (или) переоборудование центра «Мой бизнес» с использованием единого дизайна, единых цветов, навигационных и рекламно-коммуникационных материалов);

г) размещение в помещениях центра «Мой бизнес» следующих организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или их представителей:

автономная некоммерческая организация «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике» (далее – АНО «ЦЭП»);

центр инжиниринга ассоциации «Инновационный территориальный электротехнический кластер Чувашской Республики» (далее – Центр инжиниринга);

автономная некоммерческая организация «Центр прототипирования инновационных разработок в области машиностроения в Чувашской Республике» (далее – Центр прототипирования);

центры молодежного инновационного творчества;

автономная некоммерческая организация «Микрокредитная компания «Агентство по поддержке малого и среднего бизнеса в Чувашской Республике» (далее – АНО «АПМБ»);

автономная некоммерческая организация «Гарантийный фонд Чувашской Республики» (далее – АНО «ГФ ЧР»);

автономное учреждение Чувашской Республики «Республиканский бизнес-инкубатор по поддержке малого и среднего предпринимательства и содействию занятости населения» Министерства экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики;

иные организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или их представители;

д) в целях обеспечения единого подхода к предоставлению услуг в центре «Мой бизнес» оказание услуг осуществляется в соответствии с регламентом, соответствующим следующим основным параметрам:

услуги, оказываемые в центре «Мой бизнес», предоставляются по запросу заявителя;

при предоставлении услуг в центре «Мой бизнес» время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата услуги не превышает 15 минут;

заявитель информируется письменно или в форме электронного документа о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием оснований, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более пяти рабочих дней с даты поступления запроса;

срок получения услуги (промежуточного результата) с даты поступления запроса не должен превышать 30 календарных дней, за исключением услуг, предоставляемых АНО «ЦЭП», Центром инжиниринга, Центром прототипирования;

е) наличие не менее одной переговорной комнаты, которая относится к помещению коллективного доступа, представляющей изолированное помещение для проведения переговоров и иных рабочих совещаний, оборудованной мебе-

лью, телевизионным экраном, маркерной доской и телефоном с выходом на городскую, междугородную и международную связь, а также видеоконференц-связь;

ж) наличие не менее одной конференц-зоны и (или) зала для проведения лекций, семинаров, тренингов и других обучающих занятий, которые относятся к помещениям коллективного доступа, оборудованным мебелью, мультимедиа-проектором, ноутбуком, интерфейсом для подключения ноутбука, маркерной доской, микрофонами и телефоном с выходом на городскую и междугородную, международную связь, а также видеоконференцсвязь;

з) наличие рабочих мест для представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, институтов развития, общественной приемной Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Чувашской Республике и иных организаций;

и) обеспечение ведения раздельного бухгалтерского учета денежных средств, предоставленных центру «Мой бизнес» за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

к) привлечение в целях реализации своих функций специализированных организаций и квалифицированных специалистов;

л) наличие центра оперативной поддержки предпринимательства («горячей линии») с использованием средств телефонной связи и сети «Интернет»;

м) наличие сайта центра «Мой бизнес», предусматривающего: экспертную поддержку заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых на базе центра «Мой бизнес»;

формирование запроса в форме электронного документа;

н) осуществление доработки и (или) настройки автоматизированной информационной системы, центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг заявителям;

о) внедрение и настройка АИС «Мой бизнес»;

п) заполнение и актуализация в АИС «Мой бизнес» следующей информации:

услуги и меры поддержки, включенные в региональный реестр услуг организаций;

общие сведения об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

направления расходования субсидий единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и иными организациями поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на создание центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на одной площадке, согласно приложению № 2 к настоящим Правилам и их актуализация не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

ключевые показатели эффективности деятельности центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на одной площадке (далее – ключевые показатели эффективности), на год, в котором предоставляется субсидия, согласно приложению № 3 к настоящим Правилам и их актуализация не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

план работы центра «Мой бизнес» на год и его актуализация не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

информация о получателях поддержки центра «Мой бизнес» и ее ежедневная актуализация;

план командировок сотрудников центра «Мой бизнес» на год и его актуализация;

иная информация, предусмотренная АИС «Мой бизнес».

1.7. В помещениях центра «Мой бизнес» могут располагаться коворкинги, а также музеи предпринимательства.

1.8. Центр «Мой бизнес» должен обеспечивать предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, следующих услуг:

консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности;

консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);

консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования субъектов малого и среднего предпринимательства (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда (средства индивидуализации субъекта малого и среднего предпринимательства, товара, работы, услуги и иного обозначения, предназначенного для идентификации субъекта малого и среднего предпринимательства), организация системы сбыта продукции);

консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

содействие в проведении патентных исследований в целях определения текущей патентной ситуации, в том числе проверка возможности свободного использования объекта, техники, продукции без опасности нарушения действующих патентов; определение направлений и уровня научно-исследовательской, производственной и коммерческой деятельности, патентной политики организаций, которые действуют или могут действовать на рынке исследуемой продукции; анализ для определения потенциальных контрагентов и конкурентов, выявления и отбора объектов лицензий, приобретения патента;

консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении у них контрольных мероприятий);

консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы);

услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе международной), а также сертификации (при наличии соответствующей квалификации) субъектов малого и среднего предпринимательства по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами;

содействие в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках, в том числе содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) субъекта малого и среднего предпринимательства на торговых площадках, а также ежемесячном продвижении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства на торговой площадке;

предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;

анализ потенциала субъектов малого и среднего предпринимательства, выявление их текущих потребностей и проблем, влияющих на их конкурентоспособность;

иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

проведение для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, и для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий, брошюр, методических материалов;

организация и (или) реализация специальных программ обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства с целью повышения квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг);

организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в межрегиональных бизнес-миссиях;

обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;

услуги по разработке франшиз, связанные с аудитом бизнеса и анализом рынка, разработкой состава, пакетов (определение стоимости) франшиз, созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже.

1.9. Услуги, указанные в пункте 1.8 настоящих Правил, должны предоставляться на бесплатной или частично платной основе в соответствии с регламентом.

1.10. При привлечении сторонних организаций в процессе проведения отбора поставщиков услуг, указанных в пункте 1.8 настоящих Правил, центр «Мой бизнес» запрашивает у поставщика указанных услуг обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции».

1.11. Центр инжиниринга должен обеспечивать самостоятельно и (или) с привлечением специализированных организаций и квалифицированных специалистов предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства следующих услуг:

- определение индекса технологической готовности – показателя, отражающего уровень готовности производственных предприятий к внедрению новых технологий, модернизации, реконструкции и техническому перевооружению производства;

- проведение технических аудитов, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия (технологического, энергетического, экологического, специальной оценки труда и других видов аудита производства);

  - проведение финансового или управленческого аудита;

- консультирование по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов, проведения измерений и испытаний, монтажных и пусконаладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;

- разработка технических решений (проектов, планов) по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов, проведения измерений и испытаний, монтажных и пусконаладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;

- консультирование по вопросам внедрения цифровизации производственных процессов на предприятиях;

- разработка технических решений (проектов, планов) по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях;

- содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках;

- консультирование по вопросам проведения патентных исследований, защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, оформления прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

- содействие в проведении патентных исследований, защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, содействие в оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализа-

ции юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

содействие в разработке программ модернизации, технического перевооружения и (или) развития производства;

разработка бизнес-планов, технических заданий, технико-экономических обоснований;

анализ потенциала малых и средних организаций, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность;

экспертное сопровождение исполнения рекомендаций по результатам проведенных технических аудитов, реализации программ развития и модернизации, инвестиционных проектов, программ коммерциализации, импортозамещения, реализации антикризисных мероприятий, мероприятий по повышению производительности труда и цифровизации производственных процессов на предприятиях;

содействие в получении разрешительной документации, в том числе проведении сертификации, декларировании, аттестации, иных услуг, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия для продукции/товаров предприятий в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков;

оценка потенциала импортозамещения;

выявление и квалификационная оценка малых и средних производственных предприятий для включения в программы партнерства и мероприятия по «выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства, реализуемые при поддержке Корпорации МСП, направленные на стимулирование развития субъектов малого и среднего предпринимательства, с целью повышения результативности участия в закупках крупных компаний, в том числе локализуемых производство на территории Российской Федерации, мероприятия по повышению производительности труда;

прочие инженерно-консультационные, инженерно-технологические, опытно-конструкторские, опытно-технологические, испытательные и инженерно-исследовательские услуги.

Центр инжиниринга, осуществляющий в том числе проектно-конструкторскую и научно-исследовательскую деятельность, оказывающий услуги по цифровизации и автоматизации предприятий, а также иную специализированную деятельность, дополнительно должен обеспечивать предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства следующих услуг:

услуги по проведению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ в области специализации Центра инжиниринга;

инженерно-консультационные услуги по созданию промышленных и других объектов, в том числе по созданию и проведению испытаний опытных промышленных изделий;

инженерно-исследовательские услуги по разработке технологических процессов, технологий, оборудования производства.

1.12. Услуги, указанные в пункте 1.11 настоящих Правил, должны предоставляться субъектам малого и среднего предпринимательства на полностью или частично платной основе, при этом первичная консультация об услугах Центра

инжиниринга, указанных в абзацах первом – девятнадцатом пункта 1.11 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на бесплатной основе.

Центр инжиниринга вправе предоставлять услуги, указанные в пункте 1.11 настоящих Правил, иным организациям на платной основе. Не допускается предоставление платных услуг иным организациям за счет средств субсидии.

1.13. Услуги, указанные в пункте 1.11 настоящих Правил, должны предоставляться в соответствии с регламентом.

При привлечении сторонних организаций в процессе проведения отбора поставщиков услуг Центр инжиниринга должен запрашивать у поставщика услуги обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенной в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции».

1.14. При организации Центром инжиниринга вебинаров, круглых столов необходимо соблюдение следующих требований:

количество участников вебинара должно быть не менее 10, не менее двух третьих из них должны составлять представители субъектов малого и среднего предпринимательства;

количество участников круглого стола должно быть от 20 до 50, не менее двух третьих из них должны составлять представители субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.15. Центр прототипирования должен обеспечивать предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства следующих услуг:

проектирование и разработка конструкторской документации;

проектирование и корректировка 3D-моделей изделий по готовым чертежам;

изготовление прототипов изделий и (или) малых партий изделий;

создание литьевых форм;

иные услуги технологического характера в соответствии со специализацией Центра прототипирования.

1.16. Услуги, указанные в пункте 1.15 настоящих Правил, должны предоставляться субъектам малого и среднего предпринимательства на полностью или частично платной основе.

1.17. Услуги, указанные в пункте 1.15 настоящих Правил, должны предоставляться в соответствии с регламентом.

При привлечении сторонних организаций в процессе проведения отбора поставщиков услуг Центр прототипирования запрашивает у поставщика услуги обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенной в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции».

1.18. При организации Центром прототипирования вебинаров, круглых столов необходимо соблюдение следующих требований:

количество участников вебинара должно быть не менее 10, не менее двух третьих из них должны составлять представители субъектов малого и среднего предпринимательства;

количество участников круглого стола должно быть от 20 до 50, не менее двух третьих из них должны составлять представители субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.19. Задачами центра молодежного инновационного творчества являются: обеспечение доступа детей и молодежи к современному оборудованию прямого цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их инновационных идей;

поддержка инновационного творчества детей и молодежи, в том числе в целях профессиональной реализации и обеспечения самозанятости молодежного предпринимательства;

техническая и производственная поддержка детей и молодежи, субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих разработку перспективных видов продукции и технологий;

формирование благоприятных условий для вывода проектов на рынок и оказание содействия в государственной регистрации юридических лиц, а также в регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

взаимодействие, обмен опытом с другими центрами молодежного инновационного творчества в Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации;

организация конференций, семинаров, рабочих встреч;

формирование базы данных пользователей центра молодежного инновационного творчества;

проведение регулярных обучающих мероприятий и реализация обучающих программ в целях освоения возможностей оборудования пользователями центра молодежного инновационного творчества;

создание благоприятных условий для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем формирования материально-технической, экономической, информационной базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности в качестве малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий.

## **II. Порядок финансирования**

2.1. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на создание и обеспечение деятельности центра «Мой бизнес», является Министерство экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики (далее – Минэкономразвития Чувашии).

Предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Минэкономразвития Чувашии на указанные цели.

## 2.2. Расходы на обеспечение деятельности центра «Мой бизнес».

2.2.1. Финансирование центра «Мой бизнес» за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и федерального бюджета связано с:

приобретением основных средств для обеспечения деятельности центра «Мой бизнес»;

доработкой и (или) настройкой автоматизированной информационной системы, центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности;

созданием, доработкой и (или) настройкой сайта центра «Мой бизнес» в сети «Интернет»;

внедрением фирменного стиля «Мой бизнес», в том числе закупкой оборудования для электронной очереди, настройкой системы электронной очереди, изготовлением рекламной продукции, популяризацией и информированием субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность, об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в центре, в средствах массовой информации, обеспечением сотрудников фирменной одеждой, изготовлением и установкой средств навигации, табличек и вывесок и др.;

приобретением расходных материалов;

командировками;

услугами связи (за исключением мобильной связи);

коммунальными услугами, включая аренду помещений;

прочими текущими расходами;

продвижением информации о деятельности центра «Мой бизнес» в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, сеть «Интернет», и путем распространения сувенирной продукции центра «Мой бизнес», включая канцтовары (ручки, карандаши, блокноты и др.), а также с помощью внешних носителей информации с символикой центра «Мой бизнес»;

оплатой следующих услуг сторонних организаций и физических лиц (указать по видам консультаций):

консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов;

содействие в популяризации продукции субъектов малого и среднего предпринимательства;

содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование);

проведение патентных исследований для субъектов малого и среднего предпринимательства;

содействие в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках;

предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства на льготных условиях рабочих мест в частных коворкингах;

иные услуги;

расходами на семинары, конференции, круглые столы, обучающие мероприятия, межрегиональные бизнес-миссии, выставочно-ярмарочные мероприя-

тия в Российской Федерации, стратегические сессии, тренинги, деловые игры или иные мероприятия:

- проведение обучающих программ для субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность;

- проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства;

- проведение семинаров, круглых столов, вебинаров;

- проведение мастер-классов, тренингов;

- организация и проведение конференций, форумов;

- организация и проведение межрегиональных бизнес-миссий;

- организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации;

- иные мероприятия;

- сертификацией или инспекцией центра «Мой бизнес»;

- реализацией специальных программ поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (реализация специальных программ на базе организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства).

2.2.2. Финансирование центра «Мой бизнес» за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики связано с:

- фондом оплаты труда, включающим начисление на оплату труда;

- прочими текущими расходами.

2.3. Расходы на обеспечение деятельности Центра инжиниринга.

2.3.1. Финансирование расходов Центра инжиниринга за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и федерального бюджета связано с:

- приобретением основных средств для осуществления опытно-конструкторской и научно-исследовательской деятельности (программы для электронных вычислительных машин и оборудования);

- приобретением основных средств для центра цифровых технологий в промышленности;

- оплатой услуг сторонних организаций и физических лиц.

2.4. Расходы на обеспечение деятельности Центра прототипирования.

2.4.1. Финансирование расходов Центра прототипирования за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и федерального бюджета связано с:

- приобретением основных средств для осуществления производственно-технологической и проектно-конструкторской деятельности;

- приобретением нематериальных активов (программы для электронных вычислительных машин, оборудования);

- оплатой услуг сторонних организаций и физических лиц.

2.5. Расходы на обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества.

2.5.1. Финансирование расходов центров молодежного инновационного творчества за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и федерального бюджета связано с:

- амортизацией оборудования, закупкой дополнительных материалов;

приобретением основного (обязательного) комплекта оборудования;  
приобретением дополнительного оборудования;  
приобретением расходных материалов.

2.6. Расходы на обеспечение деятельности многофункционального центра для бизнеса.

2.6.1. Финансирование расходов на обеспечение деятельности многофункциональных центров для бизнеса за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и федерального бюджета связано с:

доработкой и (или) настройкой автоматизированной информационной системы, центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности;

созданием, доработкой и (или) настройкой сайта (сайтов) многофункциональных центров для бизнеса в сети «Интернет».

### **III. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется получателю субсидии при условии выполнения требований, предусмотренных пунктами 1.5–1.11 настоящих Правил, а также представления получателем субсидии в Минэкономразвития Чувашии:

информации о направлениях расходования субсидий единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и иными организациями поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на создание центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на одной площадке, на год, в котором предоставляется субсидия, согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

информации о ключевых показателях эффективности деятельности центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на одной площадке, на год, в котором предоставляется субсидия, согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

плана работы центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий, сроков реализации мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий.

3.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета (далее – соглашение):

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, под-

лежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет и республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом и республиканским бюджетом Чувашской Республики;

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

3.3. Минэкономразвития Чувашии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, в течение одного рабочего дня со дня получения документов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил (далее – документы), направляет межведомственный запрос о представлении:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

сведений от налогового органа о наличии (отсутствии) у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

справок от иных главных распорядителей средств республиканского бюджета Чувашской Республики о наличии (отсутствии) у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет и республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом и республиканским бюджетом Чувашской Республики по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

3.4. Минэкономразвития Чувашии в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.3 настоящих Правил, проверяет полноту документов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил, и достоверность содержащихся в них сведений, принимает решение о предоставлении субсидии либо о необходимости представления недостающих документов и (или) уточнения содержащихся в них сведений и уведомляет о принятом решении получателя субсидии.

3.5. В уведомлении о необходимости представления недостающих документов и (или) уточнения сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил, Минэкономразвития Чувашии указывает причины принятия соответствующего решения, перечень недостающих документов и (или) сведений, которые необходимо уточнить.

3.6. Получатель субсидии представляет недостающие документы и (или) уточненные сведения в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.4 настоящих Правил.

3.7. Минэкономразвития Чувашии в течение двух рабочих дней со дня поступления недостающих документов и (или) уточненных сведений проверяет их полноту и достоверность, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

3.8. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

наличие просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет и республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом и республиканским бюджетом Чувашской Республики по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

получатель субсидии находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

получатель субсидии является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

получатель субсидии получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Минэкономразвития Чувашии в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием оснований для отказа.

Получатель субсидии после устранения недостатков, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, вправе повторно направить документы, указанные в пункте 3.1 настоящих Правил, для предоставления субсидии.

3.9. Минэкономразвития Чувашии заключает с получателем субсидии соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии), в течение трех рабочих дней после завершения проверки документов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил, и заключения соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика».

3.10. Соглашение помимо положений, указанных в типовой форме, должно содержать следующие положения:

направления использования субсидии;

перечень документов, представляемых получателем субсидии для ее получения;

перечень документов, подтверждающих произведенные расходы и целевое направление использования субсидии;

значения ключевых показателей эффективности;

форма отчета о достижении ключевых показателей эффективности;

обязательство получателя субсидии по достижению ключевых показателей эффективности;

обязательство получателя субсидии о ведении учета ключевых показателей эффективности и представлении отчетности о достижении их значений;

обязательство получателя субсидии о недопущении образования задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы в Чувашской Республике;

обязательство получателя субсидии о недопущении образования задолженности по выплате заработной платы работникам;

условия о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Минэкономразвития Чувашии по согласованию с Минфином Чувашии решения о наличии потребности в указанных средствах;

случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

порядок возврата субсидии в случаях выявления Минэкономразвития Чувашии или органами государственного финансового контроля фактов нарушения целей и условий, установленных при ее предоставлении, недостижения ключевых показателей эффективности;

согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий, на осуществление Минэкономразвития Чувашии и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты;  
формы представления отчетности об использовании субсидии, выполнении условий предоставления субсидии;  
порядок уплаты штрафов, предусмотренных пунктом 5.6 настоящих Правил.

В соглашении также должны содержаться основания и условия одностороннего отказа главного распорядителя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минэкономразвития Чувашии от исполнения договора в соответствии со статьей 450<sup>1</sup> Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.11. Получатель субсидии в сроки, установленные соглашением, направляет в Минэкономразвития Чувашии заявку на получение субсидий на создание центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на одной площадке, за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета (далее – заявка), в двух экземплярах по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам.

3.12. Минэкономразвития Чувашии проверяет представленную получателем субсидии заявку в течение пяти рабочих дней со дня ее получения.

В случае обнаружения неполных и (или) недостоверных сведений в заявке Минэкономразвития Чувашии возвращает ее получателю субсидии не позднее следующего рабочего дня после завершения проверки для устранения выявленных недостатков.

Получатель субсидии после устранения выявленных недостатков вправе повторно представить заявку в соответствии с настоящими Правилами.

3.13. Для перечисления субсидии единовременно за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета, Минэкономразвития Чувашии в течение пяти рабочих дней после завершения проверки заявки представляет в Минфин Чувашии заявку на предоставление субсидий на создание центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на одной площадке, за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета, на кассовый расход с приложением копий соглашения, заявки по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам.

3.14. Перечисление субсидии осуществляется Минфином Чувашии с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минэкономразвития Чувашии, открытого в Минфине Чувашии, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее второго рабочего дня со дня представления Минэкономразвития Чувашии документов, указанных в пункте 3.13 настоящих Правил, единовременно за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета.

3.15. Отчетность об использовании субсидии, выполнении условий предоставления субсидии и о достижении значений ключевых показателей эффективности представляется получателем субсидии в Минэкономразвития Чувашии в порядке, сроки, формах, которые установлены соглашением.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации в отчетах и своевременное их представление, а также за целевое и эффективное использование выделенной ему субсидии.

#### **IV. Мониторинг хода реализации соглашения**

Минэкономразвития Чувашии ежегодно до 31 декабря года, следующего за отчетным периодом, осуществляет мониторинг хода реализации соглашения в соответствии с регламентом, утвержденным приказом Минэкономразвития Чувашии.

#### **V. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии**

5.1. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соглашению в части достижения ключевых показателей эффективности и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, получатель субсидии в срок до 1 мая текущего финансового года обеспечивает возврат средств в размере, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$m$  – количество ключевых показателей эффективности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го ключевого показателя эффективности деятельности центра «Мой бизнес», имеет положительное значение;

$n$  – общее количество ключевых показателей эффективности.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го ключевого показателя эффективности деятельности центра «Мой бизнес».

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения  $i$ -го ключевого показателя эффективности деятельности центра «Мой бизнес».

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го ключевого показателя эффективности деятельности центра «Мой бизнес», определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го ключевого показателя эффективности деятельности центра «Мой бизнес» на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го ключевого показателя эффективности деятельности центра «Мой бизнес».

5.2. В случаях выявления Минэкономразвития Чувашии или органами государственного финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевого использования субсидии Минэкономразвития Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения и (или) поступления информации о наличии нарушений от органов государственного финансового контроля принимает решение о возврате субсидии и направляет получателю субсидии уведомление о возврате в республиканский бюджет Чувашской Республики указанных средств в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

5.3. Возврат субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики осуществляется в случае:

выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

нецелевого использования субсидии – в размере суммы нецелевого использования субсидии;

выявления фактов нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части достижения значений ключевых показателей эффективности, – в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил.

5.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики получателем субсидии в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных соглашением.

При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением Минэкономразвития Чувашии по согласованию с Минфином Чувашии может быть использован получателем субсидии в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для осуществления расходов получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

5.5. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные средства в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

5.6. В случае выявления фактов нарушения иных обязательств, предусмотренных соглашением, указанных в пункте 3.10 настоящих Правил, получатель субсидии уплачивает в республиканский бюджет Чувашской Республики

штраф в размере 0,1 процента от суммы субсидии за каждый выявленный факт нарушения.

## **VI. Осуществление контроля**

Минэкономразвития Чувашии и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

---

Приложение № 1

к Правилам предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики единому органу управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и иными организациями поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на создание центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на одной площадке

**И Н Ф О Р М А Ц И Я**

**об услугах и мерах поддержки, включенных в региональный реестр услуг организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике**

№ пп	Наименование параметра (характеристики) услуги/сервиса поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Описание (значение) параметра (характеристики) услуги
1	2	3
I.	Общая информация об услуге поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП)	
1.	Субъект Российской Федерации	
2.	Муниципальное образование (район/городской округ)	
3.	Муниципальное образование (поселение)	
4.	Наименование меры поддержки (услуги)	
5.	Форма оказываемой поддержки	
6.	Вид оказываемой поддержки (категория поддержки)	
6.1.	Группа услуг, мер поддержки (подкатегория поддержки)	
7.	Способ оказания услуги (меры поддержки)	(неавтоматизированный/автоматизированный (через сервис поддержки субъектов МСП)/онлайн/офлайн)
8.	Доступность меры поддержки (услуги)	(доступно (объем, единица измерения, параметр)/планируется (плановый срок)/исчерпан лимит)

1	2	3
9.	Наименование мероприятия, направленного на оказание поддержки субъектам МСП	
10.	Наименование и реквизиты нормативного правового акта, на основании которого осуществляется оказание поддержки	
II.	Информация и требования к получателю поддержки	
11.	Категория получателя поддержки	
12.	Вид деятельности субъекта МСП, дающий право на получение поддержки (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2))	
13.	Вид деятельности субъекта МСП, которому поддержка не оказывается (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2))	
14.	Организационно-правовая форма получателя поддержки	
15.	Срок существования бизнеса получателя поддержки	
16.	Категория субъекта МСП – получателя поддержки	
17.	Требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя (получателя поддержки)	
18.	Размер компании по годовому обороту (млн. рублей)	
19.	Количество работников у получателя поддержки (минимальное)	
20.	Количество работников у получателя поддержки (максимальное)	
III.	Условия получения поддержки	
21.	Основные условия получения поддержки	
22.	Максимальный размер оказания поддержки на 1 субъекта МСП (в соответствующих единицах измерения)	
23.	Стоимость получения поддержки (услуг) либо указание на безвозмездность предоставления поддержки (услуг)	
24.	Перечень представляемых до-	

1	2	3
	<p>кументов:            категории и наименования документов;            количество необходимых экземпляров;            условия представления документа;            требования к документу, форма (шаблон) документа, образец заполнения документа;            документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия</p>	
25.	Способ подачи документов	
26.	Адрес для подачи и приема документов в бумажной форме	
27.	Адрес для подачи документов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»/адрес электронной почты	
28.	Дата начала приема документов/начала оказания поддержки	
29.	Срок рассмотрения документов	
30.	Дата окончания приема документов	
IV.	Орган власти, оказывающий поддержку/организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов МСП	
31.	Полное наименование органа власти/организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП с организационно-правовой формой	
32.	Тип организации	(согласно установленному списку)
33.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
34.	Основной государственный регистрационный номер; дата внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц	
35.	Дата создания	
36.	Наименования структурных подразделений, реализующих отдельные меры поддержки субъектов МСП по отдельным направлениям поддержки (при наличии)	

1	2	3
37.	Реквизиты уполномочивающих нормативных правовых и правовых актов: тип документа; реквизиты документа (вид, наименование, дата, номер); номер пункта (статьи) документа	
38.	Реквизиты сертификатов, подтверждающих соответствие установленным требованиям (при наличии): реквизиты документа (дата, номер); полное наименование сертифицирующей организации	
39.	Юридический адрес	
40.	Адрес для направления корреспонденции	
41.	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя (генерального директора)	
42.	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) контактного лица по вопросам оказания поддержки	
43.	Контактный телефон	
44.	Адрес электронной почты	
45.	Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
V.	Информация о результате оказания поддержки субъекту МСП	
46.	Документ, являющийся результатом оказания поддержки, требования к документу, форма (шаблон) документа, образец заполненного документа	
47.	Способы получения результата оказания поддержки и срок хранения не востребованных заявителем результатов оказания поддержки	
VI.	Описание процесса предоставления услуги/меры поддержки	
48.	Описание стадии подачи запроса о предоставлении услуги/меры поддержки (далее –	

1	2	3
	запрос), включая описание подпроцессов записи на прием в организацию для подачи запроса, формирования запроса, а также состава документов, прилагаемых к запросу, и требований к ним	
49.	Описание стадии приема и регистрации запроса, включая описание подпроцессов рассмотрения запроса, регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги/меры поддержки	
50.	Описание стадии выполнения запроса, включая определение нормативного периода выполнения запроса, а также описание подпроцессов взаимодействия органов и организаций, участвующих в предоставлении услуги/меры поддержки, получения сведений о ходе выполнения запроса	
51.	Описание стадии получения результата предоставления услуги/меры поддержки, включая описание подпроцессов регистрации завершения выполнения запроса, передачи результата предоставления услуги/меры поддержки	
52.	Наличие технической возможности предоставления услуги/меры поддержки в электронной форме	да/нет
53.	Особенности предоставления услуги/меры поддержки в электронной форме, в том числе перечень стадий предоставления услуги/меры поддержки, в отношении которых существует техническая возможность осуществления взаимодействия в электронной форме (если применимо)	
VII.	Показатели, характеризующие предоставление услуги/меры поддержки в предшествующем периоде	

1	2	3
54.	Общее количество заявок на предоставление услуги/меры поддержки за ___ год	
55.	Количество заявок на предоставление услуги/меры поддержки, поданных в электронной форме, за _____ год	
56.	Общее количество фактов оказания услуги за _____ год	
VIII.	Ключевые слова/теги, характеризующие услугу (меры поддержки) или сервис поддержки субъектов МСП	
57.	Ключевые слова/теги, характеризующие услугу (меры поддержки) или сервис поддержки	
IX.	Комментарии	
58.	Комментарии	



1	2	3	4	5	6	6	6	6	6
	тельства и лицам, планирующим начать предпринимательскую деятельность								
4.	Создание, доработка и (или) настройка сайта центра «Мой бизнес» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)								
5.	Внедрение фирменного стиля «Мой бизнес», в том числе закупка оборудования для электронной очереди, настройка системы электронной очереди, изготовление рекламной продукции, популяризация и информирование субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность, об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в центре, в средствах массовой информации; обеспечение сотрудников форменной одеждой, изготовление и установка средств навигации, табличек и вывесок, доработка сайта центра «Мой бизнес»								
6.	Приобретение расходных материалов								
7.	Командировки								
8.	Услуги связи (за исключением мобильной связи)								
9.	Коммунальные услуги, включая аренду помещений								
10.	Прочие текущие расходы								

1	2	3	4	5	6	6
11.	Продвижение информации о деятельности центра «Мой бизнес» в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», и за счет распространения сувенирной продукции центра «Мой бизнес», включая канцтовары (ручки, карандаши, блокноты и другое), а также внешние носители информации с символикой центра «Мой бизнес»					
12.	Оплата услуг сторонних организаций и физических лиц:					
12.1.	Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов					
12.2.	Содействие в популяризации продукции субъектов малого и среднего предпринимательства					
12.3.	Содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование)					
12.4.	Проведение патентных исследований для субъектов малого и среднего предпринимательства					
12.5.	Содействие в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках					

1	2	3	4	5	6	6
12.6.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства на льготных условиях рабочих мест в частных коворкингах					
12.7.	Иные услуги					
13.	Расходы на семинары, конференции, круглые столы, обучающие мероприятия, межрегиональные бизнес-миссии, выставочно-ярмарочные мероприятия в Российской Федерации, стратегические сессии, тренинги, деловые игры или иные мероприятия:					
13.1.	Проведение обучающих программ для субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность					
13.2.	Проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства					
13.3.	Проведение семинаров, круглых столов, вебинаров					
13.4.	Проведение мастер-классов, тренингов					
13.5.	Организация и проведение конференций, форумов					
13.6.	Организация и проведение межрегиональных бизнес-миссий					
13.7.	Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации					
13.8.	Иные мероприятия					

1	2	3	4	5	6
14.	Сертификация или инспекция центра «Мой бизнес»				
15.	Иные расходы				

#### Центр инжиниринга

1.	Приобретение основных средств для осуществления опытно-конструкторской и научно-исследовательской деятельности (программы для электронных вычислительных машин и оборудования)							
2.	Приобретение основных средств для центра цифровых технологий в промышленности							
3.	Оплата услуг сторонних организаций и физических лиц (указать)							
4.	Иные расходы							

#### Центр прототипирования

1.	Приобретение основных средств для осуществления производственно-технологической и проектно-конструкторской деятельности							
2.	Приобретение нематериальных активов (программы для электронных вычислительных машин, оборудования)							
3.	Оплата услуг сторонних организаций и физических лиц (указать)							
4.	Иные расходы							

#### Центр молодежного инновационного творчества

1.	Амортизация оборудования, закупка дополнительных материалов							
2.	Приобретение основного (обязательного) комплекта оборудования:							
2.1.	3D-принтер							
2.2.	Прецизионный фрезер-							



1	2	3	4	5	6
	<p>для бизнеса); изготовление буклетов, брошюр, размещение информации на сайтах в сети «Интернет» и другое; проведение информационно-консультационной поддержки с привлечением сторонних экспертов; организация и проведение семинаров, круглых столов, тренингов; организация и проведение региональных конкурсов</p>				
2.	Программа «Бизнес для села»:				
	<p>проведение исследования сельских территорий с привлечением экспертных организаций; разработка «коробочных решений» (конкретных предложений для бизнеса); изготовление буклетов, брошюр, размещение информации на сайтах в сети «Интернет» и другое; проведение информационно-консультационной поддержки с привлечением сторонних экспертов; организация и проведение семинаров, круглых столов, тренингов; организация и проведение региональных конкурсов</p>				
3.	Программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в сфере экологии»:				
	<p>проведение исследований с привлечением экспертных организа-</p>				

1	2	3	4	5	6
	<p>ций; изготовление буклетов, брошюр, размещение информации на сайтах в сети «Интернет» и другое; проведение информационно-консультационной поддержки с привлечением сторонних экспертов; организация и проведение семинаров, круглых столов, тренингов и другое</p>				
4.	<p>Программа «Расширение использования франшиз в секторе малого и среднего предпринимательства»:</p>				
	<p>организация и проведение консультаций; разработка материалов по продвижению региональных франшиз, осуществление мониторинга региональных брендов – поиск потенциальных франчайзеров; создание франчайзинговых пакетов для региональных предпринимателей на основе их успешно работающего бизнеса; проведение обучающих тренингов; организация и проведение мероприятий, направленных на содействие в установлении деловых связей</p>				
5.	<p>Программа «Развитие женского предпринимательства»:</p>				
	<p>организация и проведение консультаций, семинаров, круглых столов; проведение специализированных обучающих</p>				

1	2	3	4	5	6				
	семинаров по основам предпринимательства и эффективного управления бизнесом для женщин, начинающих предпринимательскую деятельность; организация клубных и деловых тематических встреч; проведение ежегодных региональных конкурсов «Женщина – предприниматель»								
6.	Программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в спортивной отрасли»:								
	проведение исследований с привлечением экспертных организаций; изготовление буклетов, брошюр, размещение информации на сайтах в сети «Интернет» и другое; проведение информационно-консультационной поддержки с привлечением сторонних экспертов; организация и проведение семинаров, круглых столов, тренингов и другое								
<b>Итого</b>									

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Правилам предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики единому органу управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и иными организациями поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на создание центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на одной площадке

**И Н Ф О Р М А Ц И Я**  
о ключевых показателях эффективности деятельности центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на одной площадке, на \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

№ пп	Показатель	Единица измерения	20__ год (отчетный год)	
			план	факт
1	2	3	4	5
1.	Количество услуг, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, в том числе:	единиц		
1.1.	Центром «Мой бизнес»	единиц		
1.2.	Центром инжиниринга	единиц		
1.3.	Центром прототипирования	единиц		
1.4.	В окнах многофункционального центра для бизнеса	единиц		
1.5.	Иными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) их представителями	единиц		
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в том числе	единиц		
2.1.	В центре «Мой бизнес»	единиц		
2.2.	В центре инжиниринга	единиц		
2.3.	В центре прототипирования	единиц		

1	2	3	4	5
2.4.	В окнах многофункционального центра для бизнеса и (или) центре оказания услуг	единиц		
2.5.	В иных организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) их представителей	единиц		
3.	Количество физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, получивших государственную поддержку	единиц		
3.1.	В центре «Мой бизнес»	единиц		
3.2.	В окнах многофункционального центра для бизнеса	единиц		
4.	Количество созданных субъектов малого и среднего предпринимательства из числа физических лиц, получивших государственную поддержку	единиц		
4.1.	В центре «Мой бизнес»	единиц		
4.2.	В окнах многофункционального центра для бизнеса	единиц		

**Ключевые показатели эффективности деятельности многофункционального центра для бизнеса**

1.	Количество окон многофункционального центра для бизнеса в помещении центра «Мой бизнес»	единиц		
2.	Количество видов услуг, предоставляемых в окнах многофункционального центра для бизнеса	единиц		

**Ключевые показатели эффективности деятельности центра инжиниринга**

1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены инженерно-консультационные, проектно-конструкторские и расчетно-аналитические услуги (в случае если в рамках использования субсидии предусмотрена закупка оборудования и (или) программного обеспечения), а также на базе региональных центров коллективного пользования	единиц		
2.	Количество реализованных (реализуемых) программ модернизации (развития) перевооружения производства, разработанных при содействии центра инжиниринга	единиц		
3.	Объем инвестиций, вложенных субъектами малого и среднего предпринимательства в реализацию программ модернизации/развития/перевооружения производства, разработанных при содействии центра инжиниринга	тыс. рублей		

1	2	3	4	5
4.	Коэффициент загрузки оборудования и (или) программного обеспечения (в случае если в рамках использования субсидии предусмотрена закупка оборудования и (или) программного обеспечения)	%		

**Ключевые показатели эффективности деятельности  
центра прототипирования**

1.	Общий объем возмездных работ (услуг), выполненных (оказанных) центром прототипирования	тыс. рублей		
2.	Общий объем возмездных работ (услуг), предоставленных (оказанных) центром прототипирования для субъектов малого и среднего предпринимательства	тыс. рублей		
3.	Коэффициент загрузки оборудования и (или) программного обеспечения центра прототипирования (со второго года работы центра прототипирования и в случае, если в рамках использования субсидии предусмотрена закупка оборудования и (или) программного обеспечения)	%		

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

**ПРОВЕРИЛ**

Специалист Министерства экономического развития,  
промышленности и торговли Чувашской Республики

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение № 5

к Правилам предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики единому органу управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и иными организациями поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на создание центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на одной площадке

УТВЕРЖДАЮ

Министр экономического развития, промышленности  
и торговли Чувашской Республики

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**З А Я В К А**

**на предоставление субсидий единому органу управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на получение субсидий на создание центра «Мой бизнес», объединяющего организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике на одной площадке, за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета, на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**  
(месяц)

Направление расходования	Плановый объем финансирования на текущий финансовый год			Фактические затраты	Перечислено из республиканского бюджета Чувашской Республики			Остаток средств к перечислению за счет средств, поступивших в республиканский бюджет Чуваш- ской Республики из федерального бюджета	Остаток средств к перечислению за счет средств рес- публиканского бюджета Чуваш- ской Республики
	всего	в том числе			всего	в том числе			
		за счет средств, по- ступивших из федераль- ного бюдже- та	за счет средств республиканского бюджета Чуваш- ской Республики			за счет средств, по- ступивших из федераль- ного бюдже- та	за счет средств республиканского бюджета Чуваш- ской Республики		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ПРОВЕРИЛ

Специалист Министерства экономического развития,  
промышленности и торговли Чувашской Республики

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)